

ПОЛОЖЕНИЕ О КУЛЬТУРНО-БЫТОВОЙ КОМИССИИ

В ГБУ «Бутурлинский дом-интернат для престарелых и инвалидов» создана культурно-бытовая комиссия для привлечения престарелых и инвалидов к активному участию в воспитательной, культурно-массовой работе, приусадебном хозяйстве, самообслуживании и в улучшении бытовых условий проживающих.

1. Организация комиссии

1. Культурно-бытовая комиссия является общественной организацией получателей социальных услуг. Она создаётся в домах-интернатах престарелых и инвалидов общего типа.

2. Культурно-бытовая комиссия назначается директором учреждения из числа сотрудников и получателей социальных услуг, которые по состоянию здоровья могут принимать участие в работе комиссии, в количестве 5 человек сроком на три года.

Члены культурно-бытовой комиссии избирают из своего состава председателя, заместителя и секретаря.

3. В случае выбытия члена культурно-бытовой комиссии из ГБУ «Бутурлинский дом-интернат», невыполнения ими возложенных обязанностей производится переназначение состава комиссии.

2. Содержание работы комиссии

1. Культурно-бытовая комиссия проводит следующую работу:

- совместно с администрацией ГБУ «Бутурлинский дом-интернат» знакомит получателей социальных услуг с Постановлениями правительства,

приказами министерства социальной политики и мобилизует клиентов на

их практическое претворение в жизнь;

- проводит совместно с медицинским персоналом разъяснительную работу

среди получателей социальных услуг о соблюдении правил личной гигиены, благоустройстве и озеленении территории ГБУ «Бутурлинский дом - интернат»;

- проводит совместно с медицинским персоналом разъяснительную работу среди получателей социальных услуг об оздоравливающем влиянии труда на организм человека и улучшение его общего состояния и в соответствии с медицинским заключением или трудовой рекомендацией ВТЭК содействует широкому участию обеспечиваемых в работе по благоустройству и озеленению территории дома – интерната, текущем ремонте помещений, уборке комнат, работе в пищеблоках;

- проводит разъяснительную работу среди получателей социальных услуг о необходимости бережливого отношения к обмундированию, оборудованию и инвентарю, находящимся в комнатах, столовой, комнате отдыха;

- совместно с администрацией участвует в организации концертов, обеспечивает их газетами, журналами, настольными играми. Проводит в комнате отдыха лекции, доклады, беседы на политические, научные, медицинские темы, показ кинофильмов, помогает библиотеке в обслуживании читателей, следит за сохранностью книг и пополнением библиотеки новой литературой, доставку газет, книг, журналов постельно-больным, устраивает для них читки газет, журналов, политической и художественной литературы, организует кружки художественной самодеятельности.

- рассматривает и вносит предложения администрации дома по поощрению престарелых и инвалидов, за активное участие в общественно-полезном

труде, проведении культурно-бытовых мероприятий, образцовое поведение в быту;

- рассматривает на своих заседаниях случаи нарушения престарелыми и инвалидами правил внутреннего распорядка, принимает к ним меры общественного воздействия, ставит перед администрацией дома вопрос о наложении на виновных административных взысканий, а в отношении злостных нарушителей выносит вопрос об исключении их из дома на обсуждение общего собрания престарелых и инвалидов;

3. Порядок работы комиссии

1. Культурно-бытовая комиссия организует в зависимости от надобности следующие группы:

- организация и проведения культурно-массовой работы;

- поддержание общественного порядка получателей социальных услуг.

Состав групп комплектуется из престарелых и инвалидов желающих принять участие в работе. Группы работают под руководством одного из членов культурно-бытовой комиссии.

2. При обнаружении злоупотреблений и других незаконных действий, члены комиссии составляют соответствующие акты и передают их директору ГБУ «Бутурлинский дом-интернат» для привлечения виновных к ответственности.

3. Заседания комиссии проводятся по мере поступлений докладных, внеплановые заседания по факту незаконных действий со стороны получателей социальных услуг или работников учреждения.

4. Культурно-бытовая комиссия отчитывается о своей работе на общем собрании или собрании представителей престарелых и инвалидов не реже двух раз в год.

5. Комиссия контролирует выполнение антикоррупционных мероприятий в Учреждении.

6. Все решения данной комиссии протоколируются секретарем.

7. Все протокола собраний регистрируются в журнале, с отметкой темы собрания. Ответственный за ведение данного журнала секретарь комиссии.

