

Благодарим

1245/1  
26.11.2021

Государственное бюджетное учреждение "Замятинский дом социального обслуживания для детей "Лесная сказка"  
(сокращенное наименование ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная сказка")

## КОЛЛЕКТИВНЫЙ ДОГОВОР

На 2021-2024 годы

Утвержден на общем собрании  
работников  
«25» ноября 2021 года

От работодателя:  
Директор ГБУ "Замятинский ДСОД  
"Лесная сказка"  
*Л.В. Черенкевич* Л.В. Черенкевич

От работников:  
Председатель совета  
трудоого коллектива  
*Н.В. Балашова* Н.В. Балашова



2021 год

Управление по труду и занятости населения  
Нижегородской области  
РЕГИСТРИРОВАН  
Дата 21.12.21 г. № 1370/21-КР  
с резолюцией  
Руководителем управления  
*С.И. Сарушица*

Коллективный договор государственного бюджетного учреждения "Замятинский дом социального обслуживания для детей "Лесная сказка" включает в себя следующие разделы и приложения:

1. Общие положения.
2. Трудовой договор. Обеспечение занятости.
3. Рабочее время.
4. Время отдыха.
5. Оплата труда.
6. Условия работы. Охрана и безопасность труда.
7. Социальное и медицинское обслуживание.
8. Заключительные положения.
9. Приложение № 1-Список должностей (профессий), на которых применяется сменная работа.
10. Приложение № 2-Список должностей (профессий) с ненормированным рабочим днем.
11. Приложение № 3-Список должностей (профессий), которым предоставляется отпуск за вредные и особые условия труда.
12. Приложение №4-Нормы бесплатной выдачи работникам специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты.
13. Приложение № 5-Нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и обезвреживающих средств, порядок и условия выдачи.
14. Приложение № 6-Перечень должностей, работающих в ночное время.
15. Приложение № 7-Порядок и условия оказания материальной помощи.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Сторонами настоящего коллективного договора являются государственное бюджетное учреждение "Замятинский дом социального обслуживания для детей "Лесная сказка", именуемый в дальнейшем «работодатель», в лице директора Черенкевич Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава и работники учреждения, в лице председателя совета трудового коллектива Балашовой Натальи Владимировны.

Предметом Договора являются взаимные обязательства Сторон по вопросам условий труда, в том числе оплаты труда, занятости, подготовки, дополнительного профессионального образования, условий высвобождения Работников, продолжительности рабочего времени и времени отдыха, улучшения условий и охраны труда, социальных гарантий, и другим вопросам, определенными Сторонами.

1.2. Действие настоящего коллективного договора распространяется на всех работников учреждения.

1.3. Настоящий коллективный договор заключен в соответствии с законодательством РФ. Трудовые договоры, заключаемые с работниками учреждения, не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленный трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

1.4. Во исполнение настоящего коллективного договора работодателем могут приниматься локальные нормативные акты, содержащие нормы трудового права, по согласованию с советом трудового коллектива. Локальные нормативные акты не должны ухудшать положения работников по сравнению с трудовым законодательством РФ и настоящим коллективным договором.

## 2. ТРУДОВОЙ ДОГОВОР. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ.

2.1. Трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора, как на неопределенный срок, так и на срок не более 5 лет.

Трудовой договор, предусматривающий выполнение Работником трудовой функции дистанционно, может заключаться путем обмена между лицом, поступающим на работу, и Работодателем электронными документами в порядке, предусмотренном Трудовым кодексом Российской Федерации.

Срочный трудовой договор заключается в случаях, когда трудовые отношения не могут быть установлены на неопределенный срок с учетом характера предстоящей работы или условий ее выполнения, а именно в соответствии со ст. 59 Трудового кодекса РФ.

2.2. В трудовом договоре могут предусматриваться дополнительные условия, не ухудшающие положения работника по сравнению с установленным трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, в частности:

- испытательный срок;
- об уточнении применительно к условиям работы данного работника прав и обязанностей работника и работодателя, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- специальная оценка условий труда.

2.3. При заключении трудового договора Работник предъявляет Работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности (ст. 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации), за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел;
- ИНН;
- медицинскую книжку.

При заключении трудового договора путем обмена электронными документами документы, указанные в настоящем пункте, могут быть предъявлены Работодателю лицом, поступающим на дистанционную работу, в форме электронных документов, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

Работодатель формирует в электронном виде основную информацию о трудовой деятельности и трудовом стаже каждого Работника и представляет ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования, для хранения в информационных ресурсах Пенсионного фонда Российской Федерации.

В сведения о трудовой деятельности включается информация о Работнике, месте его работы, его трудовой функции, переводах Работника на другую постоянную работу, об увольнении Работника с указанием основания и причины прекращения трудового договора, другая предусмотренная действующим законодательством Российской Федерации информация.

Работодатель обязан предоставить Работнику (за исключением случаев, если на Работника ведется трудовая книжка) сведения о трудовой деятельности за период работы у Работодателя способом, указанным в заявлении Работника (на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа (*вариант*: подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью)), поданном в письменной форме или по адресу электронной почты [zddigod@soc.bal.nnov.ru](mailto:zddigod@soc.bal.nnov.ru)

- в период работы не позднее трех рабочих дней со дня подачи этого заявления;
- при увольнении в день прекращения трудового договора.

2.4. Работодатель и работники обязуются выполнять условия заключенного трудового договора. В связи с этим работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором.

2.5. При принятии решения о сокращении численности или штата работников и возможном расторжении трудовых договоров с работниками работодатель в письменной форме сообщает об этом представителю совета трудового коллектива органу организации не позднее чем за 2 месяца до начала проведения мероприятий.

2.6. В случае, если решение о сокращении численности или штата работников организации может привести к массовому увольнению работников, работодатель не позднее чем за три месяца до начала проведения соответствующих мероприятий представляет органу службы занятости и представителю совета трудового коллектива информацию о возможном массовом увольнении.

2.7. Стороны договорились, что помимо лиц, указанных в ст.179 ТК РФ, преимущественное право на оставление на работе при сокращении численности или штата имеют также лица:

- предпенсионного возраста (за два года до пенсии);
- одинокие матери, имеющие детей до 16-летнего возраста;
- отцы, воспитывающие детей до 16-летнего возраста без матери;

2.8 Расторжение трудового договора по инициативе работодателя с беременной женщиной не допускается, за исключением случаев ликвидации учреждения. В случае истечения срочного трудового договора в период беременности женщины работодатель обязан по ее письменному заявлению и при предоставлении медицинской справки, подтверждающей состояние беременности, продлить срок действия трудового договора до окончания беременности, а при предоставлении ей в установленном порядке отпуска по беременности и родам - до окончания такого отпуска. Женщина, срок действия трудового договора с которой был продлен до окончания беременности, обязана по запросу работодателя, но не чаще чем один раз в три месяца, предоставлять медицинскую справку, подтверждающую состояние беременности. Если при этом женщина фактически продолжает работать после окончания беременности, то работодатель имеет право расторгнуть трудовой договор с ней в связи с истечением срока его действия в течение недели со дня, когда работодатель узнал или должен был узнать о факте окончания беременности. Допускается увольнение женщины в связи с истечением срока трудового договора в период ее беременности, если трудовой договор был заключен на время исполнения обязанностей отсутствующего работника и невозможно с письменного согласия женщины перевести ее до окончания беременности на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу, соответствующую квалификации женщины, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую женщина может выполнять с учетом ее состояния

здоровья. При этом работодатель обязан предлагать ей все отвечающие указанным требованиям вакансии, имеющиеся у него в данной местности. Предлагать вакансии в других местностях работодатель обязан, если это предусмотрено коллективным договором, соглашениями, трудовым договором. Расторжение трудового договора с женщиной, имеющей ребенка в возрасте до трех лет, с одинокой матерью, воспитывающей ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет или малолетнего ребенка - ребенка в возрасте до четырнадцати лет, с другим лицом, воспитывающим указанных детей без матери, с родителем (иным законным представителем ребенка), являющимся единственным кормильцем ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет либо единственным кормильцем ребенка в возрасте до трех лет в семье, воспитывающей трех и более малолетних детей, если другой родитель (иной законный представитель ребенка) не состоит в трудовых отношениях, по инициативе работодателя не допускается (за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 1, 5 - 8, 10 или 11 части первой статьи 81 или пунктом 2 статьи 336 ТК РФ). Расторжение трудового договора с работниками в возрасте до 18 лет по инициативе работодателя (за исключением случая ликвидации учреждения) помимо соблюдения общего порядка, допускается только с согласия соответствующей государственной инспекции труда и комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.9. Работники имеют право на профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, включая обучение новым профессиям и специальностям, согласно структуры учреждения. Указанное право реализуется путем заключения дополнительного договора между работником и работодателем. Работодатель с учетом мнения председателя совета трудового коллектива определяет необходимость и формы профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников, перечень соответствующих профессий и специальностей на каждый календарный год с учетом перспектив развития. Работникам, проходящим профессиональную подготовку, работодатель создает необходимые условия для совмещения работы с обучением и предоставляет гарантии, установленные законодательством РФ (ст. 173-177, 187 ТК РФ).

2.10. Лица, уволенные с работы по сокращению штата, имеют преимущественное право на возвращение к работодателю и занятие открывшихся вакансий.

2.11. Работодатель обязуется обеспечивать полную занятость работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией. По соглашению сторон, заключаемому в письменной форме, работник может быть временно переведен на другую работу у того же работодателя на срок до одного года, а в случае, когда такой перевод осуществляется для замещения временно отсутствующего работника, за которым в соответствии с законом сохраняется место работы, - до выхода этого работника на работу. Если по окончании срока перевода прежняя работа работнику не предоставлена, а он не потребовал ее предоставления и продолжает работать, то условие соглашения о временном характере перевода утрачивает силу и перевод считается постоянным.

В случае катастрофы природного или техногенного характера, производственной аварии, несчастного случая на производстве, пожара, наводнения, голода, землетрясения, эпидемии, эпизоотии, пандемии и в любых исключительных случаях, ставящих под угрозу жизнь или нормальные жизненные условия всего населения или его части, работник может быть переведен без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя для предотвращения указанных случаев или устранения их последствий.

Перевод работника без его согласия на срок до одного месяца на не обусловленную трудовым договором работу у того же работодателя допускается также в случаях простоя (временной приостановки работы по причинам экономического, технологического, технического или организационного характера), необходимости предотвращения

уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника, если простой или необходимость предотвращения уничтожения или порчи имущества либо замещения временно отсутствующего работника вызваны чрезвычайными обстоятельствами. При этом перевод на работу, требующую более низкой квалификации, допускается только с письменного согласия работника.

2.12. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования, предоставляются при получении образования соответствующего уровня впервые. Указанные гарантии и компенсации также могут предоставляться работникам, уже имеющим профессиональное образование соответствующего уровня и направленным для получения образования работодателем в соответствии с трудовым договором или ученическим договором, заключенным между работником и работодателем в письменной форме. К дополнительным отпускам, предусмотренным статьями 173 - 176 ТК РФ, по соглашению работодателя и работника могут присоединяться ежегодные оплачиваемые отпуска. Работнику, совмещающему работу с получением образования одновременно в двух организациях, осуществляющих образовательную деятельность, гарантии и компенсации предоставляются только в связи с получением образования в одной из этих организаций (по выбору работника). Форма справки-вызова, дающей право на предоставление гарантий и компенсаций работникам, совмещающим работу с получением образования, утверждается федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

### 3. РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ

3.1. Режим рабочего времени закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актах учреждения: графике сменности, графике работы, расписании занятий и т.д. (глава 16 ТК РФ). При составлении указанных локальных актов не должна быть превышена установленная продолжительность ежедневной работы (ст. 94 ТК РФ) или установленная продолжительность рабочего времени за учетный период (ст. 104 ТК РФ).

3.2. Сокращенная продолжительность рабочего времени:

- для воспитателей – 25 часов в неделю; (5)
- для медицинских сестер палатных, врачей, фельдшера, инструктора по труду, социального педагога, педагога-психолога, санитаря, сестры-хозяйки, дезинфектора, медицинская сестра массажная, инструктор ЛФК, инструктор ФЗК, старшая медицинская сестра – 36 часов в неделю; (7.2)
- ✓ учителя-дефектолога – 20 часов в неделю;
- ✓ музыкального руководителя – 24 часа в неделю;
- учитель-18 часов в неделю;
- ✓ логопед-18 часов в неделю;
- 

Для остальных категорий работников нормальная продолжительность рабочего времени не может превышать 40 часов в неделю.

3.3. В целях предоставления качественных стационарных социальных услуг применяются графики сменности, обеспечивающие непрерывную работу персонала сменами равной продолжительности. Для работников обеспечивающих непрерывную работу ведется суммированный учет рабочего времени. Учетный период не может

превышать один год, а для учета рабочего времени работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, - три месяца.

Графики сменности предусматривают число смен в сутки, продолжительность смен, регулярные выходные дни для каждого работника. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 ТК РФ, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой настоящей статьи.

Работа в праздничные дни при непрерывной работе и при суммированном учете рабочего времени включается в месячную норму рабочего времени тех работников, которые в соответствии с графиком сменности должны работать в нерабочие праздничные дни данного месяца.

Список должностей, на которых применяется сменная работа, является Приложением № 1 к настоящему коллективному договору.

При составлении графиков сменности работодатель учитывает мнение представительного органа работников в порядке, установленном ст. 372 Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов.

Указанные графики утверждаются работодателем и доводятся до сведения работников не позднее чем за один месяц до введения их в действие.

Работникам запрещается изменять по своему усмотрению график работы. Педагогическим работникам запрещается изменять по своему усмотрению расписание занятий.

3.4. В учреждении для работников может устанавливаться ненормированный рабочий день – Приложение № 2 к настоящему коллективному договору.

#### 4. ВРЕМЯ ОТДЫХА

4.1. Режим отдыха закрепляется в правилах внутреннего трудового распорядка и других локальных нормативных актах учреждения: графике сменности, графике работы, расписании занятий и т.д. (глава 16 ТК РФ). При составлении указанных локальных актов не должна быть превышена установленная продолжительность ежедневной работы (ст. 94 ТК РФ) или установленная продолжительность рабочего времени за учетный период (ст. 104 ТК РФ).

4.2. Привлечение к работе в выходные и нерабочие праздничные дни работников учреждения допускается в соответствии со ст. 113 Трудового кодекса РФ.

4.3. Перерыв на обед не может быть менее 30 минут. Перерыв на обед в учреждении устанавливается с 12-00 до 12-30 часов. На работах, где по ее условиям перерыв установить нельзя, работнику предоставляется возможность приема пищи в течении рабочей смены.

4.4. Очередность предоставления оплачиваемых отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем с учетом мнения совета трудового коллектива не позднее, чем за две недели до наступления календарного года в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ для принятия локальных нормативных актов.

4.5. Работник должен быть уведомлен о времени начала отпуска не позднее, чем за две недели до его начала.

4.6. Отзыв из отпуска работника допускается только с его согласия.

Неиспользованная в связи с этим часть отпуска должна быть предоставлена по выбору работника в удобное для него время в течение текущего рабочего года или присоединена к отпуску за следующий рабочий год.

Не допускается отзыв из отпуска работников в возрасте до восемнадцати лет, беременных женщин и работников.

Допускается отзыв из отпуска, работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда с их личного согласия.

4.7. В учреждении предоставляются дополнительные оплачиваемые отпуска:

– работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда – Приложение № 3;

– за работу с ненормированным рабочим днем – 6 календарных дней, 14 календарных дней – Приложение № 2.

Эти отпуска предоставляются сверх других отпусков, гарантированных работнику законом и суммируются с минимальным отпуском 28 календарных дней или отпуском большей продолжительностью, если это предусмотрено законодательством РФ.

4.8. В соответствии с Постановлением Правительства РФ № 466 от 14.05.2015г. (в ред. от 07.04.2017г.) «О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках» право на удлиненный ежегодный оплачиваемый отпуск закреплено за всеми педагогическими работниками.

4.9. Работники имеют право на предоставление дополнительного оплачиваемого отпуска в количестве трех календарных дней в связи:

а) со свадьбой самого работника;

б) со свадьбой детей;

с) со смертью родственников и близких (супругов, родителей, брата, сестры, детей, бабушки, дедушки).

4.10. Работники имеют право на получение отпуска без сохранения заработной платы помимо случаев, предусмотренных законодательством РФ (ст.128 ТК РФ, ст.121 ТК РФ), также в связи:

– с переездом на новое место жительства – 3 календарных дня;

– пожарным добровольной пожарной охраны – до 10 календарных дней;

– всем работникам учреждения по их личному заявлению предоставляется отпуск без сохранения заработной платы не более 14 календарных дней в течение рабочего года. В случае если отпуск без сохранения заработной платы превышает 14 календарных дней в течении рабочего года, то исчисление стажа работы, дающее право на ежегодный оплачиваемый отпуск, уменьшается на количество дней, превышающих 14 календарных дней;

– работникам, находящимся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3-х лет, уменьшается на количество дней, превышающих 14 календарных дней.

–

## 5. ОПЛАТА ТРУДА

5.1. Труд работников оплачивается в соответствии с локальными актами учреждения.

5.1.1. Работникам учреждения, выполняющим в учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой должности (профессии) – совмещение должностей (профессий) или дополнительную работу по такой же профессии (должности) – расширение зоны обслуживания, исполняющим обязанности временно отсутствующего работника, при



совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличении объема работ или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работникам организаций социального обслуживания устанавливается доплата с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы по соглашению сторон трудового договора.

Размер доплат за совмещение профессий (должностей) или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, должностей не включенных в штатное расписание, исчисляется в процентах от ставки заработной платы, оклада (должностного оклада) по основной профессии (должности) с учетом повышающего коэффициента за работу на селе без учета других повышений и выплат. Условия, порядок установления и конкретный размер доплаты определяются по соглашению сторон трудового договора в пределах выделенного фонда оплаты труда.

Работнику и работодателю предоставляется право досрочно отказаться от условий выполнения дополнительной работы, предупредив другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

5.1.2. Производится доплата воспитателям за увеличение объема работ в отсутствии санитаря или няни – в размере не более 10% из расчета часовой ставки заработной платы.

5.1.3. Производится доплата санитарам и няням за увеличение объема работ в отсутствии воспитателя в размере не более 25% из расчета часовой ставки заработной платы.

5.2. Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу могут определяться коллективным договором, локальным нормативным актом или трудовым договором. По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

Работа, произведенная сверх нормы рабочего времени в выходные и нерабочие праздничные дни и оплаченная в повышенном размере либо компенсированная предоставлением другого дня отдыха в соответствии со статьей 153 настоящего Кодекса, не учитывается при определении продолжительности сверхурочной работы, подлежащей оплате в повышенном размере в соответствии с частью первой ст.152 ТК РФ.

5.3. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со ст.153 Трудового кодекса РФ.

Для работников, у которых работа в выходные и праздничные и праздничные дни входит в месячную норму рабочего времени, производится доплата в размере одинарной часовой ставки сверх должностного оклада.

Для работников, у которых работа в нерабочие и праздничные дни выходит за пределы месячной нормы рабочего времени, производится доплата в размере двойной дневной или часовой ставки сверх должностного оклада.

Работнику, работавшему в выходной или нерабочий праздничный день, по его желанию может быть предоставлен другой день отдыха. В таком случае работа в нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

5.4. За каждый час ночной работы производится доплата в размере 35% оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, рассчитанных за каждый час работы в ночное. Ночной считается смена с 22.00 первого дня до 06.00 второго дня.

Работодатель обязуется обеспечивать нормальные условия работы для выполнения установленных норм труда.

О введении новых норм труда работники должны быть извещены не позднее, чем за два месяца.

5.5 Заработная плата выплачивается Работнику не реже чем каждые полмесяца (18-го

числа текущего месяца - за первую половину месяца и 4-го числа месяца, следующего за отработанным, - окончательный расчет за отработанный месяц). При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем заработная плата выплачивается накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее чем за три дня до его начала.

Выплата заработной платы производится на карту «МИР» в валюте РФ в безналичной денежной форме путем ее перевода в кредитную организацию, указанную в заявлении Работника или через кассу учреждения. Данное заявление передается Работником в бухгалтерию Работодателя.

5.6. Работодатель обязуется осуществлять индексацию заработной платы по решению Правительства Нижегородской области.

5.7. Расходы, связанные со служебными командировками, возмещаются в порядке и размере, предусмотренном действующим законодательством РФ.

5.7. При наличии фонда экономии заработной платы, работникам учреждения с учетом мнения Совета трудового коллектива устанавливаются выплаты стимулирующего характера размеры и условия осуществления которых предусмотрены Положением о выплатах стимулирующего характера работникам ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная сказка".

## **6. УСЛОВИЯ РАБОТЫ. ОХРАНА И БЕЗОПАСНОСТЬ ТРУДА. ПОЖАРНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ**

6.1. Работодатель обязан обеспечить соответствие требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте. В связи с этим он систематически информирует каждого работника о нормативных требованиях к условиям работы на его рабочем месте, а также о фактическом состоянии этих условий. Информация должна включать данные о фактическом состоянии соблюдения требований к производственной среде, режима труда и отдыха, льготам и компенсациям, средствам индивидуальной защиты.

Указанная информация должна быть предоставлена каждому работнику по его просьбе.

6.2. Работодатель обязан обеспечить работников специальной одеждой и обувью, другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами-Приложение № 4.

6.3. Работодатель обязан обеспечить работников обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами-Приложение № 5.

6.4. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ по охране труда и оказанию первой помощи при несчастных случаях, инструктаж по охране труда.

6.5. Недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда.

6.6. Недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случаях медицинских противопоказаний.

6.7. Работник обязан:

-соблюдать требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда;

-немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае на производстве;

6.8. В случае грубых нарушений со стороны работодателя нормативных требований к условиям работы, нарушения установленных режимов труда и отдыха, в результате чего создается реальная угроза работоспособности (здоровью) работника, работник вправе отказаться от выполнения работы, по согласованию с советом трудового коллектива, до принятия мер по устранению выявленных нарушений.

- 6.9. За нарушение работником или работодателем требований по охране труда, они несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.
- 6.10. Администрация обеспечивает в полном объеме реализацию мероприятий по пожарной безопасности учреждения в соответствии с требованиями законодательства:
- 6.10.1. Организует безусловное выполнение предписаний территориальных органов Государственного пожарного надзора МЧС России;
- 6.10.2. Обеспечивает учреждение нормативным количеством противопожарного оборудования, первичных средств пожаротушения, спасения людей, индивидуальных средств фильтрующего действия для защиты органов дыхания, сертифицированных в области пожарной безопасности;
- 6.10.3. Разрабатывает схемы и инструкции по действиям персонала при пожаре и эвакуации людей, оборудования и материальных ценностей на случай пожара;
- 6.10.4. Доводит схемы и инструкции по эвакуации до воспитанников и сотрудников учреждения;
- 6.10.5. Организует и проводит тренировки по эвакуации людей не реже одного раза в полугодие.
- 6.10.6. Организует и проводит в учреждении изучение "Правил противопожарного режима в РФ".
- 6.10.7. Готовит инструкции по хранению пожаро- и взрывоопасных веществ на складах и в гаражах учреждения в соответствии с требованиями пожарной безопасности, организует наличие и исправность систем вентиляции учебных и вспомогательных помещений.
- 6.10.8. Организует наглядную агитацию и пропаганду, направленных на обеспечение пожарной безопасности, обеспечивает постоянную и повсеместную борьбу с курением, разрабатывает и реализует планы проведения профилактической работы;
- 6.10.9. Осуществляет систематические осмотры территории, зданий, помещений учреждения по обеспечению на ней пожаробезопасной обстановки и противопожарного оборудования (захлапленность, разведение костров, складирование строительных материалов во дворах, на участках, прилегающих к зданиям учреждения, исправность средств противопожарной защиты). Готовит приказ о запрещении разведения костров, курения и пользования открытым огнем в учреждении и на территории.
- 6.10.10. Готовит ежегодную информацию о состоянии пожарной безопасности в учреждении (количество пожаров и загораний, причины их возникновения, величины материального ущерба, принятые меры).
- 6.11. Совет трудового коллектива:
- 6.11.1. Организует проведение мероприятий по контролю за выполнением требований пожарной безопасности в учреждении, при этом обращает особое внимание на наличие и исправность автоматических средств обнаружения и оповещения о пожаре, первичных средств пожаротушения, состояния путей эвакуации людей.
- 6.11.2. Принимает участие в работе комиссии по проверке на практическую готовность сотрудников и воспитанников к действиям при возникновении пожара.
- 6.11.3. Организует и осуществляет проверки состояния средств пожаротушения: наличие, исправность и укомплектованность первичных средств пожаротушения, исправность противопожарного водопровода; исправность автоматических средств пожаротушения с периодической проверкой их работоспособности и оформлением актом.
- 6.11.4. Разрабатывает график и организует в соответствии с ним профилактической работы по обеспечению пожарной безопасности в энергосистемах, на электрооборудовании, электроустановках.
- 6.11.5. Организует и осуществляет проверки наличия и порядка ведения документации, направленной на обеспечение пожарной безопасности: наличие приказов, инструкций, учет журналов инструктажа по пожарной безопасности.
- 6.12. Стороны договорились:

- 6.12.1. По результатам проверки совместно корректировать и отработать планы эвакуации на случай возникновения пожаров;
- 6.12.2. Содействовать выполнению представлений по устранению выявленных в ходе проверок нарушений требований пожарной безопасности.
- 6.12.3. Совместно осуществлять меры по внедрению новых эффективных средств противопожарной защиты, оповещения о пожаре и спасения людей.

## **7. СОЦИАЛЬНОЕ И МЕДИЦИНСКОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ РАБОТНИКОВ**

- 7.1. Работодатель обязуется заключить договор страхования работников от производственного травматизма и профессиональных заболеваний.
- 7.2. Работодатель обязуется проводить за счет собственных средств обязательные медицинские осмотры в свободное от работы время.
- 7.3. Учреждение гарантирует производить следующие выплаты работникам детского дома, относящимся к работникам по основной должности:
- в связи с юбилеем 50 лет (мужчинам и женщинам), 60 лет (женщинам), 65 лет (мужчинам) - не менее 1000 рублей, при наличии фонда экономии заработной платы;
  - ко дню бракосочетания - не менее 1000 рублей, при наличии фонда экономии заработной платы;
  - в связи со стихийным бедствием или другими чрезвычайными обстоятельствами - в размере не менее 2000 рублей, при наличии фонда экономии заработной платы;
  - материальную помощь членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью члена семьи (супругов, родителей, детей) - не менее 2000 рублей, при наличии фонда экономии заработной платы;
- 7.4. Стороны совместно способствуют формированию у работников учреждения культуры здорового образа жизни, совершенствуют профилактические меры противодействия распространению наркомании, алкоголизма, социально значимых заболеваний, в том числе ВИЧ/СПИДа, коронавирусной инфекции, среди работников учреждения.

## **8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 8.1. Настоящий коллективный договор заключен сроком на 3 года.
- 8.2. Стороны имеют право продлевать действие настоящего коллективного договора на срок не более трех лет.
- 8.3. При необходимости приведения положений настоящего коллективного договора в соответствие с вновь принятыми законодательными, иными нормативными актами, соглашениями, а также в других случаях, связанных с существенными изменениями условий труда работников, в коллективный договор вносятся соответствующие изменения и дополнения.
- 8.4. Изменения и дополнения коллективного договора в течении срока его действия производятся только по взаимному согласию сторон в порядке, установленном действующим законодательством РФ для его заключения.
- 8.5. Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и исполнения коллективного договора стороны используют примирительные процедуры. В течении трех дней после составления протокола разногласий стороны проводят консультации, формируют из своего состава примирительную комиссию.
- 8.6. Совет трудового коллектива обязуется разъяснять работникам положения коллективного договора, содействовать реализации их прав, основанных на коллективном договоре.

8.7. Контроль за выполнением коллективного договора осуществляют обе стороны, подписавшие его.

Стороны, ежегодно (раз в полугодие), отчитываются о выполнении коллективного договора на собрании трудового коллектива. С отчетом выступают первые лица обеих сторон, подписавшие коллективный договор.

Совет трудового коллектива, подписавший коллективный договор, для контроля за его выполнением проводит проверки силами своих комиссий и активистов, запрашивает у администрации информацию о ходе и итогах выполнения коллективного договора и бесплатно получает ее. При необходимости требует от администрации проведения экспертизы или приглашения экспертов, оплачиваемых администрацией, заслушивает на своих заседаниях администрацию о ходе выполнения положений договора.

8.8. За неисполнение настоящего коллективного договора и нарушение его условий стороны коллективного договора несут ответственность в соответствии с законодательством РФ.

8.9. Настоящий коллективный договор направляется работодателем на уведомительную регистрацию в соответствующий орган по труду. Вступление настоящего коллективного договора в силу не зависит от факта его уведомительной регистрации.

От работодателя: *Черенкевич* (Л.В.Черенкевич)

От работников: *Балашова* (Н.В.Балашова)

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета  
Трудового коллектива

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная  
сказка"

*Н.В. Балашова* Н.В. Балашова

«25» ноября 2021 года

Приложение № 1  
УТВЕРЖДАЮ

Директор

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная  
сказка"



*Л.В. Черенкевич* Л.В. Черенкевич

«25» ноября 2021 года

### СПИСОК

должностей (профессий), на которых применяется сменная работа

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	График работы
1	медицинская сестра палатная	смена 24 часа, не менее 3 дней выходных
2	санитарка палатная	1 смена с 08-00 до 14-00 2 смена с 14-00 до 20-00 3 смена с 20-00 до 08-00 не менее 2 дней выходных или смена 24 часа, не менее 3 дней выходных
3	сторож	с 20-00 первого дня до 08-00 второго дня 1,5 суток выходных
4	кочегар	смена 24 часа, не менее 3 дней выходных
5	повар	1 смена с 06-00 до 14-00 2 смена с 12-00 до 20-00 2 дня выходных
6	воспитатель	1 смена с 08-00 до 13-00 2 смена с 15-00 до 20-00 не менее 3 дней выходных
7	няня	смена 24 часа, не менее 3 дней выходных

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета

Директор

трудового коллектива

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная  
сказка"

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"

Л.В. Черенкевич

Н.В. Балашова Н.В. Балашова



«25» ноября 2021 года

«25» ноября 2021 года

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей (профессий), с ненормированным рабочим днём

Перечень должностей (профессий), с ненормированным рабочим днём, по которым предоставляется дополнительный оплачиваемый отпуск в размере 5 календарных дней

№ п/п	Наименование должностей (профессий)
1	Директор
2	Заместитель директора по медицинской части
3	Заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4	Главный бухгалтер
5	Бухгалтер
6	Водитель
7	Заведующая отделением
8	Заведующая складом
9	Заведующая хозяйством
10	Специалист по кадрам
11	Специалист по охране труда
12	Специалист по социальной работе
13	Электромонтер
14	Юрисконсульт

Согласовано

Председатель Совета

Директор

Трудовой коллектив

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"

\_\_\_\_\_

Н.В. Балашова Н.В. Балашова



Л.В. Черенкевич

«25» ноября 2021 года

«25» ноября 2021 года

### СПИСОК

должностей (профессий), с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный отпуск

Основание:

Постановление Правительства РФ от 06 июня 2013г. №482 «О продолжительности ежегодного оплачиваемого отпуска с вредными и (или) опасными условиями труда, предоставляемого отдельными категориями работников»

1. Медицинские работники, участвующие в оказании психиатрической помощи, имеют право на дополнительный оплачиваемый отпуск в количестве:

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	количество календарных дней
1	Врач (в том числе врач, занимающий должность руководителя, заместителя руководителя, в трудовые обязанности которого входит оказание психиатрической помощи и которому установлен ненормированный рабочий день, руководитель структурного подразделения врач-специалист, средний и младший медицинский персонал (кроме медицинского статистика), медицинский психолог	35
2	Главная медицинская сестра	28
3	Врач клинической лабораторной диагностики, врач-лаборант (в том числе руководитель лаборатории), лаборант, медицинский лабораторный техник (фельдшер-лаборант), санитар лаборатории	21
4	Врач-диетолог, медицинская сестра диетическая, медицинский регистратор, сестра-хозяйка	14
5	Сестра-хозяйка, непосредственно участвующая в уходе за пациентами	35

В данном случае основания для предоставления дополнительного отпуска не должны подтверждаться результатами специальной оценки условий труда.



2. Список должностей (профессий), с вредными условиями труда, работа в которых дает право на дополнительный оплачиваемый отпуск, в результате специальной оценки условий труда в количестве:

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	количество календарных дней
1	Машинист (кочегар) котельной	7
2	Машинист по стирке	7
3	Уборщик служебных помещений	7
4	Швея	7

*повар*

2

ВОПРОС

В отделе по вопросам социального обеспечения  
обуви и средств индивидуальной защиты

№ п/п	Наименование должностей (профессий)	Наименование вредных условий труда (по результатам специальной оценки условий труда)	Класс вредности условий труда	Число работников, занятых на работах с вредными условиями труда
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета  
трудового коллектива

Директор

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная  
сказка"

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная  
сказка"

Н.В. Балашова Н.В. Балашова

Л.В. Черенкевич

« 25 » ноября 2021года

« 25 » ноября 2021года



### НОРМЫ

#### бесплатной выдачи специальной одежды, обуви и средств индивидуальной защиты

Порядок обеспечения работников средствами индивидуальной защиты установлен Правилами обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты (далее - Правила). В п. 3 Правил отмечено, что работникам, профессии и должности которых предусмотрены в Типовых нормах бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех отраслей экономики, средства индивидуальной защиты выдаются независимо от того, в каких производствах, цехах и на участках они работают, если эти профессии и должности специально не предусмотрены в соответствующих типовых отраслевых нормах.

№ п/п	Наименование профессий и должностей	Наименование специальной одежды, обуви и других СИЗ	Норма выдачи на год (количество единиц или комплектов)	Нормативно-правовой акт
1	Заведующая складом (при работе с прочими грузами, материалами)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
2	Агент по снабжению	Костюм для защиты от	1	приказа

		общих производственных загрязнений и механических воздействий		Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
3	Заведующая хозяйством	Халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
4	Воспитатель	Халат или костюм из смешанных тканей	2	п.3.1.9 СП 2.4.3648-20
5	Няня (работник по присмотру и уходу за детьми)	Халат или костюм из смешанных тканей	2	п.3.1.9 СП 2.4.3648-20
		Колпак или косынка	2	
		Фартук для мытья посуды	1	
		Перчатки резиновые хозяйственные	12	
6	Врач, средний медицинский персонал	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010 г. N 777н
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	
		Тапочки кожаные	1 пара на 2 года	
7	Фельдшер	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010 г. N 777н
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	
		Тапочки кожаные	1 пара	
8	Санитар	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010 г. N 777н
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	
		Тапочки кожаные	1	
		Перчатки резиновые хозяйственные	12	
9	Старшая медицинская сестра	Халат или костюм хлопчатобумажный	2	Приказ Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010 г. N 777н
		Колпак или косынка хлопчатобумажная	2	
		Фартук хлопчатобумажный	2	
		Тапочки кожаные	1	
10	Дезинфектор	Халат или костюм	1	Приказ

		хлопчатобумажный		Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 1 сентября 2010 г. N 777н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1	
		Перчатки с полимерным покрытием или Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12	
		Очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	до износа (дежурное)	
11	Сестра – хозяйка (кастелянша)	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
12	Оператор стиральных машин	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	дежурный	
		Перчатки с полимерным покрытием	6	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	
13	Парикмахер	Платье хлопчатобумажное или	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Костюм хлопчатобумажный	1	
		Тапочки кожаные	1	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания (СИЗОД)	до износа	

		противоаэрозольное		
14	Водитель	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 22.06 2009 г. N 357н
		Перчатки с точечным покрытием	1	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	дежурные	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее или изолирующее	До износа	
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	
15	Механик	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	Приказ Минздравсоцразвития РФ от 22.06 2009 г. N 357н
		Перчатки с точечным покрытием	12	
		Жилет сигнальный 2 класса защиты	1	
		Каска защитная Подшлемник под каску	1 шт. на 3 года	
16	Электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1	
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
		Перчатки с точечным покрытием	до износа	
		Перчатки кислотощелочестойкие	дежурные	
		Боты или галоши диэлектрические	дежурные	
		Перчатки диэлектрические	дежурные	
		Очки защитные	до износа	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания	до износа	

		фильтрующее		
17	Дворник	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1	
		Перчатки с полимерным покрытием	6	
18	Уборщик территории	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1	
		Перчатки с полимерным покрытием	6	
19	Подсобный рабочий при работе с прочими грузами, материалами:	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
20	Слесарь - сантехник	Костюм для защиты от повышенных температур	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Костюм для защиты от общих производственных загрязнений	1	
		Сапоги резиновые с защитным подноском или сапоги болотные с защитным подноском резиновые	1	
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов резиновые	12	
		Щиток защитный лицевой или очки защитные	до износа	
21	Сторож (вахтер)	Костюм для защиты от	1	приказа

		общих производственных загрязнений и механических воздействий		Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Сапоги резиновые с защитным подноском	1	
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
22	Уборщик производственных и служебных помещений	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или комбинезон для защиты от токсичных веществ и пыли из нетканых материалов	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	6	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	12	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	
23	Кочегар котельной	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или костюм для защиты от повышенных температур	1	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	12	
		Перчатки для защиты от повышенных температур	2	
		Щиток защитный лицевой или Очки защитные	до износа	Приказ Министерства труда и социальной
		Каска защитная	1 шт. на 2 года	
		Средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее	до износа	

		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	1	защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Перчатки с полимерным покрытием	4	
24	Кухонный рабочий	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Нарукавники из полимерных материалов	до износа	
		Перчатки резиновые или из полимерных материалов	6	
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	
25	Повар, шеф-повар	Костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1	приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 9 декабря 2014 г. N 997н
		Фартук из полимерных материалов с нагрудником	2	
		Нарукавники из полимерных материалов	до износа	
		Ботинки кожаные	1	



СОГЛАСОВАНО

Приложение №5  
УТВЕРЖДАЮ

Председатель Совета

Директор

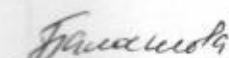
трудового коллектива

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"

сказка"

 Н.В. Балашова



Л.В. Черенкевич

«25» ноября 2021года

«25» ноября 2021года

### НОРМЫ

бесплатной выдачи смывающих и (или) обезжиривающих средств  
(извлечения ТОН из приказа Минздравсоцразвития № 1122н от 17.12.2010г. )

Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Минтруда России от 07.02.2013 № 48н,  
от 20.02.2014 № 103н, от 23.11.2017 № 805н)

N п/п	Виды смывающих и (или) обезжиривающих средств	Перечень профессий	Наименование работ и производственных факторов	Норма выдачи на 1 работника в месяц
1	2	3	4	5
<b>I. Защитные средства</b>				
1	Средства гидрофильного действия (впитывающие влагу, увлажняющие кожу)	Водитель автомобиля, машинист (кочегар) котельной, слесарь – сантехник	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, металлической, стекольной, бумажной и другими), мазутом, стекловолокном, смазочно-охлаждающими жидкостями (далее - СОЖ) на масляной основе и другими водонерастворимыми материалами и веществами	100мл.
2	Средства для защиты от биологических вредных факторов укусов членистоногих)	Дворник, электромонтер по ремонту и обслуживанию электрооборудования	Наружные работы (сезонно, при температуре выше 0°C) в период активности кровососущих и жалящих насекомых и паукообразных	200 мл
<b>II. Очищающие средства</b>				

1	Мыло или жидкие моющие средства в том числе: для мытья рук  для мытья тела	Работникам не связанным с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями	Работы, связанные с легкосмываемыми загрязнениями	200 г (мыло туалетное) или 250 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)  300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
2	Твердое туалетное мыло или жидкие моющие средства	Водитель автомобиля, машинист (кочегар) котельной, слесарь – сантехник	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	300 г (мыло туалетное) или 500 мл (жидкие моющие средства в дозирующих устройствах)
3	Очищающие кремы, гели и пасты	Водитель автомобиля, машинист (кочегар) котельной, слесарь – сантехник	Работы, связанные с трудносмываемыми, устойчивыми загрязнениями: масла, смазки, нефтепродукты, лаки, краски, смолы, клеи, битум, мазут, силикон, сажа, графит, различные виды производственной пыли (в том числе угольная, металлическая)	200 мл
<b>III. Регенерирующие, восстанавливающие средства</b>				
1	Регенерирующие, восстанавливающие кремы, эмульсии	Водитель автомобиля, машинист (кочегар) котельной, слесарь – сантехник	Работы с органическими растворителями, техническими маслами, смазками, сажей, лаками и красками, смолами, нефтью и нефтепродуктами, графитом, различными видами производственной пыли (в том числе угольной, стекольной и другими), мазутом, СОЖ на водной и масляной основе, с водой и водными растворами (предусмотренные технологией), дезинфицирующими средствами, растворами цемента, извести, кислот, щелочей, солей, щелочемасляными эмульсиями и другими рабочими материалами; работы, выполняемые в резиновых перчатках или перчатках из	100 мл

			полимерных материалов (без натуральной подкладки); негативное влияние окружающей среды	
--	--	--	--	--

1. Смывающие и (или) обезвреживающие средства предоставляются работникам в соответствии с типовыми нормами бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств согласно приложению N 1 к приказу Минздравсоцразвития № 1122н от 17.12.2010г. (далее - Типовые нормы).
2. Работодатель вправе с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации или иного представительного органа работников и своего финансово-экономического положения устанавливать нормы бесплатной выдачи работникам смывающих и (или) обезвреживающих средств, улучшающие по сравнению с Типовыми нормами защиту работников от имеющихся на рабочих местах вредных и (или) опасных производственных факторов, особых температурных условий, а также загрязнений.
3. Для обеспечения санитарно-эпидемиологического режима сотрудников не связанных с трудно смываемыми, устойчивыми загрязнениями работодатель вправе все туалетные комнаты обеспечить очищающими средствами.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета

Директор

трудового коллектива

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"

сказка"

Балашова Н.В. Балашова

Л.В. Черенкевич

« 25 » ноября 2021года



« 25 » ноября 2021года

### ПЕРЕЧЕНЬ

должностей, работающих в ночное время в ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная сказка"

1. Медицинская сестра палатная
2. Машинист(кочегар) котельной
3. Санитарка палатная
4. Сторож
5. Няня

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета

трудового коллектива

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"

Н.В. Балашова Н.В. Балашова

«25» ноября 2021 года

Директор

ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная

сказка"



Л.В. Черенкевич

«25» ноября 2021 года

### Порядок и условия оказания материальной помощи в ГБУ "Замятинский ДСОД "Лесная сказка"

Учреждение гарантирует производить следующие выплаты работникам детского дома, относящимся к работникам по основной должности за счет экономии по фонду оплаты труда Учреждения:

1. В связи со стихийным бедствием или другим чрезвычайным обстоятельством в размере не менее 2000 рублей.
2. Членам семьи умершего работника или работнику в связи со смертью члена семьи (супругов, родителей, детей) в размере не менее 2000 рублей.
3. Ко Дню бракосочетания работника при предоставлении свидетельства о заключении брака в размере не менее 1000 рублей.
4. В связи с рождением ребенка (матери или отцу), при предоставлении свидетельства о рождении ребенка в размере не менее 1000 рублей.

Оказание материальной помощи на оздоровление возможно только при наличии экономии фонда оплаты труда в Учреждении.

Размеры выплаты материальной помощи директору и работникам должны быть одинаковыми.



Прошнуровано и пронумеровано

На 29 листах

М.П.  
Директор  
Л.В. Чернышев

