

Приложение 7  
к положению о порядке направления получателей  
социальных услуг в ГБУ «Областной санаторно-  
реабилитационный центр для несовершеннолетних  
«Золотой колос» (Арзамасский район)»

ДОГОВОР № \_\_\_\_\_  
о предоставлении социальных услуг  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение «Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Золотой колос» (Арзамасский район) (далее - Учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество получателя социальных услуг из числа

родителей, законных представителей, лиц их замещающих, признанных нуждающимися в социальном обслуживании) именуемый \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_

«Заказчик»,

(паспорт, серия, номер, когда и кем выдан)

проживающий по адресу: \_\_\_\_\_,

(адрес, место жительства Заказчика)

действуя от имени и в интересах несовершеннолетнего (них) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество ребенка/детей, дата рождения)

с другой стороны, а при совместном упоминании в дальнейшем - Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1. Согласно настоящему договору Исполнитель на основании заявления Заказчика и решения комиссии по рассмотрению вопросов признания граждан нуждающимися в социальном обслуживании и определения индивидуальной потребности гражданина в социальных услугах на основании выданных \_\_\_\_\_

(наименование УСЗН)

в установленном порядке индивидуальных программ предоставления социальных услуг обязуется оказать ребенку (детям) (далее – Получатели социальных услуг), интересы которого(ых) представляет Заказчик, обязательные услуги надлежащего качества согласно перечня социальных услуг, в соответствии с Законом Нижегородской области от 05.11.2014

№146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», а также дополнительные услуги, согласно Уставу Учреждения безвозмездно.

1.2. Исполнитель оказывает услуги по месту своего нахождения в соответствии с Положением о порядке направления в Учреждение, утвержденном в установленном порядке министерством социальной политики Нижегородской области, выступающем Учредителем по отношению к Учреждению.

1.3. Предоставление социальных услуг осуществляется Учреждением временно в стационарной форме социального обслуживания.

1.4. Срок оказания социальных услуг осуществляется в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

1.5. По результатам оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику акт сдачи-приемки оказанных услуг.

## 2. Права и обязанности сторон

### 2.1. Исполнитель обязан:

- предоставлять Получателю социальных услуг социальные услуги в соответствии с индивидуальной программой и настоящим Договором;
- обеспечить предоставление в доступной форме Получателю социальных услуг информации о его правах и обязанностях, о видах оказываемых услуг, о режиме работы Учреждения, предоставляемых услугах, условиях их предоставления и получения;
- своевременно информировать Заказчика социальных услуг об изменении порядка и условий предоставления социальных услуг;
- обеспечить уважительное, добросовестное и гуманное отношение работников Учреждения, оказывающих социальные услуги;
- использовать информацию о Заказчике и Получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;
- вести учет услуг, оказанных Получателю социальных услуг.

### 2.2. Исполнитель имеет право:

- отказать в предоставлении социальных услуг Заказчику и Получателю социальных услуг, чьи интересы он представляет в случае нарушения условия настоящего Договора, а также в случае возникновения медицинских противопоказаний;
- требовать от Заказчика и Получателей социальных услуг соблюдение условий настоящего договора, соблюдение правил внутреннего распорядка;
- получать от Заказчика всю необходимую для оказания социальных услуг информацию;
- не приступать к оказанию социальных услуг или части услуг в случае неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных настоящим Договором;

- своевременно информировать Заказчика о неисполнении обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.

2.3. Заказчик обязан:

- соблюдать сроки и условия настоящего Договора;
- предоставлять о себе и о Получателях социальных услуг сведения и документы, иную полную и достоверную информацию Исполнителю, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать Исполнителя об обстоятельствах, влекущих изменение условий, порядка или прекращение оказания социальных услуг;
- информировать в письменной форме Исполнителя об отказе от получения услуг, предусмотренных настоящим договором;
- соблюдать порядок предоставления социальных услуг, правила внутреннего распорядка и техники безопасности в Учреждении;
- сообщать Исполнителю о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг;
- не препятствовать оказанию социальных услуг;
- уважительно относиться к работникам Учреждения.

2.4. Заказчик имеет право на:

- качественное получение социальных услуг Получателем социальных услуг, чьи интересы он представляет, в соответствии с настоящим договором;
- уважительное и гуманное отношение работников Учреждения, оказывающих социальные услуги;
- отказ от предоставления услуг;
- защиту прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- защиту персональных данных при использовании их Исполнителем.

### 3. Ответственность Сторон

Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 3. Срок договора и другие условия

4.2. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств.

4.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон, в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством.

4.4. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель:

Заказчик:

Государственное бюджетное учреждение «Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Золотой колос» (Арзамасский район)

ИНН/КПП /

Юридический адрес:

607251, с. Абрамово,

Арзамасский район,

Нижегородская область.

Реквизиты:

Министерство финансов

Нижегородской области (ГБУ

«ОСРЦН «Золотой колос»

л/с 24005080940) в ГРКЦ ГУ

Банк России по Нижегородской

области г.Н.Новгород,

БИК 042202001,

р/с 40601810422023000001

Телефон/факс: 8 (83162) 36-103,

8(83162) 36-488

ФИО \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(ФИО)

(Подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

(ФИО)

(Подпись)

\_\_\_\_\_

Приложение  
к договору о предоставлении социальных услуг  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Акт сдачи-приемки оказанных социальных услуг  
по договору о предоставлении социальных услуг  
№ \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Государственное бюджетное учреждение «Областной санаторно-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Золотой колос» (Арзамасский район) (далее - Учреждение), именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин (ка) \_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) получателя социальных услуг) именуемый в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Сторонами, составили настоящий акт о том, что:

Исполнитель оказал социальные услуги Заказчику и несовершеннолетнему (ним), чьи интересы он представляет, в соответствии с индивидуальными программами предоставления социальных услуг Заказчика и несовершеннолетних, № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ в период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

Услуги по Договору № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года оказаны в полном/ частичном объеме (нужное подчеркнуть) в соответствии с условиями договора.

Претензий по качеству, объему оказанных социальных услуг не имеют.

Исполнитель:

Заказчик:

Директор ГБУ ОСРЦН «Золотой колос»

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(ФИО)

(Подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/

(ФИО)

(Подпись)

МП

\_\_\_\_\_