

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «СРЦН г. Дзержинска»

М.С. Громова

2022 г.

к Приказу от 02.03.2022 г. № 16-О



План

взаимодействия с территориальными органами безопасности,
территориальными органами МВД России и территориальными органами
Росгвардии по защите объекта (территории) от террористических угроз в
государственном бюджетном учреждении «Социально-реабилитационный
центр для несовершеннолетних города Дзержинска»

г. Дзержинск,
2022 г.

1. План действий при получении сообщения об угрозе проведения террористического акта

С получением сообщения об угрозе проведения террористического акта ответственный дежурный ГБУ «СРЦН г. Дзержинска» (далее – Учреждение)

о б я з а н:

1.1. При получении сообщения из официальных источников (территориальных органов УФСБ, УМВД, ГОЧС и др.):

- обратной связью проверить достоверность полученного сообщения, спросив телефон, должность и ФИО звонившего;
- записать в журнале полученных и отданных распоряжений (сигналов) дату и время получения сообщения, от кого принято;
- по окончании разговора незамедлительно доложить о нем руководителю или лицу, его замещающему.

1.2. При получении сообщения от анонимного источника по телефону:

- быть спокойным, вежливым, не прерывать говорящего;
- внимательно выслушать говорящего;
- запомнить в деталях содержание разговора;
- постараться максимально затянуть разговор, задавая как можно больше вопросов, не заканчивать разговор первым;
- если абонент положил трубку, ни в коем случае не класть трубку на телефонный аппарат по окончании разговора;
- зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность и тип звонка (городской или междугородний);
- подробно записать полученное сообщение, при этом необходимо как можно больше узнать о лице, передающем информацию, и обстоятельствах планируемых им действий.

В ходе разговора постараться определить параметры голоса:

- пол (мужской, женский),
- примерный возраст звонившего (детский, взрослый);
- особенности речи (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная, акцент);
- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит и т.п.);
- голос (высокий, низкий, хриплый, другие особенности);
- языковые особенности (изъяснение культурное, непристойное, национальные акценты);
- манера (спокойно, сердито, эмоционально, сбивчиво и т.п.);
- также присутствующий при разговоре звуковой фон (шумы, издаваемые транспортными средствами - поездами, самолетами, аппаратурой, голосами людей или заводским оборудованием, музыкой, животными, уличное движение и др.).

Из разговора попытаться:

- определить личность говорящего (мужчина, женщина, возраст);
- получить от звонившего ответы на следующие вопросы:
- Куда, кому, и по какому номеру звонит этот человек?

- Выдвигаются ли какие-либо требования, если выдвигаются, то какие?

- Выступает ли в роли посредника или представляет сам группу лиц?

- На каких условиях согласны отказаться от задуманного?

- Как и когда с ним можно связаться?

- Кому вы должны сообщить об этом звонке?

- Когда взрывное устройство должно взорваться?

- Где заложено взрывное устройство?

- Что за взрывное устройство, как выглядит, сколько их?

- С какой целью заложено взрывное устройство?

- постараться найти возможность с другого телефона позвонить на номера «02» или «102» и изложить суть происходящего, и попросить установить номер звонившего.

По окончании разговора незамедлительно доложить директору Учреждения или лицу, его замещающему.

После доклада полученного сообщения директору Учреждения или лицу, его замещающему, ответственному дежурному надлежит довести сообщение об угрозе до территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС по указанным выше телефонам.

До прибытия сотрудников правоохранительных органов, силовых структур и спасательных служб исключить доступ посторонних лиц на территорию Учреждения, в дальнейшем действовать по их указаниям.

Не сообщать об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.

1.3. При получении сообщения в нерабочее время, выходные и праздничные дни:

- уточнить обстановку и возможное нахождение подозрительных лиц (предметов) на территории Учреждения или вблизи;

- доложить о происшедшем (получение сообщения) директору Учреждения или лицу, его замещающему;

- довести поступившее сообщение до территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС по указанным выше телефонам;

- по прибытии директора Учреждения доложить о сложившейся обстановке и действовать по его указанию;

- до прибытия сотрудников правоохранительных органов, силовых структур и спасательных служб исключить доступ посторонних лиц на территорию объекта, в дальнейшем действовать по их указаниям.

2. Порядок действий при совершении противоправных действий на территории объекта:

- нажать кнопку экстренного вызова полиции;

- при нахождении подозрительных лиц, транспорта и предметов на территории объекта немедленно доложить об обстановке руководителю Учреждения;

- осуществлять скрытое наблюдение за поведением подозрительных лиц;

- исключить доступ посторонних лиц на территорию Учреждения;

С получением информации о попытке вооруженного проникновения или о совершенном проникновении незамедлительно доложить директору Учреждения или лицу, его замещающему.

3. Порядок действий при обнаружении на территории объекта или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство.

Ответственный дежурный при обнаружении на территории Учреждения или в непосредственной близости от него предмета, похожего на взрывное устройство,

обязан:

- при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство, не нарушать целостность обнаруженного предмета (предметов) (не трогать, не перемещать, не открывать, не развязывать);
- нажать кнопку экстренного вызова полиции;
- оградить место расположения подозрительного предмета и прекратить доступ к подозрительному предмету сотрудников и воспитанников;
- осмотреть местонахождение предмета, похожего на взрывное устройство, и постараться запомнить приметы посторонних лиц на объекте, их поведение, местонахождение;
- прекратить передвижение на территории Учреждения;
- при необходимости обеспечить охрану эвакуируемых материальных ценностей.

По прибытии сотрудников территориальных органов ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС встретить их, доложить об обстановке, при необходимости сопроводить к месту расположения подозрительного предмета, выполнять их указания.

4. Порядок действий при захвате заложников на объекте

При получении информации о захвате заложников на объекте ответственный дежурный

обязан:

- нажать кнопку экстренного вызова полиции;
- немедленно доложить о происшедшем директору Учреждения или лицу, его замещающему;
- прекратить доступ людей на территорию объекта.

В случае личного контакта с преступниками постараться запомнить приметы преступников, отличительные черты их лица, одежду, имена, клички, возможные особые приметы (шрамы и татуировки), особенности речи и манеры поведения, тематику разговоров, вооружение, средства связи и передвижения и т.д.

Стараться спокойно переносить лишения, оскорбления и унижения, избегать прямого зрительного контакта с глазами преступников (не смотреть прямо в глаза), не вести себя вызывающе.

На совершение любых действий спрашивать разрешение у преступников.

Не допускать действий, которые могут спровоцировать нападающих к применению оружия и человеческим жертвам.

При необходимости выполнять требования преступников, если это не связано с причинением ущерба жизни и здоровью людей. Не противоречить преступникам, не рисковать жизнью окружающих и своей собственной.

Инициативно не вступать в переговоры с террористами.

По возможности принять меры к беспрепятственному проходу на территорию объекта сотрудников правоохранительных органов, силовых структур, МЧС медицинских работников.

Выполнять все указания спецподразделений ФСБ, МВД, Росгвардии, МЧС.

При проведении спецслужбами операции по освобождению от преступников неукоснительно соблюдать следующие требования:

- лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться;
- не бежать навстречу сотрудникам спецслужб или от них, так как они могут принять вас за преступников или их сообщников;
- если есть возможность, держаться подальше от проемов дверей и окон;
- при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови.

5. Порядок действий при посещении объекта представителями проверяющих ведомств (ФСБ, МВД, Росгвардия, МЧС).

Ответственный дежурный в рабочее время обязан:

- проверить у прибывших на объект (Учреждение) служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки;
- записать ФИО сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал учета посетителей объекта;
- доложить руководителю объекта или лицу, его замещающему, о прибытии на объект проверяющих из правоохранительных органов или силовых структур.

Оперативный дежурный в нерабочее время обязан:

- проверить у прибывших на объект (Учреждение) служебные удостоверения и предписание (уведомление) на право проверки;
- записать ФИО сотрудников, место их службы, звания, должности, номера удостоверений в журнал учета посетителей;
- выяснить и записать номера служебных телефонов сотрудников и их непосредственного начальника;
- уточнить по указанным телефонам в соответствующих органах информацию об этих работниках и о проведении ими проверки, уточнив полномочия.

- при наличии указанных документов сообщить о проведении проверки директору Учреждения или лицу, его замещающему;

- при наличии указанных выше документов обеспечить работу прибывших представителей и действовать в соответствии с планом проверки;

- при отсутствии у проверяющих документов (либо они вызывают сомнение) или не подтверждение их полномочий по указанным телефонам сообщить (по возможности скрытно от прибывших) в полицию по телефонам «02» или «102».

6. Порядок действий при совершении на территории Учреждения взрыва, поджога или другой крупной ЧС

С получением информации о возникновении ЧС ответственный дежурный

обязан:

- нажать кнопку экстренного вызова полиции;
- немедленно сообщить о происшедшем директору Учреждения, заместителю директора, начальнику отдела ОБ и ОТ, инспектору ГО и ЧС;
- по распоряжению директора Учреждения или лица, его замещающего, или непосредственного руководителя организовать эвакуацию сотрудников и воспитанников через все имеющиеся эвакуационные выходы, соблюдая меры предосторожности;
- отключить все электроприборы;
- принять меры к закрытию и опечатыванию помещений, где находятся материальные ценности.
- организовать встречу прибывающих спасательных и оперативных служб, в дальнейшем действовать по их указанию.

**Техническое укрепление объекта,
защита работающего персонала, посетителей и клиентов**

| | | |
|---|---|----|
| 1 | Установлена и подключена АПС. | да |
| 2 | Установлен уличный домофон | да |
| 3 | Организовано дежурство сторожей | да |
| 4 | Освещение периметра территории, зданий | да |
| 5 | Использование кнопки экстренного вызова полиции | да |
| 6 | Ограниченный въезд транспорта на территорию | да |
| 7 | Внедрена аппаратура видео наблюдения | да |
| 8 | Приобретены средства защиты, средства спасения | да |
| 9 | Выполнены иные мероприятия, направленные на техническое укрепление объектов | да |

Директор

М.С. Громова