

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –  
НИЖЕГОРОДСКОЕ  
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ  
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФИЛИАЛ № 17**

606100, Нижегородская обл., г. Павлово, ул. Чапаева, д.43  
тел. (83171) 2-08-65, 2-08-66, 2-09-02, 2-09-44

Страхователь: ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ" (ГБУ «БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ»)

Регистрационный номер в территориальном органе страховщика

5227000031

ИНН  
КПП

5245007210

524501001

Адрес места нахождения организации

607614, Школьный пер, д. 8а, Дуденево с,  
Богородский р-н, Нижегородская обл.

**Требование о предоставлении документов**

от «19» марта 2019 года

№52 / ПДС

На основании Постановления Правительства Российской Федерации от 21 апреля 2011 г. N 294 «Об особенностях финансового обеспечения, назначения и выплаты в 2012 – 2020 годах территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществления иных выплат и возмещения расходов страхователей на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, а также об особенностях уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральным законом от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», страхователю необходимо представить в течение 10 дней со дня вручения настоящего требования, следующие необходимые для проверки документы:

- ведомости по начислению заработной платы (помесечно) за 2012 г, 2013г, 2014г., 2015г., 2016г, 2017г. 2018г;
- лицевые счета по заработной плате и премиям за 2012 г, 2013г, 2014г., 2015г., 2016г, 2017г. 2018г;
- карточки индивидуального учета сумм начисленных выплат и иных вознаграждений и сумм начисленных страховых взносов за 2012 г, 2013г, 2014г., 2015г., 2016г, 2017г. 2018г;
- табели учета рабочего времени за 2013г, 2014г, 2016г, 2017г. 2018г;
- трудовые книжки работников;

- трудовые договора;
- личные карточки работников (форма Т-2);
- справки о сумме заработка, из которого должно быть исчислено пособие с места работы от предыдущего страхователя;
- заявления застрахованных лиц о выплате соответствующего вида пособия;
- заявления застрахованных лиц о замене календарных лет;
- справки по расчету суммы доплаты;
- листки по временной нетрудоспособности (подлинники);
- заявление застрахованного лица о предоставлении отпуска по уходу за ребенком и назначении пособия;
- копии свидетельств о рождении детей;
- справка от другого родителя о том, что он не пользуется отпуском по уходу за ребенком и не является получателем ежемесячного пособия по уходу за ребенком;
- приказ о предоставлении отпуска по уходу за ребенком;
- приказы по личному составу;
- положение об оплате труда и премировании работников ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ";
- Коллективный договор ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ".

Истребуемые документы представляются в виде заверенных проверяемым лицом копий. Отказ проверяемого лица от представления запрашиваемых документов или непредставление их в установленные сроки признаются правонарушением и влекут ответственность, предусмотренную частью 4 статьи 15.33 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

В случае если проверяемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение 10 дней, это лицо в течение дня, следующего за днем получения требования о представлении документов, письменно уведомляет проверяющих должностных лиц территориального органа страховщика о невозможности представления в указанные сроки документов с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленные сроки, и о сроках, в течение которых проверяемое лицо может представить истребуемые документы.

Подписи должностных лиц территориального органа страховщика, проводивших проверку:

ведущий специалист-ревизор  
Филиала №17 ГУ-НРО ФСС РФ  
 (должность)

Шибанова  
 (подпись)

Шибанова  
Ольга Евгеньевна  
 (Ф.И.О.)

Требование о представлении документов получил.  
директор 254. Богородский дом-интернат "Сирень"  
 (должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения))

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица (уполномоченного представителя))

Сирень  
 (подпись)

19.03.2019г  
 (дата)

Примечание.

Требование о представлении документов может быть передано плательщику страховых взносов (его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку, направлено по почте заказным письмом или передано в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. В случае направления указанного требования по почте заказным письмом оно считается полученным по истечении шести дней с даты отправления заказного письма.