

**Политика конфиденциальности
в области обработки и защиты персональных данных
пользователей Интернет-сайта
Государственного бюджетного учреждения
«Центр социальной помощи семье и детям города Бор»**

Настоящий документ (далее – «Политика») составлен в соответствии с Федеральным законом 152-ФЗ от 27.07.2006г. "О персональных данных" и представляет собой правила использования Государственным бюджетным учреждением «Центр социальной помощи семье и детям города Бор» данных Интернет-пользователей, собираемых с использованием сайта <http://www.semiadetibor.ru/>.

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ

Сайт – личный сайт, расположенный в сети Интернет по адресу: <http://www.semiadetibor.ru/>.

Учреждение – Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям города Бор».

Пользователь – физическое или юридическое лицо, разместившее свою персональную информацию посредством Формы обратной связи на сайте с последующей целью передачи данных Администрации Сайта.

Форма обратной связи – специальная форма, где Пользователь размещает свою персональную информацию с целью передачи данных Администрации Сайта.

2. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

2.1. Настоящая Политика конфиденциальности является официальным документом Учреждения и определяет порядок обработки и защиты информации о физических и юридических лицах, использующих Форму обратной связи на Сайте.

2.2. Целью настоящей Политики конфиденциальности является обеспечение надлежащей защиты информации о Пользователе, в т.ч. его персональных данных от несанкционированного доступа и разглашения.

2.3. Учреждение принимает технические и организационно-правовые меры в целях обеспечения защиты персональных данных Пользователя от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, распространения, а также от иных неправомерных действий.

2.4. Отношения, связанные со сбором, хранением, распространением и защитой информации о пользователях регулируются настоящей Политикой конфиденциальности и действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Действующая редакция Политики, является публичным документом и доступна любому Пользователю сети Интернет и находится на Сайте по адресу .

2.6. Учреждение не проверяет достоверность получаемой информации о Пользователе.

3. УСЛОВИЯ И ЦЕЛИ СБОРА И ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ

3.1. Персональные данные Пользователя такие как: имя, фамилия, отчество, e-mail, телефон и др., передаются Пользователем Учреждению с согласия Пользователя.

3.2. Передача персональных данных Пользователем Учреждению, через Форму обратной связи означает согласие Пользователя на передачу его персональных данных.

3.3. Учреждение осуществляет обработку информации о Пользователе, в т.ч. его персональных данных, таких как: имя, фамилия, отчество, e-mail, телефон и др., а также дополнительной информации о Пользователе, предоставляемой им по своему желанию, в целях выполнения обязательств перед Пользователем Сайта.

3.4. Обработка персональных данных осуществляется на основе принципов:

- а) законности целей и способов обработки персональных данных и добросовестности;
- б) соответствия целей обработки персональных данных целям, заранее определенным и заявленным при сборе персональных данных;
- в) соответствия объёма и характера обрабатываемых персональных данных способам обработки персональных данных и целям обработки персональных данных;
- г) недопустимости объединения созданных для несовместимых между собой целей баз данных, содержащих персональные данные.

3.5. Учреждение осуществляет обработку персональных данных Пользователя с его согласия для обработки поступающих запросов и связи с Пользователем.

4. Хранение, использование и передача персональных данных

4.1. Персональные данные Пользователя хранятся исключительно на электронных носителях и используются строго по назначению, оговоренному в п.3 настоящей Политики конфиденциальности.

4.2. Персональные данные Пользователя хранятся на электронном носителе Сайта бессрочно.

4.3. Передача данных Пользователя по запросу государственных органов, органов местного самоуправления осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

5. Права и обязанности Пользователей

5.1. Персональные данные Пользователя уничтожаются по желанию самого Пользователя на основании его обращения, либо по инициативе Учреждения без объяснения причин путём удаления Учреждением информации, размещённой Пользователем.

5.2. Пользователи вправе на основании запроса получать от Учреждения информацию, касающуюся обработки его персональных данных.

6. Обращения Пользователей

6.1. Пользователь вправе направлять Учреждению свои запросы, в т.ч. относительно использования/удаления его персональных данных, предусмотренные п.3 настоящей Политики конфиденциальности в письменной форме по адресу, указанному в п.1.

6.2. Запрос, направляемый Пользователем, должен содержать следующую информацию:

для физического лица:

– номер основного документа, удостоверяющего личность Пользователя или его представителя;

– сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

– дату регистрации через Форму обратной связи;

– текст запроса в свободной форме;

– подпись Пользователя или его представителя.

для юридического лица:

– запрос в свободной форме на фирменном бланке;

– дата регистрации через Форму обратной связи;

– запрос должен быть подписан уполномоченным лицом с приложением документов, подтверждающих полномочия лица.

6.3. Учреждение обязуется рассмотреть и направить ответ на поступивший запрос Пользователя в течение 30 дней с момента поступления обращения.

6.4. Вся корреспонденция, полученная Учреждением от Пользователя (обращения в письменной/электронной форме) относится к информации ограниченного доступа и без письменного согласия Пользователя разглашению не подлежит. Персональные данные и иная информация о Пользователе, направившем запрос, не могут быть без специального согласия Пользователя использованы иначе, как для ответа по теме полученного запроса или в случаях, прямо предусмотренных законодательством.