



УТВЕРЖДАЮ
ВрИО директора
ГБУ «Понетаевский ПНИ»

Ю.Н.Парусов
Ю.Н.Парусов

18 августа 2020 год

**Положение
о социально-реабилитационном отделении государственного
бюджетного учреждения
«Понетаевский психоневрологический интернат».**

1. Общие положения.

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 442 ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», другими Федеральными, региональными нормативными правовыми актами, действующими на территории РФ и Нижегородской области.
- 1.2. Социально-реабилитационное отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Понетаевский психоневрологический интернат», создано для организации поэтапного выполнения ИПРА получателями социальных услуг дома-интерната, находящимися на стационарном социальном обслуживании.
- 1.3. Отделение возглавляет заведующий, имеющий соответствующее образование и квалификацию, осуществляющий руководство всей деятельностью отделения, непосредственно подчиняющийся заместителю директора по общим вопросам учреждения.
- 1.4. Отделение создается и ликвидируется приказом директора учреждения.
- 1.5. Социально-реабилитационное отделение осуществляет комплексную систему мероприятий по социальной реабилитации получателей социальных услуг учреждения для устранения или компенсации основных ограничений жизнедеятельности с помощью различных технологий социальной реабилитации.
- 1.6. Специалисты отделения организуют мероприятия по реализации индивидуальных программ реабилитации и абилитации получателей социальных услуг с психоневрологическими заболеваниями, находящихся на стационарном обслуживании в учреждении.
- 1.7. Деятельность отделения осуществляется на основе групповых и индивидуальных программ социальной реабилитации, учитывающих индивидуальные программы реабилитации и абилитации получателей социальных услуг, разработанные БМСЭ.
- 1.8. Отделение осуществляет свою деятельность, используя следующие помещения:
 - кабинет психологической разгрузки;
 - кабинет досуговой деятельности;
 - библиотека с оборудованием компьютерного класса;
 - спортивная площадка на территории интерната;
 - кабинет социально-бытовой адаптации;
 - швейная мастерская;
 - подсобное хозяйство.

2. Основные задачи и функции отделения.

В соответствии с разработанными согласно действующего законодательства РФ индивидуальными программами предоставления социальных услуг, условиями договоров, заключенных с получателями социальных услуг или их законными представителями индивидуальными программами реабилитации и абилитации получателей социальных услуг, основными задачами и функциями отделения являются:

- 2.1. Организация комплексной реабилитации получателей социальных услуг в ГБУ «Понетаевский ПНИ».
- 2.2. Проведение динамического наблюдения за реализацией индивидуальной программы реабилитации и абилитации и оценка результатов реализации индивидуальной программы в учреждении на заседаниях комиссии по вопросам социальной реабилитации.
- 2.3. Ведение учетно-отчетной документации, регулярный анализ работы отделения.
- 2.4. Реализация индивидуальных программ реабилитации и абилитации получателей социальных услуг.
- 2.5. Организация мероприятий по основным направлениям реабилитации:
 - социально-бытовая адаптация;
 - социально-средовая ориентация;
 - социально-психологическая реабилитация;
 - социально-трудовая реабилитация.
- 2.6. Помощь и оказание услуг пользованию и оплаты сотовой связи, интернета, телевидения.
- 2.7. Помощь в приобретении товаров личного пользования (канцтовары, средства личной гигиены, продукты питания, сигареты и пр).
- 2.8. Покупка дополнительных продуктов питания для дееспособных клиентов.
- 2.9. Помощь в приобретении, обеспечение клиентов Учреждения приборами бытовой техники, мебели.

- 2.10. Организация культурно-массовых мероприятий для получателей социальных услуг (выезды в театр, цирк, участие в конкурсах, организация пикников и пр).
- 2.11. Организация и проведение досуговой деятельности для получателей социальных услуг.
- 2.12. Организация трудовой деятельности, помощь в трудоустройстве клиентов учреждения.
- 2.13. Организация и проведение мероприятий по трудовой терапии. Восстановление и поддержание трудовых навыков.

3. Порядок направления получателей социальных услуг в отделение и организация их реабилитации.

- 3.1. Реабилитация инвалидов в отделении проводится в соответствии с индивидуальной программой оказания социальных услуг, индивидуальной программой реабилитации и абилитации с учетом пожеланий получателя социальных услуг.
- 3.2. Направление получателя социальных услуг в отделение осуществляется решением комиссии по вопросам социальной реабилитации, созданной в учреждении.
- 3.3. Сроки проведения реабилитационных мероприятий получателей социальных услуг в отделении устанавливаются индивидуально.

4. Организация деятельности отделения.

- 4.1. Деятельность отделения осуществляется в соответствии с Федеральным законом № 442 ФЗ от 28.12.2013 «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», с Федеральным законом от 2 июля 1992 г. N 3185-I «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» с изменениями.
- 4.2. Работники отделения обязаны соблюдать:
- правила внутреннего трудового распорядка;
 - противопожарные нормы и правила;
 - требования охраны труда и техники безопасности;
 - повышать свою квалификацию в соответствии с профилем работы отделения;
 - не унижать личного достоинства получателей социальных услуг и не подавлять их полезной инициативы;
 - индивидуальный подход к каждому проживающему в соответствии с их возрастом и состоянием здоровья.
- 4.3. Заведующий отделением несет персональную ответственность за работу в отделении.
- 4.4. Заведующий и сотрудники Отделения несут ответственность за профессионализм, полноту, своевременность и качество выполнения услуг, за распространение информации о получателе социальных услуг, полученной в ходе работы.
- 4.5. Устные и письменные заявления и жалобы получателей социальных услуг, их родственников или их законных представителей регистрируются и рассматриваются в установленном порядке.

Зав. СРО  А.Е. Винокуров.