

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного бюджетного учреждения «Областной специализированный санаторно-реабилитационный центр «Пушкино» для инвалидов с патологией органов дыхания» (ГБУ ОСРЦИ «Пушкино») от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Директор _____ И.А.Емельянов

ПОЛОЖЕНИЕ

об отделении социально-психологической реабилитации

1. Общие положения

1.1. Отделение социально-психологической реабилитации является структурным подразделением и подчиняется директору и заместителю директора по медицинской части.

1.2. Структуру и штат отделения утверждает директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино» с учетом проводимых социально-психологических мероприятий.

1.3. В штатный состав отделения социально-психологической реабилитации входят: заведующий отделением, психологи, специалист по социальной работе.

1.4. Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом директора ГБУ ОСРЦИ «Пушкино».

1.5. В своей деятельности специалисты отделения социально-психологической реабилитации руководствуются Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», соответствующими правовыми актами Российской Федерации, региональными законами, постановлениями, приказами, распоряжениями Министерства социальной политики Нижегородской области, приказами, распоряжениями руководителя организации, настоящим Положением.

1.6. Целью деятельности отделения социально-психологической реабилитации является содействие восстановлению личностного и социального статуса реабилитируемых путем преодоления отрицательных реакций со стороны психики у реабилитируемых.

2. Основные задачи

2.1. Оказание социально-психологических услуг реабилитируемым, направленных на нормализацию эмоциональной, морально-нравственной и мотивационной сфер личности,

достижение оптимального уровня личностной адаптации с учетом индивидуального состояния получателя социальных услуг.

2.2. Просвещение реабилитируемых по вопросам социально-психологической реабилитации.

2.3. Развитие творческого потенциала и реинтеграция реабилитируемого в активную жизнь центра.

2.4. Улучшение физического и психологического состояния реабилитируемых.

2.5. Консультирование по различным вопросам социальной помощи и защиты реабилитируемых и сотрудников учреждения.

3. Функции отделения

3.1. Проведение реабилитационных мероприятий социально-психологического характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

3.2. Проведение информационно-просветительской работы по вопросам социально-психологической реабилитации.

3.3. Содействие в сохранении трудовых навыков посредством привлечения получателей социальных услуг в творческих кружках центра.

3.4. Оказание социально-психологической поддержки реабилитируемым.

3.5. Оценка психоэмоционального состояния реабилитируемых, определение качества и степени психоэмоционального расстройства.

3.6. Формирование оптимальной психологической реакции на собственные возможности при наличии индивидуальных особенностей и ограничений.

3.7. Организация культурно-досуговой деятельности посредством проведения: литературно-музыкальных композиций, творческих вечеров, бесед, лекций, мастер-классов, концертов и других форм работы.

3.8. Освоение и внедрение в практику инновационных средств и методов социально-психологической реабилитации, основанной на достижениях науки и передового опыта.

3.9. Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел.

3.10. Осуществление мероприятий по повышению квалификации специалистов по социальной работе и психолога в установленном порядке.

3.11. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам социально-психологической реабилитации получателей социальных услуг.

4. Обязанности

4.1. Обеспечение качественного и своевременного проведения курса реабилитации с учетом психологических, психосоматических особенностей реабилитируемых.

4.2. Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел.

4.3. Осуществление взаимодействия с другими общественными и государственными организациями по вопросам социально-психологической реабилитации.

5. Права

5.1. Участие в совещаниях по текущим вопросам.

5.2. Своевременное получение информации необходимой для выполнения должностных обязанностей.

5.3. Повышение квалификации на курсах усовершенствования в установленном порядке.

5.4. Функциональные обязанности и права специалистов отделения регламентируются настоящим Положением, а также их должностными инструкциями.

6. Ответственность

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных настоящим Положением на специалистов отделения социально-психологической реабилитации несет заведующий отделением, заместитель директора по медицинской части и директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино».

6.2. Степень ответственности работников отделения социально-психологической реабилитации устанавливается должностными инструкциями. Директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино» устанавливает служебные обязанности работников в их должностных инструкциях.

7. Организация работы

7.1. Отделение социально-психологической реабилитации работает в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ОСРЦИ «Пушкино».

7.2. Работа отделения социально-психологической реабилитации осуществляется в соответствии со штатным расписанием, наличием материально-технической базы отделения и квалифицированных кадров по данному профилю.

7.3. Контроль и проверка деятельности отделения социально-психологической реабилитации осуществляется аналогично и в соответствии с теми же нормативными документами, как любое другое структурное подразделение.

8. Взаимоотношение. Связи

8.1. Отделение социально-психологической реабилитации осуществляет взаимосвязь и приемственность:

- с другими отделениями учреждения;
- с учреждениями и органами социальной защиты;
- с общественными организациями.

8.2. Реорганизация и ликвидация отделения социально-психологической реабилитации осуществляется в установленном законом порядке.