

Утверждаю:

Директор ГБУ

«Сормовский дом-интернат
для престарелых и инвалидов»

_____ Т.Ю.Фадеева

от 21 февраля 2018г. № 12

ПОЛОЖЕНИЕ

О БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДЛЯ НУЖД ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «СОРМОВСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Гражданским Кодексом РФ, Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Уставом государственного бюджетного учреждения «Сормовский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

1.2. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований, целевых взносов и иной благотворительной деятельности физических и (или) юридических лиц (далее - благотворительная деятельность) для нужд Государственного бюджетного учреждения «Сормовский дом-интернат для престарелых и инвалидов» (далее – Учреждение).

1.3. Настоящее разработано с целью создания дополнительных условий для развития учреждения, укрепления его материально- технической базы,

развития дополнительных услуг и улучшения качества предоставляемых услуг.

1.4. Благотворительной деятельностью является добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче Учреждению имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Благотворительная деятельность осуществляется на основе добровольности и свободы выбора ее целей.

2. Осуществление благотворительной деятельности

2.1. Благотворительная деятельность может быть осуществлена физическими и (или) юридическими лицами (далее – благотворителями) в виде:

- бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи Учреждению в собственность имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Учреждения правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности;
- бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг Учреждению.

2.2. На принятие благотворительной деятельности от юридических и физических лиц не требуется разрешение и согласия учредителя Учреждения.

2.3. Благотворительная деятельность в форме передачи имущества, в том числе денежных средств, осуществляется на основании договора гражданско-правового характера - пожертвования (ст. 582 ГК РФ), заключенного в простой письменной форме без нотариального заверения.

2.4. Благотворители вправе определить порядок и цели использования своих пожертвований. В случае установления нецелевого использования пожертвования благотворитель имеет право истребовать пожертвование обратно.

2.5. Благотворительная деятельность в виде денежных средств зачисляется на лицевой внебюджетный счет Учреждения в безналичной форме расчетов.

2.6. Благотворительная деятельность в форме передачи недвижимого имущества подлежит государственной регистрации в порядке, установленном законодательством РФ.

2.7. Благотворительная деятельность в виде выполнения работ и оказания услуг осуществляется на основании гражданско- правового договора, заключенного между благотворителем (физическим и (или) юридическим лицом) и Учреждением, предметом которого является безвозмездное выполнение работ и (или) оказание услуг в интересах Учреждения.

2.8. Учреждение осуществляет постановку имущества, в том числе в виде денежных средств, на учет и ведет обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества.

3. Расходование благотворительных пожертвований

3.1. Расходование благотворительных пожертвований в виде денежных средств осуществляется Учреждением только в соответствии с их целевым назначением, определенным в договоре пожертвования.

3.2. Решение о расходовании благотворительных пожертвований, которые не имеют целевого назначения принимается директором Учреждения по согласованию с попечительским Советом, созданным при Учреждении. Направления расходования и цели расходования утверждаются на попечительском Совете.

3.3. Контроль за расходованием благотворительных пожертвований возлагается на директора Учреждения и попечительский Совет, созданный при Учреждении.

3.4. Директор Учреждения, по запросу благотворителя, в течение 10 дней представляет отчет о расходовании благотворительных пожертвований с приложением подтверждающих документов (при наличии).

4. Ответственность

4.1. За неисполнение требования настоящего Положения виновные должностные лица привлекаются к ответственности в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.2. Учреждение, в лице директора в праве отказаться от благотворительной деятельности (до ее осуществления), по согласованию с попечительским Советом.