

**Порядок предоставления социальных услуг
в полустационарной форме социального обслуживания
несовершеннолетним, их родителям (законным представителям)**

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 10 статьи 8, статьей 27 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон № 442-ФЗ), Законом Нижегородской области от 5 ноября 2014 года № 146-З "О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области", Постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2016 года № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области» и распространяется на граждан Российской Федерации, на иностранных граждан и лиц без гражданства, постоянно проживающих на территории Нижегородской области, беженцев, а также на юридических лиц независимо от их организационно-правовой формы и индивидуальных предпринимателей, осуществляющих социальное обслуживание граждан в Нижегородской области.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" и Законом Нижегородской области от 5 ноября 2014 года № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области» Постановлением Правительства Нижегородской области от 21 июня 2016 года № 377 «О предоставлении социальных услуг поставщиками социальных услуг несовершеннолетним, их родителям (законным представителям) в Нижегородской области».

Настоящий Порядок устанавливает правила и условия предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг в ГБУ «ОЦСПСД «Журавушка» (далее - Учреждение).

1 А. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), отдельным гражданам (далее - получатели социальных услуг):

1) признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме; 2) имеющим право на получение социальных услуг.

СТАНДАРТ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

Получателям социальных услуг предоставляется комплексная социальная услуга, включающая в себя следующие виды социальных услуг:

1) социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;

2) социально-медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путем организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в 1 состоянии здоровья;

3) социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде. в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;

4) социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей;

5) социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в том числе бесплатно, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг;

б) услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

Объем и наполнение комплексной социальной услуги определяется потребностью получателя социальных услуг и отражается в заявлении, договоре и групповой или индивидуальной программе социальной реабилитации.

1. ОПИСАНИЕ КОМПОНЕНТОВ СОЦИАЛЬНОЙ УСЛУГИ

Социально-бытовые услуги

п/п	Наименование социально-	Объем предоставления	Периодичность предоставления	Срок предоставления услуг
-----	-------------------------	----------------------	------------------------------	---------------------------

	бытовой услуги	услуги	услуги	и
1.	обеспечение питанием	в соответствии с утвержденными Правительством Нижегородской области нормам и	2 раза в день (дневное отделение)	в период действия договора о предоставлении социальных сл г
2.	организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми	Проведение разнообразных видов социокультурной деятельности: организация культурно-массовых мероприятий, кружковой (клубной) работы, соревнований, праздничных мероприятий. Подготовка и разработка конспектов и сценариев для проведения мероприятий, организация и проведение мероприятий. Организация концертов, выставок, спортивных соревнований и других культурных мероприятий. Коллективное посещение театров, выставок, концертов, праздников, соревнований. Выдача игр, игрушек, организация п ведения настольных игр	в течение периода действия договора (пять дней в неделю)	в период действия договора о предоставлении социальных услуг

Социально-медицинские услуги

п/п	Наименование социально медицинской услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
1.	организация первичного медицинского осмотра	в соответствии с санитарными правилами и нормами	при поступлении к поставщику социального обслуживания	в период действия договора о предоставлении социальных сл г
2.	проведение оздоровительных мероприятий, в том числе организация оздоровления и отдыха несовершеннолетни х	предоставляются в объеме медицинских рекомендаций	в соответствии с назначениями врача (не реже двух раз в неделю)	в период действия договора о предоставлении социальных услуг
3.	оказание первой доврачебной помощи	в соответствии с Программой	По мере необходимости	в период действия договора о

		государственных гарантий бесплатного оказания населению Нижегородской области медицинской помощи		предоставлении социальных услуг
4.	систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здо вья	предоставляются в объеме медицинских рекомендаций	в соответствии с назначениями врача (ежедневно)	в период действия договора о предоставлении социальных услуг
5.	проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни	в соответствии с планом мероприятий организации социального обслуживания	По плану мероприятий	в период действия договора о предоставлении социальных услуг
6.	консультирование по социально-медицинским вопросам (поддержания и сохранения здоровья получателей социальных услуг, проведения оздоровительных мероприятий, наблюдения за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья	в соответствии с планом мероприятий учреждения социального обслуживания	не менее 1 раза в течение действия договора	в период действия договора о предоставлении социальных услуг
7.	содействие госпитализации нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения	предоставляются в объеме медицинских рекомендаций	услуга предоставляется по медицинским показаниям	в период действия договора о предоставлении социальных услуги

Социально-психологические услуги

п/п	Наименование социально-психологической услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
-----	---	-----------------------------	-------------------------------------	----------------------------

1.	социальнопсихологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений	в соответствии с потребностью получателя социальных услуг	по личному обращению получателя социальных услуг (не реже 1 раза в неделю)	в период действия договора о предоставлении социальных услуг
2.	социальнопсихологический патронаж	в соответствии с потребностью получателя социальных услуг	при выявлении необходимости длительного наблюдения за психологическим состоянием получателя социальных услуг (не реже одного раза в неделю)	в период действия договора о предоставлении социальных услуг

Социально-педагогические услуги

п/п	Наименование социальнопедагогической услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
1.	социальнопедагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование	в соответствии с потребностью получателя социальных услуг	при выявлении необходимости (не реже 2-х раз в неделю)	в соответствии с планом учреждения

Социально-правовые услуги

п/п	Наименование социальнопедагогической услуги	Объем предоставления услуги	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
1.	оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг оказание помощи в получении юридических услуг	объем определяется индивидуально в зависимости от способности к самообслуживанию объем определяется индивидуально согласно потребности получателя социальных сл г	по мере необходимости по мере необходимости	в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг определяется в индивидуальной программе и в договоре
2.	консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, и по вопросам установленных мер социальной поддержки	объем определяется индивидуально согласно потребности получателя социальных услуг	по мере необходимости	определяется в индивидуальной программе и в договоре

Услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов

Проведение в соответствии с согласно в период социально - рекомендациями потребности действия реабилитационных индивидуальной получателя договора о мероприятий в сфере программы реабилитации социальных услуг предоставлении социального инвалида (ребенка- (не реже 2-х раз в социальных обслуживания инвалида) неделю) услуг

Обучение навыкам объем определяется согласно в период самообслуживания, индивидуально в потребности действия поведения в быту и зависимости от получателя договора об общественных местах способности к социальных услуг предоставлении самообслуживанию (не реже 2-х раз в социальных неделю) сл

2. СРОКИ И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг осуществляется поставщиком социальных услуг в определенное время суток, в течение срока, определенного индивидуальной программой.

2.2. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей, указанных в индивидуальной программе предоставления социальных услуг (далее - индивидуальная программа). с учетом состояния здоровья получателя социальных услуг.

2.3. Социальные услуги должны предоставляться с соблюдением установленных санитарногигиенических требований.

2.4. Предоставление социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, за исключением срочных социальных услуг, осуществляется согласно индивидуальной программе, договору о предоставлении социальных услуг, индивидуальной программе реабилитации и абилитации ребенка-инвалида учитываются (при наличии).

2.5. В ходе предоставления социальных услуг не допускается разглашение информации о получателе социальных услуг, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, лицами, которым эта информация стала известна в связи с исполнением профессиональных, служебных и (или) иных обязанностей. Разглашение информации о получателях социальных услуг влечет за собой ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6. С письменного согласия получателя социальных услуг допускается передача информации о получателе социальных услуг другим лицам. в том числе должностным лицам, в интересах получателя социальных услуги или его законного представителя, включая средства массовой информации и официальный сайт поставщика социальных услуг в информационно - телекоммуникационной сети "Интернет".

2.7. Представление информации о получателе социальных услуг без его согласия допускается:

по запросу органов дознания и следствия, суда в связи с проведением расследования или судебным разбирательством либо по запросу органов прокуратуры в связи с осуществлением прокурорского надзора; по запросу иных органов, наделенных полномочиями по осуществлению государственного контроля (надзора) в сфере социального обслуживания; при обработке персональных данных в рамках межведомственного взаимодействия.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПОЛУЧАТЕЛЕЙ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. При получении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получатели социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания имеют право на:

1) уважительное и гуманное отношение;

2) получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно в ГБУ «ОЦСПСД «Журавушка»;

3) отказ от предоставления социальных услуг;

4) защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;

5) участие в составлении индивидуальных программ;

б) обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям, а также на надлежащий уход;

7) социальное сопровождение в соответствии со статьей 22 Федерального закона № 442ФЗ.

3.2. Получатель социальных услуг обязан:

- 1) представлять в соответствии с нормативными правовыми актами Правительства Нижегородской области сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- 2) своевременно в письменной форме информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- 3) соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, заключенного с поставщиком социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату .

4. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА СОЦИАЛЬНОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ

4.1. Основанием для рассмотрения вопроса о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания является поданное в письменной или электронной форме заявление и предоставление социальных услуг, составленное по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 59н "Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг" (зарегистрирован Минюстом России 26 мая 2014 года № 32430) (далее - заявление), с прилагаемыми к нему следующими документами:

В случае если получателем социальных услуг является несовершеннолетний:

- 1) паспорт или свидетельство о рождении несовершеннолетнего;
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);
- 3) индивидуальная программа;
- 4) полис обязательного медицинского страхования и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копии);
- 5) сведения об отсутствии инфекционных заболеваний за последние 21 день по месту фактического нахождения ребенка (при посещении отделения дневного пребывания для несовершеннолетних предоставляется на момент начала социального обслуживания в полустационарной форме).

В случае обращения за предоставлением социального обслуживания в полустационарной форме детям с ограниченными возможностями здоровья дополнительно представляются следующие документы, необходимые для предоставления социальных услуг:

- заключение профильного специалиста (педиатра) о состоянии здоровья несовершеннолетнего, об отсутствии противопоказаний для пребывания в общественном месте;
- индивидуальная программа реабилитации и абилитации ребенка-инвалида.

В случае если получателем социальных услуг является родитель (законный представитель) несовершеннолетнего:

- 1) документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя);
- 2) документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении за получением социальных услуг представителем получателя социальных услуг); 3) индивидуальная программа;
- 4) полис обязательного медицинского страхования и страховое свидетельство государственного пенсионного страхования (копии);
- 5) справка (выписки из домовой книги) с места жительства о составе семьи; 6) справка о доходе семьи за 12 месяцев (в случае оказания платных услуг).

По своему желанию получатели социальных услуг дополнительно могут представить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для зачисления на социальное обслуживание.

Получатели социальных услуг вправе обратиться за получением социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания лично, либо через законного представителя, иных граждан, государственных органов, органов местного самоуправления, общественных объединений.

При этом личное участие получателей социальных услуг не лишает их права иметь представителя, равно как и участие представителя не лишает получателей социальных услуг права на получение социальных услуг.

4.2. Документы, необходимые для принятия решения о предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, представляются получателем социальных услуг лично, либо подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия в соответствии с требованиями статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" .

4.3. Сотрудник Г БУ «ОЦСПСД «Журавушка» принимает и проверяет комплектность представленных документов, правильность заполнения заявления на соответствие требованиям настоящего Порядка. Регистрирует в журнале регистрации заявлений на полустационарное социальное обслуживание поступившие от получателей социальных услуг документы;

4.4. Заведующая отделением, в которое обратился клиент за предоставлением услуг, принимает решение о зачислении на социальное обслуживание, сообщает о нем клиенту. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателю социальных услуг принимается в случае, если получатель социальных услуг при обращении предоставил неполный комплект документов, указанных в настоящем Порядке, истек срок действия представленных документов. Решение об отказе в предоставлении социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания получателям социальных услуг не является препятствием для нового обращения получателя социальных услуг с комплектом документов, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком к комплектности документов;

4.5. Получатели социальных услуг заключают договор о предоставлении социальных услуг с Учреждением (далее - договор) по форме, утвержденной приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 10 ноября 2014 года № 874н.

4.6. При заключении договора сотрудник Учреждения знакомит получателя: - данным Порядком;

- условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания;
- правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг;
- информацией о правах, обязанностях сторон;
- видами социальных услуг, которые будут им предоставлены; - сроками их предоставления;
- стоимостью оказания этих услуг.

4.7. При зачислении на социальное обслуживание издается Приказ.

5. ПРЕКРАЩЕНИЕ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

5.1. Получатель социальных услуг имеет право отказаться от социального обслуживания, социальной услуги. Отказ оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг на имя руководителя поставщика социальных услуг с отметкой в индивидуальной программе и подписанием сторонами дополнительного соглашения о расторжении договора о предоставлении социальных услуг. При этом получателю социальных услуг разъясняются возможные последствия принятого им решения.

Отказ получателя социальных услуг от социального обслуживания, социальной услуги освобождает министерство социальной политики Нижегородской области и поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальной услуги.

5.2. Основанием для снятия получателя социальных услуг с социального обслуживания в полустационарной форме по инициативе поставщика социальных услуг является:

- 1) окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с индивидуальной программой и (или) истечение срока действия договора о предоставлении социальных услуг;
- 2) смерть получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика;
- 3) возникновение у получателя социальных услуг медицинских противопоказаний к получению социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, подтвержденных заключением уполномоченной медицинской организации;
- 4) нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных договором о предоставлении социальных услуг.

5.3. При прекращении предоставления социальных услуг издается приказ.

5.4. Ответственный сотрудник поставщика социальных услуг вносит соответствующую запись в журнал учета получателей социальных услуг с указанием причины прекращения предоставления социальных услуг.

5.5. Для подготовки заключения о выполнении индивидуальной программы поставщик социальных услуг представляет сведения в Г КУ НО " Управление социальной защиты населения", выдавшее индивидуальную программу.

6. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПОЛУЧАТЕЛЯМ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ

6.1. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы предоставления социальных услуг и без заключения договора о предоставлении социальных услуг.

6.2. Социальные услуги предоставляются гражданам на основании документа, удостоверяющего их личность (при наличии). письменного заявления на имя поставщика социальных услуг или информации от медицинских, образовательных и иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания.

6.3. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг. видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления, согласно приложению к стандарту

социальных услуг, предоставляемых поставщиками социальных услуг в полустационарной и стационарной формах социального обслуживания и подтверждается подписью получателя социальных услуг. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

6.4. Предоставление срочных социальных услуг получателям социальных услуг в соответствии со стандартами срочных социальных услуг осуществляется бесплатно.

Описание и объем срочной социальной услуги

№ п/п	Наименование срочной социальной услуги	Объем предоставления услуги в соответствии с нормативами, утвержденными Правительством Нижегородской области	Периодичность предоставления услуги	Срок предоставления услуги
1.	обеспечение одеждой, обувью и другими предметами первой необходимости		по мере возникновения потребности в соответствии с заявлением получателя социальных услуг (не реже одного раза)	услуга предоставляется в соответствии с заявлением получателя социальных услуг
2.	содействие в получении юридической помощи в целях защиты прав и законных интересов получателей социальных сл	объем определяется индивидуально согласно потребности получателя социальных услуг	по мере необходимости по просьбе получателя социальных услуг (не реже одного раза)	услуга предоставляется в соответствии с заявлением получателя социальных сл
3.	содействие в получении экстренной психологической помощи с привлечением к этой работе психологов и священнослужителей	объем определяется индивидуально согласно потребности получателя социальных услуг	по мере необходимости по просьбе получателя социальных услуг (не реже одного раза)	услуга предоставляется в соответствии с заявлением получателя социальных сл

7. ПРАВИЛА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ БЕСПЛАТНО ЛИБО НА УСЛОВИЯХ полной ИЛИ ЧАСТИЧНОЙ ОПЛАТЫ

7.1. Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются бесплатно следующим получателям социальных услуг:

- 1) несовершеннолетним детям;
- 2) лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;
- 3) гражданам, если на дату обращения среднедушевой доход получателя социальных услуг, рассчитанный в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, ниже предельной величины или равен предельной величине среднедушевого дохода для предоставления социальных услуг бесплатно, установленной законом Нижегородской области;
- 4) гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при предоставлении социальных услуг в центрах помощи семье и детям.
- 5) родителям (законным представителям), признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при учете, что размер предельной величины среднедушевого дохода получателя социальных услуг для предоставления социальных услуг бесплатно ниже полуторной величины прожиточного минимума, установленного Правительством Нижегородской области по основным социально-демографическим группам населения по Нижегородской области;

7.2. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются на условиях полной либо частичной оплаты, которые определяются постановлением Правительства Нижегородской области от 6 мая 2015 года № 268 "Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области".

8. ПОКАЗАТЕЛИ КАЧЕСТВА И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СОЦИАЛЬНЫХ УСЛУГ.

8.1. Основные показатели качества:

- 1) показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе;
- 2) обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми осуществляется деятельность в сфере полустационарного социального обслуживания (устав, положение, руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности, эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);
- 3) укомплектованность штата поставщика социальных услуг специалистами и их квалификация;
- 4) наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений поставщика социальных услуг;
- 5) состояние информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации полустационарного социального обслуживания на стендах и сайте Учреждения;
- 7) повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (повышение квалификации сотрудников, внедрение новых технологий в работу).

8.2. При оценке качества социальной услуги в полустационарной форме социального обслуживания, предоставляемых получателям социальных услуг, используются следующие критерии:

- 1) полнота предоставления социальной услуги в полустационарной форме социального обслуживания, в том числе с учетом объема предоставляемых социальных услуг, сроков предоставления социальных услуг, иных критериев, позволяющих оценить полноту предоставления социальных услуг;
- 2) своевременность предоставления социальной услуги, в том числе с учетом степени нуждаемости получателя социальных услуг;
- 3) результативность (эффективность) предоставления социальной услуги (улучшение условий жизнедеятельности получателя социальных услуг).

8.3. Показатели качества предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания и оценка результатов их предоставления определяются по результатам предоставления социальных услуг применительно к каждому конкретному получателю социальных услуг.

8.4. Специалисты Учреждения несут ответственность за организацию качественного оказания услуг. Сотрудники, предоставляющие социальные услуги, несут ответственность за качество оказанных услуг. Обязанности и персональная ответственность сотрудников за оказание социальных услуг закрепляются в их должностных инструкциях.

Качество оказания социальных услуг оценивается на основании отчетной документации, установленной министерством социальной политики Нижегородской области, результатов проверок контролирующих органов власти и опросов (анкетирования) получателей социальных услуг.

Качество социальных услуг также оценивается путем проведения социальных опросов.