

Приложение № 1  
Утверждено  
приказом директора  
ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»  
Арзамасский район»  
От 31.12.2016г. № 406

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**О попечительском (общественном) совете государственного бюджетного учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних « Золотой колос» ( Арзамасский район)»**

**( далее-Положение)**

Арзамасский район  
2016 год

## **1. Общие положения**

- 1.1. Попечительский ( общественный) совет государственного бюджетного учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних « Золотой колос»( Арзамасский район)» ( далее-Совет) является совещательным органом, образованным для рассмотрения наиболее важных вопросов в деятельности учреждения.
- 1.2. Основной целью деятельности Совета является разработка предложений и принятие решений по вопросам независимой оценки качества работы учреждения.
- 1.3. Совет обязуется, реорганизуется и упраздняется на основании приказа директора учреждения.
- 1.4. Совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Уставом и приказами учреждения, а также настоящим Положением.
- 1.5. Совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации государственного бюджетного учреждения « Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних « Золотой колос»( Арзамасский район)»
- 1.6. Совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте учреждения.
- 1.7. Персональный состав Совета определяется руководителем учреждения.

## **2. Задачи Совета.**

### **2.1. Основными задачами Совета являются:**

- 2.1.1. Подготовка материалов по вопросам независимой оценки качества работы учреждения;
- 2.1.2. Выявление, обобщение и анализ общественного мнения о качестве работы учреждения;
- 2.1.3. Подготовка предложений по повышению качества работы учреждения;
- 2.1.4. Участие в разработке планов мероприятий по улучшению качества работы учреждения.
- 2.1.5. Содействие в привлечении финансовых и материальных средств для обеспечения деятельности учреждения;
- 2.1.6. Содействие в совершенствовании материально-технической базы учреждения;
- 2.1.7. Содействие в повышении квалификации работников учреждения, стимулировании их профессионального развития;
- 2.1.8. Содействие в повышении открытости учреждения;
- 2.1.9. Содействие в решении иных вопросов, связанных с повышением эффективности деятельности учреждения.

## **3. Функции Совета.**

### **3.1. Основными функциями Совета являются:**

- 3.1.1. Изучение рейтинга учреждения на сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)

- 3.1.2 Изучение показателей, характеризующих работу учреждения, в соответствии с перечнем показателей для независимой оценки качества работы, утвержденных общественным советом при министерстве социальной политики Нижегородской области;
- 3.1.3. Организация и проведение анкетирования получателей услуг и других категорий населения с целью осуществления независимой оценки качества работы учреждения;
- 3.1.4. Изучение материалов средств массовой информации о качестве работы учреждения;
- 3.1.5. Участие в составлении рейтинга в соответствии с достигнутыми значениями показателей в учреждении;
- 3.1.6. Участие в организации и проведении мероприятий, направленных на повышение качества работы учреждения ( конференции, круглые столы и т.д.);
- 3.1.7. Разработка и внесение на рассмотрение руководства учреждения предложений и рекомендаций в виде решений Совета.

#### **4. Права Совета.**

##### **4.1 Совет имеет право:**

- 4.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от руководства учреждения документы, материалы и информацию по вопросам, отнесенным к его компетенции;
- 4.1.2. Проводить анкетирование клиентов и других категорий населения о качестве работы учреждения в соответствии с рекомендациями общественного совета министерства социальной политики Нижегородской области;
- 4.1.3. Создавать для рассмотрения вопросов, отнесенных к компетенции Совета, рабочие группы.

#### **5. Состав, порядок формирования и организация деятельности Совета.**

5.1. Состав совета формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, членов общественных и профсоюзных организаций.

5.2. В состав Совета входят председатель, секретарь и представители заинтересованных общественных и профсоюзных организаций, научных учреждений, независимые эксперты, представители учреждения.

В состав Совета входят не менее пяти человек.

##### **5.3. Председатель Совета:**

- 5.3.1. Осуществляет общее руководство деятельностью Совета ( определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения споров на заседаниях Совета);
- 5.3.2. Вносит предложения по внесению изменений в персональный состав Совета;
- 5.3.3. Определяет полномочия между членами Совета;
- 5.3.4. Определяет и утверждает повестку дня и дату проведения заседаний в соответствии с планом деятельности Совета;
- 5.3.5. Проводит заседания Совета;
- 5.3.6. Подписывает протоколы заседаний Совета;
- 5.3.7. В отсутствие председателя совета его функции выполняет один из членов Совета по его поручению.

##### **5.4. Ответственный секретарь Совета:**

- 5.4.1. Формирует повестку дня заседания Совета;
- 5.4.2. Организует проведение заседаний Совета;
- 5.4.3. Обеспечивает организацию работы с документами, рассматриваемыми на Совете;
- 5.4.4. Обеспечивает рассылку и содействует размещению протоколов совета на сайте учреждения.

- 5.5 Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы, принимаемым на заседании Совета и утверждаемым его председателем.
- 5.6. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в три месяца. Повестку дня заседания и порядок их проведения определяет председатель Совета.
- 5.7. Заседание Совета является правомочным, если на нем присутствует более трети его членов.
- 5.8. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих членов Совета, оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим на заседании и ответственным секретарем Совета.
- 5.9. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета. Член Совета, несогласный с принятым решением, имеет право в письменной форме изложить особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу заседания Совета.
- 5.10. Решения Совета носят рекомендательный характер.
- 5.11. Учреждение имеет право придерживаться иной позиции по рассмотренному Советом вопросу. В случае, когда решение Совета не может быть учтено, учреждение представляет Совету мотивированное заключение на его решение.
- 5.12. Протокол ведется на каждом заседании Совета.
- 5.13. организационное и техническое обеспечение деятельности Совета осуществляется учреждением.
-

Утверждено  
приказом директора  
ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»  
Арзамасский район»  
От 31.12.2016г. № 406

**СОСТАВ**  
**попечительского (общественного) совета государственного бюджетного**  
**учреждения « Областной санаторно- реабилитационный центр для**  
**несовершеннолетних « Золотой колос»( Арзамасский район)»**

<b>№ п/п</b>	<b>ФИО</b>	<b>телефон</b>	<b>Место работы</b>	<b>должность</b>	<b>примечание</b>
1	Лезова Вера Ивановна	7-14-82	Администрация Арзамасского района	Заместитель главы	Председатель Совета
2	Долова Светлана Владимировна	5-43-08	ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»(Арзамасский район)»	Зав.отделением СПР	Ответственный секретарь Общественного Совета
3	Авдеев Александр Иванович	5-41-60	Администрация Абрамовского сельсовета	Глава администрации	Член Совета
4	Горбачев Роман Васильевич	9-40-17	ГКУ УСЗН Арзамасского района	директор	Член Совета
5	Королева Елена Владимировна	2-59-39	Служба профдезинфекции по Нижегородской области	Индивидуальный предприниматель	Член Совета
6	Авдеева Наталья Владимировна	2-20-65	Индивидуальный предприниматель		Член Совета