

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ «Спасский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»
Р.М. Эсатов
«12» декабря 2016г.



План мероприятий по противодействию коррупции
ГБУ «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
на 2017 год

1. Определить лицо, ответственное за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений
2. Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников ГБУ «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов».
3. Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники ГБУ «Спасский дом-интернат для престарелых и инвалидов» и принятие предусмотренных законодательством РФ мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов.
4. Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками ГБУ «Спасский дом-интернат».
5. Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений.
6. Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
7. Организация индивидуального консультирования работников ГБУ «Спасский дом-интернат» по вопросам противодействия коррупции
8. Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции.
9. Участие в обучающих семинарах по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых управлением

государственной гражданской службы и муниципальной службы
Нижегородской области

10. Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции
11. Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами
12. Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции
13. Ежегодное представление директора ГБУ «Спасский дом-интернат» сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.