

Порядок и условия предоставления социальных услуг в Отделении дневного пребывания

(далее – Отделение)

1. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним Получателям социальных услуг (далее – несовершеннолетние) в Отделении осуществляется Поставщиком социальных услуг в определенное время суток:

- 5-дневная рабочая неделя, с 8 00 до 16 00, выходные дни – суббота, воскресенье.
- Предпраздничные дни являются укороченными днями, группа заканчивает работу на 1 час раньше.

2. Предоставление социальных услуг несовершеннолетним в Отделении осуществляется с учетом их индивидуальных потребностей указанных в индивидуальных программах предоставления социальных услуг (далее – ИППСУ).

3. Продолжительность пребывания несовершеннолетних на социальном обслуживании в Отделении определяется согласно Договору о предоставлении социальных услуг.

4. Договор составляется в двух экземплярах. При заключении договора родители (законные представители) несовершеннолетних должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в Отделении, правилами внутреннего распорядка, правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках и порядке их предоставления.

6. Основанием для предоставления социальных услуг в отделении является личное заявление получателя социальных услуг о предоставлении социальных услуг по форме, утверждённой приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 28 марта 2014 г. № 159н «Об утверждении формы заявления о предоставлении социальных услуг» (далее - заявление).

7. За получением социальных услуг в отделении, к поставщику социальных услуг вправе обратиться с заявлением его родители (законные представители).

8. К заявлению прилагаются следующие документы (далее - заявка):

- индивидуальная программа предоставления социальных услуг (далее - ИППСУ) по форме, утверждённой приказом Министерства РФ от 10 ноября 2014 г. № 874н;
- копия документа, удостоверяющего личность;
- медицинская справка по форме № 079/у;
- СНИЛС получателя социальных услуг;
- Медицинский полис получателя социальных услуг.

9. Получателю социальных услуг предоставляются следующие виды социальных услуг:

- социально – бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту;
- социально – медицинские, направленные на поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг путём организации ухода, оказания содействия в проведении оздоровительных мероприятий, систематического наблюдения для выявления отклонений в состоянии здоровья;
- социально – психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия;
- социально – педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг; формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи в семье в воспитании детей;
- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов.

10. Родитель (законный представитель) получателя социальных услуг имеет право отказаться от получения социальных услуг. Отказ оформляется письменным заявлением родителей (законных представителей) на имя директора учреждения и вносится в ИППСУ.

11. Основанием прекращения предоставления социальных услуг с социального обслуживания в отделении осуществляется в следующих случаях:

1. Письменное заявление получателя социальных услуг об отказе в предоставлении социальных услуг в отделении;
2. Окончание срока предоставления социальных услуг в соответствии с ИППСУ и (или) истечение срока действия договора;
3. Нарушение получателем социальных услуг условий, предусмотренных Договором;

12. Решение о снятии с социального обслуживания несовершеннолетнего принимаются на заседании социального консилиума, и оформляется приказом директора учреждения.