

# **Положение**

## **об отделении медико – социальной реабилитации**

### **1. Общие положения**

1.1 Отделение медико – социальной реабилитации является структурным подразделением и подчиняется директору и заместителю директора.

1.2 Структуру и штат отделения утверждает директор Центра с учётом проводимых мероприятий социально-медицинской реабилитации.

1.3 В штатный состав отделения медико-социальной реабилитации входят: заведующий отделением, врач - рефлексотерапевт, врач - педиатр, а также инструктора ЛФК, медицинские сестры по массажу, специалист по социальной работе.

1.4 Заведующий отделением назначается на должность и освобождается от должности приказом директора Центра.

1.5 Специалисты отделения медико - социальной реабилитации в своей деятельности руководствуются постановлениями, приказами, распоряжениями Министерства труда и социальной защиты РФ, Министерства социальной политики Нижегородской области, приказами, распоряжениями и указаниями руководителя организации.

### **2. Цели и задачи**

2.1. Целью деятельности отделения медико-социальной реабилитации является предоставление социально - медицинских, социально-бытовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг в рамках исполнения индивидуальной программы предоставления социальных услуг в условиях тесного взаимодействия со специалистами других отделений для обеспечения максимально полной и своевременной социальной адаптации их к жизни в обществе, обучению и труду.

2.2. Задачами отделения медико-социальной реабилитации являются:

- осуществление преемственности в проведении реабилитационных и абилитационных мероприятий со специалистами других лечебно- диагностических учреждений;
- изучение исходного уровня здоровья и определение реабилитационного потенциала ребенка;
- оказание консультационной помощи семьям, воспитывающим ребенка с ОВЗ по медико-социальным вопросам и вопросам проведения реабилитационных мероприятий в условиях реабилитационного центра и в домашних условиях;
- обеспечение наиболее полной реализации индивидуальной программы реабилитации, абилитации ребенка-инвалида согласно медицинским назначениям при активном участии родителей;
- определение эффективности проведенного восстановительного лечения.

### **3. Функции отделения**

3.1 Проведение восстановительного лечения детей – инвалидов по индивидуальным программам реабилитации, абилитации ребенка-инвалида или на основании направлений на восстановительное лечение для детей с ограниченными возможностями, используя современные методы физиотерапии, лечебной физкультуры, массажа.

3.2 Организация и проведение систематического наблюдения за состоянием здоровья детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями и их родителей.

3.3 Участие врачей в работе Социального консилиума (СК) еженедельно.

3.4 Назначение членами Социального консилиума комплекса лечебных мероприятий и контроль за его проведением.

3.5 Проведение медико-социального патронажа семей, воспитывающих детей-инвалидов.

3.6 Обеспечение взаимодействия с родителями детей-инвалидов для достижения непрерывности реабилитационных мероприятий и социальной адаптации ребенка и семьи.

3.7 Осуществление обучения родителей основам медико-социальных знаний, навыков и умений для проведения реабилитационных мероприятий в домашних условиях.

3.8 Освоение и внедрение в практику специалистов отделения новых средств и современных методов медицинской реабилитации, основанных на достижениях науки и передового опыта.

3.9 Проведение санитарно – просветительной работы среди родителей, посещающих Центр.

3.10 Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел и годового плана работы Центра.

3.11 Организация и проведение с участием педагогических работников и родителей различных мероприятий оздоровительной направленности.

3.12 Осуществление контроля за состоянием здоровья детей во время прохождения курса реабилитации.

3.13 Осуществление мероприятий по повышению квалификации врачей и среднего медицинского персонала в установленном порядке.

3.14 Участие медицинских работников в оздоровлении детей и их родителей в период летней оздоровительной кампании.

3.15 Осуществление консультативной и организационно-методической помощи по вопросам медицинской реабилитации в государственных учреждениях системы социального обслуживания семьи и детей.

#### **4. Обязанности**

4.1 Обеспечение качественного и своевременного проведения курса реабилитации с учётом медико – социально-психологических особенностей ребёнка – инвалида.

4.2 Ведение служебной документации согласно номенклатуре дел и годового плана работы Центра.

4.3 В случае неявки ребенка одного или с родителями, специалист обязан установить причину отсутствия. Рабочее время использовать на оформление документации и самообразование.

4.4 Осуществление связи с другими организациями и государственными органами по вопросам медико-социальной реабилитации.

## **5.Права**

5.1 Участие в совещаниях по текущим вопросам.

5.2 Своевременное получение информации, необходимой для выполнения должностных обязанностей.

5.3 Повышение квалификации на рабочем месте, курсах усовершенствования в установленном порядке.

5.4 Функциональные обязанности и права специалистов отделения регламентируются настоящим Положением, а также их должностными инструкциями.

## **6. Ответственность**

6.1 Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения задач и функций, возложенных настоящим положением на специалистов отделения медико - социальной реабилитации несет заведующий отделением, заместитель директора и директор Центра.

6.2 Степень ответственности других работников этой службы устанавливается должностными инструкциями. Директор Центра устанавливает служебные обязанности работников в их должностных инструкциях.

## **7. Организация работы**

7.1 Отделение медико - социальной реабилитации работает в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка организации.

7.2 Работа отделения медико-социальной реабилитации осуществляется в соответствии со штатным расписанием, наличием материально-технической базы отделения и квалифицированных кадров по данному профилю.

7.3 Контроль и проверка деятельности отделения медико-социальной реабилитации осуществляется аналогично и в соответствии с теми же нормативными документами, как и любого другого структурного подразделения.

## **8. Взаимоотношения. Связи**

8.1 Отделение медико-социальной реабилитации осуществляет взаимосвязь и преемственность:

- с другими отделениями учреждения;
- с учреждениями и органами социальной защиты;
- с ФКУ «Бюро МСЭ»;
- с учреждениями органов образования;
- с учреждениями здравоохранения;
- с учреждениями культуры, физкультуры и спорта;
- с общественными организациями.

8.2 Реорганизация и ликвидация отделения медико-социальной реабилитации осуществляется в установленном законом порядке.