

Территориальный отдел Управления  
Федеральной службы по надзору в  
сфере защиты прав потребителей и  
благополучия человека по  
Нижегородской области в городском  
округе город Шахунья, Тоншаевском,  
Тонкинском, Шарангском,  
Ветлужском, Уренском районах,  
606910 Нижегородская область,  
г.Шахунья, ул. Коминтерна, д.78  
(место составления акта)

“ 15 ” июня 20 17 г.  
(дата составления акта)

10 час 00мин  
(время составления  
акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора)**  
**юридического лица/ индивидуального предпринимателя**  
№ 17260084

С 10 час. 00  
мин.

606860, Ветлужский район,  
г.Ветлуга, территория СХТ, д.5;  
детский оздоровительный лагерь  
«Спутник» 1 смена;  
(место проведения проверки)

по 10 час. 00 “ 01 ” июня 20 17 г.  
мин. “ ” июня 20 17 г.  
15

(указывается время и дата проведения проверки)

На основании: распоряжения (приказа) органа государственного контроля (надзора) о проведении плановой, выездной проверки юридического лица, индивидуального предпринимателя, изданного начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах Д.П.Плотниковым от 19 мая 2017 г №17260084

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая проверка в отношении: **Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района»**  
ИНН 5209004775 ОГРН 1045206564072

(наименование юридического лица, фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 10 рабочих дней с 01 июня 2017 года по 15 июня 2017 года

рабочих дней (дней/ часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:** директор Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района» Кисарова Елена Владимировна.

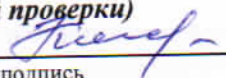
(заполняется при проведении выездной проверки)

10ч.00мин. «01» июня 2017г

(время)

(дата)

подпись



Кисарова Елена Владимировна

(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившие проверку: Соловьева Ирина Валентиновна - специалист-эксперт территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего (их) проверку;

с привлечением к участию к проверке в качестве экспертов, представителей экспертной организации, следующих лиц: специалистов филиала Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах:

Крашенинниковой Валентины Александровны - главного врача Филиала, заместителя руководителя органа инспекции (ОИ).

Смирновой Любви Петровны – руководителя ИЛЦ, заведующей отделом лабораторного обеспечения, врача по СГИЛ;

Охотниковой Ольги Александровны - помощника врача-эпидемиолога;

Романовой Анны Сергеевны – техника-лаборанта

Абашевой Татьяны Николаевны - фельдшера-лаборанта

Кожиновой Ираиды Аркадьевны - врача по санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям;

Чернавкиной Светланы Анатольевны – техника-лаборанта;

Веселовой Елены Викторовны – врача-бактериолога;

Фисенко Ирины Юрьевны – ответственного за составление протоколов;

(аттестат аккредитации Органа инспекции № RA.RU.710007 выдан 20.08.2015г. Федеральной службой по аккредитации; аттестат аккредитации испытательной лаборатории (центра) № РОСС RU.0001.510699, срок действия аттестата с 30.11.2012 года по 30.11.2017 года, выдан Федеральной службой по аккредитации);

указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовал: директор Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района» Кисарова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

**В ходе проведения проверки установлено:**

Рассмотрены документы, относящиеся к проведению проверки, а именно:

- технический паспорт учреждения;
- учредительные документы учреждения;
- данные о продолжительности работы смены;
- личные медицинские книжки сотрудников учреждения (с данными о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививок, гигиенической подготовке и аттестации);
- режим дня;
- программа производственного контроля;
- данные: по количеству отрядов, наполняемости отрядов, количеству детей начальной школы и среднего звена в отрядах;
- осмотру детей на педикулез;
- оценка показателей эффективности оздоровления детей;
- данные по организации физкультурно - оздоровительных мероприятий в ЛОУ;
- договора на поставку продуктов питания с ООО «Нижегородская логистическая компания» от 27.12.2016г. № 81;
- документы, подтверждающих происхождение и качество моющих и дезинфицирующих средств, методические указания по применению дезинфицирующих средств;
- журналы: «Журнал бракеража готовой кулинарной продукции», «Журнал здоровья», «Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд», «Ведомость контроля за рационом питания», «Журнал учёта температурного режима холодильного оборудования», «Журнал учёта неисправностей технологического и холодильного оборудования»;
- договора: на вывоз твёрдых бытовых отходов №87 от 18.01.2017г. с ООО «Наш город» г. Ветлуга, на холодное водоснабжение и водоотведение №49 от 02.02.2017г. с ООО «ВетлугаСервис» г. Ветлуга, на выполнение дезинфекционных, дератизационных и дезинсекционных работ №Вет-2/17 от 01.01.2017г. с ООО «Профилактическая Дезинфекция»; акты выполненных работ по вышеуказанным договорам, оценка заселенности;
- лицензия на медицинскую деятельность ГБУ «ЦСПСД» «Надежда» Ветлужского района» от 19.02.2014г. №ЛО-52-01-003934 (бессрочная);
- приказ «Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Спутник» на базе ГБУ «ЦСПСД» «Надежда» Ветлужского района» от 18.04.2017г. №35.
- приказ «Об утверждении состава бракеражной комиссии» от 16.06.2015г. №48;

**В результате проведенных мероприятий по контролю установлено:**

В процессе проверки проведены следующие мероприятия по контролю, необходимые для достижения целей и задач проведения проверки – обследование оздоровительных лагеря «Спутник» с дневным пребыванием детей на базе ГБУ «ЦСПСД» «Надежда» Ветлужского района». Имеется акт-приемки межведомственной комиссии о готовности учреждения к работе от 17 мая 2017г.

1 смена лагеря «Спутник» с дневным пребыванием детей функционирует с 01 июня по 27 июня 2017г по приказу ГБУ «ЦСПСД» «Надежда» Ветлужского района», численность детей – 25 человек, длительность пребывания с 8.30 до 14 час.45 мин, с организацией 2-х разового питания, в размере 192 руб. 90 коп.

Дневной сон в учреждении не организован, отрядов – 2. В 1 отряде по 13 человек начальной школы, во 2 отряде по 12 человек начальной школы, численность сотрудников 10 человек. Все работники имеют медицинскую книжку с отметкой о профессиональной гигиенической подготовке, аттестации и медицинских обследованиях в установленном порядке.

Санитарно-гигиеническое состояние территории: удовлетворительное.

Площадка спортивно-игровая общей площадью 700 кв.м., оборудована: уличным спортивным комплексом ДСК Дачник, детский городок, беседка, состояние спортивного оборудования – удовлетворительное,

Режим уборки – проводится ежедневная уборка территории ЛОУ;

Сбор, вывоз мусора проводится по договору с ООО «Наш город» г. Ветлуга, акт выполненных работ №308 от 26 мая 2017г. Мусоросборник – один, установлен на основании с твердым покрытием - шлак, имеет крышку, ограждение. Вывоз мусора проводится специализированным автотранспортом по мере наполняемости.

Санитарно-гигиеническое состояние зданий, помещений (с указанием количества, площадей) игровая комната на 2 этаже –49,5кв.м., кабинет кружковой работы на 2 этаже – 18,9 кв.м, коридор - 16,2кв.м., - в удовлетворительном состоянии.

Спальные помещения отсутствуют – сон в учреждении не организован; Воздушно - тепловой режим: режим проветривания организован, на окнах установлены сетки от залета кровососущих насекомых.

Санитарные узлы: размещены на 1 этаже, 1 санитарный узел для мальчиков и 1 санитарный узел для девочек:

- 1 сан. узел для девочек - умывальная и туалетная общей площадью 2,6 кв.м.;

Санитарно-техническое оборудование: в туалете для девочек расположен 1 унитаз, оборудована педальным ведром, держателями для туалетной бумаги; в умывальной - 1 раковина для мытья рук с подводкой горячей воды, электрополотенце для рук;

- 1 сан. узел для мальчиков - умывальная и туалетная общей площадью 4.1 кв.м.;

Санитарно-техническое оборудование: **в туалете для мальчиков** расположен 1 унитаз, **установлено педальное ведро в нерабочем состоянии**, держателями для туалетной бумаги; в умывальной - 1 раковины для мытья рук с подводкой горячей воды, электрополотенце для рук;

Сан. узел для персонала – имеется горячая вода подведена, площадь туалета 3,6 кв.м.

Соблюдение личной гигиены: соблюдаются.

Туалетные принадлежности – туалетное мыло, туалетная бумага имеются. Держатели для туалетной бумаги, педальные ведра имеются, на унитазах имеются сидения;

Режим влажной уборки – влажная уборка проводится в рекреациях (коридоре), кабинетах для кружковой деятельности - 1 раз в конце дня с применением моющих средств, в санитарных узлах проводится не менее 2-х раз. При проведении уборки, обработки санитарно-технического оборудования используются дезинфицирующие средство – «Демос», «Сульфохлорантин -Д».

Уборочный инвентарь (маркировка, хранение) – имеется, промаркирован. Уборочный инвентарь для кабинетов и коридора хранится отдельно с инвентарем для туалетов. **На уборочном инвентаре для туалета отсутствует сигнальная маркировка (красного цвета).**

Обеспеченность моющими, дез. средствами – на момент проверки в наличии имеется: мыло твердое – 20ед. , в каждом санитарном узле, перед пищеблоком; чистящее средство для раковин – 2 ед.-ц., моющие средства порошок – 10 ед.-ц, сода кальцинированная-5ед.-цы, дезинфицирующее средство «Демос» - бед., «Сульфохлорантин -Д» - бед. - в достаточном количестве.

Режим дня: составлен в соответствии с СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул». Режим дня предусматривает максимальное пребывание на свежем воздухе.

Представлены данные по распределению детей в лагере «Радуга» с дневным пребыванием детей на основную - 23 человека, подготовительную - 0 человек, освобожденные – 2 человек группы здоровья для участия в физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятиях. Организация физкультурно-оздоровительных мероприятий: ежедневно утренняя гимнастика, подвижные игры на свежем воздухе, прогулки, беседы.

#### Организация питания:

Питание организовано на базе столовой ГБУ «ЦСПСД» «Надежда» Ветлужского района:

Фактическое меню, соответствует утвержденному меню.

В обеденном зале установлены 2 умывальные раковины для мытья рук с подводкой холодной и горячей воды, мыло в наличии, 3 электрополотенца, в столовой всего 25 посадочных мест, установлены 25 стульев и 8 обеденных столов с гигиеническим покрытием. Обеденный зал площадью 24 кв.м.

Питьевой режим для детей обеспечен кипяченной питьевой водой в достаточном количестве, подносы промаркированы для чистой и использованной посуды, стаканов достаточно.

Пищеблок (состав и площади помещений с перечнем оборудования): работает на сырье, имеет следующий набор помещений: горячий цех – 21,1 кв.м, моечная кухонной посуды - 9,1 кв.м, моечная столовой и чайной посуды - 9,4 кв.м, склад для хранения продуктов питания – 6 кв.м.

Вентиляция: естественная через фрамуги, искусственная: локальная вытяжная механическая над плитами в рабочем состоянии; В помещениях столовой для предупреждения залета насекомых окна засечены.

Водоотведение – централизованное, наличие воздушных разрывов при подсоединении моечных и производственных ванн;

Водоснабжение: холодное - централизованное; горячее водоснабжение - централизованное отсутствует, резервный источник горячего водоснабжения – электроводонагревателя 1 на 30 л в столовой, 1 на 80 л на пищеблок.

Кухня оснащена технологическим оборудованием: 1 четырех конфорочная эл. плита с жарочный шкафом, весы для сырой продукции -1шт, мясорубка электрическая для сырой продукции, 2 производственных стола, стеллажи для сушки кухонной посуды, 2 холодильника – удовлетворительное.

Для мытья кухонной посуды установлена: 2-х гнездная моечная раковина: с подводкой холодной и горячей воды через смесители, 1 раковины для мытья рук оборудованы мылом и индивидуальным полотенцем, 1 раковина для мытья сырой продукции.

Для мытья столовой, чайной посуды, и приборов установлена 3-х секционная моечная раковина с подводкой холодной и горячей воды через смесители, для ополаскивания посуды имеется гибкий шланг с душевой насадкой; стеллажи для сушки столовой, чайной посуды и приборов.

Склад для хранения пищевых продуктов: 2-х камерный холодильник (морозильная камера бытового холодильника), шкаф для сыпучих продуктов, стеллаж, психрометр для измерения температурного - влажностного режима в помещении.

Состояние холодильного оборудования удовлетворительное, контроль за температурой холодильного оборудования (с использованием термометров) проводится. «Журнал учета температурного режима холодильного оборудования» имеется, заполняется по форме, ежедневно. Обеспеченность посудой, инвентарем, тарой, разрешенной к применению в достаточном количестве, промаркирована. Состояние посуды – в удовлетворительном состоянии.

Режим уборки – производственные помещения пищеблока содержатся в чистоте. Уборка обеденного зала проводится после каждого приема пищи с применением моющих средств. **Для уборки обеденного зала отсутствует промаркированная емкость для хранения чистой и грязной ветоши.** Для уборки выделен специальный уборочный инвентарь, промаркирован, хранится в отведенном месте.

Режим мытья кухонной, столовой посуды, технологического оборудования, производственных столов, разделочного инвентаря – мытье кухонной и столовой посуды проводится в выделенном месте, последовательно. Все моечные раковины для мытья посуды имеют резиновые пробки. Для хранения столовых приборов имеются металлические кассеты. **Отбор суточных проб проводится не стерильными (или кипяченными) черпаками.** Производственные столы в конце работы моются с использованием моющих и дезинфицирующих средств. Разделочные доски и мелкий деревянный инвентарь после мытья просушивается, хранится на рабочих местах.

Инструкции о правилах мытья посуды и инвентаря имеется.

Уборочный инвентарь – для уборки каждой группы помещений выделен отдельный уборочный инвентарь, промаркирован (для кухни, обеденного зала, склада).

Обеспеченность моющими – имеется кальцинированная сода, дез.средствами - используется «Сульфохлорантин -Д».

Условия доставки (транспортировки) пищевых продуктов, в т.ч. скоропортящихся – транспортировка сырья и пищевых продуктов осуществляется специальным транспортом поставщиков. Договор на поставку продуктов питания с ООО «Нижегородская логистическая компания» от 27.12.2016г. № 81.

Продукты на пищеблок завозятся по заявочной системе.

Документы, удостоверяющие качество и безопасность пищевых продуктов – представлены в полном объеме.

Условия хранения продуктов: сыпучие продукты и овощи хранятся на складе установлен психрометр.

Сроки реализации пищевой продукции соблюдаются. Запрещенной к ввозу в Российскую Федерацию пищевой продукции выявлено не было. Кроме того пищевая продукция республик Белоруссии, Украина обнаружено не было.

Требования к условиям и технология изготовления кулинарной продукции (раздел 8)- соблюдаются, для сырых продуктов и продуктов, прошедших технологическую обработку имеется разное механическое оборудование и инвентарь, который промаркирован. Для обработки сырой продукции используются ванна. Обработку яиц проводят в выделенном месте, имеются 4 емкости, промаркированы. **Для обработки яиц используют дез.средство «Сульфохлорантин - Д», данное дез.средство не предназначено для обработки яиц, согласно инструкции по применению.**

Масло сливочное предварительно подвергается термической обработке для заправки гарниров.

**Технологические карты кулинарных изделий представлены в не полном объеме, а именно: отсутствуют технологические карты на свежие овощи и фрукты.**

При изготовлении картофельного пюре на пищеблоке отсутствует механическое оборудование, используется деревянная толкушка.

Запрещенные блюда и продукты – в меню не выявлены.

Одноименные блюда и гарниры за 2 дня – отсутствуют.

Бракераж: пищевых продуктов, поступающих на пищеблок - проводится, журнал оформлен по установленной форме;

«Журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд»- оформлен, йодированная соль- применяется.

**Отсутствует информация для родителей детей и подростков о проводимых в учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности.**

Суточные пробы имеются, отбор суточных проб проводит повар. **Отбор суточных проб проводится не стерильными (или кипяченными) черпаками. Суточные пробы хранятся в холодильнике в неполном объеме, а именно: отсутствует свежее яблоко от 08.06.2017г..**

Журнал здоровья оформлен, осмотр работников пищеблока на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей проводится.

Документация по питанию: журнал бракеража пищевых продуктов и продовольственного сырья, журнал бракеража готовой кулинарной продукции, журнал здоровья, журнал проведения витаминизации третьих и сладких блюд, журнал учета температурного режима холодильного оборудования, ведомость контроля за рационом питания, изделия представлены, заведены по форме.

Количество сотрудников - 2 человека: 1 зав.хоз, 1 повар. Сотрудники имеют личные медицинские книжки установленного образца с отметкой о прохождении периодического медицинского осмотра и профессиональной гигиенической подготовки.

Личная гигиена персоналом – соблюдается - условия для мытья рук созданы, мыло, полотенца имеются.

Обеспеченность санитарной одеждой – в достаточном количестве - по 3 комплекта на сотрудника.

Заселенность грызунами, насекомыми, проведение дератизационных, дезинфекционных, деинсекционных мероприятий – договор и акты выполненных работ представлены, следов грызунов, мух на объекте не отмечено.

Контроль медработником за соблюдением санитарно-гигиенических, противоэпидемических режимов – проводится. **Ежедневный прием детей с осмотром на педикулез не проводится, согласно представленного журнала осмотра на педикулез, установлено, что осмотр на педикулез проводился только 01.06.2017г. и 05.06.2017г.**

Случаев инфекционных заболеваний на момент проверки не зарегистрировано.

Оценка эффективности оздоровления проводится - на начало оздоровительной смены проведены измерения: вес, рост детей.

Организация производственного контроля: программа производственного контроля за соблюдением требований санитарных правил и норм в учреждении для детей и подростков ГБУ «ЦСПСД «Надежда» Ветлужского района» от 09.01.2017г. – представлена.

#### **В ходе проведения проверки:**

- выявлены** нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых актов):
  1. В туалете для мальчиков установлено педальное ведро в нерабочем состоянии, что является нарушением п.5.8 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул» (далее по тексту СанПиН 2.4.4.2599-10);
  2. На уборочном инвентаре для туалета отсутствует сигнальная маркировка (красного цвета), что является нарушением п.11.10 СанПиН 2.4.4.2599-10;
  3. Для уборки обеденного зала отсутствует промаркированная емкость для хранения чистой и грязной ветоши, что является нарушением п.11.11 СанПиН 2.4.4.2599-10;
  4. Отбор суточных проб проводится не стерильными (или кипячеными) черпаками, что является нарушением п. 5.6 СанПиН 2.4.4.2599-10; п. 14.11, приложение 11 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования» (далее по тексту СанПиН 2.4.5.2409-08);
  5. Для обработки яиц используют дез.средство «Сульфохлорантин -Д», данное дез.средство не предназначено для обработки яиц, согласно инструкции по применению п.5.6 СанПиН 2.4.4.2599-10, п.8.14 СанПиН 2.4.5.2409-08.
  6. Технологические карты кулинарных изделий представлены в не полном объеме, а именно: отсутствуют технологические карты на свежие овощи и фрукты, что является нарушением п.6.11, приложение 5 СанПиН 2.4.5.2409-08;
  7. Отсутствует информация для родителей детей и подростков о проводимых в учреждении мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности, что является нарушением п.10.7 СанПиН 2.4.4.2599-10;
  8. Суточные пробы хранятся в холодильнике в неполном объеме, а именно: отсутствует свежее яблоко от 08.06.2017г., что является нарушением п.14.11, приложение 11 СанПиН 2.4.5.2409-08;
  9. Ежедневный прием детей с осмотром на педикулез не проводится, согласно представленного журнала осмотра на педикулез, установлено, что осмотр на педикулез проводился только 01.06.2017г. и 05.06.2017г., что является нарушением п.13.4 СанПиН 2.4.4.2599-10.

Ответственным за правонарушения является директор Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района» Кисарова Елена Владимировна, согласно п.п. 13.1, 13.6 СанПиН 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима в оздоровительных учреждениях с дневным пребыванием детей в период каникул», согласно п.14.1 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования», приказа «О заключении трудового договора с Е.В. Кисаровой» от 05.08.2016г. №220-л/гу.

В течение плановой выездной проверки в отношении оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «Спутник» на базе Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района» вышеуказанные нарушения были устранены.

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):

нарушений не выявлено  
(нужное отметить знаком ✓)

Просьба руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя об ознакомлении подлежащих проверке лиц с административным регламентом проведения мероприятий по контролю и порядком их проведения на объектах, используемых при осуществлении деятельности

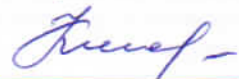
- поступала

(указать дату и время ознакомления, Ф.И.О. ознакомившегося лица)

- не поступала

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

  
(подпись проверяющего)

  
(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые документы:

- ✓ Протокол отбора образцов (проб) продукции, объектов окружающей среды и производственной среды от 01 июня 2017г.;
- ✓ Протокол испытаний готовых блюд на химический состав и калорийность №2666-2668 от 06.06.2017г. (вх.№26-676 от 09.06.2017г.);
- ✓ Протокол испытаний воды №2648 от 05.06.2017г. (вх.№26-677 от 09.06.2017г.);
- ✓ Протокол испытаний пищевых продуктов: соль поваренная №2665 от 01.06.2017г. (вх. №26-678 от 09.06.2017г.);
- ✓ Протокол испытаний смывов №2649-2653 от 02.06.2017г. (вх. №26-679 от 09.06.2017 г.);
- ✓ Протокол испытаний смывов №2654-2663 от 02.06.2017г. (вх. №26-680 от 09.06.2017 г.);
- ✓ Протокол испытаний пищевых продуктов: рыба тушеная №2664 от 05.06.2017г. (вх. №26-681 от 09.06.2017 г.);
- ✓ Экспертное заключение по результатам лабораторных исследований образцов №10-238 от 08.06.2017г. (вход. № 26-238 от 09.06.2017г.).



- ✓ объяснение директора Государственного бюджетного учреждения «Центр социальной помощи семье и детям «Надежда» Ветлужского района» Кисаровой Елены Владимировны.

Протоколы и экспертное заключение по результатам лабораторных исследований образцов выданы филиалом Федерального бюджетного учреждения здравоохранения «Центр гигиены и эпидемиологии в Нижегородской области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском, Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах».

(документы или их копии, связанные с результатами проверки, в том числе (при их наличии) протоколы отбора образцов (проб) продукции, обследования объектов окружающей среды и объектов производственной среды, протоколы (заключения) проведенных исследований (испытаний) и экспертиз, объяснения работников юридического лица, работников индивидуального предпринимателя, на которых возлагается ответственность за нарушения обязательных требований, предписания об устранении выявленных нарушений)

Подписи лиц, проводивших проверку:

Специалист-эксперт территориального отдела  
Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав  
потребителей и благополучия человека по Нижегородской  
области в городском округе город Шахунья, Тоншаевском,  
Тонкинском, Шарангском, Ветлужском, Уренском районах  
Соловьева Ирина Валентиновна

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

директор Государственного бюджетного учреждения  
«Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»  
Ветлужского района» Кисарова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если  
имеется), должность руководителя, иного  
должностного лица или уполномоченного  
представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя)

“ 15 ” июня 2017 г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица  
(лиц), проводившего(их) проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

директор Государственного бюджетного учреждения  
«Центр социальной помощи семье и детям «Надежда»  
Ветлужского района» Кисарова Елена Владимировна.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если  
имеется), должность руководителя, иного  
должностного лица или уполномоченного  
представителя юридического лица,  
индивидуального предпринимателя,  
его уполномоченного представителя, подпись)