

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ГБУ «Многопрофильный
центр «Семья»

от « 01 » 04 2025 г. № 906/2 09

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации деятельности мобильной (междисциплинарной)
бригады ГБУ «Многопрофильный центр «Семья» для оказания
помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет и их родителям,
проживающим в отдалённых районах Городецкого
муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано с целью организации деятельности мобильной (междисциплинарной) бригады (далее – Мобильная бригада) по выездному оказанию услуг ранней помощи детям в возрасте от 0 до 3 лет и их родителям, проживающим в отдалённых районах Городецкого муниципального округа.

1.2. В своей деятельности Мобильная бригада руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Конвенцией ООН о правах инвалидов;
- Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 31.07.2019 N 521н «Об утверждении методических рекомендаций по организации предоставления услуг ранней помощи»;
- Методическими рекомендациями по организации услуг ранней помощи детям и их семьям (утв. Минтрудом РФ, 25.12.2018);
- Уставом и нормативными актами ГБУ «Многопрофильный центр «Семья»;
- Настоящим Положением.

1.3. Деятельность Мобильной бригады осуществляется во взаимодействии с организациями-партнёрами, включая некоммерческие организации.

1.4. Деятельность Мобильной бригады строится на принципах: доступности, бесплатности, открытости, индивидуальности, уважительности, командной работы и компетентности.

1.1. Деятельность мобильной бригады обеспечивают специалисты учреждения.

1.2. Контроль за организацией работы мобильной бригады осуществляет директор учреждения.

1. Цели и задачи мобильной бригады

2.1. Мобильная бригада создается с целью оказания услуг ранней помощи по выездному типу семьям с детьми от 0 до 3 лет, проживающим в отдаленных районах Городецкого муниципального округа.

2.2. Основными задачами мобильной бригады являются:

- выявление детей в возрасте от 0 до 3 лет, потенциально нуждающихся в ранней помощи;
- определение нуждаемости ребенка и семьи в ранней помощи;
- оказание консультативной помощи семьям с детьми в возрасте от 0 до 3 лет по вопросам развития, воспитания, образования; проведение психолого-педагогической диагностики с целью разработки рекомендаций по обучению и развитию детей;
- определение дальнейшего образовательного маршрута ребенка.

3. Организация работы мобильной бригады

3.1 Мобильная бригада обеспечивается соответствующим транспортным средством и оснащается оборудованием, необходимым для оказания услуг.

3.2 Работа мобильной бригады осуществляется по направлениям:

Информационно-консультативное направление:

- информирование родителей об услугах, предоставляемых учреждением;
- консультирование родителей по вопросам воспитания, обучения, развития детей, коррекции нарушений в развитии (риск нарушений), осуществления взаимодействия с детьми в условиях семейного воспитания.

Диагностическое направление:

- комплексное или дифференцированное изучение личности ребенка с использованием диагностических обследований;
- методик психолого-педагогического выявления уровня и особенностей развития различных видов деятельности ребенка: познавательной, речевой, изобразительной, конструктивной, игровой, учебной;
- разработка обоснованных рекомендаций родителям по осуществлению семейного воспитания в зависимости от состояния здоровья ребенка, индивидуальных особенностей его развития, адаптивности к ближайшему окружению, определение дальнейшего конкретного индивидуального маршрута детей.

3.3. Руководство мобильной бригадой осуществляет заведующим отделением оказания социальных услуг детям с ОВЗ и детям-инвалидам.

3.4. Руководитель мобильной бригады:

- организует деятельность мобильной бригады в соответствии с настоящим Положением;
- планирует работу мобильной бригады;
- организует и проводит междисциплинарные совещания для обсуждения результатов диагностики, планирования и корректировки индивидуальных программ ранней помощи;
- координирует деятельность специалистов мобильной бригады, обеспечивая командный подход к решению задач;
- осуществляет контроль за качеством предоставляемых услуг;
- представляет интересы мобильной бригады в других организациях;
- отвечает за ведение необходимой документации.

Состав мобильной бригады формируется заведующим отделением оказания социальных услуг детям с ОВЗ и детям-инвалидам, согласовывается с заместителем директора, доводится до специалистов учреждения, включенных в состав мобильной бригады, утверждается директором учреждения (Приложение 1).

3.5. К работе в составе мобильной бригады привлекаются специалисты учреждения:

- специалисты по социальной реабилитации;
- психологи в социальной сфере;
- специалисты по работе с семьей;
- медицинские сестры;
- специалисты по социальной работе;
- заведующие отделениями учреждения;

3.5. При необходимости в состав мобильной бригады могут входить другие специалисты учреждения.

3.6. Специалисты мобильной бригады осуществляют деятельность в режиме рабочего времени и в рамках должностных обязанностей.

3.7. Выезд мобильной бригады осуществляется на основании заявлений родителей (законных представителей).

3.8. Мобильная бригада организует свою работу по утвержденному графику (Приложение 2).

3.9. График выездов и состав мобильной бригады формирует заведующий отделением оказания социальных услуг детям с ОВЗ и детям-инвалидам на основании поступившего обращения и утверждается директором учреждения.

3.10. Выезд мобильной бригады осуществляется в оптимальные сроки.

3.11. Информирование граждан о деятельности мобильной бригады осуществляется путем разъяснений существующих вопросов по телефону, размещения информационных листов на стендах учреждения, распространения памяток, буклетов, размещения информации на официальном сайте учреждения и сообществах учреждения в социальных сетях.

4. Ответственность и обязанность сторон

4.1. Заведующий отделением оказания социальных услуг детям с ОВЗ и детям-инвалидам несет ответственность за выполнение графика выездов мобильной бригады.

4.2. Специалисты мобильной бригады несут ответственность:

- за качество предоставляемых услуг семьям с детьми от 0 до 3 лет, имеющим нарушения развития, ограничение жизнедеятельности при выездном обслуживании;
- за разглашение персональных данных граждан, а также сведений личного характера, полученных при оказании услуг.

4.3. Родители (законные представители) дают согласие на обработку персональных данных, предоставляют необходимые сведения и документы (по согласованию).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее положение вступает в силу со дня его утверждения и действует до принятия нового.

5.2. Внесение изменений в настоящее положение, утверждение положения в новой редакции осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством.

5.3. Мобильная бригада создается и прекращает свою деятельность в соответствии с приказом директора учреждения.

Приложение 2
к приказу _____

**Состав мобильной (междисциплинарной) бригады ГБУ
«Многопрофильный центр «Семья» для оказания помощи
детям в возрасте от 0 до 3 лет и их родителям,
проживающим в отдалённых районах**

ФИО	Должность
Сбитнева Ирина Валерьевна	заведующий отделением оказания социальных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья и детям - инвалидам
Локтионова Елизавета Владимировна	специалист по социальной реабилитации
Титова Татьяна Владимировна	специалист по социальной реабилитации, психолог в социальной сфере
Галанина Наталья Сергеевна	специалист по социальной реабилитации
Панкратова Валерия Владимировна	специалист по социальной реабилитации
Балуева Татьяна Владимировна	медицинская сестра по массажу
Семенова Людмила Леонидовна	инструктор ЛФК
Божевольнова Ирина Александровна	врач- педиатр
Вожегова Юлия Леонидовна	врач – психиатр
Вилков Владимир Иванович	врач-невролог

Приложение к
Положению

УТВЕРЖДАЮ
директор
ГБУ «Многопрофильный центр
«Семья»

_____ Т.В. Сметанина
«__» _____ 202__ г.

**График выездов мобильной (междисциплинарной) бригады
ГБУ «Многопрофильный центр «Семья» для оказания помощи
детям в возрасте от 0 до 3 лет и их родителям,
проживающим в отдалённых районах**

№ п/п	Дата выезда	Адрес выезда	ФИО, нуждающегося в оказании услуг	Цель/вид услуги	Состав мобильной бригады
1	2	3	4	5	6

