

Государственное бюджетное учреждение
«Ветлужский психоневрологический интернат»

Представитель работодателя:

Ю.А.Смирнов
(подпись) (Ф.И.О.)

директор

(должность)

«15» декабря 2014 г.

Представитель работников:
председатель профсоюзного комитета

Н.С.Захарова
(подпись) (Ф.И.О.)

«15» декабря 2014 г.

РАЗДЕЛ I

Общие положения

Коллективный договор на 2015 - 2017 гг.

Утвержден
на производственно-профсоюзном
собрании работников
ГБУ «Ветлужский ПНИ»

Протокол № 2
«15» декабря 2014 г.

Зарегистрирован
в отделе доходов бюджета,
охраны труда отраслей
производственной и
непроизводственной
сферы
«15» декабря 2014 г.

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
ВЕТЛУЖСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ № 9

Ф.В. Ваганова
(подпись)

д. Панфилиха

Настоящий коллективный договор заключен между работниками **Государственного бюджетного учреждения «Ветлужский психоневрологический интернат»** в лице председателя профкома Захаровой Натальи Сергеевны (далее «Профком»), с одной стороны, и директором интерната Смирновым Юрием Александровичем, именуемым далее «Работодатель», с другой стороны.

Коллективный договор разработан в соответствии с Конституцией РФ, Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», законом Нижегородской области «О социальном партнерстве».

РАЗДЕЛ I

Общие положения

- 1.1. Настоящий коллективный договор заключен в целях формирования и правового регулирования трудовых, социально-экономических и профессиональных отношений между Работодателем и Работниками и направлен на соблюдение трудовых и социальных гарантий Работников, обеспечение стабильности и эффективности работы учреждения.
- 1.2. Предметом настоящего коллективного договора являются дополнительные, по сравнению с законодательством, положения об условиях труда и его оплаты, охране труда и здоровья Работников, экологической безопасности, социальных гарантиях, предоставляемых Работодателем.
- 1.3. Данный коллективный договор распространяется на всех работников учреждения и его структурных подразделений.
- 1.4. Настоящий коллективный договор разработан и заключен равноправными сторонами добровольно, на основе полномочности представителей сторон, свободы выбора и решения вопросов, составляющих его содержание, реальности обеспечения принятых обязательств при систематичности контроля за его выполнением и ответственности за его нарушение.
- 1.5. Все приложения к настоящему коллективному договору являются его неотъемлемой частью.
- 1.6. Коллективный договор вступает в силу с 01.01.2015г. и действует до 31.12.2017г., сохраняет своё действие в случае структурных изменений, смены руководителей учреждения, изменения наименования учреждения.
При реорганизации учреждения коллективный договор сохраняет свое действие на период реорганизации, при смене собственника имущества учреждения действие коллективного договора сохраняется в течение 3-х месяцев. При ликвидации учреждения коллективный договор действует в течение всего срока проведения ликвидации.
- 1.7. Коллективный договор является основой для заключения трудовых договоров с работниками учреждения.
- 1.8. Стороны обязуются разрешать возникающие разногласия в первую очередь путём переговоров. Стороны обязуются делать все, от них зависящее для предотвращения

возможных конфликтов, решать все спорные вопросы на основе взаимного доверия, уважения согласительным путём.

1.9 Стороны исходят из того, что трудовые отношения при поступлении на работу оформляются заключением письменного трудового договора на неопределённый срок для выполнения работы, которая носит постоянный характер.

1.10. Работодатель не вправе требовать от работников выполнения работы, не обусловленной трудовым договором. Перевод на другую работу без письменного согласия работника допускается лишь в случаях, указанных в законодательстве (ст. 73, ст. 74 Трудового кодекса РФ).

1.11 Условия трудового договора не могут ухудшать положение работника по сравнению с действующим законодательством, а также отраслевым, областными тарифными соглашениями, настоящим коллективным договором.

1.12 Расторжение трудового договора по инициативе работодателя производится в соответствии с законодательством, с учетом мотивированного мнения Профкома.

РАЗДЕЛ II

Взаимные обязательства работодателя и профсоюзного комитета

В сфере экономических и производственных отношений стороны договорились:

2.1. Об ответственности в обеспечении лечебно-профилактического и социально бытовых процессов и в выполнении производственных заданий.

2.2. Проводить соответствующую работу по обеспечению своевременного и качественного выполнения работниками производственных заданий, соблюдению действующих в учреждении правил внутреннего трудового распорядка, безопасных условий и охраны труда, улучшению трудовой дисциплины.

Работодатель обязуется:

2.3. Принимать меры по стабильной работе учреждения.

2.4. Содействовать деятельности профсоюзной организации, ее выборного органа - Профкома.

Профком обязуется:

2.5. Содействовать эффективной работе учреждения присущими профсоюзам методами и средствами.

2.6. Контролировать соблюдение работодателем законодательства о труде и об охране труда, соглашений, настоящего коллективного договора, других актов, действующих, в соответствии с законодательством, в учреждении.

РАЗДЕЛ III

Оплата труда, гарантийные и компенсационные выплаты

Работодатель обязуется:

3.1. Производить оплату труда руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих и ставки заработной платы рабочих учреждения:

- в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих и установленными требованиями к квалификации;

- с учетом отнесения занимаемых должностей к профессиональным квалификационным группам;

- на основании минимальных окладов, минимальных ставок заработной платы и повышающих коэффициентов, определенных в соответствии с требованиями к профессиональной подготовке и уровню квалификации, необходимыми для осуществления данной профессиональной деятельности. (Приложение 4).

3.2. Оказывать работникам материальную помощь согласно Положению о материальной помощи (приложение 6), при наличии экономии по фонду заработной платы.

3.3. Оплату за работу в ночное время производить в размере 35% тарифной ставки (оклада).

3.4. Работу в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивать в двойном размере.

По согласованию с администрацией работнику за работу в выходные и нерабочие праздничные дни может быть предоставлен другой день отдыха в соответствии со ст. 153 Трудового кодекса РФ.

3.5. Из-за приостановления работ органами государственного надзора и контроля время вынужденного простоя работника оплачивать из расчета среднего заработка.

3.6. Зарплатную плату выплачивать каждые полмесяца (16 числа аванс и 1 числа окончательный расчет).

3.7. Выплату заработной платы производить в денежной форме в рублях.

3.8. Выплаты компенсационного и стимулирующего характера производить согласно Положению об оплате труда (Приложение 4).

РАЗДЕЛ IV

Рабочее время и время отдыха

4.1. Для работников учреждения устанавливается 40-часовая пятидневная рабочая неделя с 08:00 до 16:30 с перерывом на обед с 12:00 до 12:30 с двумя выходными днями (суббота, воскресенье).

Для женщин, работающих в сельской местности, устанавливается 36-часовая рабочая неделя с 08:00 до 15:42 с перерывом на обед с 12:00 до 12:30 (на основании Постановления № 298/3-1 от 01.11.1990г. «О неотложных мерах по улучшению положения женщин, семьи, охраны материнства и детства на селе»).

Для работников медицинской части устанавливается 36-часовая рабочая неделя.

4.2. Продолжительность ежедневной работы (смены) определяется Правилами внутреннего трудового распорядка, утвержденными Работодателем с учетом мнения профсоюзного комитета организации, а также графиками сменности с соблюдением баланса рабочего времени за учетный период (Приложение 3).

4.3. Сверхурочные работы допускать только в исключительных случаях с письменного согласия работника и с учетом мнения профсоюзного комитета (ст. 99 ТК РФ).

О сверхурочной работе и работе в выходные и праздничные дни работник должен быть уведомлен не менее чем за одни сутки.

По желанию работника вместо повышенной оплаты ему может быть предоставлено дополнительное время отдыха (но не менее времени отработанного сверхурочно ст. 152 ТК РФ).

Не допускается привлечение к сверхурочным работам беременных женщин, работников в возрасте до 18 лет.

Сверхурочные работы не должны превышать для каждого работника четырех часов в течение двух дней подряд и 120 часов в год.

4.4. Работникам предоставляется перерыв для отдыха и питания - 30 минут. На работах, где, по условиям труда, перерыв установить нельзя, работнику предоставляется возможность приема пищи в течении рабочего времени (ст. 108 ТК РФ). Перерыв на обед у сотрудников, работающих по скользящему графику, предусмотрен по 15 минут через каждые 4 часа в течение смены. Общей продолжительностью 30 минут.

4.5. При работе в ночное время (с 22 до 6 часов) установленная продолжительность работы (смены) сокращается на 1 час. Не сокращается продолжительность рабочего времени для работников, которым установлена сокращенная продолжительность рабочего времени, а также для работников принятых для работы в ночное время (ст. 96 ТК РФ).

4.6. Привлечение отдельных работников к работе в выходные и нерабочие праздничные дни допускается в исключительных случаях, с их письменного согласия, с учетом мнения Профкома. (Ст. 113 ТК РФ).

4.7. Накануне праздничных дней продолжительность работы сокращается на 1 час и в случае переноса в установленном порядке праздничного дня на другой день недели.

4.8. При необходимости работодатель по согласованию с профсоюзным комитетом может изменить режим рабочего дня отдельных категорий работников.

4.9. Стороны обязуются до 15 декабря текущего года утвердить и довести до сведения всех работников график ежегодных отпусков на следующий год, с учетом мнения отдельной категории работников, профкома.

4.10. Всем работникам предоставляются ежегодные оплачиваемые отпуска согласно графика, продолжительностью не менее 28 календарных дней в расчете на 6-дневную рабочую неделю (работникам до 18 лет - не менее 31 календарного дня).

4.11. Преимущественное право на ежегодный отпуск в летнее или в любое удобное для них время имеют следующие работники:

- одинокие родители;
- женщины, имеющие трех и более детей;
- родители, имеющие детей инвалидов;
- любые работники при наличии у них путевок на лечение.

4.12. Ежегодные дополнительные оплачиваемые отпуска, предоставляются согласно раздела 6 приложения 3.

4.13. Работникам с ненормированным рабочим днем предоставляется дополнительно оплачиваемый отпуск.

4.14. Всем работающим инвалидам предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью не менее 30 календарных дней.

4.15. Замена ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного

оплачиваемого отпуска беременным женщинам, работникам в возрасте до 18 лет и работникам, занятым на работах с вредными и опасными условиями труда, денежной компенсацией не допускается (ч. 2 ст. 126 Трудового кодекса РФ).

4.16. Работодатель обязуется предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по семейным обстоятельствам и другим уважительным причинам по письменному заявлению работника на время его отсутствия - до 10 календарных дней в году, а также в соответствии со ст. 128 Трудового кодекса РФ следующим категориям работников:

- работающим пенсионерам по старости (по возрасту) - до 14 календарных дней в году;
- работающим инвалидам - до 60 календарных дней в году;
- работнику, имеющему двух и более детей в возрасте до 14 лет, работнику имеющему ребенка - инвалида в возрасте до 18 лет, одинокой матери воспитывающей ребенка в возрасте до 14 лет, отцу воспитывающему ребенка в возрасте до 14 лет без матери - до 14 календарных дней.

- в других случаях, предусмотренных Трудовым Кодексом РФ, иными Федеральными законами.

4.17. Работодатель обязуется предоставлять работникам оплачиваемые краткосрочные отпуска в случаях:

- личного бракосочетания - до 3 дней;
- бракосочетания детей - до 3 дней;
- похорон близких родственников - до 3 дней;
- родителям учеников 1-4 класса - 1 сентября.

РАЗДЕЛ V

Гарантия занятости. Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников.

5.1. Обеспечивать полную занятость работника в соответствии с его должностью, профессией, квалификацией. В случае временного отсутствия работы по профессии или соответствующей квалификации предоставлять работнику другую подходящую работу (с согласия работника), с оплатой не ниже, чем было предусмотрено трудовым договором.

5.2. Не увольнять беременных женщин и женщин, имеющих детей в возрасте до трех лет, одиноких женщин при наличии ребенка до 14 лет или ребенка инвалида до 18 лет, а также несовершеннолетних, при отсутствии дисциплинарных взысканий, кроме случаев ликвидации учреждения. В этом случае принять меры по их трудоустройству в другой организации по прежней профессии, специальности, квалификации, а при отсутствии такой возможности трудоустроить с учетом пожеланий увольняемого.

5.3. Заблаговременно, не позднее чем за 2 месяца, представлять в профком проект приказа о сокращении численности и штатов, планы - графики высвобождения работников, список сокращаемых должностей и работников, перечень вакансий, предполагаемые варианты трудоустройства.

Стороны договорились:

5.5. Распространять на работников, предупрежденных об увольнении в связи с сокращением численности или штата работников, условия и льготы по оплате труда.

5.6. Лица, уволенные с работы по сокращению штатов, имеют преимущественное право на

направление в организацию и занятие открывшихся вакансий.

5.7. Предоставлять старшему и среднему мед. персоналу возможность прохождения курсов повышения квалификации с получением сертификата (в связи с лицензированием учреждения и на основании закона о сертификации мед. работников), а также повышение квалификации работников других подразделений.

5.8. Предоставлять работникам, совмещающим работу с обучением в образовательных учреждениях (имеющих государственную аккредитацию), гарантии и компенсации только в том случае, если образование соответствующего уровня (начальное профессиональное, среднее профессиональное, высшее профессиональное) получается работником впервые, (ст. 177 ТК РФ).

РАЗДЕЛ VI

Условия, охрана и безопасность труда

Работодатель обязуется:

6.1. Обеспечивать на каждом рабочем месте здоровые и безопасные условия труда, соответствующие требованиям нормативных правовых актов, уделяя особое внимание организации безопасного ведения работ, проведению необходимых санитарно-гигиенических и лечебно-профилактических мероприятий в соответствии с правилами и нормами по охране труда (ТК РФ, ст.209-231).

6.2. Выполнять в установленные сроки комплекс организационных и технических мероприятий, предусмотренных соглашением по охране труда. (Приложение 8).

6.3. Проводить специальную оценку условий труда во всех подразделениях (ФЗ № 426 от 28.12.2013г. «О специальной оценке условий труда»).

6.4. Проводить в установленные сроки обучение и проверку знаний по охране труда работников всех подразделений, руководящих и инженерно-технических работников (ГОСТ Р 12.0.004-90 ССБТ. Организация обучения безопасности труда. Общие положения).

6.5. Организовывать обязательное проведение предварительных и периодических медицинских осмотров работников, занятых во вредных и опасных условиях труда (перечень профессий, приложение 9) (Приказ № 302-н от 12.04.2011г. «Перечень вредных и опасных факторов»).

6.6. Обеспечивать своевременную выдачу работникам сертифицированной специальной одежды, специальной обуви, моющие средств и других средств индивидуальной защиты (приложение 7), а также их стирку и ремонт, (ст. 221 Трудового Кодекса РФ, «Межотраслевые правила обеспечения работников специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты», утвержденные Приказом Минздравсоцразвития РФ от 01.06.2009г. № 290н).

6.7. Организовать питание (обед) сотрудников в столовой ВПНИ.

6.8. Обеспечивать условия и охрану труда женщин и подростков в соответствии с действующим законодательством, не допускать применение труда женщин и лиц моложе 18 лет на работах с тяжелыми, вредными и опасными условиями труда (Постановление Правительства РФ от 06.02.93г. №105 "Об основных нормах предельно допустимых нагрузок для женщин при подъеме и перемещении тяжестей вручную", Постановление Минтруда РФ от 07.04.99.№7 "Об основных нормах предельно допустимых нагрузок для лиц моложе 18 лет при подъеме и перемещении тяжестей вручную", Постановления Правительства РФ от 25.02.2000г. №162 и №163 об утверждении перечней тяжелых работ

и работ с вредными или опасными условиями труда, при выполнении которых запрещается применение труда женщин и лиц моложе 18 лет).

6.9. Из числа членов совместной комиссии по охране труда выбрать уполномоченных по подразделениям, ответственных за соблюдение законодательства об охране труда.

6.10. Осуществлять обязательное социальное страхование всех работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (Федеральный закон от 24.07.2009 г № 212-ФЗ).

Стороны совместно:

6.11. Организуют обучение руководителей, специалистов по охране труда, членов комитетов (комиссий) по охране труда и уполномоченных по охране труда членов профкома по 40-часовой программе.

Работники обязуются:

6.12. Выполнять требования законодательства по охране труда, правил или инструкций по охране труда; отвечать в соответствии с законодательством за недобросовестное и неграмотное отношение к средствам труда, к требованиям охраны труда.

6.13. Немедленно извещать своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, работать в выданной в соответствии с требованиями по охране труда спецодежде, спецобуви и с применением других средств индивидуальной защиты.

6.14. Проходить обучение по охране труда, приемам выполнения работ по оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, инструктаж по охране труда, стажировку на рабочем месте, проверку знаний по охране труда.

6.15. Проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.

РАЗДЕЛ VII

Социальные гарантии

Работодатель обязуется:

7.1. Предусматривать и обеспечивать выполнение социальных гарантий работникам, предусмотренных законодательством и не ограничивать права трудового коллектива в расширении этих гарантий при наличии средств.

7.2. Обеспечивать безопасные условия труда, постоянно осуществлять мероприятия, направленные на снижение влияния вредных факторов производства на здоровье работников, производить специальную оценку рабочих мест, совершенствовать технику безопасности, развивать социально - бытовую сферу.

7.3. Производить выплаты денежных сумм на возмещение вреда, причиненного работникам увечьем, профессиональным заболеванием либо иным повреждением здоровья, связанным с исполнением трудовых обязанностей, с учетом индексации в связи с повышением стоимости жизни, но не ниже размеров, установленных законодательством.

7.4. Обеспечить наличие во всех структурных подразделениях медицинских аптечек.

7.5. Своевременно перечислять страховые взносы в размере, определенном законодательством в Фонд социального страхования, Пенсионный фонд, и на обязательное медицинское страхование.

7.6. Для организации отдыха детей работников интерната приобретать путевки в детские оздоровительные лагеря согласно заявкам, исходя из финансовых возможностей учреждения.

Стороны совместно:

7.7. Принимают на себя обязательства по организации культурно-просветительной и культурно-оздоровительной работы с работниками интерната и членами их семей.

РАЗДЕЛ VIII

Порядок контроля за выполнением коллективного договора, внесение дополнений и изменений

Стороны договорились:

8.1. Контроль за выполнением коллективного договора возлагается на комиссию по его подготовке, с приданием ей статуса постоянно действующей комиссии.

Комиссия проверяет выполнение коллективного договора согласно плану¹ своей работы и по фактам письменных обращений Работодателя, Профкома, отдельных работников. Заседания комиссии должно проводиться не реже одного раза в полгода, с обязательным оповещением работников об итогах проводимых проверок.

Итоги работы комиссии рассматриваются на общем собрании (конференции) работников, проводимом раз в полугодие. От каждой из сторон на собрании (конференции) выступают непосредственно их первые руководители.

8.2. Для разрешения спорных вопросов использовать примирительные процедуры, предусмотренные действующим законодательством.

8.3. Работодатель и профсоюзный комитет отчитываются о выполнении обязательств коллективного договора на общем производственно-профсоюзном собрании работников учреждения.

РАЗДЕЛ IX

Гарантии профсоюзной деятельности

Работодатель обязуется:

9.1. Признать в соответствии с решением собрания работников учреждения профсоюзный комитет представителем, выразителем и защитником профессиональных и социально-экономических интересов всех работников учреждения.

9.2. Предоставлять по предварительной заявке профсоюзному комитету транспорт, средства связи и оргтехники, помещение; информацию, не являющуюся коммерческой тайной, затрагивающей интересы работников учреждения.

9.3. На основании личных заявлений работников-членов профсоюза отчислять профсоюзные взносы в размере 1 % от заработной платы.

Работники, не являющиеся членами профсоюза, но поддерживающие профсоюзную организацию денежными средствами в размере 1 % от заработной платы ежемесячно в соответствии со ст.28 ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", имеют право на защиту своих интересов со стороны профсоюзного комитета учреждения (ст. 377 ТК РФ).

9.4 Работникам не объявлять дисциплинарные взыскания без согласия профсоюзного комитета.

РАЗДЕЛ X

Ответственность сторон за выполнение коллективного договора

Стороны совместно:

10.1 Для урегулирования разногласий в ходе коллективных переговоров и выполнения коллективного договора используют примирительные процедуры в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

10.2 В соответствии с законодательством несут ответственность за неисполнение коллективного договора и нарушение его условий.

10.3 Обязуются начать переговоры по заключению нового коллективного договора за 2 месяца до окончания срока действия данного договора.

Работодатель обязуется:

10.4 Обеспечивать тиражирование коллективного договора и ознакомить с ним работников учреждения в 10 дневный срок с момента его подписания, а всех вновь поступающих работников ознакомить с коллективным договором непосредственно при приеме на работу.

Директор ГБУ
Велужский
психоневрологический
интернат

Ю.А.Смирнов
15 декабря 2014 г.

Председатель профкома
(уполномоченный представитель)

Н.С.Захарова
«15» декабря 2014 г.