

**Перечень
персональных данных, подлежащих защите в информационных системах
персональных данных государственного бюджетного учреждения
«Дом социального обслуживания «Борский»**

1. Введение

Настоящий перечень персональных данных, подлежащих защите в информационных системах персональных данных государственного бюджетного учреждения «Дом социального обслуживания «Борский» (далее – Учреждение) и должностей специалистов, имеющих доступ к персональным данным разработан на основании Методических рекомендаций для организации защиты информации при обработке персональных данных в учреждениях здравоохранения, социальной сферы, труда и занятости, утвержденных Министерством здравоохранением и социального развития РФ 23.12.2009г.

Объектами защиты являются – информация, обрабатываемая в ИСПДн и технические средства ее обработки и защиты.

Объекты защиты ИСПДн Учреждения включают:

1. Обрабатываемая информация:
 - персональные данные субъектов- (получателей социальных услуг, родственников и (или) опекунов получателей социальных услуг, иных лиц, обращающихся в Учреждение;
 - персональные данные работников Учреждения.
2. Технологическая информация.
3. Программно-технические средства обработки.
4. Средства защиты ПДн.
5. Каналы информационного обмена и телекоммуникации.
6. Объекты и помещения, в которых размещены компоненты ИСПДн.

2. Обрабатываемая информация

2.1. Перечень персональных данных субъектов ПДн (получателей социальных услуг, родственников и (или) опекунов получателей социальных услуг).

Персональные данные субъектов ПДн (получателей социальных услуг, родственников и (или) опекунов получателей социальных услуг) включают:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения, место рождения, пол;
- контактный телефон;

- адрес прописки;
- адрес фактического проживания;
- паспортные данные;
- данные о состоянии здоровья (история болезни).

Доступ к персональным данным субъектов ПДн (получателей социальных услуг, родственников и (или) опекунов получателей социальных услуг), подлежащих защите в информационных системах Учреждения имеют следующие специалисты:

- заместитель директора по медицинской части;
- заместитель директора по общим вопросам;
- заместитель директора;
- главная медицинская сестра;
- заведующий отделением;
- руководитель подразделения;
- врач;
- старшая медицинская сестра;
- психолог;
- специалист по социальной работе;
- юрисконсульт;
- секретарь-машинистка;
- главный бухгалтер;
- бухгалтер;
- лицо, назначенное ответственным за обработку персональных данных;
- работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

2.2. Перечень персональных данных субъектов ПДн (работников Учреждения).

Персональные данные работников Учреждения включают:

- фамилия, имя, отчество;
- информация об образовании, повышении квалификации, аттестации (наименование образовательного учреждения, сведения о документах, подтверждающие образование, номер, дата выдачи, специальность);
- информация, связанная с трудовой деятельностью (место работы, должность, период работы, причины увольнения);
- телефонный номер (домашний, рабочий, мобильный);
- информация о знании иностранных языков;
- заработная плата;
- данные о трудовом договоре (номер трудового договора, дата его заключения, дата начала и окончания договора, вид работы, срок действия договора, причина заключения срочного трудового договора, наличие испытательного срока, режим труда, длительность основного отпуска, длительность дополнительного отпуска, должностные обязанности работника, дополнительные социальные льготы и гарантии, характер работы, форма оплаты, категория персонала, условия труда, продолжительность рабочей недели, система оплаты);

- сведения о воинском учете (категория запаса, воинское звание, категория годности к военной службе, информация о снятии с воинского учета);

- ИНН;

- данные о наградах, медалях, поощрениях, почетных званиях;

- информация о приеме на работу, переводах, увольнении;

- информация об отпусках;

- информация о командировках;

- информация о временной нетрудоспособности;

- сведения о судимости;

- информация о негосударственном пенсионном обеспечении.

Доступ к персональным данным работников Учреждения, подлежащих защите в информационных системах Учреждения имеют следующие специалисты:

- заместитель директора по общим вопросам;

- заместитель директора по медицинской деятельности;

- руководитель подразделения;

- главная медицинская сестра;

- старшая медицинская сестра;

- начальник отдела кадров;

- специалист отдела кадров;

- инспектор по кадрам;

- секретарь-машинистка;

- главный бухгалтер;

- бухгалтер;

- юрисконсульт;

- ответственные за составление табеля учета рабочего времени;

- лицо, назначенное ответственным за обработку персональных данных;

- работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

3. Технологическая информация

Технологическая информация, подлежащая защите в Учреждении, включает:

- управляющая информация (конфигурационные файлы, таблицы маршрутизации, настройки системы защиты и пр.);

- технологическая информация средств доступа к системам управления (аутентификационная информация, ключи и атрибуты доступа и др.);

- информация на съемных носителях информации (бумажные, магнитные, оптические и пр.), содержащие защищаемую технологическую информацию системы управления ресурсами или средств доступа к этим системам управления;

- информация о средствах защиты ПДн, их составе и структуре, принципах и технических решениях защиты;

- информационные ресурсы (базы данных, файлы и др.), содержащие информацию об информационно-телекоммуникационных системах, о служебном, телефонном, факсимильном, диспетчерском трафике, о событиях, произошедших с управляемыми объектами, о планах обеспечения бесперебойной работы и процедурах перехода к управлению в аварийных режимах;

- служебные данные, появляющиеся при работе программного обеспечения, сообщений и протоколов межсетевого взаимодействия, в результате обработки обрабатываемой информации.

Доступ к технологической информации, подлежащей защите в Учреждении имеет ответственный за обработку персональных данных, работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

4. Программно-технические средства обработки

Программно-технические средства включают в себя:

- общесистемное и специальное программное обеспечение (операционные системы, СУБД, клиент-серверные приложения и др.);
- резервные копии общесистемного программного обеспечения;
- инструментальные средства систем управления ресурсами ИСПДн;
- аппаратные средства обработки ПДн (АРМ);
- сетевое оборудование.

Доступ к программно-техническим средствам имеет ответственный за обработку персональных данных, работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

5. Средства защиты ПДн

Средства защиты ПДн состоят из аппаратно-программных средств, включают в себя:

- средства управления и разграничения доступа пользователей;
- средства обеспечения регистрации и учета действий с информацией;
- средства, обеспечивающие целостность данных;
- средства антивирусной защиты;
- средства межсетевого экранирования;
- средства анализа защищенности;
- средства обнаружения вторжений;
- средства криптографической защиты ПДн, при их передаче по каналам связи сетей общего и (или) глобальной сети Интернет.

Доступ к средствам защиты ПДн имеет ответственный за обработку персональных данных, работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

6. Каналы информационного обмена и телекоммуникации

Каналы информационного обмена и телекоммуникации являются объектами защиты, если по ним передаются обрабатываемая и технологическая информация.

Доступ к каналам информационного обмена и телекоммуникации имеет ответственный за обработку персональных данных, работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.

7. Помещения, в которых размещены компоненты ИСПДн

- Помещения являются объектами защиты, если в них происходит обработка обрабатываемой и технологической информации, установлены технические средства обработки и защиты.

Доступ к помещениям, в которых размещены компоненты ИСПДн, имеют следующие специалисты:

- ответственный за обработку персональных данных;
- работник, временно исполняющий обязанности лица, ответственного за обработку персональных данных.