

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1025202834821 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 20.08.2026 за ГРН 2265200812921



документ подписан министром
усиленной квалифицированной
электронной подписью

сведения о сертификате эл

Сертификат: 46BA7F08B386C8BC4DB5FC6380DF17B95

Владелец: МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ

ФЕДЕРАЛЬНОЙ НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО

ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ ИНСПЕКЦИЯ ФЕДЕРАЛЬНОЙ

НАЛОГОВОЙ СЛУЖБЫ ПО ЦЕНТРАЛИЗОВАННОЙ

ОБРАБОТКЕ ДАННЫХ

Действителен: с 07.05.2026 по 31.07.2027

«УТВЕРЖДЕН»

приказом министерства социального
развития и семейной политики

Нижегородской области

г. № 548

министр социального развития и

семейной политики

Нижегородской области

И.О. Серых

(подпись, расшифровка подписи)

г. № 08.2026

Устав

государственного бюджетного учреждения

«Семейный центр поддержки семьи и детей «Вера»

Московского района города Нижнего Новгорода

(новая редакция)

городской округ город Нижний Новгород
2026 год

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Семейный центр поддержки семьи и детей «Вера» Московского района города Нижнего Новгорода (далее - Учреждение), является организацией социального обслуживания и социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних, выполняющим функции специализированного учреждения для несовершеннолетних, находящимся в ведении Нижегородской области.

1.2. Место нахождения Учреждения: Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, город Нижний Новгород.

Адрес Учреждения в пределах места нахождения и почтовый адрес: 603014, Нижегородская область, городской округ город Нижний Новгород, город Нижний Новгород, улица Левинка, дом 9.

1.3. Учредителем Учреждения и собственником его имущества является Нижегородская область.

Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет министерство социального развития и семейной политики Нижегородской области (далее - Учредитель).

Полномочия собственника имущества Учреждения осуществляет министерство имущественных и земельных отношений Нижегородской области (далее – Собственник имущества).

1.4. Учреждение создано на основании распоряжения Правительства Нижегородской области от 22 декабря 2005 г. № 917-р «Об утверждении перечней муниципальных учреждений и муниципального имущества, передаваемых в государственную собственность Нижегородской области».

1.5. Полное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение «Семейный центр поддержки семьи и детей «Вера» Московского района города Нижнего Новгорода.

Сокращенное наименование Учреждения: ГБУ «Семейный центр «Вера» Московского района.

1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим полным наименованием на русском языке, штампы и бланки.

Учреждение осуществляет операции с денежными средствами через лицевые счета, открытые в министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, а также средств, находящихся во временном распоряжении.

Учреждение имеет лицевой счет по учету средств, полученных от приносящей доход деятельности.

1.7. Учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход

деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником этого имущества или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных собственником его имущества, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление Учреждения и за счет каких средств оно приобретено. По обязательствам Учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества Учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Собственник имущества Учреждения.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется нормами международного права, Конвенцией о правах ребенка, Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Федеральным законом от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Федеральным законом от 24 июня 1999 г. № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24 апреля 2008 г. № 48-ФЗ «Об опеке и попечительстве», постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан», Законом Нижегородской области от 5 ноября 2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», Законом Нижегородской области от 29 декабря 2004 г. № 161-З «Об организации деятельности по охране прав детей, нуждающихся в государственной защите, в Нижегородской области», нормативными правовыми актами Российской Федерации и Нижегородской области, приказами Учредителя и настоящим Уставом.

1.9. Учреждение выступает истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2. Предмет и цели деятельности Учреждения

2.1. Предметом деятельности Учреждения является оказание социальных услуг в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в

сфере социального обслуживания населения, социальной поддержки следующих категорий граждан:

2.1.1. Детей, в возрасте от 0 до 18 лет, помещенных в Учреждение в целях обеспечения их временного проживания в течение периода, когда родители (законные представители) не могут исполнять свои обязанности в отношении этих детей, а также детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей; проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении; заблудившихся или подкинутых; самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа; не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию; оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, при временном круглосуточном проживании (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг).

2.1.2. Лиц, признанных нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме - беременных женщин, семей (женщин) с детьми в возрасте до 14 лет для предоставления социальных услуг в отделении кризисного размещения.

2.1.3. Детей, в возрасте от 0 до 18 лет, на этапе раннего социального неблагополучия, находящихся в трудной жизненной ситуации или в социально опасном положении, нуждающихся в государственной защите, а также членов их семей, в рамках предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме или в рамках комплексного сопровождения семьи.

2.1.4. Лиц от 18 до 23 лет, из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в рамках предоставления социальных услуг в форме социального обслуживания на дому, или в полустационарной форме или в рамках постинтернатного сопровождения.

2.1.5. Родителей, имеющих намерение восстановиться в родительских правах или отменить ограничения в родительских правах, в рамках комплексного сопровождения семьи.

2.2. Учреждение создано в целях:

2.2.1. Профилактики социального и вторичного сиротства, безнадзорности и беспризорности детей, неблагополучия семей с детьми, а также правонарушений, совершаемых детьми, профилактики суицидального поведения, алкогольной, наркотической и иных зависимостей.

2.2.2. Сохранения детей в семьях.

2.2.3. Социального, психологического, педагогического, медицинского, юридического и иного сопровождения детей и семей с детьми, на этапе раннего социального неблагополучия, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении, замещающих семей, их социальной адаптации.

2.2.4. Содействия в обеспечении защиты прав и законных интересов детей и семей с детьми.

2.2.5. Социальной реабилитации несовершеннолетних, оказания социальной помощи несовершеннолетним.

2.2.6. Временного содержания несовершеннолетних.

2.3. Для достижения целей, указанных в пункте 2.2 настоящего Устава, Учреждение осуществляет в установленном законодательством Российской Федерации порядке следующие основные виды деятельности:

2.3.1. Обеспечение временного проживания детей, помещенных в Учреждение по личному обращению несовершеннолетнего, по заявлению родителей (законных представителей), которые по уважительным причинам не могут исполнять свои обязанности, а также помещенных по другим основаниям в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области независимо от места жительства, в отношении детей, а также детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей; проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении; заблудившихся или подкинутых; самовольно оставивших семью, самовольно ушедших из организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, за исключением лиц, самовольно ушедших из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа; не имеющих места жительства, места пребывания и (или) средств к существованию; оказавшихся в иной трудной жизненной ситуации и нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации, при временном круглосуточном проживании (на срок, определенный индивидуальной программой предоставления социальных услуг).

2.3.2. Оказание социальной, психологической и иной помощи детям, их родителям или иным законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса детей в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства, содействие возвращению детей в семьи и в восстановлении утраченных связей с семьей.

2.3.3. Присмотр и уход за детьми в период пребывания в Учреждении.

2.3.4. Создание благоприятных условий пребывания, приближенных к семейным, способствующих интеллектуальному, эмоциональному, духовному, нравственному и физическому развитию несовершеннолетних, и обеспечивающих их безопасность.

2.3.5. Участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности детей, включая своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении, совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.3.6. Содействие органам опеки и попечительства в осуществлении устройства детей, оставшихся без попечения родителей или иных законных представителей.

2.3.7. Содержание детей, указанных в подпункте 2.1.1 пункта 2.1

настоящего Устава на полном государственном обеспечении, осуществление их социальной реабилитации, защита их прав и законных интересов, организация медицинского обеспечения и обучения детей по соответствующим образовательным программам в период пребывания в Учреждении, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности.

2.3.8. Осуществление комплексного сопровождения семей с детьми, находящихся на этапе раннего социального неблагополучия, в социально опасном положении, в трудной жизненной ситуации, в уязвимом положении, нуждающихся в поддержке, а также социальной реабилитации, в том числе организация деятельности мобильной бригады.

2.3.9. Реализация медиативных технологий.

2.3.10. Воспитательная, образовательная, дефектологическая, логопедическая и психологическая помощь, организация коррекционно-развивающих занятий, организация работы кабинетов психологической разгрузки, психофизиологической коррекции, музыкотерапии.

2.3.11. Разработка и реализация программ социальной реабилитации, направленных на выход из трудной жизненной ситуации.

2.3.12. Проведение коррекционно-развивающих занятий с логопедом, дефектологом, педагогом-психологом; специалистом по социальной реабилитации, организация работы кабинетов психологической разгрузки, психофизиологической коррекции, музыкотерапии.

2.3.13. Постинтернатное сопровождение лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, включая выпускников замещающих (приемных) семей и организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей.

2.3.14. Выявление несовершеннолетних граждан, нуждающихся в установлении над ними опеки или попечительства, включая обследование условий жизни таких несовершеннолетних граждан и их семей.

2.3.15. Кризисное (временное) размещение семей (женщин) с детьми, беременных женщин, нуждающихся во временном жилье.

2.3.16. Оказание медицинских услуг в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

2.3.17. Предоставление следующих видов социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания при постоянном, временном (на срок, определенный индивидуальной программой) или пятидневном (в неделю) круглосуточном проживании в организации социального обслуживания, в полустационарной форме социального обслуживания и в форме социального обслуживания на дому получателей социальных услуг:

- социально-бытовых услуг, направленных на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий,

систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- социально-психологических услуг, предусматривающих оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде;

- социально-педагогических услуг, направленных на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании;

- социально-трудовых услуг, направленных на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией;

- социально-правовых услуг, направленных на оказание помощи в получении юридических услуг в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

- услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности;

- срочных социальных услуг.

2.4. Учреждение вправе осуществлять следующие дополнительные виды деятельности, не относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным в пункте 2.2 настоящего Устава целям:

2.4.1. Организация добровольческой (волонтерской) деятельности.

2.4.2. Проведение различных благотворительных мероприятий, в том числе организация и проведение благотворительных аукционов, программ, ярмарок, акций.

2.4.3. Проведение научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, тренингов, консультаций и лекций в сфере социального обслуживания, профилактики социального сиротства.

2.4.4. Осуществление образовательной деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ, в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

2.4.5. Организация и проведение семейных спортивных и культурно-массовых мероприятий, психологических клубов.

2.4.6. Организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении.

2.4.7. Осуществление деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц автобусами в соответствии с лицензией для собственных нужд или на договорной основе.

2.4.8. Оказание адресной помощи семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, социально опасном положении и на этапе раннего неблагополучия.

2.5. Учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания оказывать услуги, относящиеся к его основным видам деятельности, указанным в пункте 2.3 настоящего Устава, для граждан за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

2.6. Виды приносящей доходы деятельности:

2.6.1. Реализация медиативных технологий.

2.6.2. Организация досуга, отдыха и развлечения детей и членов их семей, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительских и праздничных мероприятий.

2.6.3. Реализация образовательных программ дошкольного образования, дополнительных образовательных программ для детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью (в соответствии с видом деятельности, предусмотренным лицензией Учреждения). Организация групповых и индивидуальных занятий для детей, в том числе для детей с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью по подготовке к школе.

2.6.4. Оказание медицинских услуг в соответствии с лицензией на осуществление медицинской деятельности.

2.6.5. Оказание педагогической и психолого-педагогической помощи:

- психологическая диагностика детей и взрослых;
- психологическое консультирование и коррекция (индивидуальная, групповая, семейная);
- коррекционно-развивающие занятия;
- услуги игровой комнаты, сенсорной комнаты;
- психолого-педагогическое обследование (экспертиза) по запросам судов при рассмотрении гражданских дел об определении места жительства ребенка, порядка общения с ребенком, о лишении (ограничении) родительских прав.

2.6.6. Организация и проведение научных и методических конференций, семинаров, тренингов, консультаций, стажировок и лекций в сфере социального обслуживания, профилактики социального сиротства.

2.6.7. Присмотр и уход за детьми на условиях кратковременного дневного пребывания с возможным предоставлением питания без реализации образовательных программ.

2.6.8. Осуществление деятельности по перевозке пассажиров и иных лиц.

2.6.9. Оказание юридической помощи (правовое консультирование, подготовка документов).

2.6.10. Оказание услуг по написанию и редактированию документов, в том числе юридических, набору и обработке текста, сканированию и ксерокопированию.

2.6.11. Клубная деятельность, творческие мастерские по развитию

творческих способностей детей.

2.7. Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у Учреждения с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено федеральным законодательством.

2.8. Учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

3. Организация деятельности Учреждения

3.1. Учреждение состоит из структурных подразделений, отвечающих его целям, предметам и видам деятельности:

- административно-хозяйственный персонал;
- приемное отделение;
- отделение социальной реабилитации несовершеннолетних (стационар);
- отделение комплексного сопровождения семей с детьми;
- организационно-методическое отделение;
- отделение кризисного размещения.

3.2. Учреждение по согласованию с Учредителем вправе открыть иные структурные подразделения, деятельность которых отвечает уставным целям Учреждения.

3.3. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

Учреждение имеет обособленное территориальное подразделение, находящееся по адресу:

- 607663, Нижегородская область, город Нижний Новгород, улица Пролетарская, дом 10А, квартира 97.

3.4. Структурные подразделения Учреждения создаются, реорганизуются и ликвидируются на основании приказа Учредителя.

3.5. Порядок деятельности структурных подразделений Учреждения регламентируется соответствующим локальным актом.

3.6. Оснащение Учреждения оборудованием осуществляется за счет бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности (собственные доходы Учреждения) и иных источников финансирования.

3.7. Учреждение строит свои отношения с другими организациями различных организационно-правовых форм на основе договоров.

В целях организации деятельности Учреждение имеет право заключать договоры о совместной деятельности с организациями различных организационно-правовых форм и физическими лицами, в том числе договоры о передаче отдельных полномочий органов опеки и попечительства в части подбора, подготовки граждан, выразивших желание стать опекунами

или попечителями несовершеннолетних граждан либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 мая 2009 г. № 423 «Об отдельных вопросах осуществления опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних граждан».

3.8. Учреждение имеет право в установленном законом порядке:

- привлекать для осуществления своей деятельности на экономически выгодной договорной основе организации различных организационно-правовых форм;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с Учредителем;
- создавать обособленные подразделения (филиалы) с правом открытия счетов без права юридического лица по согласованию с Учредителем;
- осуществлять иные права в соответствии со статьей 11 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;
- заключать договоры с организациями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с видами деятельности, указанными в пунктах 2.3 - 2.6 настоящего Устава.

3.9. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания;
- нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение своих договорных, расчетных и иных обязательств;
- обеспечивать сохранность, эффективность и целевое использование имущества;
- обеспечивать в установленном законодательством порядке исполнение судебных решений;
- обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный работнику увечьем, профзаболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением им трудовых обязанностей;
- нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, по личному составу и иных документов);
- осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов деятельности Учреждения, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность (далее – отчетность), отчитываться в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Нижегородской области;
- обеспечивать предоставление ежемесячной, ежеквартальной, годовой отчетности Учреждения государственному казенному учреждению

Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Московского района города Нижнего Новгорода» с целью ее контроля, формирования сводной отчетности по подведомственным Учредителю государственным учреждениям Московского района города Нижнего Новгорода и дальнейшего представления Учредителю;

- предоставлять информацию по запросам Учредителя и государственного казенного учреждения Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Московского района города Нижнего Новгорода» в сроки, указанные в запросе;

- взаимодействовать с другими подведомственными Учредителю государственными учреждениями в целях формирования единой социальной политики на отдельно взятой территории и регионе в целом;

- исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг на социальное обслуживание;

- осуществлять иные обязанности в соответствии со статьями 12 и 13 Федерального закона от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».

3.10. За искажение отчетности должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации (дисциплинарную, административную, уголовную).

3.11. Проверки (ревизии) деятельности Учреждения осуществляет Учредитель, налоговые и другие органы в пределах их компетенции и в порядке, установленном действующим законодательством.

3.12. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляется Учредителем, в том числе через государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Московского района города Нижнего Новгорода», и Собственником имущества в пределах их компетенции в порядке, определенном Правительством Нижегородской области.

4. Управление Учреждением

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Исполнительным органом Учреждения является его директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности руководителем Учредителя.

Срок полномочий директора определяется заключенным с ним трудовым договором.

4.3. В компетенцию Учредителя входит:

- 4.3.1. Утверждение по согласованию с Собственником имущества Устава Учреждения, а также вносимых в него изменений.

- 4.3.2. Заключение, продление и прекращение трудового договора с директором Учреждения.

4.3.3. Формирование и утверждение государственного задания в соответствии с предусмотренными Уставом Учреждения основными видами деятельности.

4.3.4. Определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

4.3.5. Предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок.

4.3.6. Принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

4.3.7. Определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества Нижегородской области в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.3.8. Согласование с учетом требований, установленных пунктом 4.4 настоящего Устава, распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных его Учредителем на приобретение такого имущества.

4.3.9. Согласование с учетом требований, установленных пунктом 4.4 настоящего Устава, распоряжения недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачи его в пользование третьим лицам.

4.3.10. Осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания.

4.3.11. Определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

4.3.12. Определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.3.13. Внесение Собственнику имущества предложения о закреплении за Учреждением недвижимого имущества и об изъятии данного имущества.

4.3.14. Осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе через государственное казенное учреждение Нижегородской области «Управление социальной защиты населения Московского района города Нижнего Новгорода».

4.3.15. Согласование структуры Учреждения.

4.3.16. Иные функции и полномочия Учредителя, установленные

действующим законодательством.

4.4. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 4.3.8, 4.3.9 пункта 4.3 настоящего Устава, принимаются Учредителем по согласованию с Собственником имущества путем направления ему проекта решения.

4.5. Заместители директора и главный бухгалтер Учреждения назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации по согласованию с Учредителем.

4.6. Директор Учреждения действует в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.7. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и действует на принципах единоначалия.

4.8. Директор осуществляет следующие функции и обязанности по организации и обеспечению деятельности Учреждения:

- представляет его интересы в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также организациях различных организационно-правовых форм;
- в пределах полномочий, установленных настоящим Уставом, распоряжается имуществом Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности;
- открывает лицевые счета Учреждения в министерстве финансов Нижегородской области в установленном законодательством Российской Федерации порядке для учета бюджетных средств, средств, полученных от приносящей доход деятельности, средств, поступивших во временное распоряжение;
- в пределах своей компетенции издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников Учреждения;
- осуществляет государственную регистрацию Устава Учреждения, изменений в Устав Учреждения в Федеральной налоговой службе;
- утверждает структуру Учреждения по согласованию с Учредителем;
- утверждает штатное расписание Учреждения в пределах утвержденных ассигнований и установленной предельной штатной численности;
- осуществляет иные полномочия, установленные законодательством, настоящим Уставом и заключенным трудовым договором.

4.9. Директор Учреждения назначает и освобождает от должности работников Учреждения, заключает с ними трудовые договоры.

4.10. Директор утверждает Правила внутреннего трудового распорядка Учреждения, которые составляются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.11. Трудовой коллектив Учреждения составляют все работники, участвующие своим трудом в деятельности Учреждения на основе трудового договора.

4.12. Отношения работника и Учреждения, возникшие на основе

трудового договора, регулируются действующим Трудовым кодексом Российской Федерации.

4.13. Трудовой коллектив Учреждения рассматривает и решает вопросы, отнесенные к его компетенции в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.14. Директор Учреждения в рамках своей деятельности несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

5. Имущество и финансовое обеспечение Учреждения

5.1. Имущество Учреждения закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

Собственником имущества Учреждения является Нижегородская область.

Земельный участок предоставляется Учреждению в соответствии с нормами действующего законодательства на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.2. Права владения, пользования в отношении закрепленного за Учреждением имущества Учреждение осуществляет в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с целями своей деятельности, назначением имущества.

5.3. Источниками формирования имущества и финансового обеспечения Учреждения являются:

5.3.1. Имущество, закрепленное Собственником имущества в установленном порядке.

5.3.2. Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, и приобретенное за счет этих доходов имущество.

5.3.3. Имущество, приобретенное за счет средств областного бюджета.

5.3.4. Субсидии на выполнение государственного задания и иные цели из областного бюджета бюджетной системы Российской Федерации.

5.3.5. Добровольные имущественные взносы и пожертвования третьих лиц.

5.3.6. Иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания Учреждением осуществляется за счет средств областного бюджета в виде субсидии на выполнение государственного задания.

5.5. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения, по которым признается

соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия Учредителя и Собственника имущества недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

5.6. Учреждение не вправе без согласия Учредителя и Собственника имущества распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением или приобретенным Учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимым имуществом.

Остальным закрепленным имуществом Учреждение распоряжается самостоятельно в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом. Перечень особо ценного движимого имущества Учреждения определяется Учредителем.

5.7. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

5.8. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами.

5.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, осуществляет Собственник имущества в установленном законом порядке.

5.10. Собственник имущества в отношении имущества, закрепленного за Учреждением Собственником имущества, либо приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество и распорядиться им по своему усмотрению по согласованию с Учредителем.

6. Попечительский совет Учреждения

6.1. Попечительский совет Учреждения (далее - Попечительский совет) является совещательным органом Учреждения, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов деятельности Учреждения.

6.2. Попечительский совет создается по согласованию с Учредителем.

6.3. Решения Попечительского совета носят рекомендательный характер.

6.4. Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно.

6.5. Попечительский совет состоит из председателя Попечительского совета, заместителя председателя Попечительского совета, членов Попечительского совета, в том числе секретаря Попечительского совета.

6.6. Конкретное число членов Попечительского совета определяется Учреждением, но не может быть менее 5 человек.

6.7. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность в сфере социального обслуживания, деятели науки, образования и культуры, предприниматели. Членами Попечительского совета не могут быть работники Учреждения.

6.8. Персональный состав Попечительского совета определяется директором Учреждения.

6.9. Попечительский совет создается на весь период деятельности Учреждения.

6.10. Основными задачами Попечительского совета являются:

- содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования Учреждения, улучшения качества его работы;

- содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности Учреждения;

- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;

- содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг;

- содействие в повышении квалификации работников Учреждения, стимулировании их профессионального развития;

- содействие в повышении информационной открытости Учреждения;

- содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности Учреждения.

6.11. Для выполнения возложенных на него задач Попечительский совет имеет право:

- запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых Попечительским советом решений;

- вносить администрации Учреждения предложения по вопросам совершенствования деятельности организации социального обслуживания;

- участвовать в организации и проведении «круглых столов», конференций, семинаров и иных мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;

- участвовать в подготовке предложений по совершенствованию законодательства Российской Федерации и субъектов Российской Федерации по вопросам, отнесенным к компетенции Попечительского совета;
- осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

6.12. Председатель Попечительского совета руководит работой Попечительского совета, ведет заседания Попечительского совета, вносит на рассмотрение Попечительского совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Попечительского совета в отсутствие председателя Попечительского совета выполняет его функции.

6.13. Председатель Попечительского совета и его заместитель избираются на первом заседании Попечительского совета открытым голосованием большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. На первом заседании Попечительского совета назначается секретарь Попечительского совета.

6.14. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

6.15. Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Попечительского совета.

6.16. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председателя Попечительского совета.

6.17. При решении вопросов на заседании Попечительского совета каждый член Попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.18. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие - лицо, замещающее директора Учреждения.

6.19. Иные права и обязанности членов Попечительского совета, порядок проведения заседаний Попечительского совета и оформления решений, принятых на заседаниях Попечительского совета, а также другие вопросы, связанные с принятием решений Попечительским советом, определяются директором Учреждения.

7. Реорганизация и ликвидация Учреждения

7.1. Принятие решения о реорганизации (ликвидации) и проведение реорганизации (ликвидации) Учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Нижегородской области.

7.2. При ликвидации и реорганизации Учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.3. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после

удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.4. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению-правопреемнику.

При ликвидации Учреждения документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивные фонды, документы по личному составу передаются на хранение в архивный фонд по месту нахождения Учреждения. Передача и упорядочение документов осуществляется силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

7.5. Учреждение считается прекратившим свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.6. В случае ликвидации при недостаточности имущества бюджетного учреждения, на которое может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность по обязательствам бюджетного учреждения, вытекающим из публичного договора, несет Собственник имущества Учреждения.

8. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

8.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя в порядке, установленном Правительством Нижегородской области, и подлежат регистрации в том же порядке, в котором осуществляется государственная регистрация Устава.

8.2. Изменения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

[illegible]

Председатель комиссии по развитию туризма
М. Силин О.Н.Смирнов
Исполнительный директор
Министерства социального развития и семейной политики
Иркутской области