

**Государственное бюджетное учреждение  
«Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних «Алый парус»  
Кстовского района»**

Утверждено  
приказом директора ГБУ  
«Социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних  
«Алый парус» Кстовского района»  
№52 от 10.03.2021 г.

**Положение  
об отделении социальной реабилитации несовершеннолетних  
Государственное бюджетное учреждение «Социально-реабилитационный  
центр для несовершеннолетних «Алый парус» Кстовского района»**

**1.Общее положение**

1.1 Отделение социальной реабилитации несовершеннолетних (далее- Отделение) является структурным подразделением ГБУ «СРЦН «Алый парус» Кстовского района» (далее- Учреждение) Нижегородской области, осуществляющим социально-реабилитационную деятельность, обеспечивающую выполнение приоритетных направлений государственной политики в отношении семьи и детства на территории области.

1.2. Отделение предназначено для реализации программ социальной реабилитации несовершеннолетних в условиях круглосуточного пребывания в учреждении.

1.3. В отделении в установленном порядке выделяются специальные помещения, которые должны соответствовать реализации целей и задач этого учреждения и располагать всеми видами коммунальных услуг, отвечать санитарно-гигиеническим нормам, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

1.4. Деятельность отделения строится на принципах гуманизма и демократии, открытости, доступности и социального партнерства.

### 1.5.

Отделение в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Конвенцией ООН о правах ребенка, Постановлением правительства РФ Нижегородской области №169 от 28.05.2007г. «О порядке деятельности государственных учреждений Нижегородской области «Социальный приют для детей и подростков», ФЗ от 24 июня 1999 г. № 120 «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», приказом министерства социальной политики № 937 от 10.12.2013г. « О системе реабилитации семей и детей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, в учреждениях социального обслуживания семьи и детей Нижегородской области, Постановлением правительства РФ № 1236 от 24.11.2014г. «Об утверждении примерного перечня социальных услуг», Государственной программой министерства образования и науки РФ «Развитие образования» 2013-2020г.,

Концепцией развития дополнительного образования детей от 4 сентября 2014 г. №1726-р, ФЗ «Об образовании Российской Федерации» в №27320.12.2012г. (ред. от 13.07.2015г.), Уставом ГБУ «СРЦН «Алый парус» Кстовского района» и данным Положением.

## **2.Цели и задачи Отделения**

2.1. Оптимизация процесса реабилитации несовершеннолетних в условиях круглосуточного пребывания в Учреждении.

2.2. Мобилизация внешних и внутренних ресурсов семьи преодолению трудной жизненной ситуации через совместную деятельность родителей (законных представителей) со специалистами учреждения.

2.3.Осуществление образовательной деятельности через реализацию общеобразовательной дополнительной программы «Возвращение к истокам», программ социальной реабилитации детей и подростков

2.4.Анализ динамики процесса реабилитации образовательной деятельности и несовершеннолетних.

## **3.Функции и направление деятельности Отделения**

3.1. Деятельность отделения основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержка семьи и взаимодействие с ней, с соблюдением конфиденциальности полученной информации.

3.2.Отделение осуществляет свою деятельность во взаимодействие с другими структурными подразделениями учреждения, а также с органами и учреждениями социальной защиты, образования, здравоохранения, внутренних дел, общественными и другими организациями;

3.3. Обеспечение временного проживания детей в нормальных бытовых условиях с предоставлением бесплатного питания, одежды, обуви и других предметов первой необходимости, коммунальных услуг, медицинского обслуживания, должного ухода, возможности посещать образовательное учреждение или обучаться по индивидуальной программе;

участие в выявлении и устранении причин и условий, способствующих безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних, во взаимодействии с органами исполнительной власти Котовского района и органами местного самоуправления;

- Оказание помощи в восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах сверстников по месту учебы, работы, жительства.

- Содействие органам опеки и попечительства в устройстве несовершеннолетних, оставших без попечения родителей;

- Разработка и реализация программ социальной реабилитации несовершеннолетних, направленных на выход их из трудной жизненной ситуации.

- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних воспитанников Отделения.

- Организация медицинского обслуживания несовершеннолетних, содействие их профессиональной ориентации и получению ими специальности;

- Содействие в организации обучения воспитанников школьного возраста в образовательных учреждениях по соответствующим образовательным программам.

- Организация каникулярного отдыха, оздоровления и занятости несовершеннолетних;

- Внедрение в практику современных технологий, форм и методов социального обслуживания несовершеннолетних.

3.4. Работники Отделения обеспечивают жизнедеятельность несовершеннолетних, включение их в учебную, познавательную, досуговую и иную деятельность, а также в процесс самообслуживания.

#### **4, Организация работы Отделения**

4.1. Отделение возглавляет заведующий отделением, назначенный приказом директора Учреждения.

4.2. Отделение предназначено для круглосуточного пребывания детей и подростков.

4.3. Вся реабилитационная деятельность Отделения осуществляется согласно утвержденному Внутреннему распорядку работы ГБУ «СРЦН «Алый парус» Котовского района» для воспитанников, а также согласно расписанию занятий специалистов.

4.4. Стационарное Отделение создано для обслуживания 19 несовершеннолетних

4.5. В отделении формируются реабилитационные группы. Количество детей в группе составляет 6-7 человек.

4.6. Деятельность реабилитационных групп осуществляется на основе групповых программ, учитывающих индивидуальные программы реабилитации.

4.7. Продолжительность пребывания в Отделении определяется Постановлением правительства Нижегородской области №169 от 28.05.2007г. «О порядке деятельности государственных учреждений».

4.8. В соответствии с основными целями Отделение осуществляет следующие виды деятельности(услуги):

- а) круглосуточное стационарное проживание несовершеннолетних;
- б) проведение мероприятий по адаптации несовершеннолетних к новым условиям проживания;
- в) организация рационального питания несовершеннолетних;
- г) организация социально-реабилитационных мероприятий с несовершеннолетними;
- д) организация отдыха и оздоровления несовершеннолетних в каникулярный период;
- е) организация социокультурного досуга и спортивно-оздоровительных мероприятий с несовершеннолетними;
- ж) подготовка несовершеннолетних - учащихся образовательных учреждений к учебным занятиям;
- з) организация клубной и кружковой работы;
- и) организация трудовой реабилитации и профессиональной ориентации;
- к) социально-педагогическая и социально-психологическая реабилитация;
- л) социально-бытовая реабилитация и социально-средовая адаптация;
- м) социально-медицинская реабилитация и пр.

4.9. Несовершеннолетние, обслуживаемые в Стационарном Отделении, в соответствии с законодательством Российской Федерации и Нижегородской области, по желанию и в соответствии с рекомендациями индивидуальной программы реабилитации могут участвовать в посильной трудовой деятельности в специально оборудованных мастерских трудовой реабилитации или на территории.

4.9.1. Образовательная деятельность организуется в соответствие с Законом об образовании РФ и Положением «О порядке приема, учета и отчисления обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Возвращение к истокам».

## **5. Условия приема несовершеннолетних.**

5.1. В Отделение принимаются несовершеннолетние в возрасте от 3 до 18 лет на время, необходимое для оказания им социальной реабилитации в соответствии

законодательством РФ.

5.2. При поступлении несовершеннолетнего из приемного отделения в Стационарное отделение используются медицинские данные приемного отделения.

5.3. Предметы, предоставляющие опасность для жизни и здоровья окружающих, изымаются у несовершеннолетних сотрудниками Отделения в соответствии с действующим законодательством РФ и Нижегородской области.

5.4. На каждого несовершеннолетнего, принимаемого на социальное обслуживание в Стационарное Отделение, формируется личное дело, отражающее полную информацию о ребенке, его семье и предоставляемых социальных услугах.

5.5. Средняя продолжительность пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении - от трех до шести месяцев. Рекомендуемая продолжительность пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении - до одного года (*подпункт в ред. Постановления Правительства Нижегородской области от 16.09.2008 №390*)

5.6. В случае пребывания несовершеннолетнего в Стационарном отделении по объективным причинам свыше одного года в Стационарном отделении создается группа длительного пребывания. Приказ об открытии группы длительного пребывания издает директор Приюта по согласованию с Учредителем.

5.7. Группа длительного пребывания создается в Стационарном отделении в целях обеспечения более длительной реабилитации несовершеннолетних с учетом положительной динамики или объективной невозможности в короткие сроки определить статус и дальнейшее жизнеустройство несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей.

5.8. Несовершеннолетние находятся в группе длительного пребывания до окончательного жизнеустройства.

5.9. Прием и отчисление несовершеннолетних осуществляется в соответствии с Положением о приеме детей и подростков ГБУ «СРЦН «Алый парус» Кстовского района»

5.10. Прием и отчисление воспитанников по дополнительной общеобразовательной программе осуществляется по положению «О порядке приема, учета и отчисления обучающихся по дополнительной общеобразовательной программе «Возвращение к истокам».

5.11. Прием и отчисление несовершеннолетних оформляется приказом директора по учреждению и регистрируются в Журнале учета лиц, находящихся в Учреждении.

## **6. Документация Отделения**

6.1 ..Отделение имеет следующую документацию:

- настоящее Положение
- режим дня воспитанников Учреждения;
- годовой и квартальный планы работы Отделения;
- годовой и квартальный отчеты работы Отделения;
- журнал приема и передачи смен;
- должностная инструкция на каждого специалиста;
- планы подготовки и проведения основных мероприятий;
- методические разработки, рекомендации, аналитические материалы деятельности;
- законодательные и нормативные акты.

6.2. Специалисты отделения имеют:

- планы работы с воспитанниками (годовые, квартальные, ежедневные);
- отчеты о работе с воспитанниками (годовые, квартальные);
- планы подготовки и проведения основных мероприятий.

## **7. Права должностных лиц Отделения**

Должностные лица Отделения пользуются следующими правами:

- 7.1. Запрашивать и получать от структурных подразделений Учреждения сведения, справочные и другие материалы, деятельности отделения.
- 7.2. Привлекать специалистов других<sup>^</sup> отделений к решению задач, возложенных на отделение.
- 7.3. Предоставлять в установленном порядке Учреждение в органах государственной власти, иных учреждения<sup>^</sup> и организациях по вопросам, относящимся к компетенции отделения.
- 7.4. Принимать меры, при обнаружении нарушений законности в Учреждении, и докладывать об этих нарушениях директору Учреждения при привлечении виновных к ответственности.
- 7.5. По вопросам, входящим в компетенцию Отделения, вносить на рассмотрение руководства Учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы; замечания по деятельности сотрудников Учреждения; предлагать варианты устранения имеющихся в деятельности учреждения недостатков.
- 7.6. Сотрудники отделения пользуются правами, предусмотренными трудовым законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Учреждения.

## **8 Ответственность**

8.1 .Ответственность сотрудников отделения устанавливается их должностными инструкциями.

8.2. Ответственность за ненадлежащее и несвоевременное выполнение отделением функций и задач, предусмотренных настоящим положением, несет заведующий отделением.