

Государственное бюджетное учреждение
«Бутурлинский психоневрологический интернат»

(ГБУ «Бутурлинский ПНИ»)

ПРИКАЗ

«31» января 2023 года

№ 16

**О положении
о «Телефоне доверия»
Государственного бюджетного учреждения
«Бутурлинский психоневрологический интернат»**

В целях реализации Федерального закона от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», совершенствовании работы с обращениями граждан по вопросам противодействия коррупции, соблюдения работниками учреждения ограничений, запретов и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить и принять в действие с 01.02.2023 Положение о «Телефоне Доверия» Государственного бюджетного учреждения «Бутурлинский психоневрологический интернат» в новой редакции (Приложение).
2. Определить в Государственном бюджетном учреждении «Бутурлинский психоневрологический интернат» «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции с номером 8 (83172) 5-29-21.
3. Специалисту по кадрам Спицыной Татьяне Борисовне:
 - провести работу по ознакомлению работников Учреждения с настоящим положением;
 - знакомить поступающих на работу граждан с данным Положением в день приема на работу.
 - разместить положение в новой редакции на стенде «Антикоррупционная политика».
4. Делопроизводителю Аксёновой Ксении Евгеньевне разместить данное положение на официальном сайте Учреждения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

директор ГБУ «Бутурлинский ПНИ»

Воронова М.И.

С приказом ознакомлены:

Sp (Спицына Т.Б.)
Ak (Аксёнова К.Е.)

Положение
о «Телефоне доверия»
Государственного бюджетного учреждения
«Бутурлинский психоневрологический интернат»

1. Настоящее Положение устанавливает порядок работы «Телефона доверия» Государственного бюджетного учреждения «Бутурлинский психоневрологический интернат» по вопросам противодействия коррупции (далее – «Телефон доверия»), организации работы с обращениями граждан, организаций, поступившими по «Телефону доверия», о фактах проявления коррупции в Государственном бюджетном учреждении «Бутурлинский психоневрологический интернат» (далее - Учреждение).
2. «Телефон доверия» - канал связи с гражданами, организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Учреждения по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности работников Учреждения, а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
3. «Телефон доверия» - 8-831-72-5-29-21
4. По «Телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах коррупционных проявлений в действиях работников Учреждения.
5. Информация о функционировании «Телефона доверия» и о правилах приема сообщений размещается в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Учреждения в информационнотелекоммуникационной сети «Интернет».
6. «Телефон доверия» устанавливается в кабинете – приемная директора, в котором устанавливается «Телефон доверия – 8-831-72-5-29-21»).
7. Прием сообщений по «Телефону доверия» осуществляется ежедневно, кроме выходных и праздничных дней, путем личного приема сообщений по следующему графику:
с понедельника по четверг - с 8⁰⁰ до 16¹² часов;
в пятницу с 8⁰⁰ до 15⁰⁰ часов.
8. При ответе на телефонные звонки, работники Учреждения, ответственные за организацию работы «Телефона доверия», обязаны:
 - назвать фамилию, имя, отчество, занимаемую должность;
 - пояснить позвонившему, что телефон доверия работает исключительно для информирования о фактах коррупции, с которыми граждане и организации сталкиваются при взаимодействии с работниками Учреждения;
 - предложить гражданину назвать свои фамилию, имя, отчество, название организации, адрес, по которому должен быть направлен ответ, номер телефона для связи;
 - предложить гражданину изложить суть вопроса.
9. Все сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не позднее 1 рабочего дня со дня их получения подлежат обязательному внесению в Журнал регистрации сообщений граждан и организаций, поступивших по «Телефону доверия» Государственного бюджетного учреждения «Бутурлинский психоневрологический интернат» по вопросам противодействия коррупции (далее - Журнал), форма которого предусмотрена приложением к настоящему Положению.
10. Страницы Журнала должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены

печатью Учреждения. Журнал и сообщения подлежат хранению в течение 3 лет со дня регистрации в Журнале последнего сообщения, после чего передаются в архив.

11. Ответ гражданину, организации дается в порядке и сроки, установленные законодательством.
12. Сообщения, поступающие по «Телефону доверия», не относящиеся к вопросам, связанным с проявлениями коррупции, анонимные сообщения, а также сообщения, поступающие без указания адреса, по которому должен быть направлен ответ, регистрируются в Журнале, но не рассматриваются.
13. Прием, учет и предварительная обработка сообщений о фактах проявления коррупции, поступающих по «Телефону доверия», осуществляется работниками Учреждения, ответственными за организацию работы «Телефона доверия», которые:
 - а) фиксируют на бумажном носителе текст сообщения;
 - б) регистрируют сообщение в Журнале;
 - в) при наличии в сообщении информации о фактах, указанных в пункте 4 настоящего Положения, докладывают о них не позднее 1 рабочего дня со дня регистрации сообщения руководителю Учреждения;
 - г) анализируют и обобщают сообщения, поступившие по «Телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Учреждении.
14. На основании имеющейся информации руководитель Учреждения в течение 7 календарных дней со дня регистрации сообщения принимает решение о направлении сообщения о фактах коррупционной направленности с прилагаемыми к нему материалами в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы.

Поступившие сообщения о фактах коррупционной направленности направляются в органы прокуратуры Российской Федерации, органы внутренних дел Российской Федерации, органы федеральной службы безопасности Российской Федерации, иные государственные органы на бумажном носителе с сопроводительным письмом не позднее 7 календарных дней с даты его регистрации. Сообщение о фактах коррупционной направленности может быть направлено как одновременно во все перечисленные государственные органы, так и в один из них в соответствии с их компетенцией. В случае направления сообщения о фактах коррупционной направленности одновременно в несколько государственных органов в сопроводительном письме перечисляются все адресаты с указанием реквизитов исходящих писем.
15. Работники Учреждения, работающие с информацией, полученной по «Телефону доверия», несут персональную ответственность за соблюдение конфиденциальности полученных сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Специалист по кадрам Спицына Т.Б.

Приложение к Положению
о «Телефоне доверия»
Государственного бюджетного учреждения
«Бутурлинский психоневрологический интернат»
приказа от 31.01.2023 года № 16

Журнал
регистрации сообщений граждан и организаций,
поступивших по «Телефону доверия»
Государственного бюджетного учреждения
«Бутурлинский психоневрологический интернат»

№	Дата (число, месяц, год) и время (час, мин.) регистрации сообщения	Ф.И.О., адрес, телефон абонента (при наличии информации)	Краткое содержание сообщения	Ф.И.О. работника учреждения, зарегистрировавшего сообщение, подпись	Принятые меры