

Государственное бюджетное учреждение
«Городецкий психоневрологический интернат»

ПРОТОКОЛ №3

Заседания Общественного совета по независимой оценке качества услуг

г. Городец

«26» августа 2024 г.

Присутствовали:

Щечилина Елена Александровна

И.о. директора ГБУ «Городецкий ПНИ»

Председатель Общественного совета:

Шишкина
Альбина Валентиновна

Председатель Городецкой городской
организации Нижегородской областной
Организации Общероссийской
Общественной организации
«Всероссийское общество инвалидов»

Члены совета:

Ястребова
Надежда Александровна

Директор ГКУ НО Управление
социальной защиты населения
Городецкого муниципального округа

Павловская
Надежда Павловна

Старший фотокорреспондент редакции газеты
«Городецкий вестник»

Кибиченкова
Елена Сергеевна

Председатель комитета управления
микрорайона «Северный»

Голованова
Надежда Валерьевна

Директор Городецкого филиала
Нижегородского центра занятости
населения

Секретарь:

Подбельшева
Мария Владимировна

Начальник информационно-
методического отдела
ГБУ «Городецкий ПНИ»

Повестка дня:

1. Разработка коммуникативных паспортов для получателей социальных услуг, испытывающих проблемы с коммуникацией. Внедрение в работу данной практики.
2. Создание социотерапевтической среды в учреждении, обновление интерьеров жилых комнат, мест общего пользования.

Заседание проходило в ГБУ «Городецкий ПНИ» по адресу: г. Городец, ул. Речников, д.7.

ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ

СЛУШАЛИ: и.о. директора ГБУ «Городецкий ПНИ» Е.А. Щечилину.

Работа с людьми с тяжёлыми множественными нарушениями развития предполагает индивидуальный подход к каждому. Одним из важных аспектов такой работы является понимание и

учет индивидуальных потребностей и способностей каждого человека. Некоторые получатели социальных услуг нашего учреждения имеют проблемы с вербальной коммуникацией и нуждаются в альтернативных способах общения, таких как жесты, картинки или символы, голосовые коммуникаторы или компьютерные программы для общения.

Одним из важных инструментов в работе с людьми с особыми возможностями здоровья является коммуникативный паспорт. Создание такого паспорта позволяет более эффективно общаться с получателями социальных услуг и понимать их потребности и способы общения. В коммуникативном паспорте содержится информация о том, какие способы общения наиболее удобны для человека, какие темы и ситуации вызывают его интерес и внимание, а также какие упражнения и игры помогут развить его коммуникативные навыки. Этот документ является индивидуальным и обновляется по мере изменения потребностей и способностей.

Персональный коммуникативный паспорт — это практичный и индивидуальный метод поддержки людей, которым сложно рассказать о себе. Паспорт объединяет разностороннюю информацию о человеке, которая представлена в понятной и простой форме.

ЦЕЛИ ПАСПОРТА:

- представить человека в позитивном ключе, как личность, а не как набор «проблем» или диагнозов;
- максимально отразить взгляды и предпочтения самого человека и привлечь к ним внимание других людей;
- отразить уникальные черты характера, чувство юмора и так далее;
- описать наиболее эффективные методы коммуникации, которыми может пользоваться данный человек, и то, как другим людям лучше общаться с ним;
- обобщить информацию из прошлого и настоящего, а также из различных ситуаций, чтобы собеседникам и различным специалистам было проще понять человека и успешно с ним взаимодействовать.

Паспорт должен привлекать внимание своим видом — его можно оформить на компьютере (например, в PowerPoint) и распечатать на цветном принтере, или написать и проиллюстрировать его от руки, но в любом случае важно использовать разные цвета, графику, фотографии, рисунки и отсканированные изображения. Информацию в коммуникативном паспорте нужно предоставить коротко, понятно, разделить на темы и желательно визуально оформить. Как правило составляется от первого лица.

Паспорта коммуникации предельно индивидуальны. Они рассказывают не про диагноз, а про человека с его уникальными и легко узнаваемыми особенностями.

Коммуникативный паспорт — это кладезь полезной информации. Он сообщает о навыках самообслуживания, об особенностях развития, вариантах коммуникации и интересах получателя социальных услуг для того, чтобы предстоящее сотрудничество прошло максимально удобно для всех участников процесса.

В августе 2024 года специалистами ГБУ «Городецкого ПНИ» были разработаны

коммуникативные паспорта для получателей социальных услуг, проживающих в отделении Милосердие №1, Милосердие №2 и в отделении Милосердия в филиале учреждения в пос. Смиркино. Было разработано 57 коммуникативных паспортов для получателей социальных услуг, имеющих проблемы с коммуникацией.

Паспорта размещены непосредственно в жилых комнатах подопечных. Медицинский персонал, работники учреждения активно используют их при общении и уходе за получателями социальных услуг.

СЛУШАЛИ: Павловскую Н.П., которая предложила признать работу учреждения удовлетворительной и направленной на повышение качества оказания социальных услуг. Надежда Павловна попросила Совет принять полученную информацию к сведению при проведении независимой оценки качества услуг.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«За» - 5 чел. «Против» - 0 чел. «Воздержались» - 0 чел.

РЕШИЛИ: признать работу учреждения удовлетворительной и направленной на повышение качества оказания социальных услуг. Принять полученную информацию к сведению при проведении независимой оценки качества услуг.

ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ

СЛУШАЛИ: и. о. директора ГБУ «Городецкий ПНИ» Е.А. Щечилину:

- В учреждении активно идет работа по созданию социотерапевтической среды, обновлению интерьеров жилых комнат и мест общего пользования:
- проведен косметический ремонт актового зала;
 - закуплены предметы интерьера: модульные картины, модульные часы, композиции из искусственных цветов, статуэтки, фоторамки;
 - изготовлены картины с фотопечатью на холсте (фото получателей социальных услуг, мероприятий, проводимых в учреждении);
 - закуплены и обновлены информационные стенды;
 - закуплена мебель: настенные полки, тумбочки, диваны;
 - закуплен интерьерный текстиль: покрывала, занавески, прикроватные коврики;
 - планируется художественная роспись стен в некоторых отделениях учреждения.

Данная работа будет продолжаться. Ее цель – создать уют и обстановку, приближенную к домашней в жилых комнатах и местах общего пользования в отделениях.

СЛУШАЛИ: Шишкину А.В., которая предложила признать работу учреждения по организации социотерапевтической среды удовлетворительной и направленной на повышение качества оказания

социальных услуг. Альбина Валентиновна попросила Совет принять полученную информацию к сведению при проведении независимой оценки качества услуг.

ГОЛОСОВАНИЕ:

«За» - 5 чел. «Против» - 0 чел. «Воздержались» - 0 чел

РЕШИЛИ: признать работу учреждения по организации социотерапевтической среды удовлетворительной и направленной на повышение качества оказания социальных услуг. Принять полученную информацию к сведению при проведении независимой оценки качества услуг.

Председатель Общественного совета  А.В. Шишкина

Секретарь Общественного совета  М.В. Подельшева