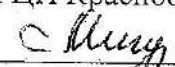


СОГЛАСОВАНО

на заседании педагогического совета
ГКУ "СРЦН Красноярского района"
Протокол № 4
от "27" декабря 2020г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУ
"СРЦН Красноярского района"
 Т.А. Мигунова
от "27" декабря 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

в государственном казённом учреждении "Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Красноярского района"

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение (далее - Положение) регламентирует работу дополнительного образования в ГКУ "СРЦН Красноярского района" (далее - Учреждение). Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".
- 1.2. Положение определяет порядок реализации дополнительных общеобразовательных дополнительных развивающих программ Учреждения.
- 1.3. Дополнительное образование (далее - ДО) создаётся в целях реализации процесса становления личности в разнообразных развивающих средах.
- 1.4. ДО является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.
- 1.5. ДО предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 7 до 15 лет в их свободное (внеурочное) время.
- 1.6. ДО организуется на принципах гуманизма, демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребёнком вида и объёма деятельности, дифференциации образования с учётом реальных возможностей каждого обучающегося.
- 1.7. ДО создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом директора Учреждения.
 - 1.1. Руководителем ДО является ответственный за систему дополнительного образования, который организует работу и несет ответственность за ее результаты.
 - 1.2. Содержание образования ДО определяется дополнительными общеобразовательными развивающими авторскими программами.
 - 1.3. Прием обучающихся в объединения ДО осуществляется на основе свободного выбора общеобразовательных развивающих программ на основании подачи заявления от родителей, законных представителей (или самих обучающихся старше 14 лет) и на основании приказа директора о принятии на социальное обслуживание.
 - 1.4. Структура ДО определяется целями и задачами Учреждения, количеством и направленностью реализуемых дополнительных общеобразовательных развивающих программ.
 - 1.5. Деятельность сотрудников ДО определяется соответствующими должностными инструкциями.

2. Задачи дополнительного образования

ДО направлено на решение следующих задач:

- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, художественно-эстетическом, нравственном развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся, а также обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры обучающихся;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

3. Содержание дополнительного образования

3.1. В ДО реализуются дополнительные общобразовательные дополнительные общеразвивающие программы для дошкольного, начального, основного различных направленностей.

3.2. Занятия в объединениях могут проводиться по программам одной тематической направленности или комплексным (интегрированным) программам. Для реализации комплексных программ могут быть привлечены несколько педагогов в соответствии с распределением фиксированной нагрузки.

3.3. Содержание программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения, определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических норм, материально-технических условий, что отражается в Пояснительной записке программы.

3.4. Педагогические работники ДО могут самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним, либо использовать программы других образовательных организаций дополнительного образования.

3.5. Дополнительные общеразвивающие программы рассматриваются и согласовываются на педагогическом совете и утверждаются директором Учреждения.

4. Организация образовательного процесса

- 4.1. Занятия проводятся в очной форме в соответствии с утвержденной общеобразовательной -дополнительной общеразвивающей программой.
- 4.2. Организация работы ДО осуществляется на основе общеобразовательных программ и учебных планов, утвержденных директором Учреждения.
- 4.3. Занятия ДО начинаются 1 января. Во время летних каникул учебный процесс может продолжаться (если это предусмотрено общеобразовательными программами). Состав обучающихся в этот период может быть переменным.
- 4.4. Расписание занятий составляется ответственным за дополнительное образование на основании предложений педагогов ДО с учетом установления наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся. Расписание утверждается директором Учреждения или заместителем директора, ответственным за работу ДО. Перенос занятий или изменение расписания осуществляется на основании приказа директора.
- Списочный состав ДО формируется и определяется приказом директора об открытии кружка. Рекомендуемая численность составляет от 2 до 10 человек. Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются общеобразовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в системе дополнительного образования. Занятия могут проводиться в любой день недели. В праздничные дни занятия не предусмотрены.
- 4.5. Зачисление обучающихся осуществляется по их желанию на срок, предусмотренный образовательной программой.
- 4.6. В соответствии с программой в образовательном процессе педагог может использовать различные формы образовательно-воспитательной деятельности: мастер-классы, экскурсии, концерты и выставки.
- 4.7. Педагог самостоятелен в выборе периодичности и форм аттестации обучающихся. В ДО используются следующие формы аттестации: конкурсы, выставки и др.

5. Заключительные положения

- 5.1. Положение о ДО размещается на сайте Учреждения.
- 5.2. Изменения и дополнения в данное Положение вносятся директором в порядке, установленном ст. 372 ТК РФ, для принятия локальных нормативных актов.
- 5.3. Положение является действующим до момента внесения в него изменений или отмены.
- 5.4. С изменениями и дополнениями, внесенными в Положение о дополнительном образовании, директор знакомит работников под подпись с указанием даты ознакомления.