

СОГЛАСОВАНО:
Председатель совета трудового
коллектива ГБУ «Сормовский дом-
интернат»
/_____/О.А.Куней/
«01» марта 2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ
«Сормовский дом-интернат»
_____/Г. Ю. Фадеева/
«01» марта 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ВЫПЛАТАХ СТИМУЛИРУЮЩЕГО ХАРАКТЕРА РАБОТНИКАМ УЧРЕЖДЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано во исполнение Положения об оплате труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 года № 467, в целях обеспечения единого подхода по установлению выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

области от 15 октября 2008 года N 467, в целях обеспечения единого подхода по установлению выплат стимулирующего характера работникам учреждения.

2. Выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения направлены на повышение эффективности деятельности Учреждения посредством увеличения заинтересованности работников Учреждения в результатах своего труда, в качественном и своевременном выполнении своих должностных обязанностей и устанавливаются на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии Учреждения по подведению итогов работы учреждения.

3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в абсолютных размерах или процентном отношении к должностному окладу работника Учреждения и осуществляются за счет средств областного бюджета, а также средств платного стационарного обслуживания.

4. В соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в государственных бюджетных, автономных и казенных учреждениях Нижегородской области, утвержденным приказом департамента социальной защиты населения, труда и занятости Нижегородской области от 18 июня 2008 года N 230, работникам Учреждений устанавливаются:

- выплаты за стаж непрерывной работы, выслугу лет (далее - за стаж непрерывной работы);

- выплаты за качество выполняемых работ;
- выплаты за интенсивность и высокие результаты работы;
- премиальные выплаты по итогам работы.

5. Выплата за стаж непрерывной работы осуществляется при наличии у работника Учреждения стажа непрерывной работы в организациях социального обслуживания и медицинских организациях, исчисленного в соответствии с Приложением 3 к Положению об оплате труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденному постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 года N 467, в размере:

- 20 процентов должностного оклада - при стаже непрерывной работы от 3 до 5 лет;
- 30 процентов должностного оклада - при стаже непрерывной работы более 5 лет.

Выплата за стаж непрерывной работы устанавливается работнику Учреждения приказом, принятым по итогам заседания Балансовой комиссии, и осуществляется ежемесячно за счет средств, предусмотренных на указанные цели фондом оплаты труда Учреждения.

6. При определении размеров выплат стимулирующего характера за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальных выплат по итогам работы учитываются показатели эффективности работы и критерии оценки деятельности работников Учреждения (Приложение к настоящему Положению).

Отчетным периодом для установления выплат стимулирующего характера является текущий месяц. Заседание Балансовой комиссии по вопросу установления выплат стимулирующего характера должно проходить не позднее 27 числа соответствующего месяца (периода).

Выплаты за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы устанавливаются работнику Учреждения ежемесячно (по итогам работы за отчетный месяц). Выплаты стимулирующего характера осуществляются ежемесячно.

Предельные размеры выплат стимулирующего характера устанавливаются по каждой должности, либо группе должностей Учреждения.

Выплаты за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы работников Учреждений устанавливаются приказом Учреждения на основании решения, принятого на заседании Балансовой комиссии, и выплачиваются в полном объеме от установленных приказом Учреждения размеров, при наличии экономии фонда оплаты труда Учреждения, включая средства платного стационарного обслуживания.

7. В соответствии с Положением об оплате труда работников организаций социального обслуживания, находящихся в ведении Нижегородской области, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 15 октября 2008 года N 467, работникам учреждения устанавливаются премиальные выплаты в связи с праздничными датами, профессиональными праздниками при условии успешного и добросовестного выполнения работником своих должностных обязанностей, с учетом личного вклада работника.

Оценка показателей эффективности работы осуществляется Балансовой комиссией ежемесячно. Премиальные выплаты в связи с юбилейными и праздничными датами, профессиональными праздниками устанавливаются работникам учреждения по итогам работы не менее чем за квартал предшествующий дате принятия решения об указанной выплате.

7.1. Юбилейными датами для работников учреждения считаются 50 лет, 60 лет, 70 лет, 75 лет и в связи с выходом на пенсию по возрасту.

Материальная помощь в связи с юбилейной датой устанавливается в размере до 200% должностного оклада или в абсолютной величине.

Материальная помощь в связи с юбилейной датой не выплачивается работникам Учреждений, проработавшим в занимаемой должности менее двух месяцев (приказ МСП от 30.11.2017 №109-кд/гу по директорам). Материальная помощь в связи с юбилейной датой работникам Учреждения выплачивается на основании приказа директора Учреждения по личному заявлению работника и осуществляется за счет фонда оплаты труда Учреждения.

7.2. Праздничными датами являются даты, определенные Трудовым кодексом Российской Федерации.

Профессиональным праздником в системе социальной защиты населения считается День социального работника.

Размер премиальных выплат в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками определяется исходя из суммы экономии фонда оплаты труда Учреждения, а также средств платного стационарного

обслуживания.

При этом абсолютные или относительные размеры выплаты директору Учреждения и работникам Учреждения должны быть одинаковыми (при условии выполнения директором Учреждения и работниками Учреждения установленных показателей эффективности работы).

В случае невыполнения Учреждением показателей эффективности работы премиальные выплаты работникам в связи с праздничными датами и профессиональными праздниками ему не устанавливаются.

8. На основании предложений Балансовой комиссии выплаты стимулирующего характера работникам Учреждения не устанавливаются либо устанавливаются не в полном объеме (частично) в следующих случаях, имевших место в отчетном периоде:

- нарушения трудовой, исполнительской дисциплины;
- наличия действующего дисциплинарного взыскания.

Решение, с какого вида выплат и в каком объеме осуществляется снижение ее размера (за качество выполняемых работ, интенсивность и высокие результаты работы, премиальной выплаты по итогам работы), принимает Балансовая комиссия.

9. Вновь принятым работникам Учреждения размеры выплат стимулирующего характера (за качество выполняемых работ, за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы) устанавливаются пропорционально отработанному времени в данном Учреждении в отчетном периоде.