

**Государственное бюджетное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского
округа город Выкса»**

Приложение 2
Утверждено приказом директора
ГБУ «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
городского округа город Выкса»
от 11.03.2021 г. № 29/1

**ПОЛОЖЕНИЕ
О структурном подразделении «Приемное отделение»
ГБУ «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского
округа город Выкса»**

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее Положение определяет порядок деятельности приёмного отделения (далее – Отделение), которое является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних городского округа город Выкса».
- 1.2 Отделение предназначено для первичного и повторного приёма несовершеннолетних, поступающих в Учреждение на стационарное социальное обслуживание.
- 1.3. В своей деятельности специалисты Отделения руководствуются
- Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка»;
 - Федеральным законом от 24.06.1999 № 120 – ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»;
 - Федеральным законом №48 от 24.04.2008 «Об опеке и попечительстве»;
 - Федеральным Законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в РФ»;
 - Постановлением Правительства от 24.05.2014 №481 «О деятельности организаций для детей сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей оставшихся без попечения родителей»;
 - Постановлением главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
 - Законом Нижегородской области от 05.11.2014 №146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области»;
 - Постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2016 №377 «О предоставлении социальных услуг поставщикам социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области»;
 - Приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 №937 «О системе социальной реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и социально опасном положении, в учреждениях социального обслуживания семей и детей»
 - Иными нормативными правовыми актами в сфере социального обслуживания, защиты прав и законных интересов ребенка, Уставом Учреждения и настоящим Положением.
- В положение об Отделении могут быть внесены изменения, в соответствии с действующим законодательством.
- 1.4. Место нахождения приемного отделения и почтовый адрес: 607044, Нижегородская обл., г.о.г. Выкса, р.п. Ближне-Песочное, ул. Зуева помещение 52, здание 2.
- 1.5. Приемное отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами и учреждениями образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями.

2. Цели и задачи приемного отделения

- 2.1. Основной целью деятельности Отделения является улучшение условий жизнедеятельности получателей социальных услуг.
- 2.2. приемное отделение осуществляет:
- а) первичного приема несовершеннолетних, поступивших на социальное обслуживание в СРЦН в возрасте от 3 до 18 лет.
 - б) первоначальное изучение санитарно-гигиенического состояния поступившего ребенка, состояние его здоровья, особенности личностного развития и поведения несовершеннолетнего;

- в) содействие в прохождении диспансеризации несовершеннолетнего врачами – специалистами;
- г) оказание доврачебной медицинской и первичной психологической помощи несовершеннолетним;
- д) направление несовершеннолетнего в соответствующие подразделения СРЦН на социальное обслуживание;
- е) формирование банка данных (картотеки) о несовершеннолетних, поступивших в Центр

3. Основные направления деятельности Отделения

3.1. Круглосуточный прием поступающих в учреждение несовершеннолетних.

3.2. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним.

3.3. Социальное сопровождение. Содействие в предоставлении социальной помощи, не относящейся к социальным услугам.

4. Условия и порядок поступления несовершеннолетнего в приемное отделение

4.1 Категории несовершеннолетних, обслуживаемых в приемном отделении

К категориям детей, имеющих право на социальное обслуживание в приемном отделении Учреждения, относятся вновь поступившие дети, оставшиеся без попечения родителей или иных законных представителей, проживающие в семьях, находящихся в социально опасном положении, беспризорные, заблудившиеся или подкинутые, самовольно оставившие семью, самовольно ушедшие из образовательных учреждений (за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа), не имеющие места жительства, места пребывания (беспризорные) и (или) средств к существованию, иные находящиеся в социально опасном положении, оказавшиеся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающиеся в социальной помощи и (или) реабилитации, в том числе переданные в замещающие семьи.

4.2. В приемное отделение круглосуточно принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет;

- личное обращение несовершеннолетнего;
- заявление родителей несовершеннолетнего или иных его законных представителей с учетом мнения несовершеннолетнего, достигшего возраста 10 лет, за исключением случаев, когда учет мнения несовершеннолетнего противоречит его интересам;
- направление органов управления социальной защиты населения или согласованное с этим органом ходатайство должностного лица органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних;
- постановление лица, проводившего дознание, следователя, прокурора или судьи в случаях задержания, административного ареста, заключения под стражу, осуждение к аресту, ограничение свободы, лишению свободы родителей или иных законных представителей несовершеннолетнего.
- акт оперативного дежурного районного, городского отдела (управления) внутренних дел, отдела (управления) внутренних дел иного муниципального образования, отдела (управления) внутренних дел закрытого административно-территориального образования, отдела (управления) внутренних дел на транспорте о необходимости приема несовершеннолетнего нуждающегося в социальной реабилитации в Учреждении. Копия указанного акта в течение пяти суток направляется в орган социальной защиты населения.

4.3. Помещение в Отделение несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в порядке, установленном Постановлением Правительства Нижегородской области от 21.06.2016г. № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщикам социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области.

Основанием приема в Отделение является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление).

За получением социальных услуг в Отделение от имени несовершеннолетнего ребенка вправе обратиться с заявлением его родители (законные представители).

К заявлению прилагаются следующие документы.

1) индивидуальная программа предоставления социальных услуг по форме, утвержденной приказом Минтруда РФ от 10 ноября 2014 г. N 874н (далее - ИППСУ) (за исключением случаев, если несовершеннолетний помещен в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по основаниям, указанным в пункте 3 статьи 13 Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних");

2) копия документа, удостоверяющего личность;

3) заключение медицинской организации по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 апреля 2015 г. N 216н;

В случае обращения за предоставлением социального обслуживания детей-инвалидов.

1) заключение профильного специалиста (педиатра) о состоянии здоровья несовершеннолетнего, об отсутствии противопоказаний для пребывания в общественном месте, с рекомендациями по медицинскому наблюдению за ребенком в период социального обслуживания

2) индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (копия).

По своему желанию получатели социальных услуг (законные представители) могут представить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для зачисления на социальное обслуживание.

4.5 Предметы, представляющие опасность для жизни и здоровья окружающих, при приеме несовершеннолетнего принимаются Центром на хранение или передаются родителям (законным представителям) несовершеннолетнего.

4.6 Противопоказаниями к принятию в приемное отделение Центра является психическое или иное заболевание в стадии обострения, состояния алкогольного опьянения, венерические, карантинные, инфекционные заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

2) в случае непредставления получателем социальных услуг сведений и документов, необходимых для предоставления социальных услуг, которые получатель социальной услуги обязан предоставить лично.

3) в связи с наличием медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

4.5. Предоставление социальных услуг в Отделении осуществляется с учетом индивидуальных потребностей получателя социальных услуг, указанных в ИППСУ, на основании договора о предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 г. N 874н (далее - договор). До признания нуждающимся в социальном обслуживании в стационарной форме несовершеннолетних в возрасте от 3 до 18 лет, помещенных в специализированные учреждения для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной реабилитации, по основаниям Федерального закона от 24 июня 1999 г. N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних" предоставление им социальных услуг осуществляется в соответствии с индивидуальной программой социальной реабилитации получателя социальных услуг.

4.6. На каждого получателя социальных услуг, принимаемого на обслуживание, формируется личное дело в отделении социально-правовой помощи, отражающее полную информацию о получателе и предоставленных услугах, в соответствии с требованиями к порядку ведения личных дел несовершеннолетних, находящихся на стационарном обслуживании в учреждениях социального обслуживания семьи и детей (утв. приказом министерства социальной политики Нижегородской области от 10.12.2013 г. № 937)

4.7. Несовершеннолетние, находящиеся на социальном обслуживании в Отделении, с учетом их индивидуальных потребностей могут получить следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

4.8. После прохождения медицинского обследования несовершеннолетний переводится в отделение социальной реабилитации для дальнейшего социального обслуживания.

4.9 Основанием для снятия с социального обслуживания в приемном отделении СРЦН являются:

- 1) письменное заявление получателя социальных услуг (законного представителя) об отказе, в том числе на определенный срок в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;
- 2) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока действия договора;
- 3) нарушение получателем социальных услуг (законным представителем) условий, предусмотренных договором;
- 4) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации.

4.10. Решение о снятии с социального обслуживания несовершеннолетнего принимается на заседании социального консилиума и оформляется приказом директора учреждения.

5. Организация работы приемного отделения

5.1. Приемное отделение возглавляет заведующий отделением, назначаемый директором.

5.2. Приемное отделение является отделением стационарного типа.

5.3. Средняя продолжительность пребывания ребенка в приемном отделении – 7-10 дней. Продолжительность пребывания в приемном отделении может быть увеличена или уменьшена в индивидуальной жизненной ситуации несовершеннолетнего и времени, необходимого для проведения мероприятий приемного отделения.

- 5.4. Несовершеннолетние в период нахождения в приемном отделении находятся на полном государственном обеспечении и обеспечиваются питанием и мягким инвентарем, согласно норм, утвержденным Правительством Нижегородской области.
- 5.5. Для организации питания несовершеннолетних, поступивших в приемное отделение в вечернее и ночное время суток, предусматривается дополнительное питание из расчета двух порций ежедневно.
- 5.6. Для выполнения задач приемного отделения, в круглосуточном режиме, назначаются дежурные сотрудники. График дежурства утверждается директором Центра ежемесячно.
- 5.7. Для проведения приема, установления личности и социального статуса несовершеннолетних, приемное отделение осуществляет обмен необходимой информацией с заинтересованными государственными, муниципальными организациями, учреждениями и общественными объединениями.
- 5.8. В приемном отделении ведется журнал приема несовершеннолетних иная отчетная документация по деятельности отделения.
- 5.9. В приемном отделении соблюдается режим, не позволяющий контакт вновь поступивших несовершеннолетних с детьми, проживающими в Стационарном отделении и с клиентами, обсуживающимися в Приемном отделении.
- 5.10. Содержание, оборудование, а также режим воспитанников в Отделении осуществляется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (СанПиН 2.4.3648-20 от 28.09.2020).

срочно нести

Дата (ов) (12.05.16)

Директор ЕДУ «СЦН г.о.г. Выхов»
Черненко Ю.А.

