

**Положение об отделении общего режима содержания
Государственного бюджетного учреждения
«Кузьмьярский психоневрологический интернат»**

1 Общие положения

- 1 Отделение общего режима содержания Государственного бюджетного учреждения «Кузьмьярский психоневрологический интернат», (далее - Отделение), организовано для граждан, (далее - получатели социальных услуг) находящихся на стационарном обслуживании, является одним из основных отделений учреждения.
- 2 В соответствии с Уставом Отделение является структурным подразделением Государственного бюджетного учреждения «Кузьмьярский психоневрологический интернат» (далее – Учреждение).
- 3 В Отделении выделены следующие специализированные комнаты для усиленного контроля и ухода:
 - комнаты интенсивного наблюдения;
 - комнаты интенсивного ухода.
- 4 Деятельностью Отделения руководит заместитель директора по медицинской работе, который назначается на должность и освобождается от неё приказами директора Учреждения.
- 5 Штатное расписание Отделения устанавливается директором учреждения на основе типового.
- 6 В своей деятельности Отделение руководствуется Федеральным законом Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ от 28.12.2013г.; Законом Нижегородской области «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области» № 146-З от 05.11.2014 г.; Законом Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» № 3185-1 от 02.07.1992 г.; Постановлением правительства Нижегородской области «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого

возраста и инвалидам» № 864 от 24.12.2015 г.; руководящими документами министерства социальной политики Нижегородской области; Уставом, настоящим Положением, приказами и распоряжениями директора Учреждения.

7 Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействии с другими подразделениями Учреждения.

2 Основные задачи и функции Отделения

1 Основной задачей Отделения является реализация социально-медицинских услуг, направленных на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, проведения реабилитационных мероприятий социально-медицинского характера, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья.

2 Отделение осуществляет реализацию основных видов услуг согласно действующего законодательства:

А. Социально-бытовые услуги, включают в себя:

- предоставление площади жилых помещений согласно утвержденным нормативам;
- обеспечение питанием, согласно утвержденным нормативам;
- обеспечение мягким инвентарем (одеждой, обувью, нательным бельем и постельными принадлежностями) согласно утвержденным нормативам;
- организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;
- предоставление гигиенических услуг лицам, не способным по состоянию здоровья самостоятельно осуществлять за собой уход;
- помощь в приеме пищи (кормление);
- уборка жилых помещений;
- отправка за счет средств получателя социальных услуг почтовой корреспонденции;

- содействие в получении транспортных услуг за счет средств получателя социальных услуг, если по состоянию здоровья ему противопоказано пользование общественным транспортом;

- содействие в организации ритуальных услуг (при отсутствии у умершего родственников или их отказе заняться погребением).

В. Социально-медицинские услуги включают в себя:

- организацию первичного медицинского осмотра и первичной санитарной обработки;

- проведение оздоровительных мероприятий;

- оказание первой доврачебной помощи;

- выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления, контроль за приемом лекарств и др.);

- систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

- проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

- проведение занятий по адаптивной физической культуре;

- консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

- содействие в проведении медико-социальной экспертизы;

- содействие в госпитализации нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения;

- содействие в обеспечении по заключению врачей лекарственными препаратами, изделиями медицинского назначения и техническими средствами ухода и реабилитации;

- содействие в получении стоматологической помощи;

- содействие в получении зубопротезной и протезно-ортопедической помощи.

3 Условия приема, содержания и выписки из Отделения

3.1. В Отделение принимаются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме:

- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) частично или полностью утратившие способность или возможность осуществлять самообслуживание, самостоятельно передвигаться, обеспечивать основные жизненные потребности, страдающие хроническими психическими заболеваниями в том числе: беженцы; лица, освобожденные из мест лишения свободы;

- инвалиды первой и второй групп, частично или полностью утратившие способность к самообслуживанию, страдающие хроническими психическими заболеваниями в том числе: беженцы; лица, освобожденные из мест лишения свободы.

В учреждение принимаются граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании в стационарной форме, пожилого возраста и инвалиды с умственной отсталостью в степени выраженной дебильности, имбецильности и идиотии, а также лицам, страдающим затяжными формами психических заболеваний, состояние которых характеризуется отсутствием острой психотической симптоматики, наличием слабоумия или грубых проявлений психического дефекта:

а) шизофрения с выраженным дефектом личности вне обострения психической симптоматики;

б) различные формы эпилепсии с явлениями слабоумия и редкими (не более 5 раз в месяц) судорожными припадками и эквивалентами;

в) последствия черепно-мозговых травм и явлениями слабоумия;

г) последствия инфекционных и других органических заболеваний головного мозга (энцефалиты, туберкулезные менингиты, менингоэнцефалиты, сифилис мозга и др.) с явлениями слабоумия;

д) последствия хронического алкоголизма с явлениями выраженного органического слабоумия;

е) сосудистые и сенильные заболевания с явлениями слабоумия без выраженного психомоторного беспокойства и длительных или рецидивирующих состояний измененного сознания.

3.2. Медицинскими противопоказаниями к зачислению и пребыванию на стационарном социальном обслуживании в Учреждении являются:

-туберкулез любых органов и систем с бактериовыделением, подтвержденным методом посева;

-лепра;

-острые инфекционные заболевания, либо хронические инфекционные заболевания в стадии обострения, тяжелого течения и (или) заразные для окружающих, а также лихорадки, сыпи неясной этиологии;

-злокачественные образования, сопровождающиеся обильными выделениями;

-хронические и затяжные психические расстройства с тяжелыми стойкими или часто обостряющимися болезненными проявлениями, в том числе связанные с употреблением психоактивных веществ;

-эпилепсия с частыми припадками;

-гангрена и некроз легкого, абсцесс легкого;

-трахеостома, каловые, мочевые свищи, пожизненная нефростома, стома мочевого пузыря (при невозможности выполнения реконструктивной операции на мочевых путях и закрытия стомы), не корригируемое хирургически недержание мочи, противоестественный анус (при невозможности восстановления непрерывности желудочно-кишечного тракта);

-тяжелые хронические заболевания кожи с множественными высыпаниями и обильным отделяемым;

-пороки развития лица и черепа с нарушением функции дыхания, жевания, глотания;

-заболевания, осложненные гангреной конечности.

3.3. При поступлении в Учреждение потенциальный получатель социальных услуг или его законный представитель, при обращении законного представителя, предъявляет оригиналы документов:

- направление на стационарное социальное обслуживание;

- индивидуальную программу, в которой указаны форма социального обслуживания, виды, объем, периодичность, условия, сроки предоставления социальных услуг, перечень рекомендуемых поставщиков социальных услуг;

- документ, удостоверяющий личность получателя социальных услуг и его представителя, при обращении законного представителя, в отношении которого рассматривается вопрос о зачислении на стационарное социальное обслуживание;

- вид на жительство для иностранных граждан и лиц без гражданства;

- удостоверение беженца (для беженцев);

- справку о размере пенсии;

- выписку из медицинской карты амбулаторного, стационарного больного (форма 027/у), оформленной в медицинской организации, где проходил лечение или наблюдался гражданин, с указанием данных обязательного медицинского осмотра врачей-специалистов – терапевта, психиатра, дерматовенеролога, онколога, нарколога, фтизиатра, инфекциониста, в которой отражается степень транспортабельности (мобильности) – передвигается самостоятельно, находится на постельном режиме, передвигается по комнате, на кресло-коляске и оформлено заключение с указанием рекомендуемого типа организации социального обслуживания, с результатами исследований на RW, антитела к ВИЧ, антитела к HCV, HBsAg; дифтерию, яйца гельминтов, результатами обследования на туберкулез (рентгено-/флюорограмма или трехкратное исследование мокроты на КУМ), сертификатом профилактических прививок;

- заключение врачебной комиссии с участием врача-психиатра о наличии у лица психического расстройства, лишаящего его возможности находится в учреждении социального обслуживания общего типа, о

способности (неспособности) лица, признанного в установленном законом порядке недееспособным, подать заявление о зачислении на стационарное социальное обслуживание лично, а в отношении дееспособного лица – также и об отсутствии оснований для постановки перед судом вопроса о признании его недееспособным;

-заключение уполномоченной медицинской организации о наличии медицинских противопоказаний, в связи с наличием которых гражданину или получателю социальных услуг может быть отказано, в том числе временно, в предоставлении социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания;

-решение суда о признании лица недееспособным (в отношении лиц, признанных недееспособными);

-решение органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) или о возложении исполнения обязанностей опекуна (попечителя) в отношении лиц, нуждающихся в установлении опеки (попечительства);

-справку, подтверждающую факт установления инвалидности получателю социальных услуг, выданной федеральным государственным учреждением медико-социальной экспертизы;

-индивидуальную программу реабилитации инвалида;

-документ установленного образца о праве на льготы/меры социальной поддержки (при наличии);

-решение органа опеки и попечительства о помещении лица в психоневрологическое учреждение (в отношении недееспособных граждан, которые в соответствии с заключением врачебной комиссии с участием врача-психиатра не способны подать заявление о зачислении в учреждение психоневрологического типа лично);

-справку об освобождении из мест лишения свободы (в отношении граждан, освободившихся из мест лишения свободы);

-справку органов местного самоуправления Нижегородской области, жилищно-коммунальных организаций о составе семьи (выписки из домовой (поквартирной) книги, из финансового лицевого счета) с указанием даты рождения каждого члена семьи и родственных отношений;

-страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования;

-полис обязательного медицинского страхования;

-документы о доходах получателя социальных услуг и членов его семьи (при наличии), принадлежащем ему (им) имуществе, необходимых для определения среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг;

-справку об отсутствии контакта с инфекционными больными (срок действия справки – не более 3 дней);

- результаты бактериологического исследования на группу возбудителей кишечных инфекций (действителен не более 2 недель с момента забора материала для исследования).

3.4. При принятии решения о зачислении получателя социальных услуг на обслуживание медицинский персонал проводит первичный осмотр, санитарную обработку и дезинфекцию личных вещей получателя социальных услуг, после чего в целях предупреждения заноса инфекции в организацию, помещается в приемное отделение, исключающее возможность контакта с другими получателями социальных услуг, сроком на 7 календарных дней.

Дальнейшее размещение получателя социальных услуг в жилые помещения осуществляется с учетом пола, состояния здоровья, психологических особенностей, компенсаторно-адаптационных возможностей.

3.5. В Отделении получателю социальных услуг предоставляется жилое помещение в соответствии с действующим законодательством: приказ № 492 от 27.10.2014 Министерства социальной политики Нижегородской области «Об утверждении нормативов обеспечения площадью жилых

помещений при предоставлении социальных услуг организациями социального обслуживания» - 4,5 кв.м. на 1 получателя социальных услуг.

3.6. В Отделении получателю социальных услуг предоставляется мягкий инвентарь в соответствии с действующим законодательством: постановление Правительства Нижегородской области «Об утверждении нормативов обеспечения мягким инвентарем и средствами личной гигиены граждан, находящихся на социальном обслуживании в организациях социального обслуживания в Нижегородской области» № 768 от 07.11.2014.

3.7. В Учреждении организовано 5-ти разовое питание в соответствии с действующим законодательством: постановление Правительства Нижегородской области «Об утверждении норм питания в организациях социального обслуживания в Нижегородской области» № 709 от 20.10.2014.

3.8. Санитарно-гигиенические условия Учреждения соответствуют Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.05.2016 года № 69 «Об утверждении СП 2.1.2.3358-16»: «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания»;

3.9. Социально – медицинские услуги оказываются в соответствие с Программой государственных гарантий бесплатного оказания населению Нижегородской области медицинской помощи; в соответствии с планом мероприятий организации социального обслуживания; в объеме медицинских рекомендаций специалистов Учреждения.

Для оказания данного вида социальных услуг организованы и функционируют кабинеты: старшего медицинского персонала – психиатра, психотерапевта, врача общей практики, врача функциональной диагностики; среднего медицинского персонала – физиотерапевтический кабинет, в том числе – водолечение; массажный кабинет, процедурный кабинет, кабинет лечебного дела.

Ежегодно проводится углубленный осмотр получателей социальных услуг Учреждения специалистами ГБУЗ НО «Воротынская ЦРБ».

При необходимости оказания специализированной помощи получателям социальных услуг Учреждения, организуются консультации специалистов лечебно-профилактических учреждений района и области, госпитализации в стационары соответствующего профиля, организуется сопровождение (уход) из числа сотрудников Учреждения.

- 10 В отношении недееспособных проживающих в Отделении Учреждение выполняет функции Опекуна и Попечителя.
- 11 Посещения получателей социальных услуг Учреждения регламентируется правилами посещения и правилами внутреннего распорядка.
- 12 Согласно действующего законодательства получатель социальных услуг имеет право на: приостановление оказания социальных услуг на время госпитализации или отпуска; перевод в другое учреждение, являющееся поставщиком социальных услуг, прекращение оказания социальных услуг.
- 13 Согласно действующего законодательства, не допускается применение к получателям социальных услуг, проживающим в учреждении, мер физического стеснения и изоляции; проживание граждан в помещениях, запирающихся снаружи.

4 Организация деятельности Отделения

- 1 Деятельность Отделения осуществляется на основании:
 - 1 Конституции Российской Федерации;
 - 2 Гражданского кодекса Российской Федерации;
 - 3 Федерального закона Российской Федерации «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» № 442-ФЗ от 28.12.2013г.;
 - 4 Постановление Правительства РФ от 25 апреля 2012 года «О противопожарном режиме»;
 - 5 Закон Нижегородской области «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области» № 146-З от 05.11.2014 г.;
 - 6 Федерального закона «Об опеке и попечительстве» № 48-ФЗ от 24.04.2008 г.;

- 7 Закона Российской Федерации «О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании» № 3185-1 от 02.07.1992 г.;
 - 8 Постановления правительства Нижегородской области «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам» № 864 от 24.12.2015 г.;
 - 9 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 27.05.2016 года № 69 «Об утверждении СП 2.1.2.3358-16»: «Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, санитарно-гигиеническому и противоэпидемическому режиму работы организаций социального обслуживания»;
 - 10 Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 18 мая 2010 г. № 58 "Об утверждении СанПиН 2.1.3.2630-10»: "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность".
- 2 Сотрудники Отделения обязаны соблюдать:
 - Правила внутреннего трудового распорядка;
 - Этику и деонтологию при работе с получателями социальных услуг;
 - Противопожарные нормы и правила, требования охраны труда и техники безопасности;
 - Рационально расходовать имеющиеся в их распоряжении ресурсы.
 - 3 Для получателей социальных услуг, проживающих в Отделении, распорядок и режим дня устанавливается директором Учреждения.
 - 4 Источниками финансирования деятельности Отделения являются:
 - Средства областного бюджета;
 - Другие законные источники поступления денежных средств.
 - 5 Заместитель директора по медицинской части, заведующий отделением несут персональную ответственность за работу Отделения.

