

ПРИКАЗ	Номер документа	Дата
	59-ОД	25.12.2017

«О внесении изменений в учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета в ГБУ «Шахунский дом-интернат»
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского и налогового учета в ГБУ «Шахунский дом-интернат» по следующим пунктам:

1.1 Внести дополнение в раздел «Организационный раздел», руководствуясь в работе Федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина России от 31.12.2016:

- № 256н «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора» (Стандарт «Концептуальные основы бухучета и отчетности»);
- № 257н «Основные средства» (Стандарт «Основные средства»);
- № 258н «Аренда» (Стандарт «Аренда»);
- № 259н «Обесценение активов» (Стандарт «Обесценение активов»);

1.2 Внести изменения в раздел «Резервы предстоящих расходов»:

- Оплата отпусков на 2018 год.:
 - (Приложения № 32 Расчет неиспользуемых отпусков за 2017год в новой редакции);
 - (Приложение № 33 Смета -расчет отчислений в резерв на оплату отпусков на 2018 год по бюджету в новой редакции);
 - (Приложение № 34 Смета-расчет отчислений в резерв на оплату отпусков на 2018 год по внебюджету в новой редакции);

1.3 Внести изменения в раздел «Материальные запасы», в работе использовать:

- Нормы выдачи мягкого инвентаря и сангиgiene для получателей социальных услуг утвержденные Постановлением Правительства Нижегородской области от 27.11.2017 №830;
- (Приложение № 35 Нормативы обеспечения мягким инвентарем граждан, состоящих на социальном обслуживании в домах-интернатах для престарелых и инвалидов);
- Утвердить бланки путевых листов:
 - (Приложение №36 Путевой лист легкового автомобиля -ГАЗ 3221);
 - (Приложение №37 Путевой лист легкового автомобиля -ГАЗ 31105);
 - (Приложение №38 Путевой лист грузового автомобиля -ГАЗ 2310);

1.4 Внести изменения в раздел «Основные средства»:

Каждому объекту недвижимого, а также движимого имущества стоимостью свыше 10 000 руб. присваивается уникальный инвентарный номер, состоящий из десяти знаков:
 1-й разряд – амортизационная группа, к которой отнесен объект при принятии к учету (при отнесении инвентарного объекта к 10-й амортизационной группе в данном разряде проставляется «0»);

2–4-й разряды – код объекта учета синтетического счета в Плане счетов бухгалтерского

учета (приложение №32 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);

5–6-й разряды – код группы и вида синтетического счета Плана счетов бухгалтерского

учета (приложение №32 к приказу Минфина России от 16 декабря 2010 № 174н);

7–10-й разряды – порядковый номер нефинансового актива.

Основание: пункт 9 Стандарта «Основные средства», пункт 46 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

- Присвоенный объекту инвентарный номер обозначается материально ответственным лицом в присутствии уполномоченного члена комиссии по поступлению и выбытию активов путем нанесения номера на инвентарный объект краской или водостоком маркером. В случае если объект является сложным (комплексом конструктивно-сочлененных предметов), инвентарный номер обозначается на каждом составляющем элементе тем же способом, что и на сложном объекте.

Начисление амортизации осуществляется следующим образом:

- линейным методом – на все объекты основных средств.

Основание: пункт 85 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, пункты 36, 37 Стандарта «Основные средства».

- При переоценке объекта основных средств накопленная амортизация на дату переоценки пересчитывается пропорционально изменению первоначальной стоимости объекта таким образом, чтобы его остаточная стоимость после переоценки его переоцененной стоимости. При этом балансовая стоимость и накопленная амортизация увеличиваются (умножаются) на одинаковый коэффициент таким образом, чтобы при их суммировании получить переоцененную стоимость на дату проведения переоценки.

Основание: пункт 41 Стандарта «Основные средства».

- Срок полезного использования объектов основных средств устанавливает комиссия по поступлению и выбытию в соответствии с пунктом 35 Стандарта «Основные средства»

- Состав комиссии по поступлению и выбытию активов установлен в приказе Учетной политики.

- Имущество, относящееся к категории особо ценного имущества (ОЦИ), определяет комиссия по поступлению и выбытию активов. Такое имущество принимается к учету на основании выписки из протокола комиссии.

- Основные средства стоимостью до 10 000 руб. включительно, находящиеся в эксплуатации, учитываются на одноименном забалансовом счете 21 по балансовой стоимости.

Основание: пункт 39 Стандарта «Основные средства», пункт 373 Инструкции к Единому плану счетов №157н.

2. В работе использовать расчет тарифов на социальные услуги в ГБУ «Шахунский дом-интернат», утвержденный приказом № 57-ОД-от 21.12.2017 г. «Об утверждении расчета тарифов на социальные услуги в ГБУ «Шахунский дом-интернат» на 2018 г.».

3. Расчет оплаты за стационарное обслуживание осуществляется в день заключения договора «О предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания», перерасчет оплаты получателей стационарных услуг осуществляется при изменении среднедушевого дохода.

4. Возврат денежных средств за временное отсутствие получателя социальных услуг производить 1 раз за предыдущий календарный период (месяц) согласно заявлению получателя социальных услуг и расчета.

5. Ответственной за исполнение настоящего приказа назначить главного бухгалтера Кочугову Галину Ивановну.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководитель организации

Директор

(должность)

(подпись)

Л.П. Кудряшова

(расшифровка подписи)

С приказом (распоряжением) ознакомлен

(подпись работника)

“ ____ ” 20 ____ года

*Березина М.Н. «25» декабря 2017
Васенева Е.Н. «25» декабря 2017
Мамаева Н.А. «25» декабря 2017
Злобина А.П. «25» декабря 2017
Кардакова М.М. «25» декабря 2017
Ковалева В.В. «25» декабря 2017*

*Корнилова Е.Г. «25» декабря 2017
Кочугова Г.И. «25» декабря 2017
Ложкина А.В. «25» декабря 2017
Ложкина О.А. «25» декабря 2017
Пушкирева Г.И. «25» декабря 2017*