

**Государственное казенное учреждение
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних города Выкса»**

Приложение № 3
утверждено приказом директора
ГКУ «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних
города Выкса»
№18 от 09.01.2020 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
«О Службе социализации»
Государственного казенного учреждения
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Выкса»
Нижегородской области**

2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Службы социализации (далее - Служба) ГКУ «СРЦН г. Выкса» (далее - Учреждение) и создано для оказания социальной реабилитации детей с ограниченными возможностями здоровья (далее с ОВЗ) от 4 до 18 лет, дети с расстройством аутистического спектра (далее с РАС).

1.2. Отделение осуществляет свою деятельность в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»

1.3. Отделение организует свою деятельность по оказанию получателям социальных услуг квалифицированной помощи по социальной реабилитации, направленной на восстановление утраченных социальных связей, социального статуса, устранение или возможно полную компенсацию ограничений жизнедеятельности.

1.4. Социальные услуги в Отделении предоставляются в полустационарной форме. Форма социального обслуживания определяется на основании ИППСУ получателей социальных услуг. Также оказание, по их желанию, дополнительных социальных услуг, не входящих в Перечень социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг.

1.5. Социальные услуги предоставляются в объёмах не менее, чем в установленных Стандартом социальных услуг (приложения к Порядку предоставления социальных услуг).

1.6. При необходимости граждан, в том числе родителям, опекунам, попечителям, иным законным представителям несовершеннолетних детей оказывается содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящийся к социальным услугам (социальное сопровождение). Социальное сопровождение осуществляется путём привлечения организаций, предоставляющих такую помощь, на основе межведомственного взаимодействия в соответствии со статьёй 28 Федерального закона № 442. Мероприятия по социальному сопровождению отражаются в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ)

1.7. Служба социализации входит в состав дневного отделения, в своей деятельности подчиняется директору Центра.

1.8. Деятельность специалистов Службы социализации регламентируется должностной инструкцией. Координация деятельности специалистов Службы осуществляется заведующей дневным отделением;

1.9. Назначается и освобождается от работы приказом директора ГКУ «СРЦН г. Выкса», непосредственно подчиняется директору Центра;

1.10. Несет персональную ответственность за соблюдение обработки персональных данных клиентов Отделения в соответствии с требованием Федерального Закона от 27.07.2006 г. № 153-ФЗ « О персональных данных»;

1.11. Организует и координирует работу всех сотрудников Службы социализации;

1.12. Обеспечивает своевременное предоставление отчетности в пределах компетенции Службы;

1.13. Несет ответственность за сохранность предоставленного имущества;

1.15. Прием детей и подростков на обслуживание в Службу социализации, а также снятие с обслуживания оформляется приказом директора Центра;

1.16. Отделение развивает и поддерживает контакты с другими учреждениями социальной защиты населения: здравоохранения, образования и другими органами и учреждениями, осуществляющими работу с детьми с отклонениями в умственном или физическом развитии, взаимодействует с общественными объединениями, религиозными организациями, благотворительными фондами, волонтерских движений и гражданами в интересах эффективной социальной реабилитации и адаптации детей и подростков с ограниченными возможностями.

2. Основные задачи деятельности Службы социализации

2.1. Целью деятельности Службы социализации является максимально возможная социализация детей с ОВЗ, детей с РАС от 4 до 18 лет, адаптация родителей детей с ОВЗ (лиц их заменяющих) к новой жизненной ситуации, а также содействие интеграции детей с ограничением жизнедеятельности в открытое общество.

2.2. Основными задачами Службы социализации являются:

- создание получателям социальных услуг благоприятных условий пребывания в привычной социальной сфере;
- проведение реабилитационных мероприятий, рекомендованных Индивидуальной программой реабилитации;
- предоставление социальных услуг, обозначенных в ИППСУ, в соответствии со Стандартами социальных услуг;

2.3. Функции отделения:

- выявление и учёт семей с детьми с ОВЗ, с детьми с РАС, нуждающихся в социальной реабилитации;
- оказание получателем социальных услуг необходимых социально-психологических, социально-педагогических, социально-правовых и услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, при соблюдении принципов гуманности, адресности, преемственности, добровольности, доступности и конфиденциальности предоставления помощи;
- внедрение в практику новых форм социального обслуживания в зависимости от характера нуждаемости получателей социальных услуг и местных социально-экономических условий;
- поддержка получателей услуг в реализации собственных возможностей и внутренних ресурсов по преодолению обстоятельств, которые ухудшают или могут ухудшить условия их жизнедеятельности;
- привлечение различных государственных органов, общественных объединений, благотворительных и религиозных организаций, волонтерских движений, к решению вопросов социальной поддержки получателей социальных услуг, координация их деятельности в этом направлении;
- обеспечение неприкосновенности личности и безопасности получателей социальных услуг;
- осуществление мероприятий по повышению профессионального уровня специалистов Службы.

3. Организация деятельности Службы социализации

3.1. Служба социализации предоставляет социальные услуги следующим категориям граждан:

- дети с ОВЗ, дети с РАС, сохранившие способность к самообслуживанию и активному передвижению, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание;

- дети и подростки с ограниченными возможностями здоровья, нуждающиеся в посторонней помощи, в том числе в социально – средовой ориентации и социально-бытовой адаптации, направленной на устранение или компенсацию ограничений жизнедеятельности, не имеющие медицинских противопоказаний к зачислению на социальное обслуживание;

-родители детей с ОВЗ, детей с РАС, нуждающихся в социальной реабилитации.

3.2. Зачисление на обслуживание в Службу социализации производится на основании:

а) документа, удостоверяющего личность (паспорта, свидетельства о рождении, справки и другое);

б) личного заявления или заявления законного представителя (родителя(ей), опекуна или попечителя);

в) распоряжение о признании нуждающимися в социальном обслуживании.

Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания в Службе социализации является поданное в письменной форме заявление о предоставлении социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года N 159н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (далее - заявление), с прилагаемыми к нему следующими документами:

1. паспорт или свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
2. документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);
3. индивидуальная программа (ИППСУ);
4. полис обязательного медицинского страхования и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копии);
5. сведения об отсутствии инфекционных заболеваний за последние 21 день по месту фактического нахождения ребенка (при посещении отделения дневного пребывания для несовершеннолетних).
6. заключение профильного специалиста (педиатра) о состоянии здоровья несовершеннолетнего, об отсутствии противопоказаний для пребывания в общественном месте;
7. индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида (ИПР)

3.3. Противопоказаниями к принятию на социальное обслуживание в Службу социализации являются: психические и иные заболевания в стадии обострения, алкоголизм, венерические, карантинные, инфекционные заболевания, открытые формы туберкулеза, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения.

3.4. Несовершеннолетние принимаются на социальное обслуживание в Службу социализации на основании приказа директора Центра.

3.5. Несовершеннолетние школьного возраста посещают Службу социализации в свободное от учебы время.

3.6.Администрация Центра заключает с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, принятого на социальное обслуживание договор, определяющий условия предоставления социальных услуг, права и обязанности сторон.

3.7.На каждого воспитанника, принятого на социальное обслуживание, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке и его семье.

3.8. Социальные услуги социального обслуживания предоставляются бесплатно (п.1, ч.1, ст. 31 Федерального Закона № 442)

3.9. Специалисты Службы социализации осуществляют свою деятельность по реализации индивидуальных программ реабилитации, как в самом учреждении, так и в семьях, воспитывающих детей и подростков с ограниченными возможностями (обслуживание специалистами по выездному принципу)

3.10. Предоставление социальных услуг в Службе социализации осуществляется в определенное время суток (с 8.00 – 16.30 часов, кроме выходных и праздничных дней)

3.11.Предоставление несовершеннолетним получателям социальных услуг следующих видов социальных услуг:

1.Социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2. Социально – медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;

3. Социально – психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4. Социально – педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5. Социально – правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

6. Социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

6. Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

8. Срочные услуги

8.1.Порядок предоставления срочных социальных услуг:

- Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания экстренной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.
- Социальные услуги предоставляются гражданам на основании документа, удостоверяющего их личность (при наличии), письменного заявления на имя

поставщика социальных услуг или информации от медицинских, образовательных и иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания.

- Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг.
- Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления, и подтверждается подписью получателя социальных услуг. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.
- Срочная услуга предоставляется в и тот же день, с момента подачи заявления.

4. Прекращение предоставления социальных услуг

4.1. Прекращение предоставления социальных услуг получателям социальных услуг производится в следующих случаях:

- по письменному заявлению получателей социальных услуг или его законного представителя
- при окончании срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечении срока Договора о предоставлении социальных услуг
- при нарушении получателем социальных услуг или его законным представителем условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг в порядке, установленном данным Договором
- в случае ликвидации поставщика социальных услуг

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение может изменяться и дополняться в связи с совершенствованием форм и методов работы Службы социализации.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются директором Центра.