

## ДОГОВОР О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ № \_\_\_\_\_

г. Нижний Новгород

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_\_ г.

Государственное казенное учреждение «Областной центр социально-трудовой реабилитации граждан» (далее - Центр), именуемое в дальнейшем **Исполнитель**, в лице директора Попова Алексея Николаевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_ *ФИО получателя социальных услуг* \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Получатель**, документ удостоверяющий личность **Получателя** (*при наличии*) заключили настоящий **Договор** о предоставлении социальных услуг (далее – **Договор**) о нижеследующем.

### 1. Предмет Договора

1.1. **Получатель** поручает, а **Исполнитель** обязуется оказать социальные услуги **Получателю** на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг **Получателя**, выданной в установленном порядке (далее - Услуги, индивидуальная программа), которая является неотъемлемой частью настоящего договора. Услуги предоставляются бесплатно.

1.2. Предоставление **Услуг** **Получателю** осуществляется надлежащего качества в соответствии с порядком предоставления социальных услуг, утвержденным уполномоченным органом государственной власти.

1.3. Сроки и условия предоставления конкретной **Услуги** устанавливаются в соответствии со сроками, предусмотренными для предоставления соответствующих услуг **Индивидуальной программой**, и в согласованном сторонами виде являются приложением к настоящему **Договору**.

1.4. Место оказания услуг: г. Нижний Новгород, ул. Гордеевская, д. 3/5.

1.5. По результатам оказания **Услуг** **Исполнитель** представляет **Получателю** Акт сдачи-приемки оказанных **Услуг**, подписанный **Исполнителем**, в 2-х экземплярах, составленный по форме, согласованной сторонами, который является неотъемлемой частью настоящего **Договора**.

### 2. Взаимодействие сторон

#### 2.1. **Исполнитель** обязан:

2.1.1. предоставлять **Получателю** **Услуги** в соответствии с **Индивидуальной программой**, условиями настоящего Договора и в соответствии с Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 19.01.2007 № 21

2.1.2. предоставлять бесплатно в доступной форме **Получателю** (законному представителю Заказчика) информацию о его правах и обязанностях, о видах социальных услуг, которые оказываются **Получателю**, сроках, порядке и об условиях их предоставления;

2.1.3. использовать информацию о **Получателе** в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных;

2.1.4. своевременно информировать **Получателя** в письменной форме об изменении порядка и условий предоставления **Услуг**, предусмотренных настоящим **Договором**, а также их оплаты;

2.1.5. вести учет **Услуг**, оказанных **Получателю**;

2.1.6. исполнять иные обязанности в соответствии с нормами действующего законодательства.

#### 2.2. **Исполнитель** имеет право:

2.2.1. Отказать в предоставлении **Услуг** Заказчику в случае:

2.2.1.1. наличие у **Получателя** туберкулеза в активной стадии, заразных заболеваний кожи и волос, острых инфекционных и венерических заболеваний, опасных для окружающих, а также повышенная температура, сыпь неясной этиологии, выявленных медицинским работником Центра при осмотре.

Лицам, у которых при обращении в Центр обнаружены вышеуказанные противопоказания, оказывается содействие в направлении в лечебно-профилактические учреждения здравоохранения;

2.2.1.2. неадекватное поведение **Получателя**, сопровождающееся на момент обращения в Центр расстройствами, опасными для окружающих, острое алкогольное опьянение или признаки наркотического опьянения.

2.2.1.3. нарушения им условий настоящего **Договора**, а также в случае, возникновения у **Получателя**, получающего **Услуги** социального обслуживания, медицинских противопоказаний, указанных в заключении уполномоченной медицинской организации;

2.2.1.4. обнаружения холодного или огнестрельного оружия, легковоспламеняющиеся и взрывоопасные вещества, наркотики.

2.2.2. Требовать от **Получателя** соблюдения условий настоящего **Договора**, а также соблюдения Правил внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

2.2.3. Получать от **Получателя** информацию (сведения, документы), необходимые для выполнения своих обязательств по настоящему **Договору**. В случае непредставления либо неполного предоставления **Получателем** такой информации (сведений, документов), **Исполнитель** вправе приостановить исполнение своих обязательств по настоящему договору до предоставления требуемой информации (сведений, документов);

2.3. **Исполнитель** не вправе передавать исполнение обязательств по **Договору** третьим лицам.

#### 2.4. **Получатель** обязан:

2.4.1. соблюдать сроки и условия настоящего **Договора**;

2.4.2. предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг, предусмотренные Порядком предоставления социальных услуг, утвержденным постановлением Правительства Нижегородской области от 19.01.2007 № 21, а также сведения и документы для расчета среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

2.4.3. своевременно информировать **Исполнителя** об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг, влияющих на размер среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно в целях реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

2.4.4. информировать в письменной форме **Исполнителя** о возникновении (изменении) обстоятельств, влекущих изменение (расторжение) настоящего **Договора**;

2.4.5. уведомлять в письменной форме **Исполнителя** об отказе от получения **Услуг**, предусмотренных **Договором**;

2.4.6. соблюдать порядок предоставления социальных услуг соответствующий форме социального обслуживания, а также Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

2.4.7. сообщать **Исполнителю** о выявленных нарушениях порядка предоставления социальных услуг, утвержденного постановлением Правительства Нижегородской области от 19.01.2007 № 21.

2.5. **Получатель** имеет право:

2.5.1. на уважительное и гуманное отношение;

2.5.2. на получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, которые будут оказаны **Получателю** в соответствии с **Индивидуальной программой** предоставления социальных услуг (приложение № 1 к настоящему Договору), срока, порядке и об условиях их предоставления;

2.5.3 на отказ от предоставления социальных услуг;

2.5.4 на защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

2.5.5. на обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

2.5.6. на защиту своих персональных данных при использовании их **Исполнителем**;

2.5.7. потребовать расторжения настоящего **Договора** при нарушении **Исполнителем** условий настоящего **Договора**.

### **3. Основания изменения и расторжения договора**

3.2. Условия, на которых заключен настоящий **Договор**, могут быть изменены либо по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. Настоящий **Договор** может быть расторгнут по соглашению Сторон.

3.3. По инициативе одной из Сторон **Договор** может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

3.4. **Договор** считается расторгнутым со дня письменного уведомления **Исполнителем** **Получателя** об отказе от исполнения **Договора**, если иные сроки не установлены настоящим договором.

3.5. Настоящий Договор может быть расторгнут **Исполнителем** в связи:

3.5.1 истечения сроков обслуживания;

3.5.2. направления гражданина в стационарное учреждение социального обслуживания;

3.5.3. выявления у гражданина медицинских противопоказаний;

3.5.4. нарушения Правила внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;

3.5.5. Трудоустройства и получение в найм жилого помещения

3.5.6. Отсутствия **Получателя** в Центре более 3-х дней

### **4. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору**

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### **5. Срок действия договора и другие условия**

5.1. Настоящий **Договор** вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до полного исполнения обязательств Сторонами Договора.

5.2. **Договор** составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу.

### **6. Адрес (место нахождения), реквизиты и подписи Сторон**

**Исполнитель:**

ГКУ «ОЦСТРГ»

Адрес: 603116, г.Н.Новгород, ул. Гордеевская, д. 3/5

ИНН 5257015696, КПП 525701001,

Тел. 241-88-30, факс 241-97-73

**Получатель:**

ФИО получателя социальных услуг

Паспорт: серия: номер:

выдан:

(при наличии)

Директор \_\_\_\_\_ /А.Н. Попов

\_\_\_\_\_/ ФИО получателя  
социальных услуг

Второй экземпляр договора № \_\_\_\_\_ получил (а) на руки \_\_\_\_\_/ФИО получателя социальных услуг /

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.