

МУП «Управляющая компания» в лице **директора Колесникова Владимира Владимировича**, действующего на основании Устава, именуемого в дальнейшем «**Поставщик**» с одной стороны, и **Государственное бюджетное учреждение «Центр социальной помощи семье и детям Большемурашкинского муниципального округа»** лице **директора Ванцевой Оксаны Васильевны**, действующей на основании Устава, именуемого в дальнейшем «**Потребитель**» с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ КОНТРАКТА

1. Настоящий договор заключен на основании п.4 ч.1.ст.93 44 ФЗ от 05.04.2013 г «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Предметом настоящего договора являются отпуск питьевой воды по адресу:

**р.п. Большое Мурашкино, ул. Свободы д.76**

«Потребитель» обязуется оплачивать принятую холодную воду установленного качества в объеме **100 м.куб** и соблюдать предусмотренный настоящим договором режим ее потребления, обеспечивать безопасность эксплуатации находящихся в его ведении водопроводных сетей и исправность используемых приборов учета воды.

1.1. Граница балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) водопроводных сетей «Потребителя» и организации «Поставщика» определяется в акте о разграничении балансовой принадлежности (эксплуатационной ответственности) согласно Приложению № 1.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

#### 2.1. «Поставщик» обязан:

2.1.1. Производить расчеты с «Потребителем» по действующим тарифам, утверждённым Решением Региональной службы по тарифам Нижегородской области.

2.1.2. Выставлять «Потребителю» для оплаты один раз в месяц счет и УПД.

#### 2.2 «Потребитель» обязан:

2.2.1. Предоставить «Поставщику» на момент заключения настоящего контракта расчет заявку на потребляемое количество воды по месяцам.

2.2.2. «Потребитель» обязан содержать в сохранности оборудование коммунального водопровода, расположенное в пределах занимаемого им помещения.

2.2.3. Обеспечивать нормальную техническую эксплуатацию водопроводных сетей.

2.2.4. Сообщить «Поставщику» о выезде из занимаемого помещения.

2.2.5. Сообщать письменно в десятидневный срок обо всех изменениях наименования, юридического статуса, реорганизации или ликвидации, о банковских или почтовых реквизитах «Потребителя», а также об изменении должности и фамилии ответственного за водоснабжение, об изменении количества расходуемой воды, об установку насосов, об изменении нахождения водомерного узла.

### 3. ПОРЯДОК УЧЁТА И РАСЧЁТОВ

3.1. Для учета объемов поданной Потребителю холодной воды стороны используют приборы учета воды, а в случае их отсутствия в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.2. При временном снятии «Поставщиком» прибора учета ХВС в случае его неисправности, количество израсходованной воды определяется по среднесуточному расходу за предыдущие три расчётных месяца. Такой порядок работы сохраняется на срок до установки нового прибора учета ХВС и перерасчет за предыдущее время не производится.

3.3. В случаях перебоя в водоснабжении не по вине «Потребителя» продолжительностью свыше трех суток, расчет за отпущенную воду, при отсутствии прибора учета ХВС, производится за время фактической подачи воды.

3.4. При отсутствии автоматических затворов, не герметичном закрытии ревизий, не исправном состоянии санитарных приборов, водопроводных линий, принадлежащих потребителю, не соблюдения правил эксплуатации водопровода и правил пользования коммунальным водопроводом- ответственность за подтопление помещений и вызванный этим материальный ущерб несет «Потребитель».

3.5. Представитель «Поставщика» ( при предъявлении удостоверения) имеет право осмотров всех водопроводных сооружений, находящихся на территории «Потребителя». «Потребитель» обязан оказывать содействие представителю «Поставщика» при осмотре и снятии показаний прибора учета ХВС.

ОТПРАВЛЕНО	МУП «УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ», Смирнова Мария Павловна Эл.доверенность №27ba5380-f716-432d-a77b-08c9d5f77419	19.01.26 11:01 (MSK)	Сертификат 3E36C9007BB2D5B141778F1E53517C66
УТВЕРЖДЕНО	ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА», Ванцева Оксана Васильевна, Директор	19.01.26 14:07 (MSK)	Сертификат 581820722D5B89BB2A910DFFB0BB02D4

**4. РАСЧЕТЫ**

- 4.1. Оплата производится по показаниям прибора учёта воды  
- в период с 01.01.2026 г. по 30.09.2026 г. оплата производится по тарифу 64,60 руб./ м3 без учета НДС. (с учетом НДС 67,83 руб./м3).  
- в период с 01.10.2026 по 31.12.2026 г. оплата производится по тарифу 69,76 руб./ м3 без учета НДС. (с учетом НДС 73,25 руб./м3).

С 01.01.2025 года поставщик признан плательщиком НДС с правом применения специальной ставки 5%. Решения Региональной службы по тарифам Нижегородской области № 55/39 от 04.12.2025 года.

**Всего сумма контракта составляет 7 054,00 рубля.**

4.2. Счета отправляются электронно «Потребителю» или пересылаются по почте.

4.3. «Потребитель» рассчитывается за пользование водой перечислением денежных средств на расчётный счёт «Поставщика» не позднее 20 числа месяца, следующего за расчётным на основании счета. Предусматривается авансирование оплаты за коммунальные услуги.

4.4. Претензии за неправильную выписку счетов (вычисление суммы, тарификацию и пр.) заявляется «Поставщику» не позднее пяти дней со дня вручения счёта. Предъявление претензий не приостанавливает оплату соответствующего счёта в полной сумме установленный срок. При установлении правильности претензий излишки сумм, полученных «Поставщиком», засчитываются в погашении следующих платежей.

4.5. В случае не соблюдения условий по оплате, изложенных в настоящем разделе, или при наличии задолженности по настоящему контракту, денежные средства, поступающие в оплату, вне зависимости от назначения платежа, зачисляются в счет ранее образовавшейся задолженности.

4.6. Сверка расчетов по настоящему договору проводится между «Потребителем» и «Поставщиком» не реже чем один раз в квартал по инициативе одной из сторон путем составления и подписания сторонами соответствующего акта.

Сторона, иницирующая проведение сверки расчетов, составляет и направляет другой стороне подписанный акт сверки расчетов в 2 экземплярах любым доступным способом (почтовое отправление, телеграмма, факсограмма, телефонограмма, информационно-телекоммуникационная сеть «Интернет»), позволяющая подтвердить получение такого уведомления адресатом. Другая сторона обязана подписать акт сверки расчетов в течении 3 рабочих дней со дня его получения или предоставить мотивированный отказ от его подписания с направлением своего варианта акта сверки расчетов.

В случае неполучения ответа в течение 10 рабочих дней со дня направления стороне акта сверки расчетов, направленный акт считается согласованным и подписанным обеими сторонами.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТИ СТОРОН

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему контракту Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

5.2. Ни одна из Сторон не будет нести ответственности за полное или частичное неисполнение одной из Сторон своих обязанностей. Если неисполнение будет являться следствием обстоятельств непреодолимой силой таких как: пожар, наводнение, землетрясение, забастовки и другие стихийные бедствия, война и военные действия или другие обстоятельства, находящиеся вне контроля Сторон, препятствующие выполнению настоящего договора, возникшие после заключения договора. Если любое из таких обстоятельств непосредственно повлияло на неисполнение обязательства в срок, указанный в контракте, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

5.3. В случае просрочки исполнения «Потребителем» обязательств, предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения «Потребителем» обязательств, предусмотренных контрактом, «Поставщик» вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пена начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного контракта срока исполнения обязательства, в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пеней ставки рефинансирования Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы.

5.4. Сторона, для которой сделалось невозможным исполнение обязательств по контракту, обязана не позднее пяти дней с момента их наступления и прекращения в письменной форме уведомить другую Сторону о наступлении, предполагаемом сроке действия и прекращении вышеуказанных обстоятельств.

## 6. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ СПОРОВ

6.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами, будут разрешаться путем переговоров. Одновременно с этим документ подписан ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Идентификатор: eed4080f-9f71-42ba-a9c4-85aa645369b1

6.2. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры подлежат рассмотрению в Арбитражном суде Нижегородской области. 19.01.26 11:01 Сертификат 3E36C9607BB205B4117F81E55317C66

УТВЕРЖДЕНО

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТ  
СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ  
БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОКРУГА"**, Ванцева Оксана Васильевна, Директор

**19.01.26 14:07**  
(MSK)

Сертификат 581820722D5B89BB2A910DFFB0BB02D4

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Срок действия настоящего контракта: с 01 января 2026 года по 31 декабря 2026 года.

7.2. Настоящий контракт может быть расторгнут по обоюдному согласию Сторон.

7.3. Если ни одна из Сторон не заявит о своём желании расторгнуть настоящий контракт за один месяц до окончания срока действия, настоящий контракт считается пролонгированным на следующий год на тех же условиях.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Во всём остальном, что не предусмотрено настоящим контрактом, стороны руководствуются законодательством РФ.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему контракту действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежащее уполномоченными на то представителями сторон.

8.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку уполномоченными лицами.

8.4. Настоящий контракт, вступает в силу с момента его подписания сторонами.

8.5. Настоящий контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

## 9. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН:

### «ПОСТАВЩИК»

**МУП «Управляющая компания»**

606360, р.п. Большое Мурашкино, ул. Задоменка д.5

ИНН 5204001114 КПП 520401001

р/с 40702810842000043387 в Волго-Вятский Банк ПАО Сбербанк

к/с 30101810900000000603

БИК 042202603 ОКАТО 22210551000

ОКПО 58963499 ОГРН 1075222000083

ОКТМО 22510000

Дата постановки на учет в налоговом органе 13.02.2007 года (Свидетельство 52№ 003514592)

Эл. адрес: buh.ukbmur@mail.ru

uk\_bmur@mts-nn.ru

телефон: 8-831-67-5-13-39

**Директор МУП «Управляющая компания»**

\_\_\_\_\_ **В.В. Колесников**

### «ПОТРЕБИТЕЛЬ»

**ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Большемурашкинского муниципального округа»**

606360 р.п. Большое Мурашкино, ул. Свободы д.76

ИНН 5204003136/520401001

ОГРН 1025200934461

ОКПО 59627272

ОКТМО 22510000

(Министерство финансов Нижегородской области (ГБУ «ЦСПСД Большемурашкинского муниципального округа» л/с 20005080960) ОКЦ № 1 Волго-Вятское ГУ Банка России// УФК по Нижегородской области г. Нижнего Новгорода

Единый казначейский счет 40102810745370000024

Казначейский счет 03221643220000003200

БИК 012202102

**Директор ГБУ «ЦСПСД Большемурашкинского муниципального округа»**

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: eed4080f-9f71-42ba-a9c4-85aa645369b1

ОТПРАВЛЕНО	<b>МУП "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ"</b> , Смирнова Мария Павловна Эл.доверенность №2705/2024 от 13.01.2024 г. № 7b-08c9d3f77419	<b>19.01.26</b> 11:01 (MSK)	Сертификат 3E36C9007BB2D5B141778F1E53517C66
УТВЕРЖДЕНО	<b>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА"</b> , Ванцева Оксана Васильевна, Директор	<b>19.01.26</b> 14:07 (MSK)	Сертификат 581820722D5B89BB2A910DFFB0BB02D4

**А К Т № 21**  
**разграничения балансовой принадлежности и**  
**эксплуатационной ответственности**  
 от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**1. Комиссией в составе:**  
**МУП «Управляющая компания»:**

**Директор предприятия**  
**Колесников Владимир Владимирович**

**ГБУ «ЦСПСД Большемурашкинского**  
**муниципального округа»**

**Директор ГБУ «ЦСПСД»**  
**Ванцева Оксана Васильевна**

1. Установлены границы ответственности за техническое состояние и эксплуатацию водопроводной сети, находящейся по адресу: р.п. Большое Мурашкино, ул. Свободы д.76

**ГРАНИЦЕЙ БАЛАНСОВОЙ ПРИНАДЛЕЖНОСТИ УСТАНОВЛИВАЕТСЯ:**

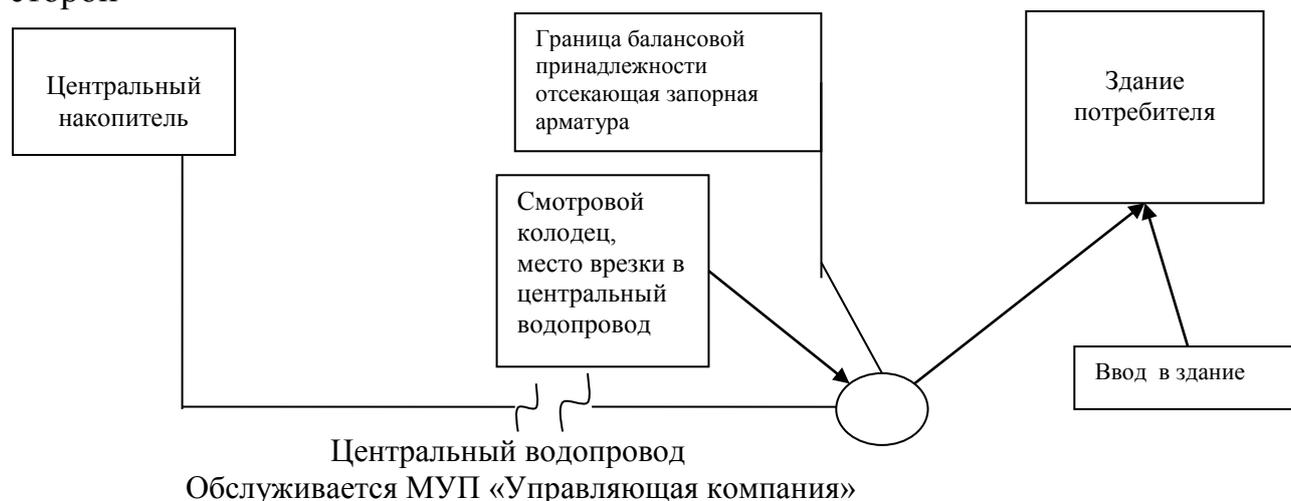
<b>Обслуживание и ответственность МУП «Управляющая компания»</b>	<b>ГБУ «ЦСПСД Большемурашкинского муниципального округа»</b>
<b>Граница:</b> Трубопровод водопровода проходящий через смотровой колодец, до отсекающей запорной арматуры.	<b>Граница:</b> Трубопровод ввода водопровода от отсекающей запорной арматуры в смотровом колодце.
Водопровод расположенный до границы ответственности и обслуживания, принадлежит «Поставщику», и им обслуживается.	Водопровод, расположенный за границей ответственности и обслуживания в сторону принадлежит последнему и им обслуживается.

2. Границы эксплуатационной ответственности совпадают с границей балансовой принадлежности.

3. Принципиальная схема врезки водопровода Абонента в водопровод Поставщика

**Поясняющая схема к акту № 21**

Разграничения балансовой принадлежности и эксплуатационной ответственности сторон



**ПОДПИСИ:**

**МУП «Управляющая компания»:** \_\_\_\_\_

**В.В. Колесников** "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: eed4080f-9f71-42ba-a9c4-85aa645369b1

ОТПРАВЛЕНО **МУП "УПРАВЛЯЮЩАЯ КОМПАНИЯ"**, Смирнова Мария

**19.01.26** 11:01

Сертификат 3E36C9007BB2D5B141778F1E53517C66

**ГБУ «ЦСПСД Большемурашкинского муниципального округа»**

**О.В. Ванцева**

Эл.доверенность №27ba5380-f716-432d-a77b-08c9d3f77419

УТВЕРЖДЕНО **ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТАМ БОЛЬШЕМУРАШКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА"**, Ванцева Оксана Васильевна, Директор

**19.01.26** 14:07 (MSK)

Сертификат 581820722D5B89BB2A910DFFB0BB02D4