

г.Н.Новгород
2025 год

I. Общие положения

1.1. Положение о правилах посещения воспитанниками мероприятий, не предусмотренных учебным планом государственного бюджетного учреждения "Социально-реабилитационный центр "Солнышко" Ленинского района г.Н.Новгорода" (далее - Положение) устанавливает правила посещения воспитанниками по своему выбору мероприятий, проводимых в государственном бюджетном учреждении "Социально-реабилитационный центр "Солнышко" Ленинского района г.Н.Новгорода" (далее - Учреждение) и не предусмотренных планом работы (интеллектуальные игры, квесты, дискотеки, праздники, творческие конкурсы, спортивные соревнования, тематические вечера и др.).

1.2. В соответствии с пунктом 4 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (далее – Федеральный закон № 273-ФЗ) воспитанники Учреждения имеют право на посещение мероприятий, проводимых в Учреждении, в порядке, установленном локальными нормативными актами.

1.3. Положение призвано урегулировать возникающие вопросы, связанные с проведением мероприятий, не предусмотренных планом работы, включая их планирование, подготовку, проведение, оценку результатов, права и ответственность участников мероприятия.

II. Планирование мероприятий

2.1. План мероприятий Учреждения составляется на месяц, исполнителями плана являются заведующая стационарным отделением, заведующая отделением дневного пребывания, педагог-организатор. После согласования плана заместителем директора, он утверждается директором Учреждения.

2.2. Условия проведения каждого мероприятия (место, время, продолжительность, состав участников и т.д.) заблаговременно доводится до сведения участников и зрителей мероприятия посредством объявления на оперативных совещаниях, размещения информации на информационном стенде.

III. Правила проведения мероприятия

3.1. В течение года планы мероприятий могут корректироваться в зависимости от сложившихся условий. Проведение мероприятий, не включенных в план работы на месяц, предусматривает обязательное уведомление заместителя директора о проведении мероприятия не менее чем за 3 дня до начала проведения мероприятия.

3.2. При проведении мероприятия участники должны быть извещены о проведении данного мероприятия не позднее, чем за 2 дня до начала проведения мероприятия.

3.3. При проведении мероприятия ответственный работник обязан присутствовать на нем и не должен оставлять воспитанников без внимания.

3.4. Состав воспитанников, допущенных к участию в мероприятии, программа мероприятия, время его начала и окончания, а также особые требования/условия к проведению мероприятия оговариваются заранее и должны быть доведены до сведения воспитанников.

3.5. Начало мероприятия допускается до начала занятий по дополнительным образовательным программам. Время окончания мероприятия - не позднее 19.45.

3.6. Приход и уход с мероприятия осуществляется организованно.

3.7. Бесконтрольное хождение по территории Учреждения во время проведения мероприятия не допускается.

3.8. Во время проведения мероприятия все участники должны соблюдать правила техники безопасности, правила внутреннего распорядка и настоящие правила о порядке посещения по своему выбору мероприятий, не предусмотренных планом.

IV. Правила проведения экскурсий и выездных мероприятий

4.1. Организация экскурсий и выездных мероприятий, связанных с передвижением на транспорте, осуществляется на основании Правил организованной перевозки группы детей автобусами (Постановление Правительства РФ от 23.09.2020 №1527).

4.2. При проведении экскурсий, посещения театров, музеев, выставочных залов и др., необходимо поставить в известность администрацию Учреждения не позднее, чем за неделю до проведения мероприятия.

4.3. При проведении мероприятий, связанных с передвижением на транспорте, издается приказ о проведении мероприятия, в котором должны быть оговорены сроки, место проведения, список воспитанников, руководитель, сопровождающие, ответственные за жизнь и безопасность воспитанников.

4.3. При проведении экскурсий, выходов в музеи, театры, кинотеатры ответственный за проведение мероприятия руководствуется следующими правилами:

- к мероприятиям допускаются воспитанники, прошедшие инструктаж по технике безопасности, не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья,

- при проведении необходимо соблюдать правила поведения, установленные режимы передвижения и отдыха,

- воспитанников при проведении подобных мероприятия должны сопровождать не менее 2-х взрослых человек (1 человек на 10 воспитанников),

- проведение инструктажа по технике безопасности, правилам поведения на транспорте и в общественных местах, правилам охраны природы, памятников истории и архитектуры, по соблюдению норм санитарии и гигиены с записью в журнал инструктажей воспитанников (для детей старше 14 лет),

- при проведении автобусной экскурсии руководитель группы обязан проверить наличие путевого листа у водителя, проверить салон автобуса на наличие медицинской аптечки, огнетушителя, таблички с надписью "ДЕТИ" на переднем лобовом и заднем стекле автобуса,

- для оказания первой доврачебной помощи в дальних поездках необходимо иметь медицинскую аптечку с набором необходимых медикаментов и перевязочных средств.

4.4. По возвращении группы с мероприятия руководитель обязан проверить наличие воспитанников по списку, доложить администрации о завершении мероприятия.

V. Оценка результатов мероприятия

При включении в план конкретного мероприятия, а также после его проведения, каждое мероприятие анализируется с учетом следующих показателей:

5.1 целесообразность проведения -

- место мероприятия в системе реабилитационной и воспитательной работы,

- соответствие поставленных задач конкретным особенностям воспитанников;

- результативность/значимость мероприятия.

5.2 отношение воспитанников к мероприятию -

- степень участия воспитанников в подготовке и проведении мероприятия,

- активность воспитанников,

- самостоятельность воспитанников;

5.3 качество организации мероприятия -

- нравственный и организационный уровень,

- формы и методы проведения мероприятия,

- роль работников в проведении мероприятия;

5.4 моральная сторона проведенного мероприятия -

- оценка роли мероприятия взрослыми,

- оценка роли мероприятия воспитанниками.

VI. Права, обязанности и ответственность посетителей/участников мероприятия

6.1. Все посетители мероприятия имеют право на уважение чести и достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья во время проведения мероприятия.

Ответственные за проведение мероприятия лица имеют право удалить с мероприятия посетителей (гостей и зрителей), нарушающих настоящие Правила.

Посетители обязаны:

- соблюдать настоящее Положение и регламент проведения мероприятия,

- бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, в котором проводится мероприятие,

- уважать честь и достоинство других посетителей мероприятия.

6.2. Участники, зрители и гости обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок в ходе проведения мероприятия,

- выполнять требования ответственных лиц,

- незамедлительно сообщать ответственным лицам о случаях обнаружения подозрительных предметов, вещей, о случаях возникновения задымления и пожара,

- при получении информации об эвакуации действовать согласно указаниям ответственных лиц, соблюдая спокойствие и не создавая паники.

6.3. Ответственные лица обязаны:

- лично присутствовать на мероприятии,

- обеспечивать доступ посетителей на мероприятие,

- осуществлять контроль соблюдения участниками мероприятия, зрителями и гостями настоящего Положения,

- обеспечивать эвакуацию посетителей в случае угрозы и возникновения чрезвычайных ситуаций.

6.4. Посетителям мероприятия запрещается:

- приносить с собой и (или) употреблять алкогольные напитки, наркотические и токсические средства,

- совершать поступки, унижающие или оскорбляющие человеческое достоинство других посетителей, работников Учреждения,

- наносить вред имуществу Учреждения,

- осуществлять агитационную или иную деятельность, направленную против участников мероприятия и его проведения; выставлять напоказ знаки или иную символику, направленную на разжигание расовой, религиозной, национальной розни.

6.5. Воспитанники имеют право использовать плакаты, лозунги во время проведения состязательных, в том числе спортивных мероприятий, а также соответствующую атрибутику (бейсболки, футболки с символикой мероприятия).

VII. Права организаторов мероприятия

7.1. Организаторы имеют право:

7.1.1 устанавливать возрастные ограничения на посещение мероприятия,

7.1.2 вести во время мероприятия фото и видеосъемку с согласия родителей (законных представителей) воспитанников,

7.1.3 устанавливать запрет на пользование мобильной связью во время мероприятия.

Проинформировано, прогумеровано и скреплено
печатью И. Г. Малигу листов
Директор Г. К. Малигу на

Г.К.Малыгина

