

**Правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг  
Государственного бюджетного учреждения  
«Центр социальной помощи семье и детям города Бор»**

**1. Общие положения.**

1.1. Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям города Бор» (в дальнейшем - Учреждение) – является государственным бюджетным учреждением Нижегородской области, входящим в систему социальной защиты населения Нижегородской области.

**2. Цели и задачи.**

2.1. Основными целями создания и деятельности Учреждения являются:

- предоставление социального обслуживания в полустационарной форме следующим категориям потребителей:

№ п/п	Наименование государственной услуги	Наименование категории потребителей
1	Предоставление социального обслуживания в полустационарной форме включая оказание социально-бытовых услуг, социально-медицинских услуг, социально-психологических услуг, социально-педагогических услуг, социально-трудовых услуг, социально-правовых услуг, услуг в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов, срочных социальных услуг	Несовершеннолетние из числа признанных нуждающимися в социальном обслуживании по следующим обстоятельствам: - гражданин при наличии в семье инвалида или инвалидов, в том числе ребенка-инвалида или детей-инвалидов, нуждающихся в постоянном постороннем уходе; - гражданин при наличии ребенка или детей (в том числе находящихся под опекой, попечительством), испытывающих трудности в социальной адаптации; - гражданин при наличии внутрисемейного конфликта, в том числе с лицами с наркотической или алкогольной зависимостью, лицами, имеющими пристрастие к азартным играм, лицами, страдающими психическими расстройствами, наличие насилия в семье

- Социальные услуги в полустационарной форме социального обслуживания предоставляются несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), отдельным гражданам (далее - получатели социальных услуг):
  - 1) признанным нуждающимися в социальном обслуживании в полустационарной форме;

- 2) имеющим право на получение социальных услуг.

- предоставление социальных услуг семьям и детям, находящимся в социально-опасном положении или иной трудной жизненной ситуации, оказания им помощи в реализации законных прав и интересов;

- повышение статуса и стабильности семьи как общественного института, пропаганды успешной семьи и «детного» образа жизни, гармоничных внутрисемейных отношений;

- содействие в улучшении социального, материального положения, психологического и физического здоровья и благополучия семьи и детей;

- профилактика семейного неблагополучия.

2.2. Предметом деятельности Учреждения являются:

- выявление и дифференцированный учет семей и детей, нуждающихся в социальном обслуживании;

- определение и предоставление конкретных видов и форм социальных услуг.

2.3. Учреждение предоставляет следующие виды социальных услуг:

- социально-бытовые услуги;

- социально-медицинские услуги;

- социально-психологические услуги;

- социально-педагогические услуги;

- социально-трудовые услуги;

- социально-правовые услуги;

- услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности, в том числе детей-инвалидов;

- срочные социальные услуги;

Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг

- содействие в предоставлении медицинской, психологической, педагогической, юридической, социальной помощи, не относящейся к социальным услугам (социальное сопровождение).

### **3. Правила приема в Учреждение.**

3.1. Социальное обслуживание в Учреждении предоставляется на основании договора о предоставлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем, в течение суток с даты представления индивидуальной программы поставщику социальных услуг.

Договор о предоставлении социальных услуг составляется в двух экземплярах. Один экземпляр передается получателю социальных услуг. Второй экземпляр хранится в Учреждении.

При заключении договора о предоставлении социальных услуг получатели социальных услуг должны быть ознакомлены с условиями предоставления социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания, правилами внутреннего распорядка для получателей социальных услуг, получить информацию о своих правах, обязанностях, видах социальных услуг, которые будут им предоставлены, сроках, порядке их предоставления, стоимости оказания этих услуг.

Получатель социальных услуг обязан своевременно в письменной форме информировать поставщика социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг.

3.2. Предоставление срочных социальных услуг в целях оказания неотложной помощи осуществляется в сроки, обусловленные нуждаемостью получателя социальных услуг, без составления индивидуальной программы и без заключения договора о предоставлении социальных услуг. Основанием для предоставления срочных социальных услуг является заявление получателя социальных услуг, а также получение от медицинских, образовательных или иных организаций, не входящих в систему социального обслуживания, информации о гражданах, нуждающихся в предоставлении срочных социальных услуг. Подтверждением предоставления срочных социальных услуг является акт о предоставлении срочных социальных услуг, содержащий сведения о получателе и поставщике этих услуг, видах предоставленных срочных социальных услуг, сроках, дате и об условиях их предоставления. Акт о предоставлении срочных социальных услуг подтверждается подписью их получателя.

3.3. Договор о предоставлении социальных услуг заключается на основании индивидуальной программы получателя социальных услуг (далее – ИППСУ), представленной поставщику социальных услуг. Для заключения договора о предоставлении социальных услуг законный представитель несовершеннолетнего получателя социальных услуг, в том числе являющийся получателем социальных услуг, предъявляет документ, удостоверяющий личность, и документ, подтверждающий законность представительства (в случае заключения договора о предоставлении социальных услуг несовершеннолетнему получателю социальных услуг).

3.4. Договор о предоставлении социальных услуг заключается при наличии:

1) документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего получателя социальных услуг, достигшего 14-летнего возраста, либо свидетельства о рождении (сведений из акта гражданского состояния о 11 рождении) несовершеннолетнего получателя социальных услуг, не достигшего 14-летнего возраста;

2) документов (сведений) о регистрационном учете по месту жительства (месту пребывания) получателя социальных услуг;

3) заключения профильного специалиста (педиатра) о состоянии здоровья несовершеннолетнего ребенка-инвалида, являющегося получателем

социальных услуг, об отсутствии у него противопоказаний для пребывания в общественном месте;

4) индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка инвалида (сведений об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов) (в случае, если получатель социальных услуг признан ребенком-инвалидом).

3.5. Договор о предоставлении социальных услуг в отделениях дневного пребывания заключается при наличии документов, указанных в пункте 9 настоящего документа, и сведений об отсутствии по месту фактического нахождения у несовершеннолетнего получателя социальных услуг инфекционных заболеваний за 21 день до дня обращения с ИПКСУ. Учреждение не вправе требовать от получателя социальных услуг представления следующих документов:

- свидетельства о рождении получателя социальных услуг;
- документов о регистрационном учете по месту пребывания (месту жительства);
- индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида.

Документы, которые поставщик социальных услуг Учреждение не вправе требовать от получателя социальных услуг, получатель социальных услуг вправе представить по личной инициативе, а также вправе представить иные документы, которые, по его мнению, имеют значение для предоставления социальных услуг.

3.6. Социальные услуги в Учреждении предоставляются бесплатно.

Бесплатное социальное обслуживание предоставляется следующим категориям граждан:

1) в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»:

- несовершеннолетним детям;
- лицам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов.
- получателям социальных услуг, если на дату обращения их среднедушевой доход ниже или равен полуторной величине прожиточного минимума, установленного в субъекте Российской Федерации для основных социально-демографических групп населения.

2) в соответствии с Постановлением правительства Нижегородской области от 6 мая 2015 года № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области»:

- гражданам, категории которых предусмотрены частями 1, 2 статьи 31 Федерального закона от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ "Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон);
- гражданам, признанным нуждающимися в социальном обслуживании, при предоставлении им срочных социальных услуг;

- гражданам, признанными нуждающимися в социальном обслуживании при предоставлении социальных услуг в центрах помощи семье и детям.

3.7. Зачисление на полустационарное социальное обслуживание в Учреждение осуществляется приказом Учреждения.

3.8. Продолжительность полустационарного социального обслуживания определяется с учётом индивидуальных потребностей граждан в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Нижегородской области, министерства социальной политики Нижегородской области.

3.9. Организация работы по полустационарному обслуживанию осуществляется в соответствии с индивидуальной и/или групповой программой социальной реабилитации, которой предусмотрен комплекс социально - реабилитационных мероприятий, включающий в себя виды, объёмы и сроки предоставления социальных услуг. На получателя социальных услуг формируется личное дело, содержащее утвержденный пакет документов.

3.10. Подтверждением предоставления социальных услуг является акт о предоставлении социальных услуг.

Противопоказаниями к социальному обслуживанию являются: психические и иные заболевания в стадии обострения; состояние алкогольного и наркотического опьянения; венерические, карантинные, инфекционные заболевания, бактерионосительство, туберкулёзные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения; эпилепсия, сахарный диабет, иные тяжелые заболевания, требующие лечения в специализированных учреждениях здравоохранения; острые инфекционные заболевания; нарушения здоровья, требующие диагностики и лечения по месту жительства.

#### **4. Правила прекращения социального обслуживания.**

Полустационарное социальное обслуживание прекращается в случае:

- подачи получателем социальных услуг или его законным представителем письменного заявления об отказе от социального обслуживания, социальной услуги, с отметкой в индивидуальной программе;
- истечения сроков предоставления социального обслуживания, социальной услуги в соответствии с договором о предоставлении социальных услуг;
- нарушения условий заключенного договора о предоставлении социальных услуг;
- выявления медицинских противопоказаний при наличии соответствующего заключения уполномоченной медицинской организации;
- смерти получателя социальных услуг или ликвидация (прекращение деятельности) поставщика.

Получатель социальных услуг или его законный представитель имеет право отказаться от предоставления социального обслуживания, социальных услуг, в том числе на определенный срок. Отказ оформляется письменным заявлением получателя социальных услуг или его законного представителя на имя руководителя поставщика социальных услуг. Поставщик социальных услуг вносит отказ в ИППСУ. Отказ получателя социальных услуг или его законного

представителя от социального обслуживания, социальной услуги освобождает министерство социальной политики Нижегородской области и поставщика социальных услуг от ответственности за предоставление социального обслуживания, социальных услуг.

Досрочное прекращение социального обслуживания (отчисление) граждан осуществляется на основании приказа Учреждения.

## **5. Права получателей социальных услуг.**

5.1. Получатели социальных услуг имеют право на:

- уважительное и гуманное отношение;
- получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно;
- выбор поставщика или поставщиков социальных услуг;
- отказ от предоставления социальных услуг;
- защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством РФ;
- обеспечение условий пребывания в организациях социального обслуживания, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям;
- социальное сопровождение.

## **6. Обязанности получателей социальных услуг.**

6.1. Получатели социальных услуг обязаны:

- предоставлять в соответствии с нормативными правовыми актами субъекта РФ сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг;
- своевременно информировать поставщиков социальных услуг об изменении обстоятельств, обуславливающих потребность в предоставлении социальных услуг;
- соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг;
- соблюдать правила внутреннего распорядка получателей социальных услуг;
- соблюдать режим, правила и инструкции утвержденные для получателей услуг;
- бережно относиться к имуществу и оборудованию Учреждения, соблюдать чистоту в комнатах и местах общего пользования;
- информировать администрацию Учреждения об утрате или порче имущества и оборудования. Стоимость умышленно испорченного или пропавшего имущества, принадлежащего Учреждению, взыскивается с виновных лиц в соответствии с действующим законодательством;
- соблюдать правила пожарной безопасности.

## **7. Правила разрешения конфликтных ситуаций.**

7.1. В случае возникновения конфликтной ситуации гражданину рекомендуется обратиться к администрации Учреждения.