

УТВЕРЖДАЮ  
Главный врач – директор  
ГБУ ОСРЦИ «Пушкино»

\_\_\_\_\_ И.А. Емельянов  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

## **ПОЛОЖЕНИЕ о диагностическом отделении**

### **1. Общие положения**

1.1 Диагностическое отделение является структурным подразделением и подчиняется главному врачу-директору и зам. главного врача по медицинской части.

1.2 Структуру и штат отделения утверждает главный врач-директор Центра с учётом проводимых лечебных мероприятий.

1.3 Зав. отделения назначается на должность и освобождается от должности приказом главного врача-директора Центра.

1.4 Специалисты диагностического отделения в своей деятельности руководствуются постановлениями, приказами, распоряжениями Министерства здравоохранения, Министерства социальной политики Нижегородской области, приказами, распоряжениями и указаниями руководителя организации.

1.5 Основной целью деятельности диагностического отделения является качественное проведение диагностических исследований для эффективного лечения граждан пожилого возраста и инвалидов.

### **2. В соответствии с основными задачами отделение осуществляет следующие функции:**

1. Проведение диагностических исследований в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

2. Проведение мероприятий по апробации, обобщению и внедрению в практику новых методов обследования по реабилитации инвалидов в условиях отделения.

### **3. Работа диагностического отделения**

В диагностическом отделении функционируют следующие кабинеты:

1. Клинико–биохимическая лаборатория, кабинет электрокардиографии, ультразвукового исследования: органов брюшной полости.

2. Лабораторное обследование проводится по назначению врачей (общий анализ крови, мочи, мокроты; время свертывания крови)

3. Биохимические исследования проводятся по показаниям (определения протромбинового индекса с МНО, глюкозы, мочевины, холестерина в крови, диастазы)

4. При оценки эффективности лечения используются клинико–лабораторные и функциональные исследования, улучшение гематологических показателей (снижение СОЭ, количество лейкоцитов, изменения в лейкоцитарной формуле), данных электрокардиограмм до и после лечения.

#### **4. Обязанности**

4.1 Обеспечение качественного и своевременного проведения диагностических исследований.

4.2 Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел и годового плана работы Центра.

4.4 Заведующий отделением обязан в срок до 15 декабря сдать главному врачу – директору отчет за текущий год.

4.5 Заведующий отделением обязан в срок до 15 января сдать главному врачу – директору план работы.

#### **5. Права**

5.1 Участие в совещаниях по текущим вопросам.

5.2 Своевременное получение информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

5.3 Повышение квалификации на рабочем месте, курсах усовершенствования в установленном порядке.

5.4 Функциональные обязанности и права специалистов отделения регламентируются настоящим Положением, а также их должностными инструкциями.

#### **6. Ответственность**

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных настоящим положением на

специалистов диагностического отделения несет зав.отделения, зам. директора и главный врач-директор Центра.

6.2 Степень ответственности других работников отделения устанавливается должностными инструкциями. Главный врач-директор Центра устанавливает служебные обязанности работников в их должностных инструкциях.

### 7. Типовое штатное расписание

Заведующий отделением	0,5
Врач ультразвуковой диагностики	0,5
Врач клинической лабораторной диагностики	0,5
Врач функциональной диагностики	0,5
Лаборант	1
Санитарка уборщица	1,5
Медицинская сестра кабинета функциональной диагностики	0,5
Санитарка лаборатории	0,5