

**План мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений на 2022 -2023 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
<b>1. Совершенствование нормативной базы в сфере противодействия коррупции</b>				
1.	Подготовка проектов правовых актов в ГБУ «Пильнинский СРЦИ» в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
2.	Актуализация локальных актов Учреждения в целях приведения в соответствии с изменениями законодательства Российской Федерации и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Приведение нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством
<b>2. Совершенствование работы по взаимодействию с населением по вопросам противодействия коррупции</b>				
1	Организация учета обращений граждан и юридических лиц о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения поступающих посредством: -личного приема руководителя Учреждения; Письменных обращений; Обращений, направленных через официальный сайт Учреждения	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
2.	Организация проведения анализа результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях работников Учреждения, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции
3.	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников Учреждения	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Выявление наиболее коррупционных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по

				коррупции на основании данных социологических исследований
<b>3. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками Учреждения правил, ограничений и запретов в связи с исполнением должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</b>				
1.	Соблюдение работниками Учреждения норм Российского антикоррупционного законодательства, положений Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	Постоянно	Руководители структурных подразделений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
2	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	В течение срока действия плана	Руководители структурных подразделений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
3	Уведомление работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений либо о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения	Незамедлительное информирование органы прокуратуры или другие государственные органы	Работники ГБУ «Пильнинский СРЦИ»	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
4	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений	По мере поступления уведомлений	Специалист по персоналу	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
5	Обеспечение возможности размещения физическими и юридическими лицами на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	Постоянно	Специалист по персоналу	Создание условий для своевременного принятия мер антикоррупционного характера, выявление и пресечение коррупционных правонарушений
<b>4. Иные мероприятия по вопросам противодействия коррупции</b>				
1	Обеспечение информационного наполнения специализированного раздела официального сайта Учреждения «Противодействие коррупции» по вопросам реализации антикоррупционной политики и поддержание его в актуальном состоянии	Постоянно	Специалист по персоналу	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
2	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании	Постоянно	Специалист по персоналу	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия



3	Осуществление контроля за обеспечение правомерного, целевого и эффективного использования бюджетных средств	Постоянно	Главный бухгалтер	Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение надлежащего правового реагирования на эти правонарушения
4	Осуществление внутреннего финансового контроля	Постоянно	Главный бухгалтер	Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение надлежащего правового реагирования на эти правонарушения
5	Организация взаимодействия с правоохранительными и другими органами по вопросам борьбы с коррупцией	В течение срока действия плана	Специалист по персоналу	Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных органов
6	Проведение проверок деятельности Учреждения в части организации и реализации профилактических антикоррупционных мероприятий	По мере проведения проверок (Не реже 1 раза в квартал)	Специалист по персоналу	Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение надлежащего правового реагирования на эти правонарушения
7	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление отчета о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в Учреждении	Декабрь 2022 Декабрь 2023	Специалист по персоналу	Повышение эффективности антикоррупционных мер в Учреждении