

Территориальный отдел  
Управления Роспотребнадзора  
по Нижегородской области в  
Автозаводском, Ленинском  
районах города Нижнего  
Новгорода и Богородском  
районе

г. Нижний Новгород  
пр-т Ильича, 3

(место составления акта)

“ 18 ” октября 20 19 г.

(дата составления акта)

13 часов 00 минут

(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**  
**органом государственного контроля (надзора) юридического лица,**  
**индивидуального предпринимателя**

**№19275223**

с 10.00 «04» октября 2019г.  
по 13.00 «18» октября 2019 г.

(время и дата)

по адресу: Нижегородская область, г. Богородск, ул.  
Фрунзе, дом 4

(место проведения проверки)

На основании: распоряжения зам.руководителя Управления Роспотребнадзора по  
Нижегородской области Садыковой Н.А. № 19275223 от «27» сентября 2019 г.

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата), фамилии, имени, отчества (в случае, если имеется), должность руководителя, заместителя руководителя органа  
государственного контроля (надзора), органа муниципального контроля, издавшего распоряжение или приказ о проведении проверки)

была проведена плановая проверка в отношении: отношении Государственное бюджетное  
учреждение Нижегородской области "Центр социальной помощи семье и детям Богородского  
района" ИНН 5245004499 ОГРН 1025201454255, осуществляющего деятельность по адресу:  
Нижегородская область, г. Богородск, ул. Фрунзе, дом 4

(полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование юридического лица,  
фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

" \_\_ " \_\_ 20 \_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

" \_\_ " \_\_ 20 \_\_ г. с \_\_ час. \_\_ мин. до \_\_ час. \_\_ мин. Продолжительность \_\_\_\_\_

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений  
юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя  
по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 11 рабочих дней  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в  
сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Нижегородской области в  
Автозаводском, Ленинском районах города Нижнего Новгорода и Богородском районе  
(наименование органа государственного контроля (надзора) или органом муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки **ознакомлен:**  
(заполняется при проведении выездной проверки)

10.00 « 04 » октября 2019г  
(время) (дата)

  
подпись

Антонова Н.Ф.  
(фамилия, имя, отчество)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки: не требуется

(заполняется в случае проведения внеплановой проверки с органами прокуратуры)  
Лицо(а), проводившие проверку: Валутину Елену Вячеславовну - специалиста-эксперта Территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах г.Н.Новгорода и Богородском районе (руководитель группы).

с привлечением к участию в проверке экспертов, представителей экспертной организации; не требуется (фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию к проверке экспертов, экспертных организаций указывается (фамилии, имена, отчества (в случае, если имеется), должности экспертов и/или наименование экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали: директор Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Центр социальной помощи семье и детям Богородского района" Антонова Н.Ф.

(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В результате проведенных мероприятий по контролю установлено:

Предписание №188 от 07.12.2018г. (пункты 2,3,4,5) выполнено полностью:

1. Проведен декоративный ремонт стен вдоль лестничного марша на втором этаже, в раздевалке для детей.
2. Проведен декоративный ремонт стен в кабинете психолога.
3. Для проведения занятий приобретена ученическая мебель (столы и стулья) в соответствии с росто-возрастными особенностями детей.
4. Уровень искусственной освещенности в игровой №1 и игровой №2 доведен до санитарных требований (протокол измерений искусственной освещенности №1217-ФФ от 10.10.2019г.)

✓ выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами: не выявлены.  
указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора), органов муниципального контроля (с указанием реквизитов выданных предписаний):  
нарушений выявлено \_\_\_\_\_

Запись в Журнал учёта проверок, проводимых органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учёта проверок, проводимых органом государственного контроля (надзора), органом муниципального контроля в отношении юридического лица, индивидуального предпринимателя отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

\_\_\_\_\_ (подпись проверяющего)

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

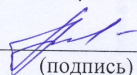
Прилагаемые документы:

-Протокол замеров искусственной освещенности №1217-ФФ от 10.10.2019г.

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):  
директор Государственного бюджетного учреждения Нижегородской области "Центр социальной помощи семье и детям Богородского района" Антонова Н.Ф.

(Фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

« 18 октября 2019 г. \_\_\_\_\_

  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (подпись уполномоченного должностного лица (лиц) проводивших проверку)

В соответствии с частью 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" разъясняю, что в случае несогласия с фактами, выводами, предложениями, изложенными в акте проверки, либо с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение пятнадцати дней с даты получения акта проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, в отношении которого проведена проверка, вправе представить в соответствующий орган государственного контроля (надзора) в письменной форме возражения в отношении акта проверки и (или) выданного предписания об устранении выявленных нарушений в целом или его отдельных положений с приложением документов, подтверждающих обоснованность таких возражений, или их заверенные копии либо в согласованный срок передать их в орган государственного контроля (надзора).

Положения части 12 статьи 16 Федерального закона от 26.12.2008 N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля" мне разъяснены и понятны.

Антонова Наталья Сергеевна и.о. директора  
(фамилия, имя, отчество (в случае, если имеется), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя).

Подписи лиц, проводивших проверку: \_\_\_\_\_



Валутина Елена Вячеславовна