

**Протокол № 2**  
**заседания комиссии по противодействию коррупции ГБУ «СРЦН**  
**«Солнышко» Ленинского района г. Нижнего Новгорода»**

28.12.2022 г.

**Присутствовали:**

Малыгина Г.К. – директор ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района г. Нижнего Новгорода».

Головнова С.В. – председатель комиссии, заместитель директора по АХЧ ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района г. Нижнего Новгорода».

Дьякова В.В. – заместитель председателя комиссии, заместитель директора по воспитательной работе ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района г. Нижнего Новгорода».

Члены комиссии по противодействию коррупции:

1. Алюш И.В. – главный бухгалтер.
2. Чилимова О.Н. – заведующая приемным отделением.
3. Иванова Л.А. – заведующая отделением (службой) сопровождения семьи и ребенка.

**Повестка заседания:**

1. О порядке уведомления руководителя учреждения о фактах обращения в целях склонения работников ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района города Нижнего Новгорода» к совершению коррупционных нарушений.

2. О результатах проведения независимой оценки качества оказания социальных услуг в 2022 году.

3. Об утверждении плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 годы.

По первому вопросу слушали председателя комиссии по противодействию коррупции Головнову С.В.

Она напомнила присутствующим о порядке уведомления руководителя учреждения о фактах обращения в целях склонения работников ГБУ «СРЦН «Солнышко» Ленинского района города Нижнего Новгорода» (далее - учреждение) к совершению коррупционных нарушений.

Порядок включает в себя:

- порядок уведомления руководителя учреждения;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении;
- порядок регистрации уведомлений;
- порядок рассмотрения уведомления.

Работник обязан уведомлять руководителя учреждения обо всех случаях обращения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.

При получении работником предложения о совершении коррупционного правонарушения (злоупотребление служебным положением,

дача или получение взятки и т.д.) он обязан незамедлительно уведомить об этом руководителя учреждения, а если указанное предложение поступило вне рабочего времени (нахождение работника в ежегодном оплачиваемом отпуске, в период временной нетрудоспособности и т.д.) в течение одного рабочего дня с момента прибытия на рабочее место.

**Решили:**

Принять информацию к сведению. Продолжить просвещение работников в сфере соблюдения требований антикоррупционного законодательства.

По второму вопросу слушали заместителя председателя комиссии по противодействию коррупции Дьякову В.В.

В соответствии с Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 23.05.2018 № 317н «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», Приказа Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.05.2018 № 344н «Об утверждении Единого порядка расчета показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы» проводилась независимая оценка качества оказания социальных услуг, предоставляемых учреждением.

В ходе мониторинга качества оказания социальных услуг проводилось анкетирование получателей социальных услуг в количестве 115 человек. Все респонденты отметили, что информация о работе учреждения открыта, доступна и достаточна, признали комфортность условий и доступность получения социальных услуг. Респонденты в целом удовлетворены условиями содержания, а также отмечают, что в учреждении создана необходимая материальная база (уютные помещения, необходимая мебель, оборудование и т.д.), имеется понятная навигация внутри учреждения, хороший уровень профессионализма и компетентности работников. Выпускники Школы замещающих родителей высказывались о высоком уровне организации, профессионализме специалистов, психологическом комфорте и эффективности работы в группе, полезности и актуальности полученной информации.

Отчеты по выполнению государственного задания выполнены в полном объеме.

В Книге обращений жалобы на работу учреждения отсутствуют.

В ходе независимой оценки качества оказания социальных услуг также проведена экспертиза действующих локальных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. Фактов наличия коррупционных нарушений выявлено не было.

**Решили:**

Принять информацию к сведению.

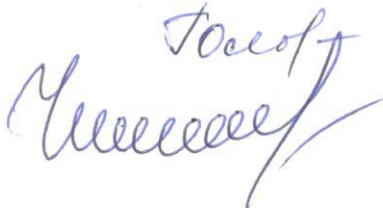
По третьему вопросу слушали председателя комиссии по противодействию коррупции Головнову С.В.

На рассмотрении представляю план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2023-2024 годы. План включает в себя экспертизу локальных нормативных актов и их проектов в целях выявления в них положений, являющихся предпосылками проявления коррупции, ведение учета и контроля исполнения документов для исключения проявления коррупционных рисков при обращении граждан, взаимодействие учреждения с муниципальными и государственными органами власти, правоохранительными органами, образовательными организациями, повышение уровня профессиональной подготовки специалистов учреждения.

**Решили:**

Утвердить план мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в учреждение на 2023-2024 годы.

Председатель комиссии  
Секретарь



С.В. Головнова  
О.Н. Чилимова