

УТВЕРЖДЕНО

приказом Государственного бюджетного учреждения «Областной специализированный санаторно-реабилитационный центр «Пушкино» для инвалидов с патологией органов дыхания» (ГБУ ОСРЦИ «Пушкино») от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

Директор _____ И.А.Емельянов

ПОЛОЖЕНИЕ

о воспитательной службе

1. Общие положения

1.1. Воспитательная служба является структурным подразделением и подчиняется директору и заместителю директора по медицинской части.

1.2. Структуру и штат воспитательной службы утверждает директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино» с учетом проводимых социально-культурных мероприятий.

1.3. В штатный состав службы входят: библиотекарь, культорганизатор, аккомпаниатор.

1.4. В своей деятельности специалисты воспитательной службы руководствуются Конституцией РФ, Федеральным законом «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», соответствующими правовыми актами Российской Федерации, региональными законами, постановлениями, приказами, распоряжениями Министерства социальной политики Нижегородской области, приказами, распоряжениями руководителя организации, настоящим Положением.

1.6. Целью деятельности воспитательной службы является развитие творческого потенциала, вовлечение в активную жизнь центра, развитие интереса и мотивации к ведению активного образа жизни реабилитируемых.

2. Основные задачи

2.1. Оказание социально-культурных и воспитательных услуг реабилитируемым, направленных на нормализацию эмоциональной, морально-нравственной и мотивационной сфер личности, достижение оптимального уровня личностной адаптации с учетом индивидуального состояния получателя социальных услуг.

2.2. Просвещение реабилитируемых по вопросам культуры.

2.3. Развитие творческого потенциала и реинтеграция реабилитируемого в активную жизнь центра.

2.4. Обеспечение досуга для удовлетворения духовных и нравственных потребностей, путем содержательного наполнения свободного времени реабилитируемых.

2.5. Улучшение психологического состояния реабилитируемых.

3. Функции отделения

3.1. Проведение реабилитационных мероприятий социально-культурного характера, в том числе в соответствии с индивидуальными программами реабилитации инвалидов.

3.2. Вовлечение реабилитируемых в творческий процесс.

3.3. Организация культурно-досуговой деятельности посредством проведения: литературно-музыкальных композиций, творческих вечеров, бесед, лекций, мастер-классов, концертов и других форм работы.

3.4. Взаимодействие с общественными организациями по вопросам социально-культурной реабилитации получателей социальных услуг.

4. Обязанности

4.1. Обеспечение качественного и своевременного проведения курса реабилитации с учетом психологических, психосоматических особенностей реабилитируемых.

4.2. Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел.

4.3. Осуществление взаимодействия с другими общественными и государственными организациями по вопросам социально-культурной реабилитации.

5. Права

5.1. Участие в совещаниях по текущим вопросам.

5.2. Своевременное получение информации необходимой для выполнения должностных обязанностей.

5.3. Повышение квалификации на курсах усовершенствования в установленном порядке.

5.4. Функциональные обязанности и права специалистов службы регламентируются настоящим Положением, а также их должностными инструкциями.

6. Ответственность сторон

6.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных настоящим Положением на специалистов воспитательной службы

несет заведующий отделением, заместитель директора по медицинской части и директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино».

6.2. Степень ответственности работников воспитательной службы устанавливается должностными инструкциями. Директор ГБУ ОСРЦИ «Пушкино» устанавливает служебные обязанности работников в их должностных инструкциях.

7. Организация работы

7.1. Воспитательная служба работает в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка ГБУ ОСРЦИ «Пушкино».

7.2. Работа воспитательной службы осуществляется в соответствии со штатным расписанием, наличием материально-технической базы отделения и квалифицированных кадров по данному профилю.

7.3. Контроль и проверка деятельности воспитательной службы осуществляется аналогично и в соответствии с теми же нормативными документами, как любое другое структурное подразделение.

8. Взаимоотношение. Связи

8.1. Отделение воспитательной службы осуществляет взаимосвязь и приемственность:

- с другими отделениями учреждения;
- с учреждениями и органами социальной защиты;
- с общественными организациями.

8.2. Реорганизация и ликвидация отделения воспитательной службы осуществляется в установленном законом порядке.