

УТВЕРЖДАЮ

и.о. директора ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»



Д.В. Шамсутдинова

«19» августа 2021г.

**План мероприятий по противодействию коррупции  
в ГБУ «Починковский дом-интернат для престарелых и инвалидов»  
на 2021-2024 гг.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Ожидаемый результат
<b>1. Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства по противодействию коррупции</b>				
1.1	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных сотрудников учреждения	По мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Директор Боркова Т.Н.	Выявление коррупционных рисков деятельности учреждения
1.2	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения	До 01 декабря	Директор Боркова Т.Н.	Исключение (минимизация) коррупционных рисков в деятельности учреждения
1.3	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения запретов, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	Постоянно	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и правосознания у сотрудников учреждения
1.4	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию	Постоянно, заседания	Директор Боркова Т.Н.	Противодействие коррупционным



	коррупции	по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	проявлениям
1.5	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	По мере поступления актов прокурорского реагирования (информации)	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.6	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	Ежеквартально, до 05 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.7	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов	В течение года, по отдельному плану	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.8	Организация работы по уведомлению сотрудниками учреждения в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В течение года	Специалист по социальной работе Захарова И.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
1.9	Рассмотрение уведомлений об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных	В течение года, по мере поступления	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям



	обращениях, поступивших от сотрудников учреждения			
1.10	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	Ежеквартально, до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям
1.11	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В течение года, по отдельному плану	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Противодействие коррупционным проявлениям

## 2. Антикоррупционное просвещение и образование

2.1	Организация антикоррупционного просвещения (семинары, лекции, круглые столы) сотрудников учреждения	В течение года	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В. Специалист по социальной работе Захарова И.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.2	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения	В течение года	Специалист по кадрам Белоусова Н.А.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания сотрудников учреждения
2.3	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Обеспечение реализации требований законодательства о противодействии коррупции
2.4	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	Ежеквартально	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Формирование антикоррупционного мировоззрения и повышение общего уровня правосознания и правовой



				культуры сотрудников учреждения
<b>3. Анतिकоррупционная пропаганда</b>				
3.1	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Повышение информационной открытости деятельности учреждения по противодействию коррупции
3.2	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В течение года	Специалист по социальной работе Захарова И.А.	Обеспечение наглядности деятельности по противодействию коррупции
<b>4. Взаимодействие с правоохранительными органами, органами государственной власти Нижегородской области, органами местного самоуправления муниципальных образований Нижегородской области, общественными объединениями и иными организациями в целях противодействия коррупции</b>				
4.1	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В течение года	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Обеспечение координации деятельности по противодействию коррупции
4.2	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших на электронный почтовый ящик.	По мере поступления обращений	Директор Боркова Т.Н. Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Обеспечение противодействия коррупционным проявлениям
<b>5. Иные меры по противодействию коррупции</b>				
5.1	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В течение года по мере необходимости	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Обеспечение актуализации нормативных правовых актов учреждения о противодействии коррупции



5.2	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	Ежегодно, до 20 октября	Юрисконсульт Шамсутдинова Д.В.	Обеспечение реализации антикоррупционной политики в учреждении
5.3	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд	В течение года	Директор Боркова Т.Н.	Противодействие коррупционным проявлениям в сфере государственного заказа