



Государственное казенное учреждение  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних  
«Родник» Пильнинского района»

**ПРИКАЗ**

От «09» января 2017 г.

№ 42-од

с. Столбищи

**О приеме, оформлении, использовании безвозмездной благотворительной помощи,  
безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества  
в ГКУ «СРЦН «Родник»  
Пильнинского района» на 2017 год.**

В соответствии с ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, законом Российской Федерации от 11.08.1995 г. №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. От 30 декабря 2008 года).

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить положение о приеме, оформлении, использовании безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества в ГКУ СРЦН «Родник» Пильнинского района (Приложение 1.)

2. Утвердить комиссию по получению и расходованию благотворительной и спонсорской помощи в составе:

- Пряхина М.И. - заместитель директора (председатель Комиссии);
- Воробьева М.Н. - заведующая хозяйством;

Члены комиссии:

- Дорничева Л.А. - главный бухгалтер;
- Поплевичева М.В. - медсестра;
- Башкирова С. В. - юристконсульт.

3. Быковой А.Н., специалисту по социальной работе, разместить на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет настоящий приказ

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ГКУ «СРЦН «Родник»  
Пильнинского района»  
С приказом ознакомлены:



Л.И.Туркина

«09» января 2017 г.

Заместитель директора

М.И. Пряхина

Заведующая хозяйством

М.Н.Воробьева

Главный бухгалтер

Л.А.Дорничева

Медсестра

М.В. Поплевичева

Юрисконсульт

С.В. Башкирова

Специалист по социальной работе

А.Н.Быкова

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом директора ГКУ СРЦН  
«Родник» Пильнинского района  
«09» января 2017 г. № 42-ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о приеме, оформлении, использовании**  
**безвозмездной благотворительной помощи,**  
**безвозмездного благотворительного**  
**пожертвованного имущества**  
**в ГКУ СРЦН «Родник» Пильнинского района**

с.Столбищи  
2017 год

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным актом ГКУ СРЦН «Родник» Пильнинского района (далее - Центр), регулирующим порядок приема, оформления, использования и расходования безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ст. 582 Гражданского кодекса Российской Федерации; Законом Российской Федерации от 11.08.1995 №135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» (в ред. от 30 декабря 2008 года).

1.3. Безвозмездная благотворительная помощь, безвозмездное благотворительное пожертвованное имущество являются одним из дополнительных источников укрепления материально-технической базы для ведения уставной деятельности Центра.

1.4. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в Центр имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.5. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации в целях благотворительности - содействия деятельности в сфере образования, науки, культуры, искусства, просвещения, духовному развитию личности.

## **2. Участники благотворительной деятельности**

2.1. К участникам благотворительной деятельности относятся;

- физические и юридические лица, выступающие в роли благотворителей;

- добровольцы;
- благополучатели.

2.2. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в формах бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях):

- передачи в собственность Центра имущества,
- деятельности по выполнению работ, предоставлению услуг.

Благотворители вправе определять цели и порядок использования безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества.

2.3. Если цели добровольного пожертвования не определены, то они используются на:

- реализацию концепции развития учреждения;
- реализацию реабилитационных программ учреждения;
- улучшение материально-технического обеспечения учреждения;
- проведение оздоровительных мероприятий;
- эстетического оформления помещений, благоустройство территории, содержание и обслуживание множительной техники, обеспечение безопасности.

2.4 Добровольцы - граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах благополучателя.

2.5. Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев в целях укрепления материально-технической базы для ведения уставной деятельности Центра.

**3. Прием, оформление, использование безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества**

3.1. Благотворительная деятельность оказывается на добровольной основе.

3.2. На принятие безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного добровольного пожертвованного имущества не требуется разрешение или согласие третьих лиц.

3.3. Центр ведет все бухгалтерские операции, предусмотренные действующим законодательством, связанные с использованием безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного добровольного пожертвованного имущества.

3.4. Для учета безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества оформляются следующие документы:

- Договор Благотворителя с Благополучателем на безвозмездную благотворительную помощь, безвозмездное добровольное пожертвование имущества (Приложение 1);
- Акт приема-передачи безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества Договор благотворительного пожертвования денежных средств (Приложение 2);
- Акт оприходования безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвованного имущества через бухгалтерию Центра Договор благотворительного пожертвования денежных средств (Приложение 3);
- Договор благотворительного пожертвования денежных средств (Приложение 4).
- Смета на проведение работ, акт выполненных работ (в случае оказания безвозмездных благотворительных услуг).

3.5. Директор Центра осуществляют контроль за привлечением дополнительных источников внебюджетного финансирования и их целевым использованием.

#### 4. Порядок действия настоящего Положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором Центра.

4.2. Договора безвозмездной благотворительной помощи, безвозмездного благотворительного пожертвования имущества между Благотворителем и Благополучателем и соответствующие документы, определенные в п. 3.4 настоящего положения, хранятся в бухгалтерии Центра.

## Договор о благотворительном пожертвовании №

с. Столбищи

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

в \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

в дальнейшем «Благотворитель» в лице

с одной стороны, и Государственным казённым учреждением «Социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района, в дальнейшем именуемое «Благополучатель» в лице директора Туркиной Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава с другой стороны, руководствуясь Федеральным законом РФ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях» № 135-ФЗ от 11.08.1995 заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. Предмет договора

1.1. Благотворитель безвозмездно передает следующее имущество: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

1.2. Благополучатель принимает указанное имущество в качестве благотворительного пожертвования от Благотворителя на ведение уставной деятельности учреждения.

### 2. Обязанности сторон

2.1. Благотворитель принимает на себя обязательства по доставке имущества по адресу, указанному в реквизитах.

2.2. Благополучатель принимает на себя обязательства:

2.2.1. По целевому использованию полученного имущества.

2.2.2. По обеспечению предоставления возможности контроля Благотворителя за целевым использованием благотворительного пожертвования.



2.2.3. По предоставлению общественности и государственным органам информации об оказываемом благотворительном пожертвовании в форме своей отчетности.

### 3. Действие договора

3.1. Настоящий договор считается заключенным и вступает в силу со дня подписания его сторонами.

### 4. Ответственность сторон

4.1. По требованию одной из Сторон Договор может быть, досрочно расторгнут, если будут существенно нарушены условия одной из сторон.

### 5. Дополнительные условия

5.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон.

### 6. Адреса и реквизиты сторон

<b>Благотворитель:</b>	<b>Благополучатель:</b> Государственное казенное учреждение «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района Адрес: 607461 Нижегородская область, Пильнинский район, с.Столбищи ул. Садовая, д.1 «А». тел./факс 8(83192) 38-2-64 e-mail: <a href="mailto:rodnik@soc.pln.nnov.ru">rodnik@soc.pln.nnov.ru</a>
_____(Ф.И.О)	Директор ГКУ СРЦН «Родник» Пильнинского района _____ Л.И. Туркина

**Акт  
приема-передачи материальных ценностей**

с.Столбищи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, в составе:

Председатель комиссии: Пряхина М.И.

Члены комиссии: Архипова Е.Ю.

Дорничева Л.А.

Башкирова С.В.

Поплевичева М.В.

Составили настоящий акт о том, что: ГКУ «СРЦН «Родник» Пильнинского района» в лице завхоза Воробьевой М.Н. приняла и поставила на учёт следующие материальные ценности: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

<b>Благотворитель:</b>	<b>Благополучатель:</b> Государственное казенное учреждение «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних «Родник» Пильнинского района Адрес: 607461 Нижегородская область, Пильнинский район, с.Столбищи ул. Садовая, д.1 «А». тел./факс 8(83192) 38-2-64 e-mail: <a href="mailto:rodnik@soc.pln.nnov.ru">rodnik@soc.pln.nnov.ru</a>
_____(ФИО)	Директор ГКУ СРЦН«Родник» Пильнинского района _____ Л.И. Туркина

**А К Т**  
Оценки стоимости материальных ценностей  
благотворительного пожертвования

с.Столбищи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшаяся комиссия, в составе:

Председатель комиссии: Пряхина М.И.

Члены комиссии: Архипова Е.Ю.

Дорничева Л.А.

Башкирова С.В.

Поплевичева М.В.

Составили настоящий акт в том, что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ передал в качестве  
добровольных пожертвований в безвозмездное пользование в ГКУ СРЦН  
«Родник» Пильнинского договора следующие материальные ценности: \_\_\_\_\_

На основании визуального осмотра и информации о рыночных ценах,  
опубликованных в СМИ, комиссия, назначенная приказом  
№ \_\_ от «\_\_» января 2017 г. оценила стоимость пожертвованного имущества  
на сумму \_\_\_\_\_ (сумма прописью)

Председатель комиссии: \_\_\_\_\_ М.И.Пряхина

Члены комиссии: \_\_\_\_\_ Е.Ю.Архипова

\_\_\_\_\_ Л.А.Дорничева

\_\_\_\_\_ С.В.Башкирова

\_\_\_\_\_ М.В.Поплевичева

## **ДОГОВОР благотворительного пожертвования денежных средств**

с.Столбищи

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_,  
именуем\_\_ в дальнейшем «Благотворитель», с одной стороны и ГКУ «СРЦН «Родник»  
Пильнинского района, именуемый в дальнейшем «Благополучатель», в лице директора  
Туркиной Людмилы Ивановны, действующего на основании Устава, с другой стороны  
(далее по тексту – Стороны) заключили настоящий договор о нижеследующем.

### **1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. По настоящему договору Благотворитель обязуется безвозмездно передать в  
собственность Благополучателю денежные средства в сумме \_\_\_\_\_  
( \_\_\_\_\_ ) руб. в  
целях, указанных в пункте 3.1 договора.

1.2. Благотворитель подтверждает, что не лишен и не ограничен в дееспособности,  
под опекой и попечительством, патронажем не состоит, не страдает заболеваниями,  
препятствующими осознать суть подписываемого договора и обстоятельства его  
заключения.

1.3. Благотворитель гарантирует, что заключает настоящий договор не вследствие  
стечения тяжелых обстоятельств на крайне невыгодных для себя условиях и настоящий  
договор не является для него кабальной сделкой.

### **2. ПОРЯДОК ПЕРЕДАЧИ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

2.1. Передача денежных средств осуществляется посредством перечисления  
денежных средств на расчетный счет распорядителя бюджетных средств Министерство  
социальной политики с дальнейшим зачислением, полученных денежных средств, на  
лицевой счет Благополучателя.

2.2. Благополучатель вправе в любое время до передачи ему денежных средств  
отказаться от пожертвования. Отказ от пожертвования должен быть совершен в  
письменной форме. В этом случае договор пожертвования считается расторгнутым.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

3.1. Благотолучатель обязан использовать денежные средства на общехозяйственные нужды учреждения.

3.2. Если использование денежных средств в соответствии с установленным назначением окажется вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, денежные средства могут быть использованы по другому назначению лишь с согласия Благотворителя, а в случае его смерти – по решению суда.

3.3. Использование денежных средств не в соответствии с установленным назначением или изменение этого назначения с нарушением правил, предусмотренных пунктом 3.2 настоящего договора, дает право Благотворителю, его наследникам или иному правопреемнику требовать отмены благотворительного пожертвования.

3.4. Благотолучатель обязан представить Благотворителю отчет об использовании денежных средств, а также предоставить ему возможность ознакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, свидетельствующей об использовании денежных средств по назначению.

### **4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

4.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, должны разрешаться путем переговоров.

4.2. Настоящий договор вступает в силу \_\_\_\_\_.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, о чем составляется дополнительное соглашение, а также по иным основаниям, предусмотренным законом и данным договором.

4.4. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами.

4.5. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

## 5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

**Благополучатель:**

ГКУ «СРЦН «Родник» Пильнинского района»  
607461 Нижегородская область, Пильнинский район, ул. Садовая, д.1 «А»  
ИНН 5226012783  
КПП 522601001  
ОГРН 1025201106809  
р/сч 40201810400000100016  
Волго-Вятское ГУ Банка России по Нижегородской области г.Нижний Новгород  
БИК 042202001

**Для перечисления**

УФК по Нижегородской области (Министерство социальной политики Нижегородской области) Банк : ВОЛГО-ВЯТСКОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. НИЖНИЙ НОВГОРОД

р/сч : 40101810400000010002

БИК: 042202001

Л/сч : 04322039590

ИНН 5260250234

КПП 526001001

\_\_\_\_\_  
М.П.

**Благотворитель:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
М.П.