

Утверждено
приказом директора ГКУ «СРЦН
Варнавинского района»
от «12» октября 2016г. № 74

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации дополнительного образования
в стационарном отделении
Государственного казенного учреждения «Социально-
реабилитационный центр для несовершеннолетних Варнавинского
района»

1. Общие положения

1.1. Дополнительное образование детей создается в целях формирования единого воспитательно-реабилитационного пространства ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Варнавинского района» для повышения качества воспитательно-реабилитационного процесса и реализации процесса становления личности в разнообразных развивающихся средах. Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом воспитательно-реабилитационного процесса учреждения.

1.2. Дополнительное образование предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 8 до 12 лет в их свободное (внеучебное) время.

1.3. Дополнительное образование организуется на принципах природосообразности, гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

1.4. Дополнительная образовательная деятельность создается, реорганизуются и ликвидируются приказом директора по предоставлению совета специалистов центра.

1.5. Руководителем дополнительного образования является заместитель директора по учебно-воспитательной работе, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.

1.6. Содержание дополнительного образования определяется дополнительными образовательными программами, разработанными и утвержденными в учреждении.

1.7. Деятельность дополнительного образования регламентируется законодательной нормативно-правовой базой Российской Федерации, Уставом, локальными актами, приказами директора ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Варнавинского района».

2. Предмет, основные цели и функции

2.1. Предметом деятельности дополнительного образования является осуществление деятельности в целях реализации дополнительных общеобразовательных программ и выполнения социально-значимых функций, направленных на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей.

2.2. Основными целями деятельности дополнительного образования являются:

- реализация дополнительных развивающих программ;
- обеспечение доступных условий для занятий;
- удовлетворение образовательных потребностей и развития у обучающихся качеств творческой личности, умеющих применять полученные знания на практике;
- совершенствование организации дополнительной образовательной деятельности.

3. Структура

3.1. Численный состав сотрудников в системе дополнительного образования учреждения определяется в соответствии с целями и функциями и устанавливается штатным расписанием, утвержденным директором ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Варнавинского района».

3.2. Численный состав обучающихся определяется дополнительной образовательной программой.

3.3. Права и обязанности каждого сотрудника стационарного отделения закрепляются трудовым договором, должностными инструкциями, утверждаемыми директором.

3.4. Распределение обязанностей между сотрудниками стационарного отделения установление сроков выполнения работ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе в соответствии с должностными инструкциями и настоящим Положением.

3.5. В состав стационарного отделения входят следующие категории:

3.5.1. Должности, отнесенные к должностям руководителей:

- заместитель директора по учебно-воспитательной работе, зав. стационарным отделением;

3.5.2. Должности, отнесенные к должностям педагогических работников:

- 10 воспитателей стационарного отделения.

Все работники стационарного отделения выполняют свои обязанности согласно должностным инструкциям и квалификационным характеристикам по должностям.

4. Организация образовательного процесса

4.1. Работа дополнительной образовательной деятельности осуществляется на основе годовых планов, дополнительных образовательных программ и календарно-учебных графиков, утвержденных директором учреждения.

4.2. Расписание занятий составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей в общеобразовательном учреждении и утверждается директором. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации и оформляется документально.

4.3. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются дополнительной образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей.

4.4. В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: аудиторные занятия, практикумы, экскурсии, выставки.

4.5. Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. Могут быть использованы следующие формы контроля: тесты, опросы, конкурсы, выставки, публикации и другие.

5. Порядок приема на обучение по дополнительным программам

5.1. На обучение по дополнительной образовательной программе принимаются дети, находящиеся в стационарном отделении ГКУ «СРЦН Варнавинского района».

5.2. Прием учащихся на дополнительную образовательную деятельность осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

5.3. Зачисление учащихся на дополнительное образование осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программ, по заявлению родителей (законных представителей).

5.4. Деятельность детей осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных группах по интересам.

6. Участники образовательного процесса их права и обязанности

6.1. Участниками образовательного процесса являются: обучающиеся, педагогические и другие работники, участвующих в реализации образовательных программ.

6.2. К основным правам обучающихся относятся:

- уважение и защиту человеческого достоинства, чести, неприкосновенности личности и другие права, предусмотренные Конвенцией о правах ребенка;
- условия обучения, гарантирующие охрану здоровья;
- защиту от всех форм физического и психического насилия;
- на свободу совести, информации и защиту персональных данных;
- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- участие в работе органов управления Учреждения в форме, определяемой настоящим Уставом;
- добровольное привлечение к труду, не предусмотренному дополнительной образовательной программой;
- пользование пед. кабинетом, инвентарем и оборудованием.

Осуществление вышеперечисленных прав не совместимо с нарушением общественного порядка, норм нравственности и охраны здоровья, прав и свобод других лиц.

6.3. Обучающиеся обязаны:

- выполнять Устав, другие локальные акты Учреждения;
- уважать права и законные интересы других обучающихся, работников Учреждения;
- бережно относиться к имуществу Учреждения;
- поддерживать чистоту и порядок в Учреждении;
- регулярно посещать занятия, в установленные сроки выполнять все виды учебных заданий, участвовать в мероприятиях воспитательного характера, предусмотренных планами и программами;
- выполнять требования работников Учреждения по соблюдению правил внутреннего распорядка;
- совершенствовать свое мастерство, соблюдать режим и гигиенические требования;
- знать и соблюдать правила техники безопасности.

6.4. Обучающимся запрещается:

- приносить, передавать или употреблять в Учреждении спиртные напитки, табачные изделия, токсические, наркотические вещества, оружие;
- использовать любые средства и вещества, которые приводят к взрывам и возгоранию;
- применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания, вымогательства;
- производить любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих;
- использовать непристойные выражения, жесты, сквернословие;
- пропускать учебные занятия без уважительной причины.

Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся и педагогических работников.

Применение методов физического и психического воздействия по отношению к обучающимся не допускается.

6.5. Права и обязанности педагогических и других работников, участвующих в реализации образовательных программ

Педагогические работники Учреждения имеют право на:

- участие в работе органов управления Учреждением в порядке, определяемом настоящим Уставом;
- защиту своей профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора и использования методик обучения и воспитания, учебных пособий и материалов, в соответствии с образовательной программой, утвержденной Учреждением;

- на повышение квалификации; в этих целях администрация создает условия, необходимые для успешного обучения работников в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации;
- на социальные гарантии и меры социальной поддержки в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на получение пенсии за выслугу лет до достижения ими пенсионного возраста;
- благоприятные условия для осуществления воспитательно-образовательной деятельности;
- добровольную аттестацию на квалификационную категорию;
- социальную поддержку, установленную законодательными актами Российской Федерации, а также дополнительные льготы, устанавливаемые Учредителем;
- дисциплинарное расследование нарушений норм профессионального поведения или Устава Учреждения только по жалобе, поданной в письменной форме, копия жалобы должна быть передана педагогическому работнику;
- иные права, предусмотренные трудовым договором (контрактом) и должностной инструкцией педагогического работника.

6.6. Педагогические работники обязаны:

- организовать полное и качественное выполнение программ;
- выполнять Устав Учреждения, локальные акты Учреждения, условия трудового договора (контракта), должностную инструкцию, правила внутреннего трудового распорядка;
- обеспечить охрану жизни и здоровья обучающихся (соблюдение санитарно-гигиенических и противопожарных правил, норм безопасности труда);
- уважать права других участников образовательного процесса;
- быть примером достойного поведения в Учреждении и в общественных местах;
- своевременно, полно и аккуратно вести установленную документацию;
- систематически повышать свою профессиональную квалификацию; удовлетворять требованиям соответствующих педагогических характеристик;
- поддерживать дисциплину в Учреждении на основе уважения человеческого достоинства обучающихся; применение методов физического и психического насилия по отношению к обучающимся не допускается;
- принимать участие в разборе конфликтов по письменному заявлению родителей (законных представителей) или других лиц;
- проходить периодически медицинские обследования.

Иные права и обязанности сотрудников образовательного Учреждения определяются их должностными инструкциями.

6.7. К педагогической деятельности в структурное подразделение допускаются лица, как правило, имеющие высшее или среднее профессиональное образование и имеющие опыт в педагогической деятельности

6.8.К педагогической деятельности в структурное подразделение не допускаются лица, которым она запрещена приговором суда или по медицинским показаниям, а также лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.

6.9.Перечень соответствующих медицинских противопоказаний устанавливается Правительством Российской Федерации.

6.10. Трудовые отношения между работниками структурного подразделения и Учреждением устанавливаются в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации.

7. Управление деятельностью

7.1.Управление образовательной деятельностью в стационарном отделении осуществляется в соответствии с Законом Российской Федерации «Об Образовании», на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

7.2. Единоличным исполнительным органом учреждения является директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью ГКУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Варнавинского района».

7.3. Курирующие и контролирующие функции за деятельностью дополнительного образования в учреждении возложены на заместителя директора по учебно-воспитательной работе, который назначается директором Учреждения.

7.4. Непосредственное руководство и управление дополнительного образования в стационарном отделении осуществляет заведующей стационарным отделением, который назначается директором Учреждения.

7.5. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления, к которым относятся общее собрание (конференция) работников, педагогический совет.