



Утверждаю:
директор ГБУ
«Большемурашкинский
дом-интернат»
В.В.Мишин
2016г.

**Перечень
персональных данных, обрабатываемых в ГБУ «Большемурашкинский дом-интернат» в связи с реализацией трудовых отношений,
а также в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением
государственных функций**

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБУ «Большемурашкинский дом-интернат» в связи с реализацией трудовых отношений:

- фамилия, имя, отчество (в том числе предыдущие фамилии, имена и (или) отчества, в случае их изменения);
- число, месяц, год рождения;
- место рождения;
- информация о гражданстве (в том числе предыдущие гражданства, иные гражданства);
- вид, серия, номер документа, удостоверяющего личность, наименование органа, выдавшего его, дата выдачи;
- адрес места жительства (адрес регистрации по месту жительства, адрес регистрации по месту пребывания, фактического проживания);
- номер контактного телефона или сведения о других способах связи;
- реквизиты страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
- идентификационный номер налогоплательщика;
- реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования;
- реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния;

- семейное положение, состав семьи и сведения о близких родственниках (в том числе бывших);
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о воинском учете и реквизиты документов воинского учета;
- сведения об образовании, в том числе о послевузовском профессиональном образовании (наименование и год окончания образовательного учреждения, наименование и реквизиты документа об образовании, квалификация, специальность по документу об образовании);
- информация о владении иностранными языками, степень владения;
- фотография;
- результаты аттестации на соответствие замещаемой должности;
- информация, содержащаяся в трудовом договоре, дополнительных соглашениях к трудовому договору;
- государственные награды, иные награды и знаки отличия;
- сведения о профессиональной переподготовке и (или) повышении квалификации;
- информация о ежегодных оплачиваемых отпусках, учебных отпусках и отпусках без сохранения заработной платы;
- номер расчетного счета;
- номер банковской карты.

2. Перечень персональных данных, обрабатываемых в ГБУ «Большемурашкинский дом-интернат» в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций:

- фамилия, имя, отчество (последнее при наличии);
- почтовый адрес;
- адрес электронной почты, указанный в обращении, контактный телефон;
- иные персональные данные, указанные заявителем в обращении (жалобе), а также ставшие известными в ходе личного приема или в процессе рассмотрения поступившего обращения;

- информация, содержащаяся в справке, свидетельстве, удостоверении или ином документе установленного образца о праве на льготы в соответствии с действующим законодательством;

- иные персональные данные, ставшие известными в связи с оказанием государственных услуг и осуществлением государственных функций.
