

Государственное бюджетное учреждение
«Автозаводский психоневрологический интернат»
(ГБУ «Автозаводский ПНИ»)

П Р И К А З

09.04.2024

Нижний Новгород

№ 88

Об утверждении Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг Государственного бюджетного учреждения «Автозаводский психоневрологический интернат»

В соответствии с действующим законодательством в области социального обслуживания, охраны здоровья, психиатрической помощи, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 09.04.2024 Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг Государственного бюджетного учреждения «Автозаводский психоневрологический интернат» (далее ГБУ «Автозаводский ПНИ») (Приложение).

2. Считать утратившим силу приказ № 1928 от 31.12.2015 «Об утверждении правил внутреннего распорядка получателей социальных услуг Государственного бюджетного учреждения «Автозаводский психоневрологический интернат».

3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



А.А. Пануров

**Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг
ГБУ «Автозаводский ПНИ»**

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг (далее – Правила) устанавливают порядок проживания, права и обязанности граждан, проживающих в ГБУ «Автозаводский ПНИ» (далее – проживающие).

1.2. Правила разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области социального обслуживания, охраны здоровья, психиатрической помощи, обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения.

1.3. Правила размещаются на информационных стендах в общедоступных местах и на официальном сайте ГБУ «Автозаводский ПНИ» (далее – интернат).

1.4. Проживающие в обязательном порядке ознакамливаются с Правилами в день поступления.

1.5. Правила утверждаются приказом директора и обязательны для исполнения всеми проживающими и работниками интерната.

2. Права и обязанности проживающих

2.1. Проживающие имеют право на:

2.1.1. Уважительное и гуманное отношение.

2.1.2. Получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости.

2.1.3. Выбор поставщика или поставщиков социальных услуг.

2.1.4. Отказ от предоставления социальных услуг.

2.1.5. Защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.1.6. Участие в составлении индивидуальных программ предоставления социальных услуг.

2.1.7. Обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход.

2.1.8. Свободное посещение законными представителями, адвокатами, нотариусами, представителями общественных и (или) иных организаций, священнослужителями, а также родственниками и другими лицами в установленное время, возможность встречаться с ними наедине (по согласованию с администрацией учреждения).

2.1.9. Социальное сопровождение.

2.1.10. Непосредственное обращение к директору интерната, его заместителям и заведующим отделениями по вопросам лечения, обследования, социального обслуживания, соблюдения своих прав.

2.1.11. Подачу без цензуры жалоб и заявлений в органы представительной и исполнительной власти, суд, прокуратуру, к адвокату, а также в общественные организации.

2.1.12. Проведение религиозных обрядов, соблюдение религиозных канонов, в том числе поста, обладание религиозной атрибутикой и литературой, если это не противоречит внутреннему распорядку организации и интересам верующих различных религиозных конфессий.

2.1.13. Добровольное участие в лечебно-трудовом процессе с учетом состояния здоровья, интересов, желаний в соответствии с медицинским заключением, индивидуальной программой реабилитации и абилитации инвалида (далее – ИПРА) и трудовыми рекомендациями.

2.1.14. Труд, то есть имеют возможность наниматься на работу как на территории интерната, так и за его пределами, если выбранная работа не противопоказана по состоянию здоровья; получать наравне с другими гражданами вознаграждение за труд в соответствии с его количеством и качеством.

2.1.15. Конфиденциальность информации личного характера, ставшей известной при оказании услуг.

2.1.16. Временное выбытие из интерната по личным мотивам на основании установленных правил.

2.1.17. Самостоятельное передвижение по территории интерната, входа, выхода и перемещения внутри интерната в случае отсутствия необходимости в социальном сопровождении.

2.1.18. Доступную среду.

2.1.19. Привычную благоприятную среду и благоприятные условия проживания, приближенные к домашним.

2.1.20. Иные права, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации.

2.2. Проживающие обязаны:

2.2.1. Предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами Нижегородской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг.

2.2.2. Своевременно информировать интернат об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

2.2.3. Соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с интернатом, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату, а также правила внутреннего распорядка, установленный распорядок дня, требования противопожарной безопасности и пропускной режим интерната.

2.2.4. Руководствоваться принципами социального обслуживания, основанные на соблюдении прав человека и уважении достоинства личности, гуманном характере и не допущении унижения чести и достоинства человека.

2.2.5. Следовать общепризнанным правилам поведения в обществе.

3. Порядок социального обслуживания проживающих

3.1. Проживающие в день поступления проходят первичный медицинский осмотр и санитарную обработку. В случае выявления признаков инфекционного заболевания проживающий поступает под медицинское наблюдение, исключающее возможность контакта с другими получателями социальных услуг.

3.2. Проживающие размещаются в отделения и жилые помещения (комнаты) с учетом их пола, состояния психического и соматического здоровья, психологических особенностей, компенсаторно-адаптационных возможностей и личного желания.

3.3. Допускаются переводы проживающих внутри интерната. Перевод из одной комнаты в другую осуществляется по согласованию с администрацией или по заключению лечащего врача с учетом личного желания проживающего, физического и психического состояния, психологической совместимости с соседями по комнате. Перевод из одного отделения в другое осуществляется с учетом личного желания проживающего или по заключению врачебной комиссии с учетом физического и психического состояния проживающего.

3.4. Документы проживающих (паспорт, сберегательные книжки, пенсионное удостоверение, справка МСЭ, полис пенсионного страхования, полис обязательного медицинского страхования, правоустанавливающие документы на объекты, принадлежащие проживающим на праве собственности и пр.) принимаются интернатом на безвозмездное хранение с составлением описи в двух экземплярах, один из которых хранится в интернате, второй экземпляр предоставляется проживающему.

3.5. Ценности и личные вещи по желанию проживающего могут быть приняты на хранение в интернате в соответствии с описью, составленной в двух экземплярах, один из которых хранится на складе интерната, второй экземпляр подшивается в личное дело проживающего, копия описи предоставляется проживающему.

3.6. Проживающие обеспечиваются жилой площадью, мебелью, мягким инвентарем в соответствии с установленными нормативными требованиями.

3.7. Проживающие имеют право на пользование личными вещами. Размещение в комнатах дополнительной мебели, бытовой техники, электронагревательных приборов, принадлежащих проживающему, допускается по согласованию с администрацией интерната, при условии обеспечения комфорта всех проживающих в комнате и отделении и безопасности их использования.

3.8. Внесение конструктивных изменений в интерьер комнаты, дверей (врезка замков, установка задвижек, перемещение мебели и иного имущества из

одной комнаты в другую) допускается по согласованию с администрацией интерната.

3.9. Проживающим запрещается приобретать, хранить, передавать и принимать следующие вещи:

- наркотические средства, психотропные и психоактивные вещества, алкоголь содержащую продукцию;
- оружие, включая холодное оружие, опасные колюще-режущие предметы;
- легковоспламеняющиеся, взрывчатые, пожароопасные вещества, жидкости и предметы;

Проживающим запрещается готовить в жилых комнатах (за исключением квартиры сопровождаемого проживания), распивать спиртные напитки и курить в жилых комнатах.

3.10. Технические средства реабилитации по возможности размещаются в жилом помещении на расстоянии, позволяющем проживающим воспользоваться ими самостоятельно.

3.11. Проживающие обеспечиваются пятиразовым питанием. По медицинским показаниям организуется диетическое питание.

3.12. Прием пищи осуществляется в специально организованных столовых зонах, за исключением тех проживающих, которым по состоянию здоровья пища подается в жилую комнату. Вынос продуктов питания за территорию столовой зоны не рекомендуется.

3.13. Скоропортящиеся продукты питания следует хранить в холодильнике. Контроль за сроками годности и наличием признаков порчи продуктов осуществляется лично проживающими или проживающим совместно с социальным или медицинским работником интерната. Продукты питания с истекшим сроком годности и признаками порчи, опасными для жизни и здоровья, подлежат утилизации. В случае несогласия проживающего с необходимостью утилизации продуктов питания составляется акт в двух экземплярах, один из которых вручается проживающему.

3.14. В интернате установлен следующий распорядок дня:

Подъём, утренний туалет	с 7-00 до 8-00
Завтрак	с 8-00 до 9-00
Утренняя гимнастика	с 9-00 до 9-15
Прием лекарств	с 9-15 до 10-00
Врачебный обход, помывка в бане, социокультурные мероприятия, психологические консультации, прогулки на свежем воздухе, социально-трудовая реабилитация (по потребности проживающих)	с 9-30 до 12-00
Обед	с 12-00 до 13-30
Прием лекарств	с 13-30 до 14-00
Тихий час, прогулки на свежем воздухе, свободная занятость (по потребности проживающих)	с 14-00 до 15-00
Полдник	с 15-00 до 15-30
Свободная занятость, прогулки на свежем воздухе (по потребностям проживающих)	с 15-30 до 16-45

Ужин	с 16-45 до 18-00
Второй ужин	с 18-30 до 19-00
Прием лекарств	с 19-30 до 20-30
Свободная занятость, прогулки на свежем воздухе (по потребностям проживающих)	с 20-00 до 21-00
Вечерний туалет, подготовка ко сну	с 21-00 до 22-00
Ночной сон	с 22-00 до 7-00

3.15. В интернате установлено время тишины, когда запрещено шумом или иными действиями нарушать право на отдых других проживающих. Периоды, в которые установлено время тишины: с понедельника по пятницу включительно – с 22.00 до 07.00; в субботу, воскресенье и установленные федеральным законодательством нерабочие праздничные дни – с 23.00 до 10.00; с 12.30 до 15.00 ежедневно.

Во время тишины не допускаются: громкие выкрики, топот, свист, пение, скрип, использование музыкальных инструментов, стук, передвижение мебели; производство ремонтных, строительных, погрузочно-разгрузочных работ; использование на повышенной громкости звуковоспроизводящих и звукоусилительных устройств.

3.16. По заключению лечащего врача или решению врачебной комиссии проживающие, которым с учётом их заболевания, текущего состояния, способности ориентироваться на местности, коммуникативных навыков, не требуется постоянного наблюдения, в течение дня могут покидать территорию интерната без сопровождения работников и иных граждан, предварительно уведомив дежурный медицинский персонал. Если проживающий нуждается в сопровождении, интернат предпринимает меры к обеспечению такого сопровождения силами работников, волонтеров, родственников и иных лиц, в течение трёх дней со дня обращения проживающего.

При выходе проживающего за пределы территории ответственный работник фиксирует в журнале учёта ФИО проживающего, ФИО сопровождающего (при наличии), время выхода, предполагаемое время возвращения, телефон для связи, реальное время прибытия.

3.17. Проживающие вправе содержать домашних животных по согласованию с администрацией интерната с учётом мнения соседей по комнате, с соблюдением условий должного ухода и выгула, вакцинации и стерилизации животного.

3.18. Проживающим может предоставляться возможность использования бытовых комнат для самостоятельной стирки и глажки белья. Пользование бытовой комнатой осуществляется ежедневно в дневное время с уведомлением ответственного работника.

3.19. Проживающим в случае необходимости оказывается медицинская помощь в круглосуточном режиме. Для своевременного получения медицинской помощи проживающему необходимо обратиться на ближайший медицинский пост.

3.20. Интернат не реже одного раза в месяц оказывает содействие в приобретении необходимых товаров за счёт средств недееспособных и ограниченно дееспособных проживающих, а также дееспособных проживающих, которые по своему состоянию не могут приобретать их самостоятельно, с учётом индивидуальных пожеланий. С целью учёта мнения и выявления потребностей проживающего, специалист по социальной работе осуществляет его опрос или иными способами устанавливает его индивидуальные потребности.

3.21. Для проживающих устанавливается день посещения бани с периодичностью не реже одного раза в неделю в соответствии с установленным графиком, со сменой нательного и постельного белья. Немобильным и ослабленным проживающим замена белья и санитарная обработка осуществляется незамедлительно по мере необходимости.

3.22. Ежедневно проживающим предоставляется право свободного круглосуточного доступа к душевым кабинам для санитарно-гигиенических процедур с соблюдением мер приватности и безопасности.

3.23. Проживающим предоставляется возможность пользоваться услугами связи, в том числе сети «Интернет» и услугами почтовой связи.

3.24. При вручении посылок проживающим работники интерната с согласия получателя и в его присутствии могут произвести осмотр содержимого посылки с целью обнаружения предметов, указанных в пунктах 3.9 и 3.14 настоящих Правил.

3.25. Курение на территории интерната допускается только в специально отведённых для этих целей местах.

3.26. Интернатом организуются досуговые мероприятия для всех желающих. О проведении досуговых мероприятий проживающие уведомляются заранее, посредством размещения соответствующей информации на информационных стендах и устных объявлений работников интерната.

3.27. Посещение проживающих производится ежедневно с 9-00 до 21-00. Организация посещений в вечернее время с 16-00 до 21-00 производится по согласованию с администрацией интерната.

3.28. Временное выбытие (отпуск) производится по письменному заявлению проживающего и письменного согласия принимающей стороны либо по письменному заявлению принимающей стороны при наличии явно выраженного согласия проживающего. Для принятия решения о временном выбытии Комиссия с участием медицинских и социальных работников, педагогов, психологов и иных работников интерната, устанавливает данные об отсутствии обстоятельств, угрожающих жизни и здоровью проживающего в случае временного выбытия. Временное выбытие оформляется приказом директора, перерасчёт размера ежемесячной платы за стационарное социальное обслуживание на период временного выбытия осуществляется в установленном законом порядке.

3.29. Вещи, приобретённые за счёт личных денежных средств в период проживания получателя социальных услуг, включаются в опись в карточке учёта личных вещей.