

ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ –
НИЖЕГОРОДСКОЕ
РЕГИОНАЛЬНОЕ ОТДЕЛЕНИЕ
ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ФИЛИАЛ № 17

Чапаева ул., д.43, г. Павлово Нижегородской обл., 606100
тел. 8 (83171) 2-08-65, 2-08-66, 2-09-02, 2-09-06, 2-09-44

Страхователь ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОУ УЧРЕЖДЕНИЕ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-
ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ"

| | |
|---|--|
| Регистрационный номер в территориальном органе страховщика (код подчиненности) | <u>5227000031 (52171)</u> |
| ИНН | <u>5245007210</u> |
| КПП | <u>524501001</u> |
| Адрес места нахождения организации | <u>607614, Школьный пер, д. 8а, Дуденево с, Богородский р-н, Нижегородская обл .</u> |

**Требование
о представлении документов**

«19» марта 2019 г.

№ 52 п/с

В соответствии со статьей 26.18 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ "Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний" (далее - Федеральный закон от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ) страхователю необходимо представить в течение 10 дней со дня вручения настоящего требования следующие необходимые для проверки документы:

- сводные ведомости начислений и удержаний за 2016 г, 2017г., 2018г. (ежемесячные);
- расчетные ведомости по начислению заработной платы за 2016 г, 2017г., 2018г. (помесечно);
- платежные ведомости на выплату заработной платы и разовых премий за 2016 г, 2017г., 2018г. (помесечно);
- банковские документы (платежные поручения) за 2016 г, 2017г., 2018г. (помесечно);
- «Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному

- социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а так же по расходам на выплату страхового обеспечения» Ф-4 ФСС за 2016г., (поквартально);
- «Расчеты по начисленным и уплаченным страховым взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также по расходам на выплату страхового обеспечения» Ф-4 ФСС (далее по тексту «Расчетов» (Ф-4 ФСС) за 2017 г., 2018г. (поквартально);
 - оборотные ведомости по балансовому счету «Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» за 2016 г, 2017г., 2018г. (помесячно);
 - журналы-ордера по балансовому счету «Расчеты по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» за 2016 г, 2017г., 2018г. (помесячно);
 - лицевые счета работников;
 - штатное расписание на 2016г., 2017г., 2018г.;
 - табели учета рабочего времени за 2016 г, 2017г., 2018г. (ежемесячные);
 - трудовые книжки работников;
 - трудовые договора;
 - личные карточки работников (форма Т-2);
 - расходно-кассовые документы за 2016 г, 2017г., 2018г.
 - приказы по личному составу;
 - заявления работников на получение материальной и единовременной помощи за 2016 г, 2017г., 2018г.;
 - копии свидетельств о рождении детей;
 - копии свидетельств о смерти родственников работающих;
 - договоры гражданско-правового характера;
 - авансовые отчеты за 2016 г, 2017г., 2018г.;
 - Коллективный договор ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ";
 - Положение о заработной плате и премировании ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ "БОГОРОДСКИЙ ДОМ-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ПРЕСТАРЕЛЫХ И ИНВАЛИДОВ".

Истребуемые документы представляются в виде заверенных проверяемым лицом копий.

Отказ проверяемого лица от представления запрашиваемых документов или непредставление их в установленные сроки признаются правонарушением и влекут ответственность, предусмотренную статьей 26.31 Федерального закона от 24 июля 1998 г. № 125-ФЗ.

В случае, если проверяемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение 10 дней, это лицо в течение дня, следующего за днем получения требования о представлении

документов, письменно уведомляет проверяющих должностных лиц территориального органа страховщика о невозможности представления в установленные сроки документов с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленные сроки, и о сроках, в течение которых проверяемое лицо может представить истребуемые документы.

Подпись должностного лица территориального органа страховщика, проводящего проверку:

Ведущий специалист-ревизор
Филиала №17 ГУ-НРО ФСС РФ
(должность)

Шибанова
(подпись)

Шибанова О.Е.
(Ф.И.О.)

Требование о представлении документов получил.

директор ЗБФ «Богородский рай-инициативы» Лугова
(должность, Ф.И.О. руководителя организации (обособленного подразделения))

или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя, физического лица
(уполномоченного представителя))

Лугова
(подпись)

19.03.2019
(дата)

Примечание.

Требование о представлении документов может быть передано руководителю организации (его уполномоченному представителю) или физическому лицу (его законному или уполномоченному представителю) лично под расписку, направлено по почте заказным письмом или передано в электронном виде по телекоммуникационным каналам связи. В случае направления указанного требования по почте заказным письмом оно считается полученным по истечении шести дней с даты отправления заказного письма.