

07.09.2022 номер КНМ 52230041000103306022

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:

<https://private.proverki.gov.ru/private/knm/13378139>



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ



**ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО НАДЗОРУ В СФЕРЕ ЗАЩИТЫ ПРАВ ПОТРЕБИТЕЛЕЙ И БЛАГОПОЛУЧИЯ ЧЕЛОВЕКА**

**Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах г. Нижнего Новгорода и Богородском районе**

от 30.11.2023 № 2023-52-13-27-1674 -ДП

15 час. 00 мин.

**г. Н.Новгород, пр. Ильича, д. 3**

(место составления акта)

### **Акт документарной плановой проверки**

(плановой/внеплановой)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением начальника территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах г.Н.Новгорода и Богородском районе - главного государственного санитарного врача по Автозаводскому, Ленинскому районам города Нижнего Новгорода и Богородскому району Бернюковой Ирины Владимировны № 2023-52-13-27-1674-ДП от 30.10.2023г. учетный номер в ЕРКНМ 52230041000103306022

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий)

2. Документарная проверка проведена в рамках федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля)

3. Документарная проверка проведена:

Санкиной Елизаветой Сергеевной - специалистом – экспертом территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Нижегородской области в Автозаводском, Ленинском районах г.Н.Новгорода и Богородском районе

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспекторов) после принятия решения о проведении документарной проверки такой инспектор (инспекторы) указывается (указываются), если его (их) замена была проведена после начала документарной проверки)



4. К проведению документарной проверки были привлечены:

эксперты (экспертные организации): не требуются

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа по аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации)

5. Документарная проверка проведена в отношении:

деятельности, действий (бездействий) ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ БОГОРОДСКОГО РАЙОНА» (ГБУ НО «ЦСПСД Богородского района») ИНН 5245004499 ОГРН 1025201454255, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования.

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению):

Нижегородская область, г. Нижний Новгород, пр.Ильича, 3

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемое лицо:

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ БОГОРОДСКОГО РАЙОНА» (ГБУ НО «ЦСПСД Богородского района») ИНН 5245004499 ОГРН 1025201454255, 607603

Нижегородская область, г.Богородск, ул.Фрунзе, д.4

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка)

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

с "17" ноября 2023г. г., 10 час. 00 мин.

по "30" ноября 2023г., 10 час. 00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки, при необходимости указывается часовой пояс)

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

с "7" ноября 2023 г., 09 час. 00 мин.

по "17" ноября 2023 г., 10 час. 00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки)

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.

по " " \_\_\_\_\_ г., \_\_\_\_\_ час. \_\_\_\_\_ мин.



(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки)

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

5 часов

(часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица)

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов и их рассмотрение:

режим дня, расписание занятий, список воспитанников по группам с указанием их роста и возраста, договор на оказание услуг по организации питания, примерное меню, накопительная ведомость за месяц, гигиенический журнал (сотрудников, принимающих участие в раздаче пищи), журнал учета температурного режима холодильного оборудования, договоры на дератизацию и дезинсекцию, акты выполненных работ по дератизации и дезинсекции, документы по оценке заселенности объекта грызунами, договор на вывоз ТКО, договор на обслуживание вентиляционной системы учреждения, акт о проведении ревизии, очистки и контроле за эффективностью работы вентиляционных систем, договор на утилизацию ртути-содержащих ламп, договор на медицинское обслуживание, список сотрудников договор на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, личные медицинские книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе; программа производственного контроля, документы подтверждающие проведение производственного контроля; журнал осмотра детей на педикулез, паспорта на бактерицидные облучатели, , перечень помещений с указанием площадей. Перечень применяемых моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков, инструкции по применению дезинфицирующих средств, сертификаты на моющие и дезинфицирующие средства, сведения о количестве рециркуляторов, паспорта на бактерицидные облучатели, журнал учета времени работы установок по обеззараживанию воздуха. Приказ об организации питьевого режима. При использовании бутилированной воды: договор на поставку, документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды.

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза)

в следующие сроки:

с "17" ноября 2023 г., 10 час. 00 мин.

по "30" ноября 2023 г., 10 час. 00 мин.

по месту г.Н.Новгород, пр.Ильича, д.3.

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлено:

30.11.2023г. письменное объяснение директора ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ БОГОРОДСКОГО РАЙОНА» (ГБУ НО «ЦСПСД Богородского района») Антоновой Н.Ф.

(указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту)

2)

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям)

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения:

режим дня, расписание занятий, список воспитанников по группам с указанием их роста и возраста, договор на оказание услуг по организации питания, примерное меню, накопительная ведомость за месяц, гигиенический журнал (сотрудников, принимающих участие в раздаче пищи), журнал учета температурного режима холодильного оборудования, договоры на дератизацию и дезинсекцию, акты выполненных работ по дератизации и



дезинсекции, документы по оценке заселенности объекта грызунами, договор на вывоз ТКО, договор на обслуживание вентиляционной системы учреждения, акт о проведении ревизии, очистки и контроле за эффективностью работы вентиляционных систем, договор на утилизацию ртутьсодержащих ламп, договор на медицинское обслуживание, список сотрудников договор на проведение предварительных и периодических медицинских осмотров, личные медицинские книжки с результатами медицинских обследований и лабораторных исследований, сведениями о прививках, о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации с допуском к работе; программа производственного контроля, документы подтверждающие проведение производственного контроля; журнал осмотра детей на педикулез, паспорта на бактерицидные облучатели, , перечень помещений с указанием площадей. Перечень применяемых моющих и дезинфицирующих средств, кожных антисептиков, инструкции по применению дезинфицирующих средств, сертификаты на моющие и дезинфицирующие средства, сведения о количестве рециркуляторов, паспорта на бактерицидные облучатели, журнал учета времени работы установок по обеззараживанию воздуха. Приказ об организации питьевого режима. При использовании бутилированной воды: договор на поставку, документы, подтверждающие качество и безопасность бутилированной воды.

(указываются рассмотренные при проведении документарной проверки документы и сведения, в том числе: 1) находившиеся в распоряжении контрольного (надзорного) органа); 2) представленные контролируемым лицом; 3) полученные посредством межведомственного взаимодействия, 4) иные (указать источник).

12. По результатам документарной проверки установлено:  
нарушения обязательных требований :

1. В нарушение п.2.1 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», п.2.1. СП 2.1.3678 -20 «Санитарно – эпидемиологические требования к эксплуатации помещений, зданий, сооружений, оборудования и транспорта, а также условиям деятельности хозяйствующих субъектов, осуществляющих продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг»; п.11 СанПиН 3.3686-21"Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" не организован производственный контроль за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов в соответствии с утвержденной приказом (№ 4 от 11.01.2022) директором программой производственного контроля (далее – ППК) за 2023 год, а именно не представлены результаты исследования питьевой воды ( 2 раза в год, а именно: 1 проба по химическим показателям на запах, цвет, мутность, 1 проба по микробиологическим показателям на ОМЧ, ОКБ, ТКБ); измерение микроклимата (программой запланировано 1 раз в год в 1 помещении для проведения занятий по образовательной программе); измерение освещенности (программой запланировано 1 раз в год в 1 помещении для проведения занятий по образовательной программе); температуры воздуха (программой запланировано ежедневно во всех помещениях); параметров освещенности ( 1 раз в год в темное время суток 1 помещение для проведения занятий по образовательной программе в пяти точках)
2. В нарушение п.101 СанПиН 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней" нарушается кратность плановых обследований на заселенность членистоногими, фактически проводится 1 раз в месяц, согласно санитарным требованиям обследование необходимо проводить 2 раза в месяц.
3. В нарушение п. 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» у сотрудников Широковой Т. И.; Шершиковой С. Ю.; Елагиной Е. В.; Щиголовой Е.В; не пройдена в срок вакцинация против дифтерии. Нарушение устранено в ходе проверки, а именно: вакцинация против дифтерии поставлена 23.11.2023 у Щиголовой Е.В., Шершиковой С.Ю., Елагиной Е.В., 24.11.2023 у Широковой Т.И.

Ответственным за нарушения является директор ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ «ЦЕНТР СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ СЕМЬЕ И ДЕТЯМ БОГОРОДСКОГО РАЙОНА» (ГБУ НО «ЦСПСД Богородского района») Антонова Н.Ф.

(указываются выводы по результатам проведения документарной проверки:



1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документарной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в пункте 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия)

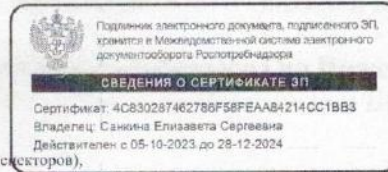
13. К настоящему акту прилагаются:

- ✓ требование о предоставлении документов №2023-52-13-27-1674-ДП от 07.11.2023
- ✓ ответ на требование о предоставлении документов №2023-52-13-27-1674-ДП вх.17.11.2023 №52-27-4850-2023.

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), заполненные проверочные листы (в случае их применения), а также документы и иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований)

Специалист-эксперт  
Санкина Е.С.

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя группы инспекторов),  
проводившего документарную проверку)



Санкина Елизавета Сергеевна –специалист-эксперт ТО в Автозаводском, Ленинском районах города  
Нижего Новгорода, Богородском районе 295-70-85

*Санкина Е.С.* (фамилия, имя, отчество (при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документарной проверки,  
контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

srcnes@soc.bgr.nnov.ru

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет  
на специализированном электронном портале <\*>

В случае несогласия с настоящим актом Вы можете обжаловать его в течение 30 календарных дней со дня получения информации о составлении обжалуемого акта (статья 40 Федерального закона "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации") с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), перейдя по ссылке <https://knd.gosuslugi.ru/> или с помощью QR-кода:



<\*> Отметка размещаются после реализации указанных в них действий.