

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____ И.П.Бакисова

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ «Сявский дом-интернат»

_____ Т.П.Селезнева

« ____ » _____ 20__ г.

М. П.

Положение об организации работы по пожарной безопасности в ГБУ «Сявский дом-интернат»

1. Общие положения

1. Инструкция по пожарной безопасности – нормативный акт, устанавливающий требования по пожарной безопасности.
2. Инструкции по пожарной безопасности могут быть типовые и для работников предприятий, участков и конкретного рабочего места.
3. Инструкции по пожарной безопасности должны разрабатываться на основе межотраслевых правил по пожарной безопасности и не противоречить им
4. Проверка знаний по пожарной безопасности производится 1 раз в квартал.

2. Порядок учёта, выдачи и пересмотра инструкций

1. Утверждённые инструкции для работников учитываются и выдаются ответственным лицом за пожарную безопасность в журнале учёта.
2. Инструкции должны пересматриваться не реже 1 раза в 5 лет.

3. Надзор и контроль за соблюдением правил и инструкций по пожарной безопасности

1. Контроль за соблюдением правил и инструкций по пожарной безопасности для работников возлагается на руководство предприятия и ответственное лицо за пожарную безопасность.
2. Проверку знаний по пожарной безопасности необходимо проводить не реже 1 раз в квартал.

Проверка знаний персоналом мест расположения первичных средств пожаротушения, внутренних пожарных кранов, систем пожарной сигнализации и пожаротушения, дымоудаления и подпора воздуха, способов введения их в действие.

Проверка умения руководителя тушения пожара чётко координировать действия участников по организации ликвидации возможного (условного) пожара до прибытия подразделений ГПС. Руководство организацией и проведением тренировок возлагается на руководителей объектов или ответственных за пожарную безопасность.

Анализ результатов предыдущих тренировок может выявить необходимость в тех или иных изменениях программы или продолжительности тренировок.

4. Организация подготовки и проведения тренировок

1. Практическая отработка планов эвакуации – важная составная часть профессиональной подготовки персонала объекта. Они являются основной формой контроля подготовленности персонала к тушению пожаров и действиям при чрезвычайных ситуациях.

На каждом объекте, в рамках годового плана – графика работы с персоналом должен составляться график проведения противопожарных тренировок, утверждённых руководителем объекта.

В графике указываются: месяц проведения тренировки, вид тренировки, тренирующаяся смена или структурное подразделение.

Годовой план – график разрабатывается совместно с руководителями учреждений и ответственными лицами за противопожарную безопасность.

Эффективность противопожарных тренировок зависит от результатов, достигнутых при инструктажах, проводимых в рамках общей программы противопожарной подготовки персонала

Противопожарные тренировки подразделяются на объектовые, совместные с подразделениями ГПС и индивидуальные.

Объектовой противопожарной тренировкой следует считать тренировку, темой которой является нарушение, по причине пожара, режима работы объекта в целом и в ней задействован персонал всего объекта. Руководителем объектовой противопожарной тренировки является руководитель или ответственный за пожарную безопасность.

В совместных тренировках участвуют персонал объекта и подразделения ГПС. Совместные тренировки позволяют отработать взаимодействие и взаимопонимание персонала объекта и подразделений ГПС.

На период совместной тренировки распоряжением руководителя объекта выделяются консультанты из числа ИТР, которые обязаны следить, чтобы распоряжения и действия руководителя тренировки и РТП соответствовали требованиям действующих на объекте правил техники безопасности.

Индивидуальные тренировки проводятся для вновь принятого персонала после прохождения инструктажа на рабочем месте, для персонала, который по какой-либо причине не участвовал в плановой тренировке (отпуск, болезнь и т.п.).

Тренировка по эвакуации назначается приказом руководителя объекта о подготовке тренировки в котором отражается цель, дата и время, руководитель тренировки, начальник штаба тренировки.

Ответственным за пожарную безопасность разрабатывается план проведения тренировки, в котором отражается тема тренировки, её цели, состав участников и календарный план подготовки и проведения. В календарном плане отражаются этапы подготовки и проведения, задачи персоналу, посредникам и участникам с указанием мест проведения, времени и ответственных исполнителей. Порядок проведения тренировки могут быть определены как календарным планом, так и отдельным документом, утверждённым руководителем тренировки.

Эффективность проведения тренировки во многом зависит от действий посредников и самого персонала. Посредники назначаются из числа ИТР объекта, а при совместной тренировке – дополнительно из личного состава подразделения ГПС.

Количество посредников определяет руководитель тренировки.

При подготовке посредников руководитель тренировки должен:

- ознакомить их с тактическим замыслом тренировки и возможными вариантами его решения;
- организовать с ними изучение объекта, где будет проводиться тренировка, распределить их по участкам работы;
- ознакомится с обязанностями в качестве посредников;
- дать указания о порядке применения средств имитации на условном пожаре;
- обратить внимание на необходимость соблюдения техники безопасности во время тренировки.

ПОСРЕДНИК ОБЯЗАН:

- ознакомится с замыслом и ожидаемым решением по создаваемой обстановке;
- в соответствии с порядком, предусмотренным руководителем тренировки, имитировать обстановку условного пожара, вовремя и в положенное месте объявить вводные для персонала;
- в необходимых случаях немедленно принять меры по предупреждению ошибочных действий любого участника тренировки, которые могут привести к несчастному случаю, аварии, повреждению оборудованию или нарушению технологического процесса;
- вести необходимые записи о действиях персонала на тренировке и о выполнении вводных.

Посредники не должны упускать таких уточнений, которые могут послужить раскрытия замысла руководителя тренировки. Любой участник тренировки может уточнить у посредника данные об обстановке на участке условного пожара.

При подготовке персонала руководитель тренировки должен:

Довести информацию об объёмно –планировочных решениях объекта, состоянии систем противопожарной защиты в том числе оповещения и управления эвакуации людей при пожаре;

Довести замысел тренировки;

Довести порядок действий при возникновении пожара, а также стадии развития пожара, порядок действий по самостоятельному тушению пожара, оказанию доврачебной помощи пострадавшим и др.

Все участники при проведении противопожарных тренировок, должны иметь следующие отличительные знаки:

- посредники- отличительную повязку на правом рукаве;
- руководитель тушения пожара- красную отличительную повязку;
- тренирующийся персонал-жёлтую повязку на правом рукаве.

Обстановку условного пожара, при проведении противопожарных тренировок. Имитируют следующими средствами:

- очаг пожара- красными флажками (работать без изолирующих противогазов запрещается!)
- зона задымления- синими флажками;
- зона токсичных газов, радиоактивности, выделения вредных паров- жёлтыми флажками.

Имитация пожара на тренировках должна быть наглядной и такой, чтобы посредники имели возможность её изменять на определённом участке в соответствии с тактическим замыслом руководителя тренировки.

В качестве средств имитации пожара допускается использовать дымовые шашки, фонари и другие средства, способствующие созданию необходимой обстановки.

Применять для имитации средства, которые могут вызвать пожар или нанести ущерб помещениям и оборудованию, запрещается

5. Анализ результатов противопожарной тренировки и подведение её итогов

Разбор тренировки производится для оценки правильности действий при эвакуации людей и ликвидации пожара, предусмотренных темой тренировки, а также для выработки мероприятий, способствующих снижению пожарной опасности объекта и повышающих уровень безопасности обслуживающего персонала.

Разбору подлежат объектовые, тренировки структурных подразделений, совместные и индивидуальные тренировки. Разбор должен производиться руководителем тренировки с привлечением посредников сразу же посредником сразу же после окончания тренировки. На разборе должен присутствовать весь персонал, принимавший в ней участие.

При разборе тренировки в отношении каждого участника должны быть обсуждены следующие моменты:

- знание плана эвакуации;
- понимание поставленных задач и сущности происходившего процесса;
- правильность действий при эвакуации и ликвидации условного пожара;
- характер допущенных ошибок и причины их совершения;
- должностных инструкций, знание мест расположения средств управления оборудованием;
- знание аппаратуры, арматуры, защитных средств по технике безопасности;
- первичных и стационарных средств пожаротушения, их местонахождение и порядок применения;
- умение оказать первую помощь пострадавшим при несчастном случае и пожаре.

В заключении разбора руководитель противопожарной тренировки подводит итоги и даёт оценку проведённой тренировке, а также индивидуальную оценку всем её участникам (хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно).

Если при проведении тренировки поставленные цели не были достигнуты, руководители подразделений не обеспечили решения поставленных задач, то проводится повторные тренировки.

6. Ответственность за нарушение требований Пожарной безопасности

Лица виновные в нарушении требований пожарной безопасности, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации