

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса»

№ 54 от 02.05.2023г.

Положение

о выплатах стимулирующего характера труда, материальной помощи работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса»

1. Общие положения

1.1. Положение о выплатах стимулирующего характера труда, материальной помощи работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса» разработано в соответствии с Положением об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса» (Далее - Положение об оплате труда), Трудовым кодексом Российской Федерации, в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 23 июля 2008 года № 296 "Об установлении систем оплаты труда работников государственных бюджетных и казенных учреждений Нижегородской области", постановлением Правительства Нижегородской области от 15.10.2008 года № 467 «Об оплате труда работников государственных учреждений социальной защиты населения Нижегородской области», приказа департамента социальной защиты населения, труда и занятости нижегородской области от 18 июня 2008 года № 230 «Об утверждении Перечня видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных и казённых учреждениях Нижегородской области и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера».

1.2. Выплаты стимулирующего характера направлены на повышение ответственности работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса» (Далее - Учреждение) за выполнение уставных задач, своевременное и качественное выполнение ими своих трудовых обязанностей.

1.3. Распределение выплат стимулирующего характера по результатам труда производится директором Учреждения по согласованию с балансовой комиссией учреждения.

1.4. Положение о выплатах стимулирующего характера труда, материальной помощи работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса» является локальным актом и утверждается приказом директора Учреждения.

1.5. Настоящее Положение включает в себя:

- общие положения;
- порядок назначения стимулирующих выплат работникам;
- порядок осуществления выплат стимулирующего характера и снижения стимулирующих выплат работникам
- дополнительные выплаты;
- заключительные положения.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальном правовом акте учреждения «Положение о выплатах стимулирующего характера труда, материальной помощи работников государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса» (Далее – Положение) и положении об оплате труда.

1.6. Конкретный размер стимулирующих выплат для каждого работника устанавливается либо в абсолютном размере, либо в процентном отношении к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работников по соответствующим ПКГ и осуществляется на основании приказа директора Учреждения, за счет экономии средств по фонду оплаты труда.

1.7. Настоящее Положение распространяется на работников, занимающих должности в соответствии со штатным расписанием.

1.8. В настоящем Положении под выплатой стимулирующего характера следует понимать выплату работникам денежных сумм сверх размера должностного оклада, надбавки и доплаты к нему.

2. Порядок назначения стимулирующих выплат работникам

2.1. Работникам Учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

2.1.1. Выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет осуществляются при наличии у работника стажа непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях,

определенную в соответствии с Порядком исчисления непрерывного трудового стажа, исчисленного в соответствии с Приложением 2 к Положению об оплате труда утвержденному приказом директора ГБУ «СРЦН г.о.г.Выкса» № 54 от 02.05.2023г., в размере:

- 20 процентов должностного оклада, ставки заработной платы работников – при стаже непрерывной работы свыше 3-х лет;
- 30 процентов должностного оклада, ставки заработной платы работников – при стаже непрерывной работы свыше 5-ти лет.

Работникам Учреждений, замещающим по совместительству штатные должности медицинского персонала, указанные выплаты начисляются и по совмещаемым должностям в порядке и на условиях, предусмотренных для этих должностей.

2.1.2. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работникам ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса» согласно «Положения об оплате труда работников ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса», пункт 2.3. «Выплаты стимулирующего характера».

Выплата за качество выполняемых работ устанавливается на основании критериев оценки деятельности работников Учреждения, согласно разработанному и утвержденному приказом руководителя учреждения

«Перечню показателей эффективности и критериев оценки деятельности сотрудников ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса», который является неотъемлемой частью «Положения об оплате труда работников ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса» и настоящего положения, и осуществляются ежемесячно при наличии экономии ФОТ.

2.1.3. Выплата за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в зависимости от сложности, напряженности, интенсивности, трудоемкости и фактических результатов деятельности работника, учитывает участие в проведении значимых мероприятий, выполнении особо важных работ, инициативу, творчество и применение в работе современных технологий, форм и методов труда устанавливается на основании критериев оценки деятельности работников Учреждения, согласно разработанному и утвержденному приказом руководителя учреждения

«Перечню показателей эффективности и критериев оценки деятельности сотрудников ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса», который является неотъемлемой частью «Положения об оплате труда работников ГБУ «СРЦН г.о.г. Выкса» и настоящего положения, и осуществляются ежемесячно при наличии экономии ФОТ.

2.1.4. Премияльные выплаты по итогам работы устанавливаются за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, календарный год, в связи с юбилейными датами (юбилейными датами считаются 50,55,60,65 лет), праздничными датами (праздничными датами считаются 23 февраля, 8 марта, 1 и 9 мая, 4 ноября), профессиональными праздниками (профессиональными праздниками считаются день социального работника), новогодним праздником (новогодние каникулы) при условии успешного и добросовестного исполнения работником своих трудовых и должностных обязанностей с учетом личного вклада работника.

Премияльные выплаты в связи с праздничными датами и профессиональным праздником устанавливаются по итогам работы за отчетный период:

- 23 Февраля и 8 Марта, выплата устанавливается с учетом фактически отработанного времени (расчетный период с 01 января по 28/29 февраля);

- 1 и 9 Мая, выплата устанавливается с учетом фактически отработанного времени (расчетный период с 01 января по 30 апреля);

- День социального работника, выплата устанавливается с учетом фактически отработанного времени (расчетный период с 01 января по 31 мая);

- 4 ноября (День народного единства), выплата устанавливается с учетом фактически отработанного времени (расчетный период с 01 января по 31 октября);

- Новый год и Рождество Христово – на данную выплату направляется нераспределенная часть заработной платы в течении года. Начисление выплаты производится в соответствии с начисленным фондом оплаты труда по окладам за фактически отработанное время в текущем году каждому сотруднику. Начисление производится накануне нового календарного года и выплачивается вместе с заработной платой в декабре текущего года.

Премияльные выплаты в связи с праздничными датами не выплачиваются работникам ГБУ «СРЦН г.о.г.Выкса», проработавшим в учреждении менее двух месяцев в отчетном периоде.

Премияльная выплата в связи с юбилейной датой (юбилейными датами считаются 50,55,60,65 лет) устанавливается фиксированной суммой в размере 3000,00 рублей и не выплачивается работникам ГБУ «СРЦН г.о.г.Выкса», проработавшим в учреждении менее двенадцати месяцев.

3. Порядок осуществления выплат стимулирующего характера и снижения стимулирующих выплат работникам

3.1. Выплата премии по итогам работы осуществляется за все время работы в учреждении, за исключением периодов временной

нетрудоспособности, нахождения в отпуске без сохранения заработной платы, учебном отпуске, отпуске по уходу за ребенком.

3.2. Работнику, вновь поступившему на работу, премия выплачивается за фактически отработанное время на общих основаниях.

3.3. Выплаты стимулирующего характера осуществляются в день выдачи заработной платы за истекший месяц.

3.4. Работникам, проработавшим неполное количество рабочих дней в месяце, стимулирующие выплаты исчисляются пропорционально отработанному времени.

3.5. Работник, уволенный из учреждения, не имеет права на премию по итогам работы, за исключением случаев, когда причиной увольнения является:

- призыв на службу в ряды Российской армии;
- поступление на учебу;
- выход на пенсию.

3.6. В случае неудовлетворительной работы отдельных работников, невыполнения ими должностных обязанностей, совершения нарушений, перечисленных в трудовом договоре, иных локальных нормативных актах или законодательства РФ, директор Учреждения может принять решение о частичном или полном лишении работника текущей премии и стимулирующих выплат.

3.6.1. Лишение работника премии полностью или частично производится на основании приказа директора (заместителя директора) Учреждения с обязательным указанием причин лишения или уменьшения размера премии и стимулирующих выплат.

3.6.2. Выплата (ежемесячных) премий и стимулирующих выплат не производится в случаях:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором или должностными инструкциями;
- невыполнение производственных и технологических инструкций, Положений, регламентов, требований по охране труда и техники безопасности;
- нарушение установленных администрацией требований оформления документации и результатов работ;
- нарушение сроков выполнения или сдачи работ, установленных приказами и распоряжениями администрации или договорными обязательствами Учреждения;
- нарушение трудовой и производственной дисциплины, Правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;

- невыполнение приказов, указаний и поручений непосредственного руководства либо администрации Учреждения;
- не обеспечение сохранности имущества и товарно-материальных ценностей, упушения и искажения отчетности;
- совершения иных нарушений, установленных трудовым законодательством, в качестве основания для наложения дисциплинарного взыскания и увольнения.

3.6.3. Лишение премии и стимулирующих выплат полностью или частично производится за расчетный период, в котором имело место нарушение.

4. Дополнительные выплаты

4.1. Материальная помощь выплачивается работнику с целью обеспечения социальных гарантий.

4.2. Материальная помощь может выплачиваться в связи:

а) с приобретением лекарств на лечение работника, затратами на платные медицинские услуги.

б) со смертью самого работника и его близких родственников (дети, родители, родные братья и сестры, дедушка, бабушка и внуки),

в) с ущербом, причиненным какой-либо чрезвычайной ситуацией (пожар).

4.3. Материальная помощь работнику Учреждения устанавливается в размере до двух окладов.

4.4. Материальная помощь работнику Учреждения оказывается на основании заявления работника в адрес директора Учреждения по согласованию с профсоюзным органом, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления при наличии экономии фонда оплаты труда.

4.5. Размер материальной помощи работнику Учреждения определяется учреждением самостоятельно в пределах стимулирующей части фонда оплаты труда и устанавливается на основании приказа директора Учреждения.

5. Заключительные Положения

5.1. Фонд оплаты труда работников ГБУ «СРЦН г.о.г Выкса» формируется на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) исходя из размера субсидий организациям социального

обслуживания, являющимся государственными бюджетными учреждениями Нижегородской области, на финансовое обеспечение выполнения ими государственного задания и средств, поступивших от приносящей доход деятельности.

5.2. Директор Учреждения вправе направить на увеличение стимулирующей части фонда оплаты труда сумму экономии по фонду оплаты за месяцы, предшествующие периоду установления выплат стимулирующего характера.

5.3. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера, определенные в настоящем Положении, установлены в целях единообразия систем оплаты труда в организациях социального обслуживания.