

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом директора ГБУ  
«Большемурашкинский дом-интернат»  
от «30» декабря 2020 года № 135

**Положение о медицинском персонале  
ГБУ «Большемурашкинский дом-интернат для  
престарелых и инвалидов»**

**1. Общие положения.**

Медицинский персонал является структурным подразделением Учреждения. Предназначен для организации медицинского и социального обслуживания проживающих дома-интерната.

Медицинский персонал необходим для проведения комплекса медицинских, лечебно-профилактических, социально-реабилитационных и гигиенических мероприятий, отвечающих санитарно-эпидемиологическим, противопожарным требованиям и требованиям техники безопасности.

В своей деятельности медицинский персонал руководствуется действующим законодательством РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами Минздравсоцразвития РФ, Министерства социальной политики, Уставом Учреждения, данным Положением.

**2. Задачи и функции медицинского персонала.**

1. Основными задачами медицинского персонала является:

- Осуществление комплекса мероприятий медицинского, социального и лечебного характера.
- Организация выполнения видов медицинской деятельности в соответствии с выданной лицензией.
- Обеспечение ухода и надзора за проживающими, их отдыха, досуга лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий.

2. Медицинский персонал:

- Производит прием и размещение граждан в соответствии с профилем учреждения, обеспечивает адаптацию граждан к новой обстановке и коллективу создание для проживающих благоприятных условий жизни.
- Организует рациональное, в том числе диетическое питание проживающих с учетом их возраста и состояния здоровья.

- Осуществляет уход за проживающими в соответствии с установленными режимами содержания.
- Организует медицинское обслуживание и лечение, проведение медицинской реабилитации и консультаций врачей - специалистов, а также госпитализацию нуждающихся в лечебно-профилактические учреждения органов здравоохранения.
- Организует и проводит санитарно - гигиенические и противоэпидемические мероприятия в помещениях учреждения и на его территории.
- Осуществляет мероприятия по медико-социальной реабилитации инвалидов с целью восстановления или компенсации утраченных или нарушенных способностей к бытовой, социальной и профессиональной деятельности.
- Содействует пожилым людям и инвалидам в протезировании (зубными протезами, слуховыми аппаратами, очками, протезно-ортопедическими изделиями, не моторными средствами передвижения).
- Создает условия для использования остаточных трудовых возможностей, участия в лечебно-трудовой деятельности.
- Проводит мероприятия по повышению качества обслуживания, содержания и ухода, внедрение в практику прогрессивных форм и методов работы по обслуживанию проживающих, внедрению в практику работы средств малой механизации, облегчающих труд обслуживающего персонала по уходу за тяжелобольными.
- Организует и принимает участие в мероприятиях по проведению конференций, семинаров, совещаний по вопросам стационарного социального обслуживания.
- В своей деятельности медицинский персонал учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

### **3. Структура медицинского персонала.**

- Медицинский персонал включает в себя смотровые, лечебные кабинеты и вспомогательные помещения.
- К лечебным кабинетам относится процедурный кабинет.
- К смотровым кабинетам относятся - кабинет врача и старшей медицинской сестры, кабинет медицинских сестер.
- К вспомогательным помещениям относятся: изолятор, комната младшего медицинского персонала, комната для сбора и хранения медицинских отходов.
- Медицинский персонал располагается на 2 этаже дома-интерната.

#### 4. Руководство медицинским персоналом.

1. Медицинский персонал функционирует под руководством директора и старшей медицинской сестры дома-интерната.

2. Старшая медицинская сестра:

- представляет интересы дома-интерната в учреждениях здравоохранения, социальной поддержки населения, органах государственной и муниципальной власти.

- проводит переговоры по заключению договоров на техническое обслуживание медицинской техники и оборудования.

- Организует лечебно-профилактическую, санитарно-противоэпидемическую, воспитательную, санитарно-просветительную и медико-социальную работу в учреждении.

- Контролирует качество работы среднего, младшего персонала.

- Проводит собеседование и отбор сотрудников для медицинской работы, представляет кандидатуры директору для оформления на работу.

- Визирует медицинские документы.

- Ведет отчетную документацию, составляет планы работы медицинской части, контролирует их исполнение.

- Проводит ежедневные пятиминутки для медицинских работников и по необходимости производственные собрания и совещания.

3. Штатные нормативы и оплата труда работников медицинского персонала.

Для функционирования медицинского персонала в штатном расписании установлены следующие должности:

- старшая медицинская сестра;
- медицинская сестра;
- санитарка-уборщица на врачебный кабинет;
- санитарка;

Оплата медицинского персонала осуществляется на условиях, согласно Постановления Правительства и Положения об оплате труда работников ГБУ «Большемурашкинский дом-интернат для престарелых и инвалидов».

---