

Государственное бюджетное учреждение  
«Городецкий психоневрологический интернат»

ПРИКАЗ

«27» апреля 2024 г.

г. Городец

№111

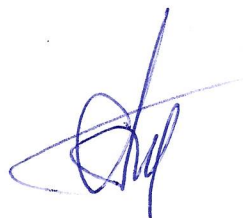
**Об утверждении Положения о врачебной комиссии Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино**

В целях совершенствования организации оказания медицинской помощи получателям социальных услуг Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Положение о врачебной комиссии Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино (приложение № 1 к настоящему приказу).
2. Положение ввести в действие с 01.05.2024 года.
3. Контроль за исполнением данного Положения возложить за заместителя директора по медицинской части.
4. Утвердить должностной состав Врачебной комиссии Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино (приложение №2 к настоящему приказу).
5. Приказ директора от 30 мая 2022 года № 217а «Об утверждении Положения о врачебной комиссии Государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино» считать утратившим силу.
6. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



С.Б. Поздняков

**Положение**  
**О врачебной комиссии государственного бюджетного учреждения**  
**«Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в**  
**с. Воронино и пос. Смиркино**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели создания, правила деятельности и функции врачебной комиссии государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» (далее – Врачебной комиссии Учреждения).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Конституцией РФ;
- Федеральным законом "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" от 21.11.2011 N 323-ФЗ;
- Законом РФ "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании" от 02.07.1992 N 3185-1;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 05.05.2012 года № 502н «Об утверждении порядка создания и деятельности врачебной комиссии медицинской организации»;
- Приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 21.04.2022 №214 «Об утверждении порядка предоставления социальных услуг в стационарной форме социального обслуживания гражданам пожилого возраста и инвалидам».

1.3. В своей деятельности Врачебная комиссия Учреждения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, нормативными правовыми актами Министерства здравоохранения и социального развития РФ, нормативными правовыми актами органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления, приказами и распоряжениями директора Учреждения, настоящим Положением.



1.4. Целью создания Врачебной комиссии является совершенствование организации оказания медико-социальных услуг получателям социальных услуг, проживающим в Учреждении и его филиалах.

## **2. Функции Врачебной комиссии Учреждения**

- 2.1. Формирование решений Врачебной комиссии по вопросам профилактики, диагностики, лечения, медицинской реабилитации получателей социальных услуг в наиболее сложных и конфликтных ситуациях, требующих комиссионного рассмотрения;
- 2.2. Оценка обоснованности и эффективности лечебно-диагностических мероприятий, в том числе назначения лекарственных препаратов в случаях и в порядке, которые установлены нормативными правовыми актами Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливающими порядок назначения и выписывания лекарственных препаратов, включая наркотические лекарственные препараты и психотропные лекарственные препараты;
- 2.3. Изучение каждого случая смерти получателя социальных услуг;
- 2.4. Рассмотрение обращений (жалоб) по заявлениям получателей социальных услуг по вопросам, связанным с оказанием медико-социальных услуг в Учреждении;
- 2.5. Освидетельствование получателей социальных услуг, проживающих в Учреждении, в целях решения вопроса об их дальнейшем нахождении на стационарном социальном обслуживании в ГБУ «Городецкий ПНИ», а также о возможности пересмотра решений об их гражданско-правовом статусе по мере необходимости, но не реже одного раза в год;
- 2.6. При поступлении заявления от получателя социальных услуг или его законного представителя об отказе от социального обслуживания, выдача решения Врачебной комиссии о способности/не способности получателя социальных услуг проживать самостоятельно;
- 2.7. Принятие решения о целесообразности трудоустройства получателя социальных услуг в соответствии с ИПРА;
- 2.8. В случае необходимости, выдача иных решений, требующих рассмотрения на Врачебной комиссии Учреждения и входящих в ее компетенцию в том числе по взаимодействию с надзорными и контролирующими органами.
- 2.9. Иные функции, предусмотренные федеральными законами, нормативно-правовыми актами Президента РФ, Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти и органов государственной власти Нижегородской области.

### **3. Порядок работы Врачебной комиссии Учреждения.**

- 3.1. Врачебная комиссия создается на основании приказа директора ГБУ «Городецкий ПНИ».
- 3.2. Врачебная комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии. Должностной состав Врачебной комиссии утверждается приказом директора ГБУ «Городецкий ПНИ».
- 3.3. Председателем Врачебной комиссии является заместитель директора по медицинской части Учреждения или лицо, его замещающее.
- 3.4. Председатель Врачебной комиссии уведомляет членов Врачебной комиссии о дате и времени проведения заседания Врачебной комиссии.
- 3.5. Секретарь Врачебной комиссии осуществляет следующие функции:
- оформление Решений Врачебной комиссии ;
  - ведение Журнала регистрации Решений врачебной комиссии ГБУ «Городецкий ПНИ»;
  - организация хранения материалов работы Врачебной комиссии.
- 3.6. Заседания Врачебной комиссии проводятся по мере необходимости.
- 3.7. Решение Врачебной комиссии считается принятым, если его поддержало две трети присутствующих членов Врачебной комиссии.
- 3.8. По итогу заседания Врачебной комиссии оформляется Решение врачебной комиссии, которое содержит следующие сведения:
- дата проведения заседания врачебной комиссии;
  - должностной и персональный состав членов Врачебной комиссии, присутствовавших на заседании;
  - перечень обсуждаемых вопросов;
  - решение врачебной комиссии и его обоснование.
- 3.9. В медицинскую документацию получателя социальных услуг вносится Решение врачебной комиссии и эпикриз, который содержит:
- Ф.И.О. получателя социальных услуг;
  - диагноз;
  - анамнез;
  - объективный статус;
  - цель направления на Врачебную комиссию.
- 3.10. Решения Врачебной комиссии подлежат хранению в течение 10 лет.
- 3.11. Председатель Врачебной комиссии ежеквартально, а также по итогам года предоставляет директору Учреждения письменный отчет о работе Врачебной комиссии.
- 3.12. Контроль за деятельностью Врачебной комиссии осуществляет директор Учреждения.

### **4. Права и обязанности Врачебной комиссии**



4.1. Члены Врачебной комиссии имеют право запрашивать и получать в установленном порядке материалы и сведения, необходимые для принятия решений во исполнение п.2.

4.2. Член Врачебной комиссии, мнение которого не совпадает с Решением Врачебной комиссии, вправе дать свое заключение, которое приобщается к медицинской документации.

4.3. Председатель Врачебной комиссии несет персональную ответственность за своевременное предоставления директору Учреждения письменных отчетов о работе Врачебной комиссии.

4.4. Члены врачебной комиссии Учреждения несут ответственность за достоверность, обоснованность и объективность результатов принимаемых решений в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

**Должностной состав Врачебной комиссии государственного бюджетного учреждения «Городецкий психоневрологический интернат» и его филиалов в с. Воронино и пос. Смиркино.**

**Председатель Врачебной комиссии:**

Заместитель директора по медицинской части, лицо, его замещающее.

**Члены Врачебной комиссии:**

Заведующие отделениями\врачи

Врач лечебной физкультуры

Врач-терапевт

Врач-невролог

Врач-эпидемиолог

Врач-стоматолог

**Секретарь Врачебной комиссии:**

Медицинский статистик