

ПОРЯДОК
уведомления работниками работодателя о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей,
которая приводит или может привести к конфликту интересов в ГБУ
«ОСРЦН «Золотой колос»(Арзамасский район)»

1. Настоящим Порядком определяется порядок уведомления работниками ГБУ «ОСРЦН «Золотой колос»(Арзамасский район)» (далее - работники) работодателя о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
2. Работники обязаны в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции незамедлительно сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.
3. Сообщение о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения оформляется в письменной форме в виде уведомления по утвержденной форме (приложение 1 к Порядку).
4. Уведомления подлежат регистрации в журнале по утвержденной форме. Регистрацию уведомлений осуществляет специалист по кадрам учреждения.
5. В ходе предварительного рассмотрения уведомлений специалист по кадрам учреждения имеет право получать в установленном порядке от лиц, направивших уведомления, пояснения по изложенным в них обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в органы государственной власти, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.
6. По результатам предварительного рассмотрения уведомлений специалист по кадрам учреждения подготавливает мотивированное заключение на каждое из них.
7. Уведомления, заключения и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомлений, представляются директору учреждения в течение пяти рабочих дней со дня регистрации уведомления. В случае необходимости срок может быть продлен, но не более чем на 10 рабочих дней.
8. По результатам рассмотрения уведомлений, директор учреждения, в соответствии с законодательством, принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует лицу, направившему уведомление, принять такие меры.