

приказом директора ГКУ "СРЦН
Краснооктябрьского района" № 13 от
18 января 2017г.



**ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в ГКУ "СРЦН Краснооктябрьского района"
на 2017-2018 годы (далее-Учреждение)**

№ п/п	Наименование мероприятия	Исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1	Разработка и утверждение локальных актов в сфере противодействия коррупции	Директор, Мигунова Т.А.	В течение срока действия плана	Формирование нормативной базы по вопросам противодействия коррупции
2	Актуализация локальных актов учреждения в целях приведения в соответствие с изменениями законодательства РФ и Нижегородской области в сфере противодействия коррупции.	Директор, Мигунова Т.А.	В течение срока действия плана	Приведение локальных актов в соответствие с действующим законодательством
3	Организация учёта обращений граждан и юридических лиц о коррупционных и иных правонарушений действиях работников Учреждения, поступающим посредством: -личного приёма руководителем Учреждения; -письменных обращений; -обращений, направленных через официальный сайт Учреждения.	Директор, Мигунова Т.А.	В течение срока действия плана	Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции
4.	Организация и проведение социологических исследований отношения к коррупции среди работников Учреждения	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Бурева И.И.	В течение срока действия плана	Выявление наиболее коррупциогенных сфер и оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции на основании данных социологических исследований.
5.	Организация работы по привлечению общественного совета при Учреждении к антикоррупционной деятельности.	Директор, Мигунова Т.А.	В течение срока действия плана	Обеспечение взаимодействия с институтами гражданского общества по вопросам

6.	Принятие мер по соблюдению руководителем Учреждения положения Кодекса этики и служебного поведения работников Учреждения	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	Постоянно	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
7	Организация и проведение работы по исключению конфликта интересов (работа по выявлению аффилированных связей)	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	В течение срока действия плана	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
8	Организация индивидуального консультирования работников учреждения по вопросам противодействия коррупции	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	1 раз в квартал	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
9.	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Социальный педагог, Буреева И.И.	1 раз в квартал	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
10	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам профилактики и противодействия коррупции, проводимых управлением государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	В соответствии с графиком работы управления	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
11.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений о фактах обращения в целях склонения руководителя Учреждения к совершению коррупционных правонарушений.	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	По мере поступлений уведомлений	Повышение эффективности мер по предупреждению коррупционных правонарушений
12	Обеспечение возможности размещения на официальном сайте Учреждения информации (жалоб) о ставших им известными фактах коррупции	Директор, Мигунова Т.А.	В течение срока действия плана	Создание условий для своевременного принятия мер антикоррупционного характера, выявление и пресечение коррупционных правонарушений
12	Регулярная актуализация информации по вопросу противодействия коррупции, размещаемой на стенде в здании Учреждения.	Социальный педагог, Буреева И.И.	Постоянно	Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции
13	Ежегодное представление руководителем	Директор, Мигунова	1 раз в год	Установление фактов

	государственного учреждения Нижегородской области сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Т.А.		представления неполных и недостоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
14.	Проведение проверок деятельности Учреждений в части организации и реализации профилактических антикоррупционных мероприятий	Директор, Мигунова Т.А. Социальный педагог, Буреева И.И.	По мере проведения проверок (не реже 1 раза в квартал)	Выявление коррупционных правонарушений, обеспечение надлежащего правового регулирования на эти правонарушения
15.	Осуществление контроля за исполнением настоящего плана и представление министру социальной политики Нижегородской области отчёта о ходе его реализации и предложений по совершенствованию деятельности по противодействию коррупции в учреждении.	Директор, Мигунова Т.А.	Декабрь 2017 года Декабрь 2018 года	Повышение эффективности антикоррупционных мер в Учреждении